|  |  |
| --- | --- |
| **Logotipo  Descripción generada automáticamenteHoja de registro miembros del Comité de Innovaciones** | |
| El Comité de Innovación Institucional que será la instancia encargada de velar porque se cumpla el proceso de innovación institucional, mediante el uso adecuado de la tecnología y su aplicación en los procesos educativos. | |
| **Centro Educativo** | LICEO LA LUCHA DE POTRERO GRANDE |
| **Dirección Regional** | GRANDE DEL TERRABA |
| **Dirección física del Centro Educativo** | 100 metros sur de la Escuela la Maravilla en la Lucha de Potrero Grande Buenos Aires Puntarenas. |
| **Correo electrónico del centro** | lic.laluchadepotrerogrande@mep.go.cr |
| **Circuito Educativo** | CIRCUITO 03 |
| **Datos del Director(a)** | Nombre: MARIA MILENA ELIZONDO ELIZONDO. |
| Correo electrónico: milena.elizondo.elizondo@mep.go.cr |
| Teléfonos: 8706-1940 |
| **Datos del Profesor de Innovación** | Nombre: BRYAN ORLANDO BLANCO ALVARADO. |
| Correo electrónico: bryan.blanco.alvarado@mep.go.cr |
| Teléfonos:8701-6660 |
| **Datos del Coordinador de Recursos.** | Nombre: **NO HAY ANALISTA DE SISTEMAS**. |
| Correo electrónico: |
| Teléfonos: |
| **Datos del Coordinador Académico.** | Nombre: GILBERTH JIMENEZ CRUZ |
| Correo electrónico: gilberth.jimenez.cruz@mep.go.cr |
| Teléfonos: 8934-1131 |
| **Datos del Profesor de Inglés Conversacional INCO.** | Nombre: RONNY GONZALEZ MADRIGAL |
| Correo electrónico: ronny.gonzalez.madrigal@mep.go.cr |
| Teléfonos:8366-6732 |
|  |  |
| **Datos del estudiante** | Nombre: ANGELICA DAYANA SALAS VILLALOBOS |
| Correo electrónico: 305810540@est.go.cr |
| Teléfonos: 8576-2964 |
| **Funciones del Comité de Innovaciones,** | * Formular estrategias para garantizar un uso efectivo de la tecnología propuesta en el centro educativo. * Plantea propuestas al director sobre la organización y utilización de las tecnologías de forma que se promueva el uso democrático y solidario de éstas. * Establecer canales de comunicación efectiva entre los actores educativos del proceso. * Dar seguimiento y apoyar los procesos de apropiación tecnológica. * Vigilar porque se cumplan las normas orientadoras para el uso de los distintos recursos tecnológicos, con el fin de apoyar los procesos de apropiación tecnológica, en los ámbitos regional e institucional. * Promover en el ámbito institucional campañas de motivación, con el fin de lograr que los funcionarios de las instituciones educativas se identifiquen con los cambios tecnológicos. * Apoyar la implementación de proyectos pedagógicos institucionales y otras acciones tendentes a generar cambios para aprender. * Coordinar proyectos de extensión docente a la comunidad que permitan dar a conocer los avances en la intervención tecnológica en los procesos de aprendizaje de los jóvenes estudiantes. * Diseñar un plan de sostenibilidad de las salas de innovación, con el propósito de garantizar la utilización por largo tiempo. * Promover campañas de motivación sobre el uso de la tecnología en el proceso de enseñanza y aprendizaje en el aula, mediante la invitación de instituciones cercanas. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_