

REGISTRO DE LA ASESORÍA Y EL SEGUIMIENTO A CENTROS EDUCATIVOS

Dirección Regional Educativa: Guápiles

Fecha: 07 de junio 2019

Asesora: Jenny Carvajal Brenes jenny.carvajal.brenes@mep.go.cr Tel: 2255-3525 Ext 4631

1. Medio que se utiliza para realizar la Asesoría y Seguimiento

☒ Visita presencial ☐ Videoconferencia ☐ Telefónica ☐ Correo Electrónico

2. Objetivo

Comprobar el estado y la utilización del equipo tecnológico en el marco del PNTM, Tecno@prender

3. Datos administrativos

Centro educativo	Escuela Santa Clara	Código presupuestario	3623
Correo Electrónico	Esc.santaclara@mep.go.cr	Teléfono	2763-0024
Director (a)	Carlos Méndez Jiménez	Teléfono	8403-0080
Supervisor (a)	Ronald Marín Castillo	Circuito	05
Correo Electrónico		Teléfono	2763-3911

4. Tipo de atención:

☒ Pedagógico ☒ Administrativo ☐ Técnico ☐ Otro: _____

5. Adquisición del equipo

☒ MEP-FONATEL ☐ Transferencia a Junta ☐ Donación

6. Población estudiantil que utiliza el equipo tecnológico: 33

7. Describa los aspectos más importantes observados, o realizados:

¿Posee protocolo de uso del equipo? () Sí (X) No ¿Se anexa? _____
Se plantean ideas para crearlos

¿Qué tipo de control o registro se lleva para la organización del préstamo del equipo?

¿Está plaqueado el equipo? () Sí Anexar fotografía

(X) No ¿Cuándo lo harán? 1 mes

Estado actual del equipo ☐ excelente ☒ buena ☐ regular ☐ mala

¿Requiere soporte? (X) En garantía () Gestión de Junta

Se han reportado algunos problemas de las laptop que han sido atendidos, al usar las ClamSheet se les pega el mouse.

Descripción del lugar donde se resguarda el equipo. (Adjuntar fotografía)
Bodega con llavín, portón de hierro y candado.

¿Cuenta con aire acondicionado? No
¿Cuántos años tiene la instalación eléctrica? 10 años

Estado de la instalación eléctrica ☒ excelente ☐ buena ☐ regular ☐ mala

¿Están polarizados todos los tomacorrientes? Si

8. Recomendaciones de los asesores de DRTE-PNTM:

El equipo de Tecno@prender esta inventariado y consta en el expediente.
Ningún docente ha asistido a capacitación, no se les ha convocado.

Se entregaron materiales con ideas de la inclusión de tecnología en el aula para que los docentes las revisen y valoren su utilización, también se comenta la existencia de Educatico y los recursos interactivos que hay en ese portal, los cuales están creados de acuerdo a los planes de estudio. También en la carpeta digital que se deja en la institución hay un banco de sitios educativos y links de cursos virtuales para formación profesional que se les propone a los educadores.

Se trabajo la inclusión de tecnologías en el aula con la maestra Lucrecia y se aclararon dudas de la niña en cuanto a cómo se recomienda utilizar los dispositivos en el apoyo de los procesos de aprendizaje.

Se le comento a don Carlos acerca de la formulación de la propuesta de inclusión tecnológica donde se requiere la realimentación de personas como él, quien se interesa mucho en el aprovechamiento del recurso y tiene algunas ideas para compartir y ser tomadas en cuenta.

Es importante que el protocolo de uso de equipos de Tecno@prender este por escrito y claramente definido, sobre todo para evitar problemas en caso de extravió, robo o daños del mismo, un ejemplo de los apartados que podría contemplar podrían ser: custodia del equipo, registro de préstamo, encargado de préstamo y sus responsabilidades, distribución de los equipos según materias y de acuerdo al planeamiento, tiempos de utilización, en casos de daños fortuitos que procede, en caso de instalaciones de software libre o aplicaciones de aprendizaje que procede, responsabilidades de los docentes y responsabilidades de los estudiantes.

En la Plantilla de Perfil de la Institución, que requiero que se llene y envíe a más tardar el 14 de junio (está en la carpeta digital entregada), se solicitan los datos de un docente enlace con quien se pueda mantener comunicación para acompañar en forma eficiente Tecno@prender.

3

9. Chequeo de entrega de materiales (caso de que no cuenten con ellos aún)

<input checked="" type="checkbox"/>	Panfleto de la Revista conexiones
<input checked="" type="checkbox"/>	Aulas en Red
<input checked="" type="checkbox"/>	Aprovechamiento de las tecnologías como ...
<input checked="" type="checkbox"/>	Ideas didácticas
<input checked="" type="checkbox"/>	Cómo nos damos cuenta que...
<input checked="" type="checkbox"/>	Link cursos en línea
<input checked="" type="checkbox"/>	Link recurso matemática 10mo y 11mo
<input checked="" type="checkbox"/>	Otros: Carpeta digital con documentos varios


Asesor de la DRTE

Sello de la institución




Responsable de la institución