



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno
Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F.Ferrucci



Project Name: Lumen

Minuta Meeting

n°10

01/12/2025

Inizio: 14:30

Fine: 15:15

Luogo: Edificio F

Primary Facilitator: RC, LG

Timekeeper: GS

Minute Taker: LA, GPS

Presenti: Rosa Carotenuto (RC), Luigi Guida (LG), Luca Afeltra (LA) (a distanza), Michele Chierchia (MC), Alessandro Cigliano (AC) (a distanza), Matteo De Stasio (MDS) (a distanza), Giovanni Di Rosa (GR), Marianna Diograzia (MD) (a distanza), Felicia Riccio (FR), Maurizio Santangelo (MS) (a distanza), Gloria Scarallo (GS), Giovanni Pio Scardone (GPS), Vittorio Denysenko (VD) (a distanza).



1. Obiettivo (*tempo allocato: 5 minuti*):

L'obiettivo del meeting è discutere del termine del primo sprint e dell'inizio del secondo sprint, con relativa retrospective, e dare le comunicazioni riguardanti i documenti restanti.

2. Comunicazioni (*tempo allocato: 20 minuti*):

- Aggiornamenti riguardanti la produzione dei documenti di testing.
- Comunicazioni riguardanti lo sprint terminato.
- Comunicazioni riguardo le valutazioni.

3. Status (*tempo allocato: 5 minuti*):

3.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note
Stesura del DPD	Tutto il team	23/11/2025	Closed	/
Definizione delle User Stories	Tutto il team	22/11/2025	Closed	/
Sprint 1	Tutto il team	27/11/2025	Closed	/

4. Discussione (*tempo allocato: 25 minuti*):

- **I[1]:** Retrospective sullo Sprint.
 - **P[1.1]:** Discussione aspetti negativi
 - - **A[1.1]:** Bisogna adottare un approccio che prediliga maggiormente l'implementazione dei requisiti piuttosto che la rifinitura dell'estetica dell'applicazione
 - - **A[1.2]:** Bisogna adottare un'organizzazione più efficiente riguardo l'assegnazione dei task lato frontend
 - - **A[1.3]:** Bisogna adottare una maggiore autonomia nello svolgimento della propria sezione di lavoro lato frontend
 - **P[1.2]:** Discussione aspetti positivi
 - + **A[2.1]:** Ottima collaborazione e team building
 - + **A[2.2]:** Ottima organizzazione, suddivisione e proattività del lavoro lato backend
- **I[2]:** Retrospective sul DPD.
 - **P[2.1]:** La stesura del documento è stata terminata con buon anticipo senza particolari problemi.
 - **I[3]:** Discussione riguardante i tool di testing.



5. Wrap up (*tempo allocato: 5 minuti*):

Tutto il team era presente ed è sembrato interessato agli argomenti trattati nel meeting, mostrando buon livello di collaborazione e coinvolgimento. C'è stato un dibattito su aspetti e cambiamenti da implementare all'interno dell'applicazione, partendo da aspetti da perfezionare fino ad arrivare alle prossime implementazioni da eseguire. Il team si è dimostrato concentrato e ben organizzato riguardo i prossimi task da fare.

6. Data, ora e luogo del prossimo meeting:

Da definire.