Universidad Mariano Gálvez, Campus Villa Nueva

Facultad de Ingeniería en Sistemas Algoritmos I Ing. Danny Velásquez Fin de Semana (Sábado)

MANUAL DE USUARIO

1966

Integrantes del Grupo No.3				
NOMBRE	NO. DE CARNET	PORCENTAJE DE PARTICIPACION		
MICHAEL MIRANDA	5190-22-3335	100%		
CARMEN OROZCO	5190-22-1102	100%		
ANA MELIZA DE LEON	5190-22-7198	100%		
DANIEL ESCOTO	5190-11-3067	100%		
JENNIFER MONTES DE OCA	5190-22-42885	10%		
DIEGO SANDOVAL	5190-17-7296	0%		

Contenido

INT	FRODUCCION	3
F	REQUERIMIENTOS	3
OP	CIONES DEL SISTEMA	3
1.	INGRESO DE DATOS	4
2.	BUSCAR EMPLEADO	6
3.	ELIMINAR REGISTRO DE EMPLEADO	7
4.	MOSTRAR LISTA DE EMPLEADO	8
5.	REPORTE DE EMPLEADOS COM SALARIO MAYOR A Q10,000.00	9
6.	SALIR	9

INTRODUCCION

El programa se creó para facilitar a las empresas en llevar un buen control de sus empleados, en el cual las empresas o comerciantes puede ingresar los datos que sean necesarios para llevar dicho control y al mismo tiempo les guarda todos los datos ingresados.

REQUERIMIENTOS

- Mínimo 64MB de Memoria RAM
- Sistema Operativo Windows 7 o Superior
- Resolución Grafica mínima de 800*600
- Dev-C++ 5.1.1 o superior
- Procesador Intel i3 4ta Gen o Superior

OPCIONES DEL SISTEMA

El presente Manual esta organizado de acuerdo a la secuencia de ingreso a las pantallas del sistema de la siguiente manera:

- 1. Ingreso de Datos
- 2. Buscar Empleado
- 3. Eliminar Registro del Empleado
- 4. Mostrar Lista de Empleados
- 5. Reporte de Empleados con salario mayor a Q10000
- 6. Salir

1. INGRESO DE DATOS

En esta pantalla el usuario debe de ingresar los datos que le solicite el sistema sobre sus empleados, lo primero que le va a preguntar al usuario es cuantos empleados va a ingresar.

Ingrese la canti		* *	***		**
Ingrese la canti					k
Ingrese la canti			ia.		8
ngrese la canti					K 2
grese la canti					k 3
rese la canti			L v		k 3
ese la canti			6 4		4 3
se la canti					K 3
e la canti					
la canti			L =		ķ :
la canti			L .		k :
a canti					k :
canti			ь.		k:
canti			٠.		*
anti					*
nti			4		*
ti			4		*
i			4		*
					*
0					4
la					
a					k
d				I	*
				N	*
C				0	*
le				iF	6.3
9				2	ŧ
				E	*
E				9	A
er				50	
m				0	*
P					*
).				I	3
L)	k
e				E	*
ć					77
10				I	E 3
d				0	*
0				Δ	*
S				Т	*
				C	4
()5	
7				S	×
u					*
e			4		*
2					E 3
(ķ
d					*
e			4		*
5			4		*
•					
9					
a			ı.		*
			4		*
i			4		*
r					4
1			٠.		
3			ž.		*
r			4		*
€			7		3
2					6 3
S			L		×
a			J.		*
r			4		*
į					8
			u.		ķ.
					*
	-		4		*
	-		4		*
			4		*
	ľ				
	١		٠.		
	l	1	_		*

Luego de colocar la cantidad deseada, le va a empezar a solicitar datos de sus empleados, como el número de DPI, Los Nombres y Apellidos y la cantidad que gana al mes.

Cuando termine de ingresar todos los datos, luego el sistema le va a preguntar si desea ingresar otros datos, en el cual debe de responder con una S que representa un Si y una N que representa NO.

*****	*************
*****	MENU PARA HACER OTRO INGRESO *******************
¿Desea realiz	ar otro ingreso?
INGRESE UNA	 FTRΔ:
1. S (para s 2. N (para n	alir)

Si en caso colocara una S, automáticamente el sistema le va a volver a preguntar cuantos empleados va a ingresar nuevamente.

Si en caso colocara una N, automáticamente el sistema lo regresa al Menú

Principal.

2. BUSCAR EMPLEADO

En esta pantalla el usuario puede buscar los empleados que ha ingresado en el cual le brinda 4 opciones de búsqueda.

MENU DE BUSQUEDA ************************************	******
¿Desea buscar a un empleado?	1
**************************************	·*********
1. Dpi 2. Nombres	
3. Apellidos 4. Salario	į
4. Salario	
**************************************	******

Luego de seleccionar que método, te mostrara el empleado que estabas buscando.

3. ELIMINAR REGISTRO DE EMPLEADO

En esta opción puede eliminar los empleados que desees, el sistema te solicitara que ingreses el numero de DPI del empleado y automáticamente te va a mostrar los datos del empleado y un mensaje diciéndote, REGISTRO ELIMINADO

4. MOSTRAR LISTA DE EMPLEADO

En esta opción puedes ver un listado de los empleados que has ingresado en el sistema.

		RE	GISTROS I	DE TRABA	JADORES	
*******	*******	******	******	******	******	******
458267459356	michael	elijah	miranda	caldero	ń	800
774522155	ana	-	deleon			000
856284774	carmen	delrosa	rio	orozco	coy	7852465
784522145	daniel	ivan	escoto	barilla	S	956283

5. REPORTE DE EMPLEADOS CON SALARIO MAYOR A Q10,000.00

En esta opción te muestra en pantalla un listado de los empleados que ingresaste al sistema con un salario mayor a Q10,000.00

6. SALIR

En esta pantalla el usuario puede salirse del programa sin ningún problema y todos los datos que ingreso anteriormente se quedan aguardados en el sistema.

```
MENU DE SALIDA

| Desea Realmente salir del sistema?
| INGRESE EL NUMERO:
| 1. SI (para salir)
| 2. NO (para no salir)
| Elija una opcion:
```

sistema preguntara por última vez si deseas salir del programa, si escoges la opción SI, pues automáticamente se cerrara el programa, si escoges la opción NO, automáticamente te llevara al menú principal.