# IKTAN MÓVIL

Actualizar datos del usuario

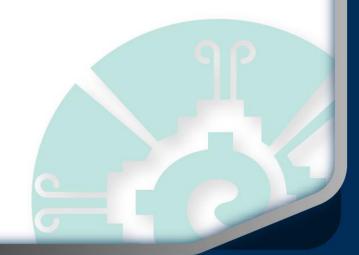
Desarrollo de Sistemas de Información Estadística





#### Descripción

Es el proceso que permite actualizar los datos del usuario registrado en el equipo, en caso de que haya un cambio del personal asignado a la clave operativa.

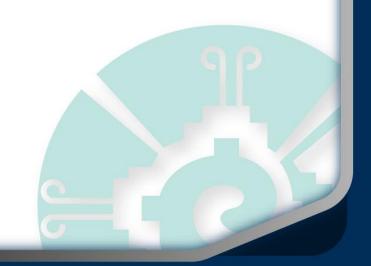




#### **Procedimiento**

- Previamente el soporte informático hace los cambios en la asignación del personal a la clave operativa, dentro del IKTAN WEB.
- Se ingresa al equipo con la cuenta de IKTAN.SOPORTE







#### Conexión a internet

El equipo debe contar con conexión a internet para poder hacer el proceso, si no se puede conectar por cable de red lo puede hacer a una red inalámbrica, para lo cual se debe ingresar en la opción de Utilerías > Wifi.





#### Conexión a internet

En las redes disponibles, seleccione la red a la cual se requiere conectar, posteriormente la aplicación solicitará que se capture la contraseña de acceso a la misma.



Capture la contraseña.

Red: "INE	GI Outdoor"						
ited: INEGI Odlaboi							
Password:	•••••	☐ Ver contraseña					



#### Conexión a internet

Si la contraseña es correcta, nos debe mostrar en la parte superior derecha, un icono como el siguiente:



El cual significa que se tiene conexión a internet, pero aún no se ha tenido comunicación con el servidor web de la aplicación.



Se tiene conexión a internet y comunicación con el servidor web de la aplicación.



El equipo no se encuentra conectado a internet.

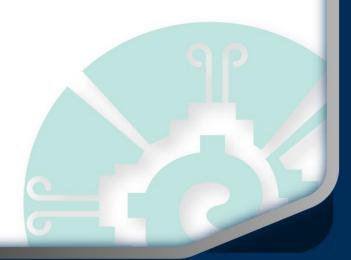
Nota: Si se conecta desde una oficina central mediante el cable de red, no es necesario seguir el procedimiento anterior de conexión.



#### **Procedimiento**

En el menú principal de levantamiento accedemos a la opción de **Credenciales**.







#### **Procedimiento**

Se comienza seleccionando del combo la opción de **Actualizar datos del usuario registrado**. En la parte inferior nos mostrará solo un registro correspondiente al usuario registrado.

## Filtrar información Consultar Actualizar datos del usuario registrado Reiniciar la contraseña de un usuario del sistema Actualizar plantilla del usuario registrado Actualizar datos del usuario registrado Ciave operativa:



#### **Procedimiento**

Se ingresa la CURP del nuevo usuario asignado a la clave operativa, de la cual ya se hizo previamente la asignación en el IKTAN WEB

Filtrar inform Consultar	nación							
Actualizar datos del usuario registrado								
CURP del nuevo usuario: Clave operativa:		EUAH861128HASSLR08  0801010111100						
suario registrado	o en el equip	00						
Cuenta	Nombres		Paterno	Materno	Estatus			
AGS.011100	OLGA MARIA		YAEZ	DELGADILLO	Activo			

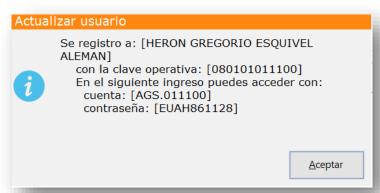


#### **Procedimiento**

Una vez ingresados los datos, damos clic en el botón de Actualizar.



Al terminar el proceso de la actualización de datos del usuario, mandará el siguiente aviso con el nombre de la nueva persona asignada.





#### **Procedimiento**

El equipo se reinicia para ingresar con la cuenta y el RFC del nuevo usuario, para posteriormente hacer el cambio de contraseña.





#### Conociendo México

01 800 111 46 34

www.inegi.org.mx atencion.usuarios@inegi.org.mx



