

**INFORME**  
**CITE:DOM/SUBALM/JBL/024/2022**

**A:** Lic. Henry Oporto Rojas  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO a.i.**  
**GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO**

**VIA:** Msc. Ing. Nelson F. Gemio Marañon  
**DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES – S.M.I.P.**  
**GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO**

**DE:** Ing. Javier Álvaro Bustamante Laura  
**RESPONSABLE DE SUB ALMACÉN – D.O.M.**  
**GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO**

**REF.:** **EXCLUSIÓN DE BIENES DE CONSUMO EN EL KARDEX FÍSICO VALORADO**

**FECHA:** **El Alto, 14 de junio de 2022**

En cumplimiento de mis funciones, elevo a su autoridad el siguiente informe:

**1.- ANTECEDENTES.**

- ❖ Designación de funciones asumidas en fecha 28 de enero de 2022 mediante Memorándum con N° de **CITE: DTH/DF/223/2022** nombrándome como responsable de Sub Almacén de la D.O.M.
- ❖ Instructivo con numero de **CITE: SMAF/DA/UA/WAAL/10/2022** remitido por el Jefe de Unidad de Almacenes a.i. – Lic. Wilder Ariel Ali López y la Responsable de Almacén Central – Lic. Elizabeth M. Blanco Yujra en referencia: PRIMERA SUPERVISIÓN DE SUBALMACENES 2022; INFORME DE BAJAS; PRESENTACIÓN DEL KARDEX FÍSICO VALORADO.

**2.- OBJETO.**

Remitir a su autoridad la información solicitada en fecha 6 de junio de 2022 con el fin de dar cumplimiento al Manual de Organización y Funciones de la Unidad de Almacenes.

**3.- DESARROLLO.**

Con el motivo de evitar gastos innecesarios de almacenamiento y la acumulación de material vencido y sin uso, es que tengo a bien informar lo siguiente:

**3.1.- ORDEN DE COMPRA D-269/18**

En referencia al material, el mismo fue recepcionado conforme Nota de Ingreso por el **Sr. Rolando Castañeta Canaviri – Ex Jefe de Unidad de Mantenimiento de Infraestructura** y cuenta con las siguientes características:

<b>Orden de Compra:</b>	D-269/18
<b>Nota de Ingreso:</b>	8533/2018
<b>Proyecto:</b>	Mantenimiento de Vías Ciudad de El Alto
<b>Empresa proveedora</b>	Sabina Marisabel Oraqueni Yujra
<b>Fecha de Ingreso</b>	12 de Julio de 2018
<b>Material:</b>	Aditivo Acelerador de Fraguado - SIKA
<b>Unidad</b>	Balde (16 Litros)

Cantidad de Ingreso	60 Baldes
Fecha de Vencimiento	Junio 2019

**4.- CONCLUSIÓN.**

En referencia a las Orden de Compra **D-269/18**, en el Sub Almacen (EX EMMU) se cuenta con un saldo físico de **16 BALDES DE ACELERADOR DE FRAGUADO**, mismos que ya vencieron en el mes de Junio de la Gestion 2019 y se describen según lo solicitado en el **ANEXO** (Cuadro A) del presente informe.

**5.- RECOMENDACIÓN.**

Bajo los antecedentes citados en el presente informe se recomienda previa autorizacion de su autoridad se proceda a realizar el informe legal, para que este mismo sea remitido a las instancias que corresponda.

Sin otro particular y agradeciendo de antemano su atención me despido de usted con mis mas atentas consideraciones.

Atentamente.

*Se adjunta CUADRO A  
Se adjunta copia de la Orden de Compra  
Se adjunta copia de la Nota de Ingreso  
Cc/arch/D.O.M.  
Cc/arch/SUBALM  
Cc/arch/JBL*

CUADRO A							
DESCRIPCIÓN DEL BIEN	CÓDIGO SEGÚN EL KARDEX FÍSICO VALORADO	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	TOTAL	Nº DE NOTA DE INGRESO	FECHA DE EMISIÓN DE LA NOTA DE INGRESO	CAUSAL DE LA BAJA
ADITIVO ACCELERADOR DE FRAGUADO	34200-DOM-AF-01	16	330	5280	8533	12-JULIO-2018	VENCIMIENTO EN JUNIO DE 2019