

NOM :

Prénom :

Client – Ville – N° Dpt : - Client – Ville – N° Dpt
- Client – Ville – N° Dpt

HEURES DE DEPLACEMENT SUR CHANTIER CLIENT v17

SEMAINE DU

Au

- Client – Ville – N° Dpt
- Client – Ville – N° Dpt

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche	TOTAL
> Récapitulatif des heures de travail et de transport - A VALIDER PAR CLIENT								
H. début matinée								
H. fin matinée								
H. début après-midi								
H. fin après-midi								
Visa client (Obligatoire) →								⚠ *1 - Demande préalable au Coordinateur + Resp. hiérarchique
H. sup. transport								
H. sup. travail*1 ⚠								
> Forfait Hébergement / Repas								
☉ Zone A de base, <u>cocher si Zone B :</u>	B ☐ *5	B ☐ *5	B ☐ *5	B ☐ *5	B ☐ *5	B ☐ *5	B ☐ *5	Nb de « B » :
Midi + Soir + Nuit								Nb :
Soir + Nuit								Nb :
Midi								Nb :
☉ Soir*2								Nb :
Chef de chantier 1. Ordre de mission respecté 2. Documents remplis & signés 3. Moyens matériels restitués & rangés (véhicule, outils & surplus)						2- Visa coordinateur PALAMATIC :		Nb :
						Validation		
Etranger : F = Forfait + prime N = note de frais + prime	F ou N	F ou N	F ou N	F ou N	F ou N	F ou N	F ou N	Nb :
Déplacement France								Nb :
Weekend en déplacement 1 ^{er} ☐ 2 ^{ème} ☐ 3 ^{ème} & 4 ^{ème} ☐ 5 ^{ème} & + ☐						Samedi (1/2) ☐ / Dimanche (1/2) ☐		Nb :

- *2 : ☉ Pour retour après 21h.

- *5 : ☉ A : France métropolitaine / B : Région parisienne (Dpt : 92, 93, 94 & 75) + Etranger

1 - Visa collaborateur PALAMATIC : Déclaration →	2 - Visa coordinateur PALAMATIC :		Commentaires :
	Caisse retour chantier ok →	Validation →	

NOM :

Prénom :

Client – Ville – N° Dpt : - Client – Ville – N° Dpt
- Client – Ville – N° Dpt

HEURES DE DEPLACEMENT SUR CHANTIER CLIENT v17

SEMAINE DU

Au

- Client – Ville – N° Dpt
- Client – Ville – N° Dpt

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche	TOTAL
> Récapitulatif des heures de travail et de transport - A VALIDER PAR CLIENT								
H. début matinée								
H. fin matinée								
H. début après-midi								
H. fin après-midi								
Visa client (Obligatoire) →								⚠ *1 - Demande préalable au Coordinateur + Resp. hiérarchique
H. sup. transport								
H. sup. travail*1 ⚠								
> Forfait Hébergement / Repas								
☉ Zone A de base, <u>cocher si Zone B :</u>	B ☐ *5	B ☐ *5	B ☐ *5	B ☐ *5	B ☐ *5	B ☐ *5	B ☐ *5	Nb de « B » :
Midi + Soir + Nuit								Nb :
Soir + Nuit								Nb :
Midi								Nb :
☉ Soir*2								Nb :
Chef de chantier 4. Ordre de mission respecté 5. Documents remplis & signés 6. Moyens matériels restitués & rangés (véhicule, outils & surplus)						2- Visa coordinateur PALAMATIC :		Nb :
						Validation		
Etranger : F = Forfait + prime N = note de frais + prime	F ou N	F ou N	F ou N	F ou N	F ou N	F ou N	F ou N	Nb :
Déplacement France								Nb :
Weekend en déplacement 1 ^{er} ☐ 2 ^{ème} ☐ 3 ^{ème} & 4 ^{ème} ☐ 5 ^{ème} & + ☐						Samedi (1/2) ☐ / Dimanche (1/2) ☐		Nb :

- *2 : ☉ Pour retour après 21h.

- *5 : ☉ A : France métropolitaine / B : Région parisienne (Dpt : 92, 93, 94 & 75) + Etranger

1 - Visa collaborateur PALAMATIC : Déclaration →	2 - Visa coordinateur PALAMATIC :		Commentaires :
	Caisse retour chantier ok →	Validation →	

FEUILLE D'HEURES CHANTIER



De la consultation par le responsable de service à la saisie des heures et forfaits
sur EURECIA

12/04/2025 - YC

FEUILLE D'HEURES CHANTIER



De la consultation par le responsable de service à la saisie des heures et forfaits
sur EURECIA

12/04/2025 - YC