



**ACTA
PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES
Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL DIRECTOR DE
CENTRO DE ESTUDIOS TECNOLÓGICOS
industrial y de servicios No.28**

En H. Zitácuaro del Estado de Michoacán, siendo las 10:00 horas del día 02 del mes de septiembre del año 2014, con base en lo dispuesto en la fracción XII del artículo 14 Quáter de la Ley General de Educación y el Oficio Circular No. 001 por el que se emiten los Lineamientos conforme a los cuales los Directores de los planteles de educación media superior dependientes de la Secretaría de Educación Pública, deberán rendir el informe de sus actividades y rendición de cuentas, la comunidad educativa de CETis No.28 se reunió en la sala audiovisual **del plantel la Lic. M. de Lourdes Salva Vasquez Subdirectora del plantel, el docente Lic. Gerardo Reyes Ángeles, la alumna Liliana De Alva Maya, la C.P. Aidé Marín Marín padre de familia, la Lic. Ana Olga Esquivel García jefe de vinculación del CBTis No. 18, el Lic. Damián Mancilla García Director del instituto Zitacuarencce de la Juventud**, para conocer el Informe de Actividades y Rendición de Cuentas del ciclo 2013-2014 a cargo del C. Lic. Leonardo García Maya], Director de la institución, bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- I. Inicio de la reunión.
- II. Presentación del Informe de Actividades y Rendición de Cuentas.
- III. Intervención de la comunidad educativa para la formulación de opiniones, preguntas o propuestas respecto del Informe.
- IV. Cierre de la Reunión.

El Informe de Actividades y Rendición de Cuentas se acompaña a la presente Acta y el mismo estará disponible en el Portal de Informes de Actividades y Rendición de Cuentas de Educación Media Superior: www.sems.gob.mx

Una vez desahogados los temas del Orden del Día y los comentarios de los asistentes a la reunión, siendo las 11:15 horas del día 2 del mes de septiembre del año 2014, firman para constancia:

Lic. Leonardo García Maya

EL DIRECTOR DEL Centro de Estudios Tecnológicos industrial y de servicios No. 28

TESTIGOS

**Lic. Gerardo Reyes
Ángeles.
DOCENTE**

**C.P. Aidé Marín Marín
PADRE DE FAMILIA**

**Liliana De Alva Maya
ALUMNO**



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE ESTUDIOS
TECNOLÓGICOS
Industrial y de Servicios No. 28
H. Zitácuaro, Mich.

OBSERVADORES

**Lic. Ana Olga Esquivel
García
jefe de vinculación del
CBTis No. 18**

**Lic. Damián Mancilla García
Director del instituto
Zitacuarencce de la Juventud**

Resumen ejecutivo del informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2013-2014

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	LEONARDO GARCÍA MAYA
Nombre del Plantel	CENTRO DE ESTUDIOS TECNOLÓGICOS INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NUM. 28
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	16DCT0003F
Subsistema	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
Periodo que informa	2013 - 2014

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	892
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	220
Indice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	190
Índice de certificación expresado en porcentaje	86.00
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	17.00
Becas	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	158
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	536



Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.

Nivel del SNB o padrón de calidad	Nivel III
-----------------------------------	-----------

Abandono escolar

Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	11.43
---	-------

II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	6
Número de docentes	34
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	27
Otros	0
Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	0



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE ESTUDIOS
TECNOLOGICOS
Industrial y de Servicios No. 28
H. Zitácuaro, Mich.

Gasto por materiales y suministros

Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$231,710.43
Productos alimenticios	\$ 21,028.18
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 15,966.49
Materiales y artículos de construcción	\$ 176,342.08
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 8,251.77
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 224,964.14
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 79,267.58
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 0.00

Gastos por servicios generales

Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 46,324.20
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 0.00
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 232,068.35
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 32,430.00
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 73,635.80
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$523,091.45
Otros gastos por servicios generales	\$0.00

Gasto en bienes muebles e inmuebles

Mobiliario y equipo de administración	\$ 51,380.00
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$0.00

Gasto en obras públicas

Obras públicas por contrato	\$ 0.00
Otros gastos en obras públicas	\$ 0.00

Firma del Director(a) del Plantel



SECRETARIA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE ESTUDIOS
TECNOLOGICOS
Industrial y de Servicios No. 28
H. ZACATECAS, ZAC.

Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2013-2014

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	LEONARDO GARCÍA MAYA
Nombre del Plantel	CENTRO DE ESTUDIOS TECNOLÓGICOS INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NUM. 28
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	16DCT0003F
Subsistema	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
Periodo que informa	2013 - 2014



I. Situación académica

Matrícula		SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA CENTRO DE ESTUDIOS TECNOLÓGICOS Industrial y de Servicios No. 28 892 H. Zitácuaro, Mich.
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar		
Egresados		
Número de egresados en el ciclo escolar		220
Índice de certificación y titulación		
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar		190
Índice de certificación expresado en porcentaje		86.00
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)		17.00
Becas		
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría		158
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo		536

Situación del logro educativo

Descripción de la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar

La mejora de la calidad educativa que se oferta a los alumnos inscritos en nuestro plantel, se ha elevado gracias al esfuerzo conjunto de padres de familia, docentes, personal de apoyo a la educación y por supuesto los mismos alumnos obteniendo los siguientes avances: • Mejora en los resultados de la



aplicación de prueba enlace, específicamente en comprensión lectora en un 17.5 puntos porcentuales aumento en un 17.5 puntos porcentuales y habilidad matemática en un 11.7 puntos porcentuales • Certificación de habilidades informáticas de docentes, personal de apoyo a la educación y alumnos acreditado por Microsoft obteniendo en el Nivel 3. • Ampliación de la cobertura educativa con un crecimiento sostenido durante los últimos 8 años de 700 a 892 alumnos. • En deserción se logró mantener dentro de los 11 puntos porcentuales • Mejora en la promoción de un grado a otro en casi el 90%. • La eficiencia terminal de más del 60%. • Apoyo al desarrollo de habilidades del ámbito artístico y cultural; teniendo logros a nivel estatal como son: □ 1er lugar de filosofía. □ 1er lugar en Ensayo □ 1er lugar en mini ficción. □ 2do lugar en fotografía □ 2do lugar en cuento • Un alumno obtuvo el diploma de reconocimiento en el 17TH INTERNATIONAL Children's and Young people's art competition, celebrada en Polonia en la categoría de dibujo entre 26,367 trabajos.

La prueba ENLACE ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación, puede consultarla en: <http://www.enlace.sep.gob.mx/ms/>

Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.

Nivel del SNB o padrón de calidad	Nivel III
-----------------------------------	-----------

Abandono escolar

Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	11.43
---	-------

Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos

En el ciclo fueron implementadas estrategias para reducir el abandono las cuales son: • En el ciclo escolar 2013-2014 se implementa por primera vez el programa yo no abandono el cual proyecta el fortalecimiento de los aspectos como son: o Decisiones estudiantes. o Dialogar con padres. o Mejor tutor. o Nuevos estudiantes. o Planeación participativa. o Prevenir riesgos. El programa empieza con la comprensión de situaciones complejas a partir del intercambio de conocimientos, experiencias e información entre actores clave de la situación analizada, lo que permite construir un diagnóstico profundo y establecer soluciones compartidas y es mediante la planeación participativa que se identifican las principales causas del abandono escolar en el nivel medio superior específicamente en el plantel con la colaboración del personal docente, administrativo y directivo, padres de familia, alumnos, ex alumnos, alumnos que desertaron y miembros de la comunidad inmersos en el proceso educativo desde diversas posiciones, teniendo reuniones de diagnóstico profundo de la situación, a partir del cual se diseñará un Plan contra el Abandono Escolar en el plantel. • Manejo puntual del SIAT • Manejo del programa SIGUELE • La implementación de las becas YO NO ABANDONO • el control de inasistencia y la comunicación con padres de familia. • Manejo de tutorías grupales e individuales. Estrategias para el fortalecimiento académico y del conocimiento de su entorno. • Semana de la ciencia y tecnología. • Ciclo de conferencias entre las que estuvieron o Sexualidad o Bullying o Cáncer de Mama o Cuidado del

agua o Medio ambiente, o Los Jóvenes y su entorno. • Concurso de prototipos • Maratones de ciencia. • Concurso de cultura mazahua Otomí, altares, calaveras vestidas, villancicos, canto y oratoria; entre otros. • Apertura del club de ciencias. Todas ellas con un solo objetivo primordial dar seguimiento puntual de faltas, aprovechamiento académico y del ámbito personal para aplicar acciones que permitieran al alumno continuar con sus estudios. Los resultados obtenidos es la mejora de la promoción de los alumnos de un ciclo a otro y el mantenimiento del crecimiento de la matrícula y la cobertura del plantel.

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

Las actividades relevantes en el área de vinculación se menciona las siguientes : • Semana Nacional de Ciencia y Tecnología. • Programa de la Semana Nacional de Vinculación. • Programa con asociación civil contigo si CRECE. • Feria vocacional • Reuniones con el sector productivo. • Concurso de prototipos Estas actividades han permitido que los alumnos refuerzen diferentes ámbitos como es el formativo, el ser y el conocer.



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE ESTUDIOS
TECNOLÓGICOS
Industrial y de Servicios No. 28
H. Zitácuaro, Mich.

II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	6
Número de docentes	34
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	27
Otros	0

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando perfil, cargas horarias y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Cargas horarias	Funciones que realiza
9	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Docencia frente a grupo
1	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Jefe de departamento escolar con grupo
3	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Docencia frente a grupo
2	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Otras
2	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Docencia frente a grupo
2	Técnico docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Otras
9	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Docencia frente a grupo
1	Técnico docente	Tiempo completo (40 horas)	Otras
1	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Dirección de plantel y docencia frente a grupo
1	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Subdirección escolar con grupo
1	Técnico docente	Tiempo completo (40 horas)	Otras
2	Técnico docente	Medio Tiempo (20 horas)	Otras

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Funciones que desempeñan
5	Secretarial
1	Almacén
1	Apoyo administrativo (control escolar, estadísticas, archivo, etc.)
1	Bibliotecas
1	Enfermería
6	Jefatura de oficina
1	Jefe de bibliotecas
1	Prefectura
4	Otras
2	Vigilancia



4 | Conserje

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe

Para fortalecer la profesionalización docente y las prácticas educativas basadas en competencias se realizaron las siguientes actividades como son: Se logró incrementar el número de docentes que han cursado el PROFORDEMS en el 60%. La participación de docentes en reuniones de academia a nivel local y estatal buscando la implementación de instrumentos de trabajo (ECAS) que permitan generar aprendizajes significativos y el perfil del egresado. Para fortalecer la profesionalización de los docentes se gestionó cursos para remozar las habilidades docentes. Entre los cuales esta los siguientes:

- Habilidades lectura y redacción
- Curso de Lógica
- Secuencias didácticas
- Reuniones de academias locales y estatales.
- Además se programaron cursos para fortalecer la calidad en el servicio en los trabajadores de apoyo y asistencia a la educación Presencial del programa del PAAE:
- Curso de ortografía y redacción
- Herramientas para la mejora continua En línea
- El SDPC (Sistema Desarrollo Profesional de Carrera de los trabajadores de apoyo y asistencia a la educación).

Plazas docentes concursadas

Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente

0



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE ESTUDIOS
TECNOLOGICOS
Industrial y de Servicios No. 28
H. Zitácuaro, Mich.

III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar

Presupuesto	\$ 50,000.00
-------------	--------------

Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados

Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares

Acreditación, certificación y convalidación de estudios	\$ 0.00
Exámenes (extraordinarios)	\$ 5,916.00
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales	\$ 250.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 0.00

Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (No incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia)

Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel	\$ 0.00
Beneficios/ Utilidades e ingresos por evento	\$ 0.00
Cuotas de cooperación voluntaria	\$ 1,781,660.00
Otros ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria	\$ 97,000.00

Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)

Monto	\$ 0.00
-------	---------

Otros apoyos económicos

Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para centros y unidades de formación o capacitación para el trabajo	\$0.00
Ninguno	\$0.00



SECRETARÍA DE



III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	\$ 50,000.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	
Acreditación, certificación y convalidación de estudios	\$ 0.00
Exámenes (extraordinarios)	\$ 5,916.00
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales	\$ 250.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 0.00
Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (No incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia)	
Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel	\$ 0.00
Beneficios/ Utilidades e ingresos por evento	\$ 0.00
Cuotas de cooperación voluntaria	\$ 1,781,660.00
Otros ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria	\$ 97,000.00
Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)	
Monto	\$ 0.00
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$ 0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$ 0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para centros y unidades de formación o capacitación para el trabajo	\$ 0.00
Ninguno	\$ 0.00



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE ESTUDIOS
TECNOLOGICOS
Industrial y de Servicios No. 26
H. Zitácuaro, Mich.

Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$231,710.43
Productos alimenticios	\$ 21,028.18
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 15,966.49
Materiales y artículos de construcción	\$ 176,342.08
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 8,251.77
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 224,964.14
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 79,267.58
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 0.00
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 46,324.20
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 0.00
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 232,068.35
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 32,430.00
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 73,635.80
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$523,091.45
Otros gastos por servicios generales	\$0.00
Gasto en bienes muebles e inmuebles	
Mobiliario y equipo de administración	\$ 51,380.00
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$0.00
Gasto en obras públicas	
Obras públicas por contrato	\$ 0.00
Otros gastos en obras públicas	\$ 0.00

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel

La administración de los recursos de modo eficiente permiten el mejor aprovechamiento de los mismos, en dicho proceso se emplean las estrategias siguientes: Programación de un proyecto de inversión basada en las necesidades y la operatividad del plantel plasmada en el plan de mejora. La programación del gasto es presentada y autorizada de padres de familia y SEO Michoacán. El proyecto es evaluado y controlado de forma periódica.



IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

Las instalaciones actuales del plantel se han ocupado desde el año 1981, se cuenta con 13 edificios en donde se encuentran 19 aulas, 3 laboratorios, 4 talleres y 18 anexos los cuales tienen algunas adaptaciones para cubrir las necesidades de las carreras que se ofertan. En todas las instalaciones se cuenta con rampas para el acceso de discapacitados, dos cajones de estacionamiento especiales, 4 puntos de reunión, señalamientos de rutas de evacuación y 17 extintores localizados en cada edificio y áreas que lo requieren. Se cuenta con personal que realiza de manera periódica el aseo de las diferentes áreas. El plantel cuenta con la Unidad Interna Protección Civil y Emergencia Escolar para realizar actividades para de seguridad. Es imprescindible mencionar el déficit en infraestructura que tiene la escuela en aulas e impactará en el siguiente ciclo escolar estaremos atendiendo a 21 grupos y solo se cuentan con 20 aulas esto debido a la ampliación de la cobertura y la promoción de los alumnos de un grado a otro y aun cuando se gestionó dicha aula Fondo Concursable de la Inversión En Infraestructura Para Educación Media Superior 2014 (PIEMS) 2014 no se logró que el plantel fuera beneficiado.

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

Se cuenta con un programa de mantenimiento preventivo y/o correctivo para las instalaciones del plantel con actividades programadas cada ciclo escolar, dando seguimiento mediante la elaboración de un reporte trimestral de la unidad interna de protección civil y emergencia escolar. De manera anual se realiza un estudio de detección de Necesidades de Mantenimiento detallado por Edificio para programar las actividades que se puedan realizar, por mencionar algunas tenemos las siguientes: • Impermeabilización de edificios. • Compra de equipo para limpieza. • Pintura para aulas, butacas, fachada, accesos y talleres. • Mantenimiento a la instalación eléctrica y el seguimiento al programa de ahorro de energía. • Mantenimiento de la red hidráulica. • Adaptación de espacios(muebles de tabla roca) para implementación del Programa 5's. Dentro del equipamiento se realizaron compra de equipo para talleres de cómputo y de mantenimiento automotriz. En lo que respecta a la conectividad para el uso de las TIC's; lamentablemente la ubicación del plantel solo podemos tener señal satelital la cual está limitada a muy pocas máquinas (entre 10 a 15) para atender alumnos y los proceso admirativos; lo cual es insuficiente para atender a los 920 alumnos que se espera recibir el próximo ciclo escolar.



V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

Ninguno

Firma del (de la) Director(a) del Plantel



SECRETARIA DE
EDUCACION PUBLICA
CENTRO DE ESTUDIOS
TECNOLOGICOS
Industrial y de Servicios No. 20
H. ZACUARDO, MICH.

V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

Ninguno

Firma del ~~(señor)~~ Director(a) del Plantel



SECRETARIA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE ESTUDIOS
TECNOLOGICOS
Industrial y de Servicios No. 28
H. ZACUARO, Mich.