

INFORME
CITE: SMAF/DA/UAF/SKDS/534/2022

A: Lic. David Eduardo López Pinto
JEFE DE UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO

DE: Sheyla Katherine Diaz Salcedo
RESPONSABLE DE ARCHIVO U.A.F.
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO

REF: EN ATENCION A HOJA DE RUTA 613-22

FECHA: El Alto, 12 de mayo de 2022

I.- ANTECEDENTES.-

En atención a Hoja de Ruta con N° 8908-22 y Registro Interno de la Unidad de Activos Fijos No. 613-22 recepcionada en fecha 04 de mayo de 2022 por el Área de Archivo, con nota adjunta Cite: UAI/615/2022 firmada por el Lic. Aud. Roy Cecilio Ancasi Colque Jefe de la Unidad de Auditoria Interna del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto, en la que como referencia tiene **“DEVOLUCION DE DOCUMENTACION”**, se informa lo siguiente:

II.- DESARROLLO.-

A objeto de dar cumplimiento se informa que se procedió al archivo de 5 carpetas: una de la Sub Alcaldía Municipal Distrito N° 8, Dirección de Proyectos Municipales, Sub Alcaldía Municipal Distrito N° 11, Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción, Sub Alcaldía Municipal Distrito N° 14 que se llevó a la Unidad de Auditoria Interna y que realizaron la devolución de los documentos mencionados.

III.- CONCLUSIÓN.-

En mérito a lo anteriormente expuesto, en tiempo hábil y oportuno el Área de Archivo de la Unidad de Activos Fijos dependiente de la Dirección Administrativa del Gobierno Autónomo Municipal de El Alto, remite informe de archivo de las carpetas de inventarios que son realizados por el personal de la Unidad de Activos Fijos.

Se sugiere a su autoridad, se remita la presente Hoja de Ruta N° 613-22, a secretaria para su archivo.

Es cuanto se informa a su autoridad para fines consiguientes.