# MINUTA DE REUNIÓN

| | | |
|---|---|---|
| Minuta de reunión número: | 493 | Fecha:<br>2022-08-02 |
| Coordinación, Sección o Unidad: | Coordinación de Informática | |
| Método (presencial, virtual, etc): | Presencial | Hora Inicio:<br>11:00 |
| Responsable de organizar la agenda y transcribir acuerdos/tareas de la semana: | Herson Chur | Hora Finalización<br>12:00 |

| PARTICIPANTES | |
|---|---|
| 1 | Ligia Cecilia Melgar Barrera |
| 2 | Maura Lucrecia Chitay Fajardo |
| 3 | José Pablo Rosales Marroquin |

| AGENDA | |
|---|---|
| 1 | Punto de Agenda 1 |

| TAREAS PENDIENTES | | RESPONSABLE |
|---|---|---|
| 1 | Pendiente de Agenda 1. | Leonel Adolfo Del Cid Rodriguez |