**SURAT PENGANTAR**

No: ${nosurat}

Kepada

Yth. ${kepada}

Di

Tempat

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jenis yang Dikirim** | **Banyaknya** | **Keterangan** |
| ${dikirim} | ${banyak} | ${keterangan} |

Demikian Surat pengantar ini kami buat, Disampaikan dengan hormat kepada Bapak/Ibu untuk dijadikan data dan ditindaklanjuti. Terima Kasih

Seberuang, ${today}

Kepala SMA Negeri 01 Seberuang,

**EVA DWIYANI, S.Pd**

Penata

NIP. 19840213 200902 2 001