



# Sistema Integrado de Almoxarifado e Patrimônio

## Manual do usuário



## Módulo 1 : Almoxarifado

# Apresentação

Esse manual tem por objetivo descrever detalhadamente os passos necessários para que seja solicitados os materiais do almoxarifado no Sistema Integrado do Almoxarifado e Patrimônio – SIAP.

Os pedidos de material de consumo devem ser solicitados **exclusivamente** por meio do sistema.

Não serão aceitos pedidos por e-mail ou verbalmente.

As solicitações podem ser feitas em todos os dias da semana, no entanto a **entrega** dos materiais ocorrerão apenas nas terças e quintas-feiras.

Para que não haja contratemplos, é fundamental que todos **planejem** suas demandas.

# Solicitando material no SIAP

Obs: Só é possível acessar o sistema com a rede interna do Campus.

- 1** | Acesse via ícone do SIAP em sua Área de trabalho, ou digitando o seguinte endereço em seu navegador:  
[10.5.5.10/siap](http://10.5.5.10/siap);

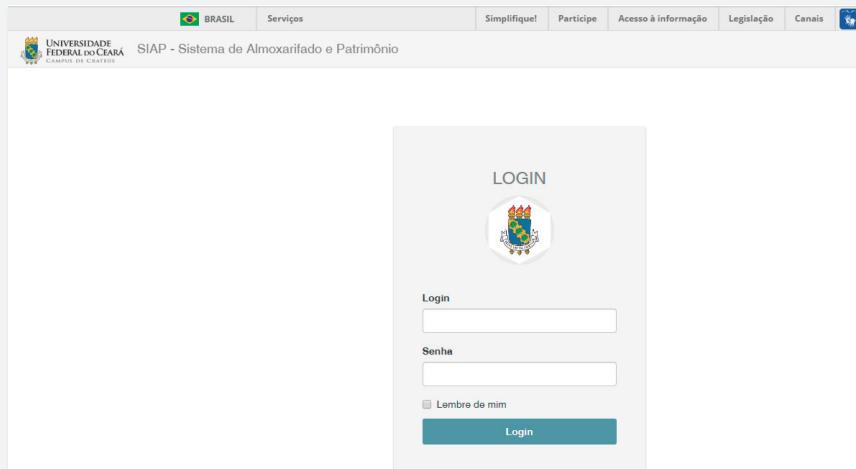


ou



Caso não haja o ícone do SIAP em seu PC, solicite via  
[dti@crateus.ufc.br](mailto:dti@crateus.ufc.br)

- 2** | Insira o seu **Login** e senha **Senha**. Logo após, clique em “Login”;



Obs: Caso ainda não tenha acesso, envie um e-mail para [almoxarifado@crateus.ufc.br](mailto:almoxarifado@crateus.ufc.br) solicitando o acesso e informando o seu CPF.

**3 | Acesse a aba “Materiais” e clique em “Solicitações”;**



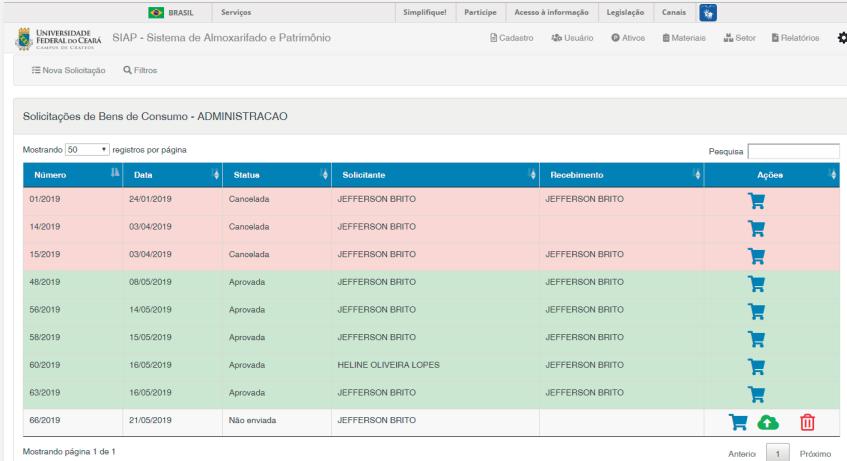
**4| Acesse a aba “Nova Solicitação”;**

The screenshot shows the SIAP system interface with the 'Nova Solicitação' tab selected. A blue box highlights the 'Nova Solicitação' button in the top navigation bar. Below it, a table lists purchase requests:

| Número  | Data       | Status    | Solicitante     | Recebimento     | Ações |
|---------|------------|-----------|-----------------|-----------------|-------|
| 01/2019 | 24/01/2019 | Cancelada | JEFFERSON BRITO | JEFFERSON BRITO |       |
| 14/2019 | 03/04/2019 | Cancelada | JEFFERSON BRITO | JEFFERSON BRITO |       |
| 15/2019 | 03/04/2019 | Cancelada | JEFFERSON BRITO | JEFFERSON BRITO |       |
| 48/2019 | 08/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO | JEFFERSON BRITO |       |
| 56/2019 | 14/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO | JEFFERSON BRITO |       |
| 58/2019 | 15/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO | JEFFERSON BRITO |       |

**Obs: Ao clicar em “Nova Solicitação” surgirá na tabela o novo pedido o qual deverá ser inseridos os itens da solicitação, conforme abaixo.**

**5 |** Clique no ícone  para inserir os materiais da solicitação;



Solicitações de Bens de Consumo - ADMINISTRACAO

Mostrando 50 registros por página

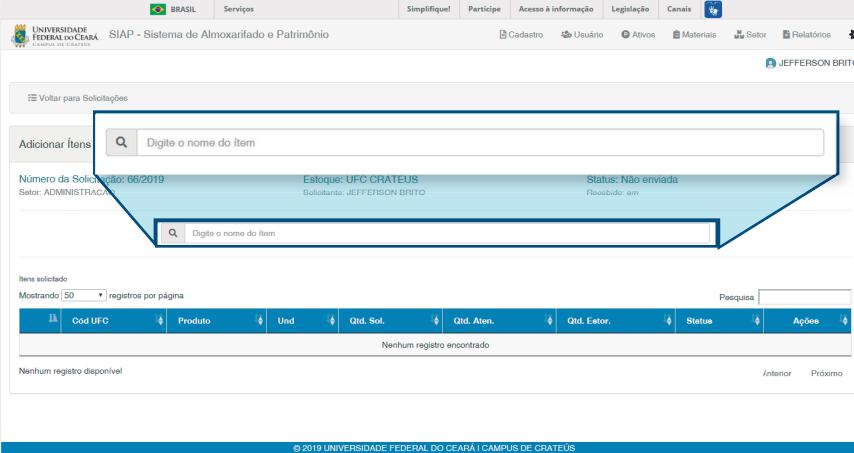
| Número  | Data       | Status      | Solicitante           | Recebimento     | Ações |
|---------|------------|-------------|-----------------------|-----------------|-------|
| 01/2019 | 24/01/2019 | Cancelada   | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 14/2019 | 03/04/2019 | Cancelada   | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 15/2019 | 03/04/2019 | Cancelada   | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 48/2019 | 08/05/2019 | Aprovada    | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 56/2019 | 14/05/2019 | Aprovada    | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 58/2019 | 15/05/2019 | Aprovada    | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 60/2019 | 16/05/2019 | Aprovada    | HELINE OLIVEIRA LOPES | JEFFERSON BRITO |       |
| 63/2019 | 16/05/2019 | Aprovada    | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 66/2019 | 21/05/2019 | Não enviada | JEFFERSON BRITO       |                 |       |

Pesquisa

Mostrando página 1 de 1

Anterior Próximo

**6 |** Digite de forma sucinta o material desejado.



Voltar para Solicitações

Adicionar Itens

Número da Solicitação: 66/2019  
Solicitante: JEFFERSON BRITO

Estoque: UFC CRATEUS  
Solicitante: JEFFERSON BRITO

Status: Não enviada  
Novo pedido em

Itens solicitados

Mostrando 50 registros por página

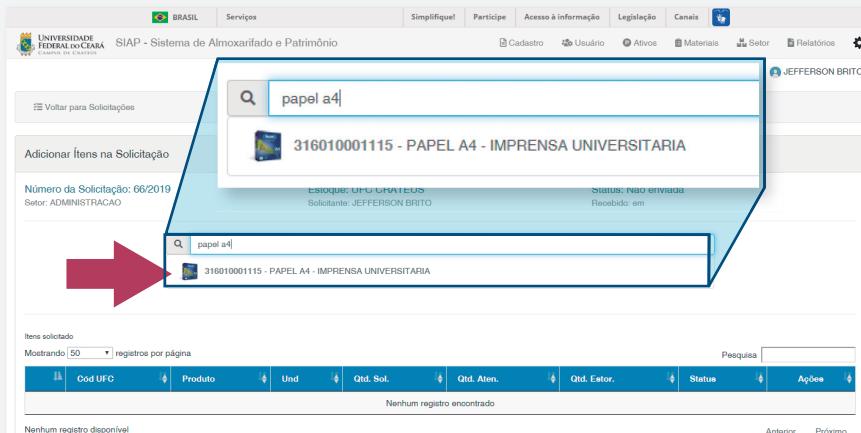
| Cod UFC                    | Produto | Und | Qtd. Sol. | Qtd. Aten. | Qtd. Estor. | Status | Ações |
|----------------------------|---------|-----|-----------|------------|-------------|--------|-------|
| Nenhum registro encontrado |         |     |           |            |             |        |       |

Nenhum registro disponível

Anterior Próximo

© 2019 UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ | CAMPUS DE CRATÉUS  
Versão: 2.1.0

## 7 | Clique no material desejado;



BRASIL Serviços Simplifique! Participe Acesso à informação Legislação Canais

UNIVERSIDADE FEDERAL do CEARA SIAP - Sistema de Almoxarifado e Patrimônio

Voltar para Solicitações Adicionar Itens na Solicitação

Número da Solicitação: 66/2019 Setor: ADMINISTRAÇÃO

316010001115 - PAPEL A4 - IMPRENSA UNIVERSITARIA

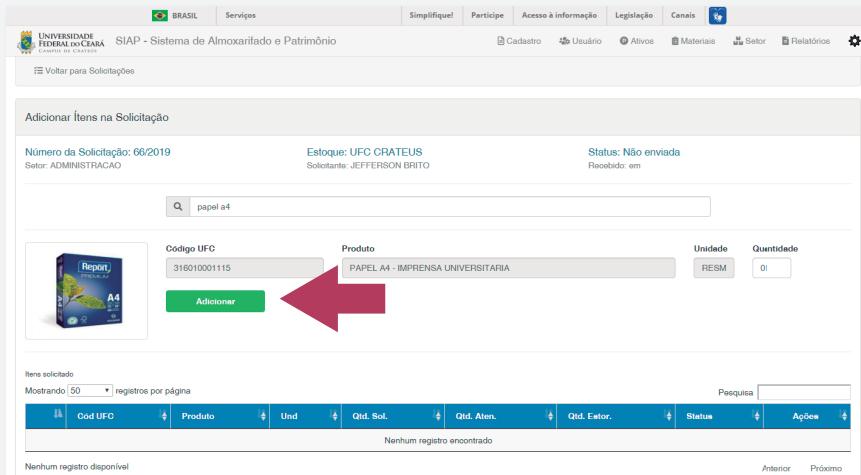
ESTOQUE: UFC CRATEUS Solicitante: JEFFERSON BRITO Status: Não enviada Recebido: em

Itens solicitado Mostrando: 50 registros por página

| Cód UFC                    | Produto | Und | Qty. Sol. | Qty. Aten. | Qty. Estor. | Status | Ações |
|----------------------------|---------|-----|-----------|------------|-------------|--------|-------|
| Nenhum registro encontrado |         |     |           |            |             |        |       |

Nenhum registro disponível Anterior Próximo

## 8 | Insira a quantidade desejada e clique em “Adicionar”;



BRASIL Serviços Simplifique! Participe Acesso à informação Legislação Canais

UNIVERSIDADE FEDERAL do CEARA SIAP - Sistema de Almoxarifado e Patrimônio

Voltar para Solicitações Adicionar Itens na Solicitação

Número da Solicitação: 66/2019 Setor: ADMINISTRAÇÃO

ESTOQUE: UFC CRATEUS Solicitante: JEFFERSON BRITO Status: Não enviada Recebido: em

316010001115 - PAPEL A4 - IMPRENSA UNIVERSITARIA

Adicionar

| Código UFC   | Produto                           | Unidade | Quantidade |
|--------------|-----------------------------------|---------|------------|
| 316010001115 | PAPEL A4 - IMPRENSA UNIVERSITARIA | RESM    | 01         |

Itens solicitado Mostrando: 50 registros por página

| Cód UFC                    | Produto | Und | Qty. Sol. | Qty. Aten. | Qty. Estor. | Status | Ações |
|----------------------------|---------|-----|-----------|------------|-------------|--------|-------|
| Nenhum registro encontrado |         |     |           |            |             |        |       |

Nenhum registro disponível Anterior Próximo

**9 |** Surgirá uma tabela com os materiais inseridos;

The screenshot shows the SIAP - Sistema de Almoxarifado e Patrimônio interface. At the top, there are links for Simplifique!, Participe, Acesso à informação, Legislação, Canais, Cadastro, Usuário, Ativos, Materiais, Setor, Relatórios, and a user profile for JEFFERSON BRITO. Below the header, a search bar contains the text "Voltar para Solicitações". The main content area is titled "Adicionar Itens na Solicitação". It displays the following information:

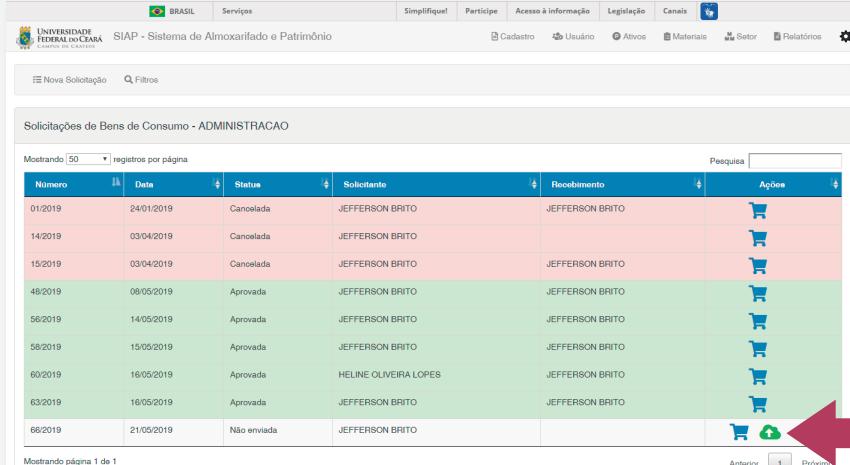
| Número da Solicitação: 66/2019<br>Setor: ADMINISTRACAO |             | Estoque: UFC CRATEUS<br>Solicitante: JEFFERSON BRITO |       | Status: Não enviada<br>Recebido: em |            |             |            |       |
|--|-------------|--|-------|-------------------------------------|------------|-------------|------------|-------|
| <input type="text"/> Digite o nome do item             |             |  |       |                                     |            |             |            |       |
| Itens solicitado                                       |             | Mostrando 50 registros por página                    |       | Pesquisa                            |            |             |            |       |
| Ação   | Cod UFC     | Produto  | Und   | Qtd. Sol.                           | Qtd. Aten. | Qtd. Estor. | Status     | Ações |
|  | 31601000115 | PAPEL A4 - IMPRENSA UNIVERSITARIA                    | RESMA | 1                                   | 0          |             | Cadastrado |       |

**10 |** Para inserir mais materiais, é só repetir os itens **6 a 8** desse manual;

**11 |** Ao finalizar a inserção dos materiais, clique em “**Voltar para Solicitações**”;

The screenshot shows the same SIAP interface as the previous one, but with a large red arrow pointing to the "Voltar para Solicitações" button. The rest of the interface is identical to the previous screenshot, showing the list of items added to the request.

**12 |** Clique no ícone  para enviar a solicitação;

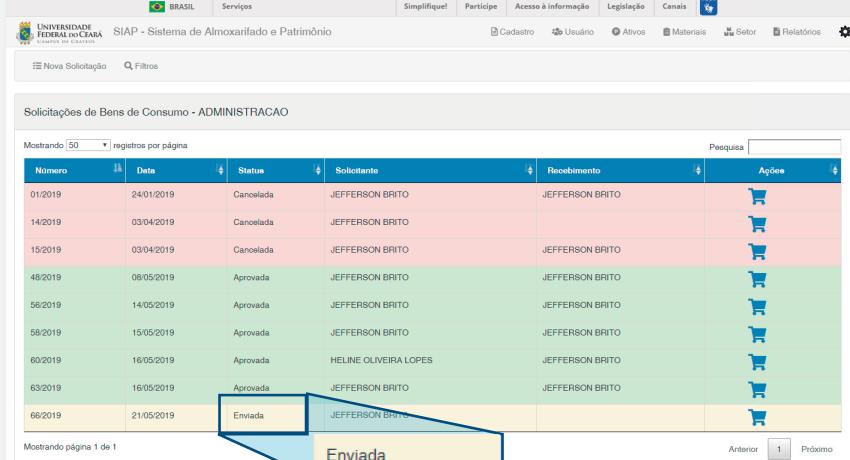


Solicitações de Bens de Consumo - ADMINISTRACAO

| Número  | Data       | Status      | Solicitante           | Recebimento     | Ações |
|---------|------------|-------------|-----------------------|-----------------|-------|
| 01/2019 | 24/01/2019 | Cancelada   | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 14/2019 | 03/04/2019 | Cancelada   | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 15/2019 | 03/04/2019 | Cancelada   | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 48/2019 | 08/05/2019 | Aprovada    | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 56/2019 | 14/05/2019 | Aprovada    | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 58/2019 | 15/05/2019 | Aprovada    | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 60/2019 | 16/05/2019 | Aprovada    | HELINE OLIVEIRA LOPES | JEFFERSON BRITO |       |
| 63/2019 | 16/05/2019 | Aprovada    | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 66/2019 | 21/05/2019 | Não enviada | JEFFERSON BRITO       |                 |       |

Mostrando página 1 de 1 Anterior 1 Próximo

**13 |** Não esqueça de verificar se a requisição foi enviada.



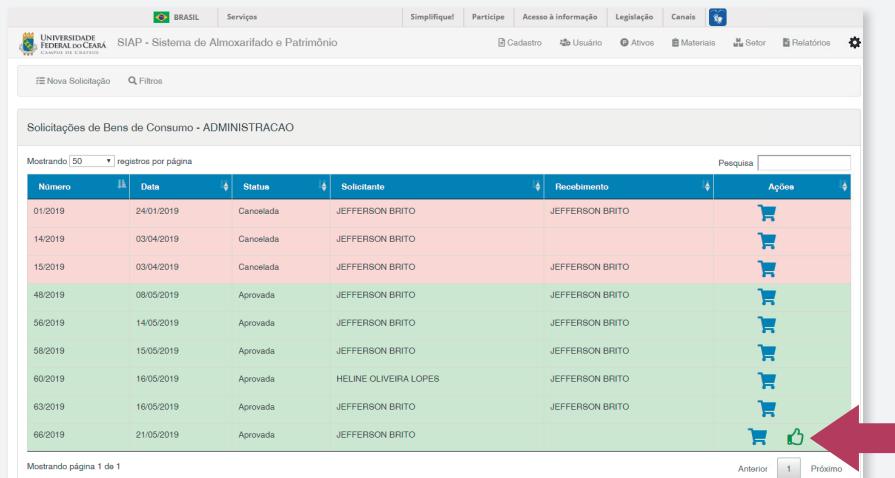
Solicitações de Bens de Consumo - ADMINISTRACAO

| Número  | Data       | Status    | Solicitante           | Recebimento     | Ações |
|---------|------------|-----------|-----------------------|-----------------|-------|
| 01/2019 | 24/01/2019 | Cancelada | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 14/2019 | 03/04/2019 | Cancelada | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 15/2019 | 03/04/2019 | Cancelada | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 48/2019 | 08/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 56/2019 | 14/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 58/2019 | 15/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 60/2019 | 16/05/2019 | Aprovada  | HELINE OLIVEIRA LOPES | JEFFERSON BRITO |       |
| 63/2019 | 16/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 66/2019 | 21/05/2019 | Enviada   | JEFFERSON BRITO       |                 |       |

Mostrando página 1 de 1 Anterior 1 Próximo

**14 |** Após o envio, é só aguardar a aprovação e a entrega dos materiais.

**15 |** Após a entrega dos materiais deverá ser registrado o seu recebimento. Clique no ícone  indicado abaixo.



Solicitações de Bens de Consumo - ADMINISTRAÇÃO

| Número  | Data       | Status    | Solicitante           | Recebimento     | Ações |
|---------|------------|-----------|-----------------------|-----------------|-------|
| 01/2019 | 24/01/2019 | Cancelada | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 14/2019 | 03/04/2019 | Canceleda | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 15/2019 | 03/04/2019 | Canceleda | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 48/2019 | 08/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 56/2019 | 14/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 58/2019 | 15/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 60/2019 | 16/05/2019 | Aprovada  | HELINE OLIVEIRA LOPES | JEFFERSON BRITO |       |
| 63/2019 | 16/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 66/2019 | 21/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |

Mostrando 1 de 1

Anterior 1 Próximo

**Atenção:** Só será possível realizar um novo pedido após o registro de recebimento da última requisição.

**16 |** Insira os seus dados de acesso do SIAP para confirmar o recebimento dos materiais.



Confirmação de Recebimento

Login

Senha

**Confirmar Recebimento** **Sair**

Solicitações de Bens de Consumo - ADMINISTRAÇÃO

| Número  | Data       | Status    | Solicitante     | Recebimento     | Ações |
|---------|------------|-----------|-----------------|-----------------|-------|
| 01/2019 | 24/01/2019 | Canceleda | JEFFERSON BRITO | JEFFERSON BRITO |       |
| 14/2019 | 03/04/2019 | Canceleda | JEFFERSON BRITO | JEFFERSON BRITO |       |
| 15/2019 | 03/04/2019 | Canceleda | JEFFERSON BRITO | JEFFERSON BRITO |       |
| 48/2019 | 08/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO | JEFFERSON BRITO |       |
| 56/2019 | 14/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO | JEFFERSON BRITO |       |

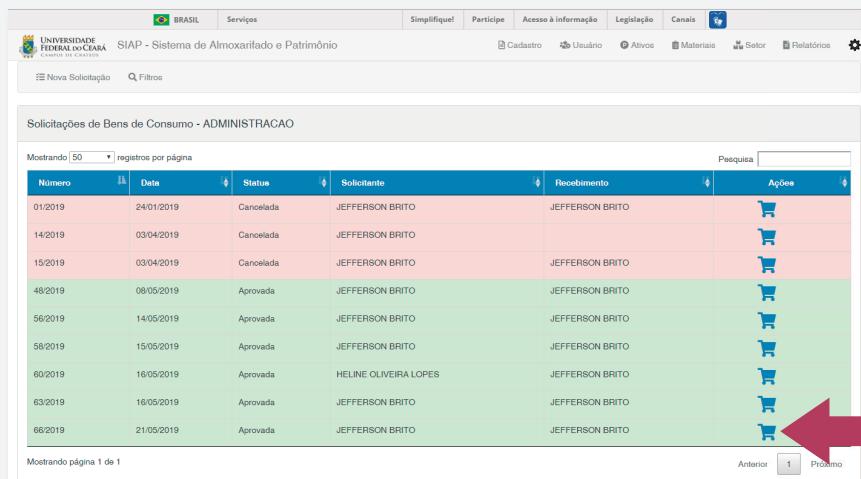
**Pronto! Agora você já pode usufruir os materiais.**

# Estorno do material

Caso o material entregue não seja o desejado, deverá ser feito um estorno.

**1 |** Entre no sistema e procure a requisição que possui o material a ser devolvido.

**2 |** Clique no ícone  .

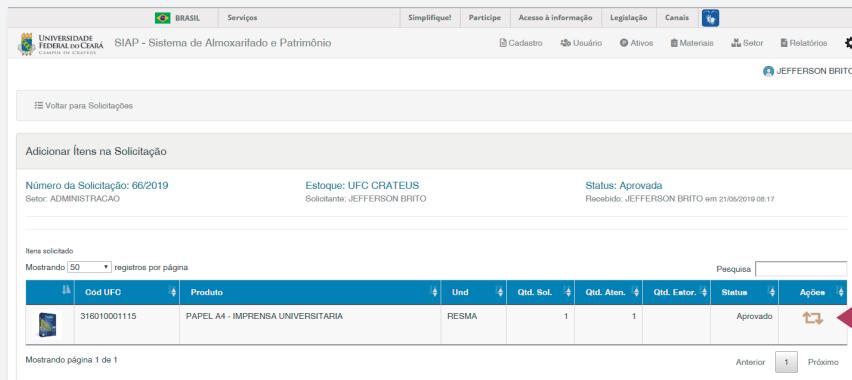


Solicitações de Bens de Consumo - ADMINISTRACAO

| Mostrando 50 registros por página | Pesquisa   |           |                       |                 |       |
|-----------------------------------|------------|-----------|-----------------------|-----------------|-------|
| Número                            | Data       | Status    | Solicitante           | Recebimento     | Ações |
| 01/2019                           | 24/01/2019 | Cancelada | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 14/2019                           | 03/04/2019 | Cancelada | JEFFERSON BRITO       |                 |       |
| 15/2019                           | 03/04/2019 | Cancelada | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 48/2019                           | 08/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 56/2019                           | 14/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 58/2019                           | 15/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 60/2019                           | 16/05/2019 | Aprovada  | HELINE OLIVEIRA LOPES | JEFFERSON BRITO |       |
| 63/2019                           | 16/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |
| 66/2019                           | 21/05/2019 | Aprovada  | JEFFERSON BRITO       | JEFFERSON BRITO |       |

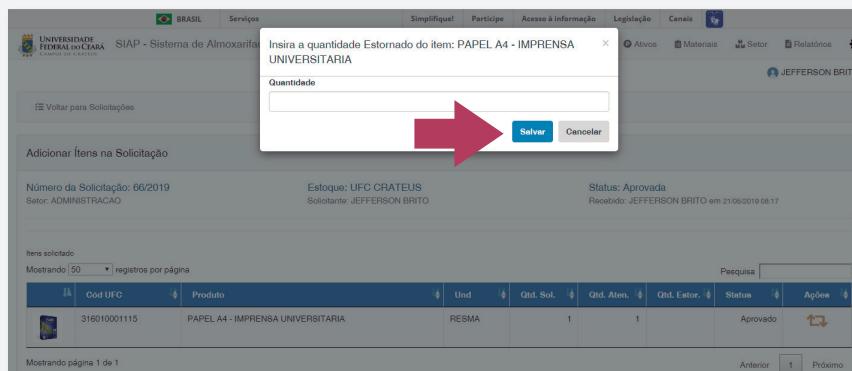
Mostrando página 1 de 1 Anterior 1 Próximo

**3 | Encontre o material a ser devolvido e clique no ícone ↗**



Screenshot of the SIAP system showing a list of items in a request. The interface includes a top navigation bar with the university logo, country flag, and various links. Below the header, there's a section for 'Adicionar Itens na Solicitação'. The main content area displays a table with columns: Número da Solicitação, Estoque, Status, and Ações. One row in the table is highlighted, and a red arrow points to the 'Ações' column header.

**4 | Insira a quantidade e clique em “Salvar”.**



Screenshot of the SIAP system showing an item detail view. A modal window titled 'Insira a quantidade' is open over the main content area. The modal has a text input field for quantity and two buttons: 'Salvar' (Save) and 'Cancelar' (Cancel). A red arrow points to the 'Salvar' button. The background shows the same table from the previous screenshot, with one row selected.

**5 | Guarde o material e espere o recolhimento.**



# SIAP

Para mais esclarecimentos,  
sugestões e dúvidas  
entre em contato com a  
Administração do Campus  
de Crateús

E-mail:  
[almoxarifado@crateus.ufc.br](mailto:almoxarifado@crateus.ufc.br)

Telefone:  
**(88) 3691-9707**



UNIVERSIDADE  
FEDERAL DO CEARÁ  
CAMPUS DE CRATEÚS