

María Fernanda González Lacoste

Relacionadora Pública, Magíster de Comunicaciones
+56 9 4 240 80 37 / mariafernanda.gonzalezlacoste@gmail.com

PERFIL PROFESIONAL

Relacionadora pública, Magíster en Comunicación,

Profesional responsable, perseverante, negociadora, orientada al cumplimiento de metas, eficiente, innovadora, proactiva, resolutive. Destacada capacidad de orden y planificación, orientación al cliente, y flexibilidad en adaptarse a contextos de contingencia.

ANTECEDENTES GENERALES

Nacionalidad: Chilena.

Fecha de Nacimiento: 8.6.1991

Dirección: Las Verbenas #8627, Las Condes.

FORMACIÓN ACADÉMICA

2019	Magíster en Comunicación , Pontificia Universidad Católica de Valparaíso
2016	Relaciones Públicas , Universidad del Pacífico.
2009	Alianza Francesa Lycée Claude Gay, Osorno

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Nov 2019 - Actualidad: **Ejecutiva de Cuentas**, Banco Bice.

Funciones realizadas:

- Administrar cartera de clientes, velando por un crecimiento constante de nuevos clientes y vinculación de ellos.
- Captar nuevos clientes a través de acciones predefinidas por el banco.
- Mantenerse informado y capacitado de los productos, servicios y promociones vigentes, como también de los movimientos del mercado que afecten al patrimonio del banco o de sus clientes.
- Identificar oportunidades de negocio dentro y fuera de su cartera de clientes.
- Atención integral y oportuna de las necesidades comerciales y de servicio del cliente, procurando una alta calidad en la atención.
- Administrar el riesgo de la cartera de clientes gestionando y controlando la morosidad a través de acciones proactivas de refinanciamiento o de cobranza.

Feb 2019 – Nov 2019: Ejecutiva Comercial, Banco Bice

Funciones realizadas:

- Captar nuevos prospectos, de acuerdo a las metas establecidas por Profin Banco Bice, a fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos comerciales y metas en forma rentable y eficiente

Sep 2018 – Ene 2019: Encargada de Marketing, Villacoste.

Funciones realizadas:

- Dirigir área de Marketing de la empresa, garantizando el cumplimiento de funciones específicas, tales como: posicionamiento web, campañas de marketing digital, community manager, entre otras. Lo anterior, a fin de agregar valor al negocio en las distintas áreas de la compañía, a través de las plataformas existentes en ésta.
- Generar reportes y análisis de resultados en campañas digitales.
- Supervisar y gestionar nuevas tecnologías y formas de comunicación digital.
- Asegurar cumplimiento de los resultados establecidos del área, rentabilizando el uso de los recursos asignados, minimizando los costos, y ejecutando acciones en función de las desviaciones que se generen.

Jun 2016– Jul 2018: Ejecutiva de Experiencia, Clínica Ciudad del Mar.

Funciones realizadas:

- Atender al público interno y externo en Centro Médico Bosques de Montemar, bajo una oportuna orientación de servicio. Así también, apoyar integralmente al área de extensión y comunicaciones del Centro, en concordancia a la imagen corporativa de la entidad.

Ene 2016 – Abr 2016: Práctica Profesional, Cuper&Co.

Funciones realizadas:

- Levantar diversas estrategias comunicacionales de difusión y apoyo en área de marketing, posicionamiento de marca, organización de eventos y recursos humanos.

CONOCIMIENTOS INFORMÁTICOS



Manejo Microsoft Office: Word, Excel, Power Point, Outlook, Salesforce.

IDIOMAS

Inglés, hablado y escrito

