

Perihal : Lamaran Pekerjaan

Lampiran : 1 (satu) berkas

Kepada Yth,

HRD. Departement
PT. HM SAMPOERNA Tbk

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ZAHARA KURNIA FITRI

Alamat (Sekarang) : Gg.Mait 40B Sariharjo, Ngaglik, Sleman, Yogyakarta

Alamat (KTP) : Perum Tidar Asri Rt04 Rw 06, Danurejo, Mertoyudan,
Magelang

Tempat, Tanggal Lahir : Padang. 14 Mei 1998

Jenis Kelamin : Perempuan

Agama : Islam

No. Telp : 0878 3842 9788

Email : rara.zahra414@gmail.com

Sehubungan informasi lowongan pekerjaan yang saya ketahui dari rekan saya, dengan ini saya mengajukan permohonan lamaran kerja sebagai **Customer Service-Staff** diperusahaan yang sedang Bapak/Ibu pimpin saat ini, sebagai pertimbangan bersama ini saya lampirkan :

1. Scan Foto KTP, 1 (satu) lembar
2. Daftar Riwayat Hidup, 1 (satu) lembar
3. Scan Foto Copy Ijazah D-3, 1 (satu) lembar
4. Scan Foto Copy Transkrip Nilai, 1 (satu) lembar
5. Pas Foto, 1 (satu) lembar

Demikian surat permohonan ini saya buat, besar harapan saya untuk dapat diterima sebagai salah satu karyawan di perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin.

Magelang, 22 April 2020

Hormat saya,

ZAHARA KURNIA FITRI