



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
SUBPREFEITURAS

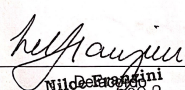
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO - COTI

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro que RECEBI o notebook abaixo discriminado, e que li e entendi os termos deste Termo de Responsabilidade, estando **CIENTE e DE ACORDO** que:

1. A partir da data do recebimento, sou responsável pela guarda e conservação deste aparelho (e acessórios), e que o mesmo é para meu **uso exclusivo**;
2. É terminantemente vedado o empréstimo, cessão e/ou transferência do aparelho recebido a terceiros;
3. Na eventualidade de problemas de ordem técnica ou operacional, o aparelho deverá ser enviado à COTI de imediato, por intermédio de memorando, onde deverá ser registrado o problema apresentado, constando o N° de Série do aparelho. Em caso de problemas no equipamento, devo comunicar à COTI imediatamente;
4. No caso de roubo / furto / perda do equipamento, devo comunicar **de imediato** à COTI por intermédio de Memorando, anexando o **B.O.** - Boletim de Ocorrência Policial;
5. Conforme a Portaria 137/05 SMG. Art. 1º Inciso IV devo ressarcir os prejuízos decorrentes de perda ou furto, ou danos ao equipamento devido à má utilização ou conservação, repondo o equipamento com a mesma especificação técnica – marca / modelo, ou similar, **às minhas expensas**;

EQUIPAMENTO: 01 TABLET - Modelo Samsung TAB7 – NS: R9XR604C76R – IMEI: 353996961573849 – com cabo USB, carregador e chave.
01 Power Bank 5000mAh – Pn-952

AUTORIZADO EM: 30/07/2021	OBSERVAÇÃO:
RECEBIDO em <u>06/08/21</u> NOME: NILCE FRANZINI R.F.: 7332092 FUNÇÃO: Agente Vistor UNIDADE: SUB-CA TEL.PESSOAL: (11) 5670-7037 E-MAIL: nfranzini@smsub.prefeitura.sp.gov.br	Assinatura:  Nilce Franzini RF: 733.209.2 Agente Vistor SP-AD
Devolvido em ____/____/____	Recebi o equipamento: _____ Fiscal/Supervisor

Observação: o Power Bank não terá substituição em caso de perda/roubo ou mau uso do equipamento.