





PROPUESTA DE MECANISMO PARA RECOLECCIÓN DE DATOS PARA EL CÁLCULO DEL INVENTARIO DE GASES Y COMPUESTOS DE EFECTO INVERNADERO MEXICANO EN EL SECTOR AGROPECUARIO Y PESQUERO

Manual de usuario de la plataforma digital

Preparado por MGM Inter, S. de R.L. de C.V.

Ciudad de México, mayo 2021



Manual de usuario

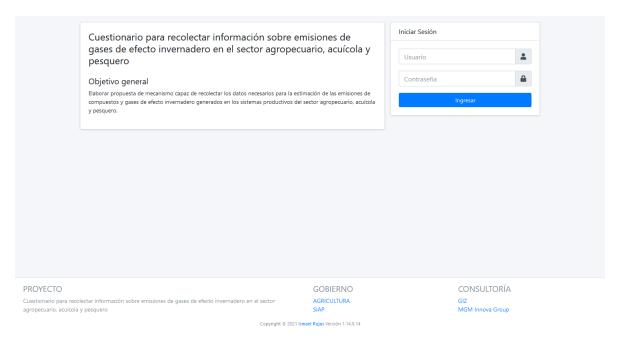
Contenido

V	anual de usuario	1
	<u>Contenido</u>	1
	Pantalla de inicio	3
	Tablero	3
	<u>Título versión corta</u>	4
	Menú de navegación vertical	4
	Menú horizontal	4
	Menú de usuario	4
	Pié de página	4
	Sección Cuestionarios	5
	Sección Catálogos	5
	Sección Más opciones	5
	Vista / tabla de consulta de cuestionarios	6
	Botones por registro	6
	Botones de acción de la tabla	6
	Registros por consulta	6
	Buscar	6
	Registro de cuestionario	6
	Navegación entre bloques	6
	Formulario de cuestionario	7
	<u>Título del cuestionario</u>	7
	Botones de acción del formulario	7
	Menú de navegación entre módulos	7
	Botón de ayuda cuestionario	8
	Captura de cuestionario	8
	Creación o alta de un cuestionario	8
	¿Cómo llenar un cuestionario?	8
	Vista / Tabla de catálogo de usuarios	10
	Formulario de usuario	11

<u>Datos personales</u>	11
Datos de autentificación	
<u>Permisos</u>	11
Permisos del grupo	12
Vista / Tabla de catálogo de grupos	13
Formulario de grupo	13
<u>Identificación</u>	13
<u>Permisos</u>	14
Niveles de consulta de cuestionarios	15
Ver registro de Log	15
Manual de usuario	16
Documentación de código fuente	16

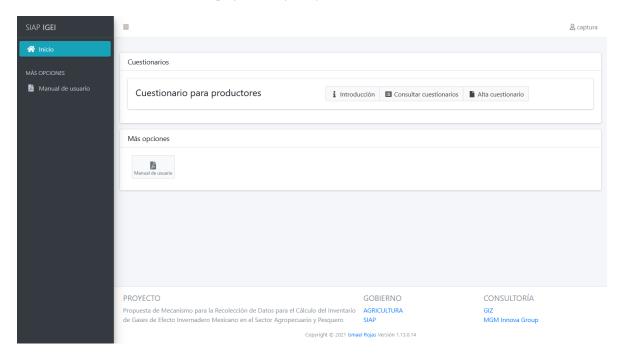
Pantalla de inicio

Se despliega la información introductoria del sistema y el cuadro de autentificación. Para ingresar al sistema es necesario tener un nombre de usuario y contraseña.



Tablero

En el tablero se despliegan todos los accesos a las diferentes secciones del sistema. Al ingresar, aparece la sección Inicio que muestra mínimo dos secciones: Cuestionarios y Más opciones. En el menú de navegación vertical si se tienen los permisos, siempre aparecerán las opciones para Más opciones, la sección de cuestionarios únicamente aparecerá cuando se seleccione la consulta o alta de cuestionarios o Muestra. Las opciones que aparecen pueden variar dependiendo de los permisos.



A continuación se describen las secciones principales del tablero:

Título versión corta

Título abreviado de identificación del proyecto.

Menú de navegación vertical

Dependiendo de los permisos, aparecen diferentes opciones a las que el usuario va a poder acceder. Para ver las opciones de cuestionarios, en inicio seleccionar el cuestionario ya sea para consulta o alta de cuestionarios.

Menú horizontal

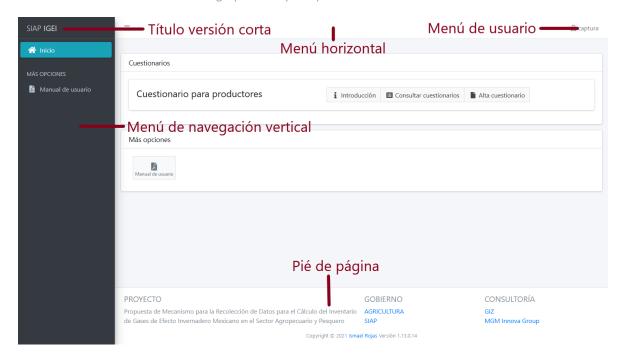
Muestra el botón para ocultar/desplegar el menú de navegación vertical y el menú de usuario.

Menú de usuario

Despliega el nombre del usuario firmado actual además de la opción para cerrar sesión.

Pié de página

Muestra el nombre del proyecto e información de las entidades involucradas en el desarrollo de la plataforma.



Sección Cuestionarios

Dependiendo de los permisos de cada usuario, se despliegan las opciones de los cuestionarios a los que tiene permiso para consultar.

Por cada opción aparecen diferentes botones dependiendo de los permisos de cada usuario.

- Introducción. Despliega el texto con la descripción del cuestionario.
- **Consultar cuestionarios.** Te redirige a la pantalla de consulta de registros de cuestionario. Para más información ir a: "Vista / tabla de consulta de cuestionarios".
- Alta Cuestionario. Crea un cuestionario nuevo y abre el formulario para su captura.
- Muestra. Abre la pantalla para el control de los registros de muestra.

Sección Catálogos

Dependiendo de los permisos se puede mostrar hasta dos catálogos: Catalogo de usuarios y Catálogo de grupos, cada uno con su acceso a la vista/tabla de registros y al formulario.

Sección Más opciones

En esta sección se muestra el resto de las secciones complementarias a los cuestionarios, dependiendo de los permisos de cada usuario las opciones que aparecen pueden cambiar. A continuación las opciones:

- Indicadores. Consulta de los indicadores calculados.
- Registros de log. En esta sección se despliega una tabla con todos los registros llamados "Log", estos registros se generan dependiendo de ciertas acciones realizadas por el usuario, por ejemplo: Al guardar un cuestionario, al iniciar sesión, al cambiar de estatus, etc. En cada registro se muestra la fecha y hora de ejecución de la acción, el nombre de

usuario y demás datos descriptivos para poder identificar la sección y registro afectado, en el caso de que aplique la creación o modificación de registros.

- Manual de usuario. Es el acceso al documento actual.
- Documentación de código fuente. Te redirige a la aplicación que contiene la documentación de todo el código fuente.

Vista / tabla de consulta de cuestionarios

En esta sección se puede consultar todos los cuestionarios capturados, sin embargo la cantidad de cuestionarios desplegados depende de los permisos del grupo al que pertenece el usuario, en la sección: "Permisos y niveles de consulta de cuestionarios" se describe más a detalle los distintos tipos de acceso.

Botones por registro

- Abrir. Abre el formulario del registro seleccionado.
- Borrar. Marca como borrado el cuestionario seleccionado.

Botones de acción de la tabla

- Alta cuestionario. Abre el formulario de cuestionario con un nuevo registro.
- **Exportar.** Permite exportar todos los registros de cuestionario con todo su detalle de información en una tabla donde las columnas son los campos y los renglones son los registros. Los formatos disponibles para exportar la información son: Excel y CSV.

Registros por consulta

Opción para asignar la cantidad de registros que se desea ver por consulta dentro de la tabla.

Buscar

Opción para buscar un cuestionario a partir de la información desplegada dentro de la tabla.

Registro de cuestionario

Por cada renglón se muestra la información principal de registro para poder ser identificado.

Navegación entre bloques

Dependiendo la cantidad de registros por consulta y el total de cuestionarios, son los botones de bloques que se muestran para recorrer todos los registros.



Formulario de cuestionario

En esta pantalla se despliega el formulario del cuestionario seleccionado o recién dado de alta.

Título del cuestionario

Nombre del cuestionario seleccionado.

Botones de acción del formulario

Dependiendo de los permisos se puede inclusive no mostrar ningún botón. Los botones de acción se muestran en la parte superior e inferior del cuestionario. A continuación los botones que pueden aparecer.

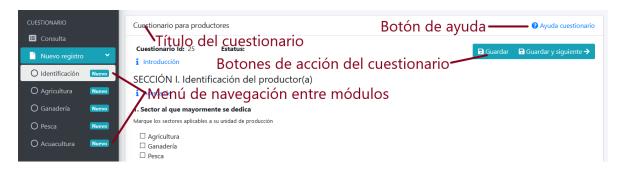
- Guardar. Guarda el módulo actual del cuestionario y permanece en dicho módulo.
- Guardar y siguiente. Guarda el módulo actual del cuestionario y navega al siguiente módulo disponible.
- Más opciones. Muestra las opciones:
 - Ver / ocultar nombre del campo. Para ver/ocultar los nombres de los campos, opción útil para identificar los nombres de campos en la exportación.
 - Aprobar cuestionario. Si se tiene el permiso para aprobar cuestionarios y además el estatus actual del cuestionario es "Terminado", aparece esta opción para permitir cambiar el estatus a "Aprobado".

Menú de navegación entre módulos

El cuestionario se divide en N módulos, donde la cantidad depende de lo que se seleccione en la pregunta 1, debido a que cada sector se despliega en un módulo, siendo la sección 1; identificación del productor, el primer módulo.

Botón de ayuda cuestionario

Al presionarlo, aparece una ventana con una breve ayuda respecto a la captura del cuestionario.



Captura de cuestionario

Creación o alta de un cuestionario

Para poder dar de alta un cuestionario, el usuario debe tener el permiso respectivo, la manera de saber si se tiene dicho permiso es yendo a la opción de inicio y verificar en la sección de cuestionario que aparezca el botón **Alta cuestionario**.

¿Cómo llenar un cuestionario?

Nota. En esta sección se describe el método para llenar el cuestionario para productores.

Para llenar un cuestionario, al abrirlo lo primero que se debe de cerciorar es que en los <u>Botones de acción</u> aparezcan los botones de guardar, de lo contrario únicamente podrá consultar el cuestionario actual. Estos botones pueden usarse en cualquier momento, inclusive se recomienda guardar la sección actual constantemente.



Navegar entre los módulos del cuestionario

Si el cuestionario es nuevo, se despliegan todos los módulos hasta que se guarda por primera vez.

El Cuestionario para productores cuenta con hasta cinco módulos: Identificación, Agricultura, Ganadería, Pesca y Acuacultura. El número de módulos a desplegar depende de lo que se capture en la pregunta 1. Sector al que mayormente se dedica en: SECCIÓN I. Identificación del productor(a).

Aviso: Si desea moverse o cambiar de módulo y ya se encuentra capturando el cuestionario, recuerde guardar el módulo actual antes de hacerlo, de lo contrario se perderá la información capturada.



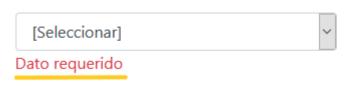
Tipos de campos

Existen hasta cinco tipos de campos dentro de todo el formulario:

- Campos de texto. Permiten la captura de cualquier tipo de texto.
- Campos numéricos. Permiten la captura únicamente de datos numéricos, dependiendo el caso, se permite el uso del punto para datos decimales.
- **Campos de selección.** Despliega un menú de opciones de las cuales sólo se puede seleccionar una opción.
- Campos de opción múltiple. Son los cuadros de selección que al ser marcados aparece una paloma. Estos permiten la selección de una o más opciones.
- Campos de área de texto. Similar al campo de texto, con la diferencia que permite la captura de textos con más de un renglón o salto de línea.

Mensajes de validación por campo

Los mensajes de validación aparecen hasta que se guarda por primera vez el cuestionario. Cada vez que se guarda el cuestionario, se actualizan las validaciones. Existen validaciones que dependen de preguntas previas, debido a eso, se recomienda guardar el módulo actual y revisar que no se hayan generado nuevos mensajes de validación.



Si un módulo tiene mensajes de validación, en el <u>Menú de navegación</u> <u>entre módulos</u> se resalta la cantidad de alertas a atender.



Llenado de módulos del cuestionario

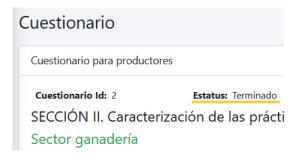
Al terminar de capturar el primer módulo, puede presionar el botón **Guardar y siguiente** y así dirigirse al siguiente módulo, esto lo puede hacer hasta que ya no aparezca este botón, eso indicaría que ha llegado al último módulo del cuestionario actual.

Cuestionario terminado

Un cuestionario terminado es aquel donde se contestaron todas las preguntas requeridas de los módulos desplegados. Para saber si un cuestionario está terminado, se puede revisar en la parte Estatus del cuestionario.

Estatus del cuestionario

El estatus del cuestionario se despliega siempre en la parte superior del formulario



Vista / Tabla de catálogo de usuarios

Tabla para la consulta de registros del catálogo de usuarios. La funcionalidad es la misma descrita en la tabla de consulta de cuestionarios.



Formulario de usuario

El formulario de usuario almacena la información de identificación, acceso y permisos, se divide en cuatro secciones: datos personales, datos de autentificación, permisos y permisos del grupo.

Datos personales

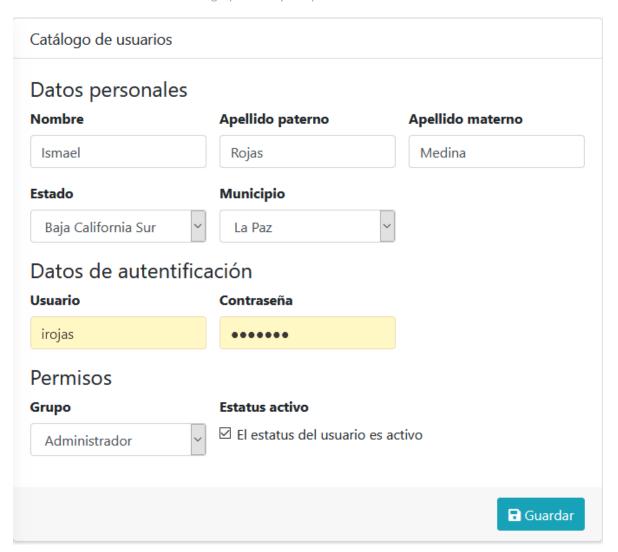
Contiene los campos con el nombre completo del usuario además del estado y municipio asignado al usuario.

Datos de autentificación

Aquí se asigna un usuario y contraseña, mismos con los que podrá ingresar a la plataforma.

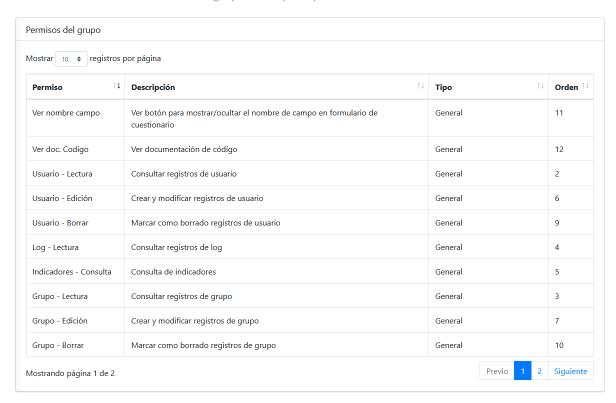
Permisos

Aquí se define el grupo al que va a pertenecer el usuario y el estatus actual; si el usuario no está activo, no podrá tener acceso al sistema.



Permisos del grupo

Cada usuario debe pertenecer a un grupo, el cual debe ser previamente creado en el Catálogo de grupos y que define los permisos al usuario. Esta sección no es de captura, únicamente despliega la lista de permisos que contiene el grupo asignado al usuario. La lista de permisos asignada al grupo se modifica en el <u>Formulario de grupo</u>, para más información ir a la sección de <u>Permisos</u> en Formulario de grupo.



Vista / Tabla de catálogo de grupos

Tabla para la consulta de registros del catálogo de grupos. La funcionalidad es la misma descrita en la tabla de consulta de cuestionarios. Aquí se despliegan todos los registros de grupo usados actualmente, pero también se puede crear una variedad de registros de grupos como sea necesaria usando y combinado los distintos permisos disponibles dentro del sistema, para ver más respecto a todos los permisos disponibles, ir a la sección de <u>Permisos por grupo</u> y <u>Permisos por grupo cuestionario</u>; donde se detalla cada uno de ellos.



Formulario de grupo

En este formulario se permite generar N registros con una combinación distinta de permisos que a su vez, se pueden después asignar a los registros de usuario, ya que cada usuario pertenece a un grupo. El formulario se divide en dos secciones: identificación y permisos.

Identificación

Aquí se registra el nombre del grupo y una descripción del mismo.



Permisos

La lista desplegada en esta sección, es de todos los permisos disponibles y que pueden ser activados o desactivados para cada grupo. Esta lista de permisos ya es una lista definida y no puede ser modificada por el usuario, debido a que se define a nivel de código fuente. La lista de permisos se divide en dos sub-listas: Permisos por grupo y Permisos por grupo cuestionario.

Permisos por grupo

Es la lista de permisos generales que aplican en toda la plataforma, excepto aquellos permisos por tipo de cuestionario.

La lista de permisos para esta sección es:

- Acceso sistema. Permite el ingreso al sistema, es el permiso principal para ingresar al sistema, se recomienda su uso mediante su desactivación para así deshabilitar el acceso a todo un grupo de usuarios.
- **Usuario Lectura.** Permiso para permitir la consultar registros de usuario. Si no se tiene activado este permiso, no se podrá ver el catálogo de usuarios.
- **Grupo Lectura.** Permiso para permitir la consulta de registros de grupo. Si no se tiene activado este permiso, no se podrá ver el catálogo grupos.
- Log Lectura. Permiso para permitir consultar registros de log.
- **Usuario Edición.** Permiso para permitir crear y modificar registros de usuario, mostrando el botón de "Alta Registro" en la vista y "Guardar" dentro del formulario.
- **Grupo Edición.** Permiso para crear y modificar registros de grupo, mostrando el botón de "Alta Registro" en la vista y "Guardar" dentro del formulario.

- **Usuario Borrar.** Permiso para mostrar el botón de "Borrar" y así marcar como borrado registros de usuario al presionarlo, quitando esos registros de la vista de consulta.
- **Grupo Borrar.** Permiso para mostrar el botón de "Borrar" y así marcar como borrado registros de grupo al presionarlo, quitando esos registros de la vista de consulta.
- Ver nombre campo. Muestra el botón para permitir mostrar/ocultar el nombre de campo dentro del formulario de cuestionario, permitiendo así conocer los nombres usados para cada campo.
- **Ver doc. Código.** Permiso para permitir mostrar la opción de documentación de código, la que contiene la descripción de todo el código fuente en PHP.



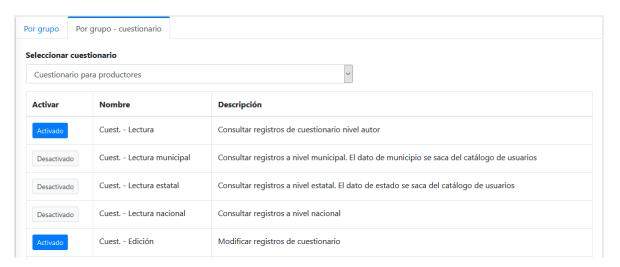
Permisos por grupo cuestionario

Es la lista de permisos asignada a un tipo de cuestionario, a pesar que la plataforma actual únicamente despliega un solo cuestionario, esta puede almacenar varios tipos de cuestionarios y cada uno tendrá sus permisos independientes entre ellos.

La lista de permisos para esta sección es:

- **Cuest. Lectura.** Permiso de lectura a nivel autor para el cuestionario. Más información en: Niveles de consulta de cuestionarios.
- **Cuest. Lectura municipal.** Permiso de lectura a nivel municipal para el cuestionario. Más información en: Niveles de consulta de cuestionarios.
- **Cuest. Lectura estatal.** Permiso de lectura a nivel estatal para el cuestionario. Más información en: Niveles de consulta de cuestionarios.
- **Cuest. Lectura nacional.** Permiso de lectura a nivel nacional para el cuestionario. Más información en: <u>Niveles de consulta de cuestionarios</u>.
- **Cuest. Edición.** Permiso para permitir modificar los registros de cuestionario, desplegando el botón de guardar dentro del formulario.
- **Cuest. Nuevo.** Permiso para crear un nuevo cuestionario, desplegando el botón de "Alta cuestionario" dentro de la vista de consulta de cuestionarios.

- **Cuest. Aprobar.** Permiso para mostrar el botón de "Aprobar cuestionario" y así poder cambiar el estatus del cuestionario a "Aprobado".
- **Cuest. Borrar.** Permiso que despliega el botón "Borrar" dentro de la vista de consulta de cuestionarios y así permitir borrar registros de cuestionario.
- Cuest. Exportar. Muestra los botones para exportar los registros de cuestionario desplegados en la vista a un archivo Excel o CSV. Para exportar todos los registros de cuestionario, se debe tener el permiso "Cuest. – Lectura nacional".
- **Cuest. Muestra.** Muestra la sección de muestra, esta sección iba a ser usada para precargar registros de cuestionarios, de momento no se usa.



Niveles de consulta de cuestionarios

Dependiendo de los permisos del grupo al que pertenece el usuario, se despliega diferente cantidad de registros en la vista de cuestionarios. Para cada cuestionario dentro del sistema, hay cuatro permisos que se refieren a la vista y que repercuten en la cantidad de registros desplegados dentro de la vista de cuestionarios y también en la exportación.

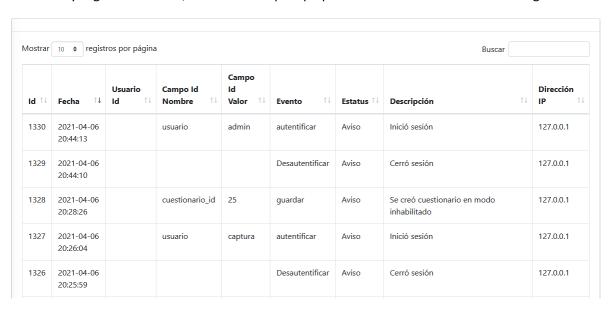
- **Lectura nacional.** Consultar registros a nivel nacional, esto significa que con este rol, se pueden ver todos los registros de cuestionario.
- Lectura estatal. Consultar registros a nivel estatal. El dato de estado se saca del catálogo de usuarios, esto significa que el usuario vería únicamente los registros del estado asignado en su registro de usuario.
- **Lectura municipal.** Consultar registros a nivel municipal. El dato de municipio se saca del catálogo de usuarios, esto significa que el usuario vería únicamente los registros del municipio asignado en su registro de usuario.
- **Lectura.** Consultar registros de cuestionario nivel autor. Esto significa que se desplegaran únicamente aquellos cuestionarios creados por el usuario.

En caso de el grupo contenga más de un permiso de los descritos anteriormente, el permiso preponderante será el mayor, siendo "Lectura nacional" el más grande y "Lectura" el más chico.

Para los casos con permiso "Lectura estatal" o "Lectura municipal", si el usuario es cambiado de estado o municipio en su registro de usuario, este podrá ver los registros anteriores creados por él, debido a que es el autor, a pesar de ya no pertenecer a dicho estado o municipio.

Ver registro de Log

En esta pantalla se despliega una tabla con todos los registros llamados "Log", estos registros se generan dependiendo de ciertas acciones realizadas por el usuario, por ejemplo: Al guardar un cuestionario, al iniciar sesión, al borrar un registro, etc. En cada registro se muestra la fecha y hora de ejecución de la acción, el nombre de usuario y demás datos descriptivos para poder identificar la sección y registro afectado, en el caso de que aplique la creación o modificación de registros.



Manual de usuario

Descarga el documento actual

Documentación de código fuente.

Abre otra aplicación web que contiene la documentación del código fuente