ASLI					COPY 05.4.2
	WORK INSTRUCTION PROSES PENUANGAN GULA AREA SGH ASEPTIC LINE 4		Halaman	:	1 dal i 3
Otsuka			No. Dokumen		WI/P-1/PRD/PB-3/026
PT. Amerta Indah Otsuka Departemen Produksi			Tanggal	:	29 OCT 2021
Departemen Froduksi			No. Revisi		01
Disusun Oleh :	Diperiksa oleh :	Disetujui oleh :	Menggantikan		WI/P-1/PRD/PB-3/026
		mach limited and the second	Nomor		VVI/I - 1/1 IND/1 D-3/020
	TV 6 m		Tanggal	:	27 April 2021
Team ISO-HACCP	Asst. Man. Produksi	Prod. Dept. Head			•

01. TUJUAN

Work Instruction ini dibuat sebagai prosedur proses penuangan gula di area SGH Preparasi Aseptic Line 4.

02. RUANG LINGKUP

Work Instruction ini berlaku untuk Departemen Produksi area Preparasi Aseptic Line 4 di PT. Amerta Indah Otsuka.

03. PENANGGUNG JAWAB

03.01. Pelaksana : Staff Produksi dan QC

03.02. Operasional : Production Department Head

04. ALAT DAN BAHAN

04.01. Tissue

04.02. Gunting

04.03. Alkohol sprayer

04.04. Ember

04.05. Serokan karet

04.06. Sensi gloves

04.07. Masker kain

04.08. Chamber Gula sak

04.09. Desinfectan

05. DEFINISI

05.01. COP : Cleaning Out Place

06. REFERENSI

06.01. ISP Proses Produksi Pocari Sweat PET Botol Aseptic Line 4, No. ISP/PRD/011

07. PROSEDUR

07.01. Persiapan di SGH

07.01.01. Pastikan tersedia alat pemotong tali bag dan sak gula, alkohol 70%, beserta *sprayer* dan *tissue*.

07.01.02. Lakukan pengecekan kondisi fisik dari alat pendukung tersebut.

07.01.03. Pastikan *raw material* yang akan digunakan telah ditimbang sesuai dengan formula yang akan digunakan dan dalam keadaan bersih di area *sugar handling* serta diletakkan di tempat yang telah disediakan.

07.01.04. Lakukan cleaning Sugar Hopper dan filter mesh dengan alkohol 70% dan tissue.

07.01.05. Pastikan supply angin screw dalam kondisi "ON".





Departemen Produksi

WORK INSTRUCTION PROSES PENUANGAN GULA AREA SGH ASEPTIC LINE 4

	Halaman	• •	2 dar i 3		
	No. Dokumen		WI/P-1/PRD/PB-3/026		
	Tanggal		29 OCT 2021		
No. Revisi		:	01		
	Menggantikan Nomor Tanggal		WI/P-1/PRD/PB-3/026		
			27 April 2021		

COPY 05.4.2

07.02. Pelaksanaan Pemasukan Gula (bag) ke dalam Sugar Hopper

	02. Pelaksanaan Pemasukan Gula	· • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	,
No	Action	Gambar	Keterangan
1	Siapkan gula bag di samping Sugar Hopper atau di bawah motor crane menggunakan forklift.		Masing-masing di kiri dan kanan Sugar Hopper.
2	Cek apakah screw sudah berputar.		Setelah sinyal untuk memulai proses Sugar fill di "ON".
3	Angkat gula bag menggunakan crane ke atas Sugar Hopper.		
4	Arahkan opening gula bag bagian bawah sejajar dengan mainhole Hopper.		
5	Potong tali yang ada di bagian bawah bag gula, kemudian tarik untuk membuka opening bag gula.		
6	Tarik ujung plastik yang ada di dalam bag gula.		
7	Tarik plastik dan arahkan ujungnya ke dalam mainhole Hopper.		
8	Angkat bag gula secara perlahan-lahan.		Untuk membuat bukaan bag gula lurus, dan gula yang keluar lancar sampai habis.
9	Turunkan bag gula kosong, lipat dan tempatkan di atas palet dengan rapi.		
10	Lakukan kembali dengan bag gula selanjutnya sampai semua jumlah sesuai dengan formula.		

07.03. Pelaksanaan Pemasukkan Gula Sack ke Dalam Chamber

No	Action	Gambar	Keterangan
1	Wipping chamber menggunakan alcohol 70%.		
2	Potong semua tali sak gula.		
3	Tarik tali yang sudah terpotong.		
4	Tuangkan semua gula sak ke dalam chamber sesuai dengan formula.		
5	Angkat chamber menggunakan crane ke atas Hopper.		





WORK INSTRUCTION PROSES PENUANGAN GULA AREA SGH ASEPTIC LINE 4

Halaman		3 dari 3	
No. Dokumen	:	WI/P-1/PRD/PB-3/026	
Tanggal	:	29 OCT 2021	
No. Revisi	:	01	
Menggantikan Nomor		WI/P-1/PRD/PB-3/026	
Tanggal :		27 April 2021	

COPY 0542

6	Buka valve drain chamber sampai gula yang di chamber habis.	
7	Turunkan kembali chamber dan lakukan cleaning pada chamber.	
8	Setelah selesai semua penuangan gula, lakukan cleaning bagian luar Hopper dan area Sugar handling lainnya.	

08. CATATAN MUTU

08.01. Catatan Preparasi Larutan Gula dan Syrup Formula No. FR/P-1/PRD/PB-3/010a

09. DISTRIBUSI

09.01. Departemen Produksi

10. DAFTAR CATATAN PERUBAHAN

Nomor Bagian	Status Revisi	Detail Perubahan	Tanggal
08.	01	- Penyesuaian catatan mutu	