**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  
-------o0o-------

*TP.HCM, ngày 20 tháng 08 năm 2019*

**HỢP ĐỒNG THỬ VIỆC 2 THÁNG**  
Số: /2019/HĐLĐ/ASFL

Chúng tôi gồm:

**Bên sử dụng người lao động**

Ông/ Bà: Dương Thị Phương Dung Quốc tịch: Việt Nam.

Chức vụ: Giám đốc

Đại diện cho: Công ty TNHH Lửa Á Châu

Địa chỉ: 1 Nguyễn Duy, P.3, Bình Thạnh, Tp.HCM

**Bên người lao động**

Ông/Bà: ...... Quốc tịch: ………………

Sinh ngày…….. tháng …….. năm……… tại……………………………………….

Địa chỉ thường trú:…………………………………………………………………...

Số CMND : …………... cấp ngày ..…../......../...........tại Công an

Thoả thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

**Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng:**

* Loại hợp đồng lao động:
* Từ ngày … **tháng… năm 20.. đến … ngày… tháng…năm 20..**
* Địa điểm làm việc:
* Chức vụ (nếu có):
* Công việc phải làm:

**Điều 2: Chế độ làm việc:**

* Thời giờ làm việc: Tùy thuộc vào thực trạng, yêu cầu công việc.
* Được cấp phát những dụng cụ làm việc gồm: Căn cứ theo công việc thực tế.

**Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động:**

**1. Quyền lợi:**

* Phương tiện đi lại làm việc: Tự túc.
* Mức lương chính hoặc tiền công: Tính trên số giờ làm việc thực tế hàng tháng, mực lương theo giờ: **…..đ/giờ** (không bao gồm 17.5%BHXH, 3%BHYT, 1%BHTN).
* Hình thức trả lương: Tiền Mặt/ chuyển khoản
* Phụ cấp gồm: Không
* Được trả lương: vào các ngày 05 mỗi tháng.
* Tiền thưởng: Theo tình hình tài chính của công ty
* Chế độ nâng lương: Tùy theo thể hiện công việc của từng người
* Chế độ nghỉ ngơi (nghỉ hàng tuần, phép năm, lễ tết...): Mỗi tháng được nghỉ 01 ngày.
* Bảo hiểm xã hội và bảo hiểm y tế: **Người lao động tự đóng**.
* Thuế Thu nhập cá nhân (nếu có): **Công ty đóng**.
* Chế độ đào tạo: Không
* Những thoả thuận khác: Không

**2. Nghĩa vụ:**

* Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng lao động.
* Chấp hành lệnh điều hành sản xuất - kinh doanh, nội quy kỷ luật lao động, an toàn lao động.
* Bồi thường vi phạm và vật chất: Không

**Điều 4. Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động**

**1. Nghĩa vụ:**

* Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động.
* Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động, thoả ước lao động tập thể (nếu có).

**2. Quyền hạn:**

* Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bố trí, điều chuyển, tạm ngừng việc...).
* Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật, thoả ước lao động tập thể (nếu có) và nội quy lao động của doanh nghiệp.

**Điều 5. Điều khoản thi hành**

* Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng quy định của thoả ước tập thể, trường hợp chưa có thoả ước tập thể thì áp dụng quy định của pháp luật lao động.
* Hợp đồng lao động được làm thành 02 bản có giá trị ngang nhau, mỗi bên giữ một bản và có hiệu lực từ **ngày .. tháng .. năm 20..**. Khi hai bên ký kết phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng lao động này.

Hợp đồng này làm tại Văn phòng Công ty TNHH Lửa Á Châu **ngày .. tháng .. năm 20..**.

|  |  |
| --- | --- |
| **NGƯỜI LAO ĐỘNG**  ***(Ký, ghi rõ họ, tên)*** | **NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG**  **Giám đốc**  ***(Ký, ghi rõ họ, tên và đóng dấu)*** |
|  | **DƯƠNG THỊ PHƯƠNG DUNG** |