**工作总结报告**

在领导积极带领下，团队渐渐走向规范。我也在领导的指导下专业能力得到很大的提升。但自身还是有许多不足的地方，现将个人需改进的地方做个总结。

1. 学习专业知识、提高综合素质。

努力实践，逐步提高业务知识水平与工作能力，自己在日常工作中，坚持多动手、多动脑、多沟通、多指教、不断学习、不断累积。

1. 坚决服从领导的安排。

服从安排是员工基本的义务和职责，但就领导指挥和工作安排上存有异议，那要在工作安排前提出异议，在没有确定的情况下先要完成交给的任务，然后进行追溯，要求领导做进一步的调整，以便能够更好的实施以后的计划，使得工作得以完美的进行。

1. 严以律己，不断加强作风建设

对自身要求严格，努力将工作完成的很好。在工作中，以制度、纪律规范自己的言行，准守公司的规章制度，积极维护公司的良好形象。

最后，我在2019年会不断优化与完善自己，做一名出色的员工。