

# Caso de Uso: Gerenciar Convidados

## Atores

- **Organizador (usuário)** – responsável por criar grupos e adicionar convidados.
  - **Convidado (usuário ou não usuário)** – pessoa que receberá o convite por e-mail.
  - **Sistema (Faça a Festa)** – gerencia grupos, convidados e envio de e-mails.
- 

## Objetivo

Permitir que o organizador crie grupos de convidados e adicione um ou mais e-mails a cada grupo, disparando os convites em lote ao finalizar a inclusão.

---

## Pré-condições

- O organizador deve estar autenticado no sistema.
  - Deve existir pelo menos um evento ativo.
  - O organizador deve criar ou selecionar um grupo antes de incluir convidados.
- 

## Fluxo Principal

1. O organizador acessa **“Gerenciar Convidados”** dentro do evento.
  2. O sistema exibe a lista de **grupos de convidados já cadastrados** para o evento.
  3. O organizador pode:
    - Criar um novo grupo (ex.: “Família Silva”, “Amigos da Faculdade”).
    - Selecionar um grupo existente.
  4. Após selecionar o grupo, o organizador adiciona **um ou mais convidados via e-mail**.
    - Campos: Nome (opcional), E-mail (obrigatório), Tipo (adulto/criança).
    - Cada e-mail é vinculado diretamente ao grupo escolhido.
  5. O organizador pode revisar a lista de convidados dentro do grupo.
  6. Quando terminar, clica em **“Enviar Convites”**.
  7. O sistema dispara os e-mails para todos os convidados daquele grupo, contendo:
    - Informações do evento.
    - Link para instalar o app.
    - Link de acesso ao **Espaço de Convidado** no navegador.
  8. O sistema registra cada convidado na tabela **convidado**, vinculado ao grupo e ao evento, com `status_presenca = 'pendente'`.
- 

## Fluxos Alternativos

- **A1 – Grupo não selecionado:** o sistema bloqueia a inclusão de convidados até que o organizador escolha ou crie um grupo.
  - **A2 – E-mail inválido:** sistema exibe erro e não permite salvar o convidado.
  - **A3 – Convites não enviados:** se o organizador sair sem clicar em “**Enviar Convites**”, os e-mails não são disparados (embora os convidados já estejam registrados no evento).
  - **A4 – Reenvio de convites:** o organizador pode selecionar um grupo e reenviar convites para todos os convidados ou apenas para os pendentes.
- 

## Pós-condições

- Cada convidado fica registrado na tabela **convidado**, vinculado a um **grupo** e a um **evento**.
  - Convites são disparados por e-mail em lote, **por grupo**.
  - O organizador consegue visualizar a lista de convidados por grupo e acompanhar confirmações de presença.
- 

## Regras de Negócio

- Todo convidado deve obrigatoriamente pertencer a um grupo.
- Um grupo pode conter um ou mais convidados.
- Convites só são disparados quando o organizador finaliza a inclusão e clica em “**Enviar Convites**”.
- O mesmo e-mail não pode ser adicionado duas vezes no mesmo grupo/evento.
- O convidado só aparece como “confirmado” após interagir com o link do e-mail ou responder manualmente ao organizador.

Imagem 001 – Diagrama de sequência

<https://github.com/rrs-sistema/projeto-tcc-faca-a-festa/blob/main/documentos/casos-de-usos/005.1%20-%20Caso%20de%20Uso%20-%20Gerenciar%20Convidados%20-%20Diagrama%20-%20Sequencia.pdf>

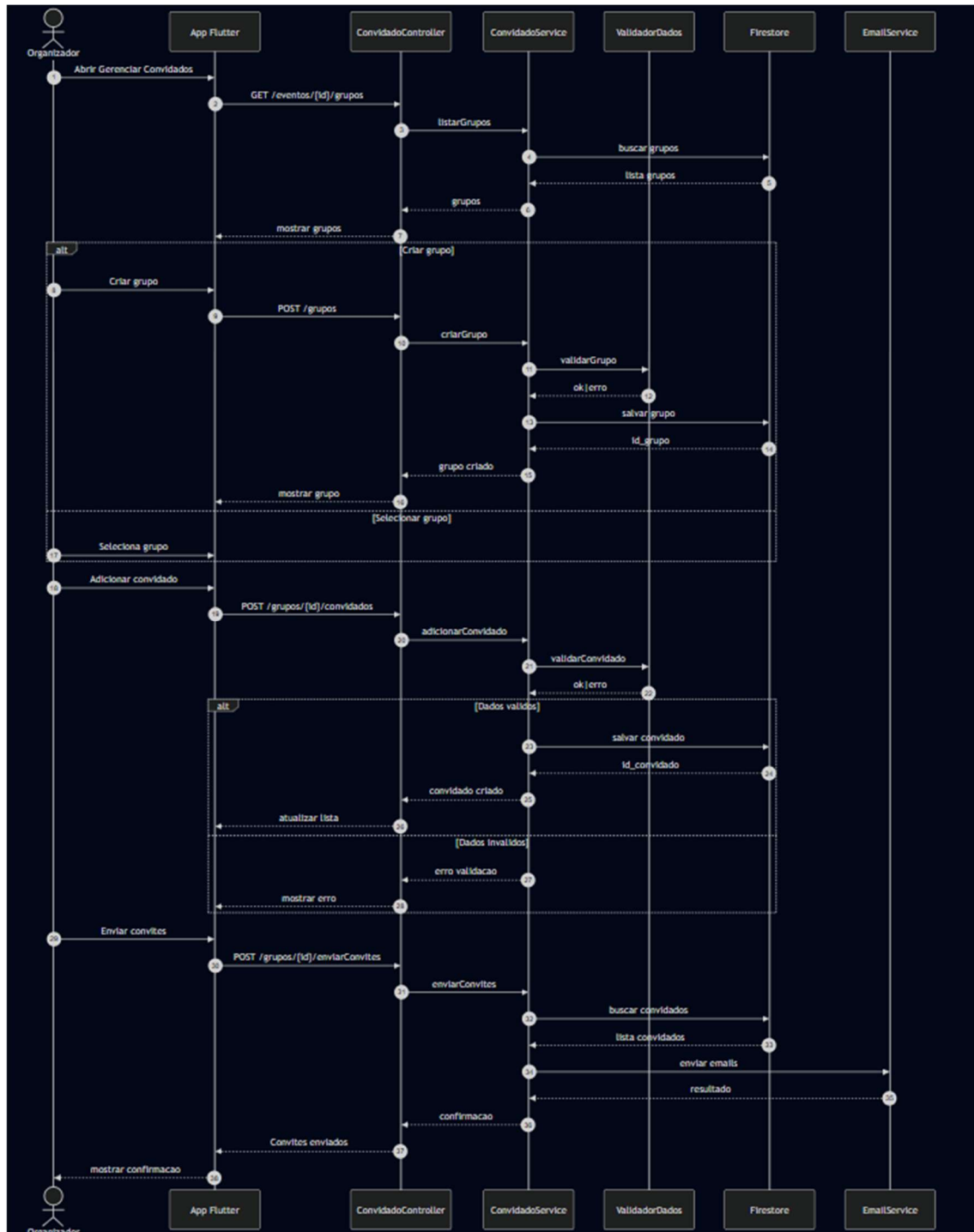


Imagem 002 – Diagrama de atividade

