IKTAN MÓVIL

Actualizar plantilla

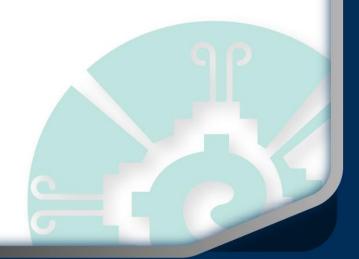
Desarrollo de Sistemas de Información Estadística





Descripción

Es el proceso que permite actualizar la plantilla de trabajo del usuario registrado en el equipo ya sea de forma ascendente o descendente en la jerarquía, esto nos permite que en la parte de *Supervisión*, la figura pueda consultar y filtrar sus entrevistadores asignados, en caso de que se hayan definido en el IKTAN WEB después de la instalación de los equipos.

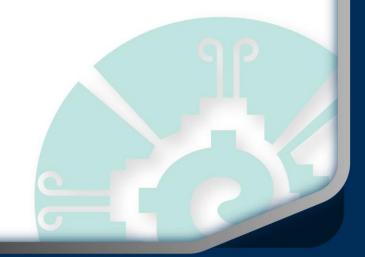




Ingreso

Se debe ingresar al equipo que se quiere actualizar, con la cuenta de **IKTAN.SOPORTE**, supervisor o jefe de entrevistadores, dependiendo de la encuesta.







Conexión a internet

Es indispensable que el equipo tenga conexión a internet para poder hacer la actualización de la plantilla, si no se tiene conexión por cable de red, hay que hacer la conexión a una red inalámbrica, debe ingresar en la opción de Utilerías > Wifi.





Conexión a internet

En las redes disponibles, seleccione la red a la cual se requiere conectar, posteriormente la aplicación solicitará que se capture la contraseña de acceso a la misma.



Capture la contraseña.

Red: "INEGI Outdoor"	
Ned. INLOI Odlabol	
Password:	☐ Ver contraseña



Conexión a internet

Si la contraseña es correcta, nos debe mostrar en la parte superior derecha, un icono como el siguiente:



El cual significa que se tiene conexión a internet, pero aún no se ha tenido comunicación con el servidor web de la aplicación.



Se tiene conexión a internet y comunicación con el servidor web de la aplicación.



El equipo no se encuentra conectado a internet

Nota: Si se conecta desde una oficina central mediante el cable de red, no es necesario seguir el procedimiento anterior de conexión.



Credenciales

En el menú principal de levantamiento se encuentra la opción de **Credenciales.**







Procedimiento

Se comienza seleccionando del combo la opción de **Actualizar plantilla del usuario registrado**. En la parte inferior nos mostrará solo un registro correspondiente al usuario registrado.

Actualizar plan	itilla del usuario registr	ado		
Reiniciar la cor	ntraseña de un usuario	del sistema		
	itilla del usuario registr			
ctualizar dato	os del usuario registrad	lo		
Cuenta	Nombres	Paterno	Materno	Estatus

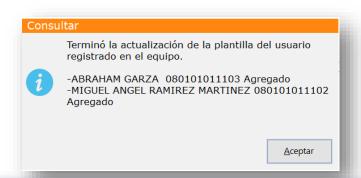


Procedimiento

Una vez filtrado el usuario registrado, hay que dar clic en el botón de *Actualizar*.



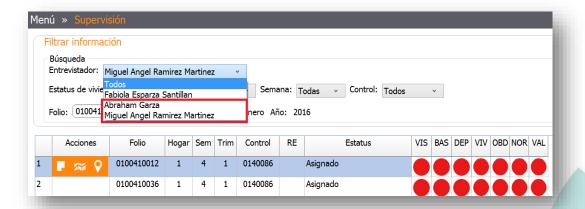
Al terminar el proceso de la actualización de plantilla mandará el siguiente aviso con los nombres de las personas actualizadas a la plantilla.





Ejemplo

Un ejemplo aplicado al proceso de actualización de plantilla, es que en la opción de *Supervisión*, ya será posible que se haga el filtrado de la plantilla de los entrevistadores agregados.





Conociendo México

01 800 111 46 34

www.inegi.org.mx atencion.usuarios@inegi.org.mx



