

Caso de Uso: Avaliar Fornecedores

Atores

- **Organizador (usuário)** – avalia o fornecedor após o evento.
 - **Sistema (Faça a Festa)** – valida, registra e consolida as avaliações.
 - **Fornecedor (usuário)** – recebe as avaliações e pode consultá-las (mas não alterar).
-

Objetivo

Permitir que organizadores atribuam notas e comentários a fornecedores vinculados a eventos já realizados, de forma que essas avaliações alimentem relatórios de qualidade e rankings, auxiliando futuras contratações.

Pré-condições

- O organizador deve estar autenticado.
 - O fornecedor deve ter sido **contratado em um evento** do organizador.
 - O evento já deve ter ocorrido (ou o serviço ter sido concluído).
-

Fluxo Principal

1. O organizador acessa a seção “**Avaliar Fornecedores**” dentro de um evento já concluído.
 2. O sistema exibe a lista de fornecedores vinculados ao evento (`fornecedor_evento`).
 3. O organizador seleciona um fornecedor.
 4. O sistema apresenta o formulário de avaliação:
 - Nota de 1 a 5.
 - Comentário textual (opcional).
 5. O organizador preenche os campos e confirma.
 6. O sistema valida:
 - Nota dentro do intervalo permitido (1–5).
 - Se já existe avaliação anterior para o mesmo fornecedor no evento.
 7. O sistema grava a avaliação na tabela `avaliacao`.
 8. O sistema atualiza relatórios consolidados (média de notas, ranking por categoria).
 9. O organizador pode consultar avaliações anteriores feitas por ele mesmo ou por outros organizadores.
-

Fluxos Alternativos

- **A1 – Avaliação duplicada:** se já houver avaliação do organizador para aquele fornecedor no mesmo evento, o sistema permite apenas **editar** a avaliação existente.
 - **A2 – Tentativa de avaliar antes da conclusão do evento:** o sistema bloqueia e exibe mensagem “*Avaliação disponível após o evento*”.
 - **A3 – Nota fora do intervalo:** sistema rejeita e solicita correção.
 - **A4 – Falha de conexão:** avaliação fica salva em cache local e é reenviada quando houver internet.
-

Pós-condições

- Avaliação registrada na tabela `avaliacao`, vinculada a fornecedor e serviço.
 - Fornecedor pode visualizar suas avaliações no painel, mas não alterá-las.
 - Relatórios de qualidade do fornecedor atualizados.
-

Regras de Negócio

- Apenas **organizadores** que contrataram o fornecedor em um evento podem avaliá-lo.
- Cada organizador só pode registrar **uma avaliação por fornecedor por evento** (edições são permitidas).
- Notas devem estar no intervalo **1 a 5**.
- Comentários são opcionais, mas incentivados para melhor contexto.
- Avaliações devem ficar **visíveis a outros organizadores**, como auxílio em decisões de contratação.
- Fornecedores podem visualizar suas próprias avaliações, mas não têm permissão para alterá-las.
- O sistema deve manter **histórico completo** de avaliações (sem exclusão física).

Imagem 001 – Diagrama de sequência

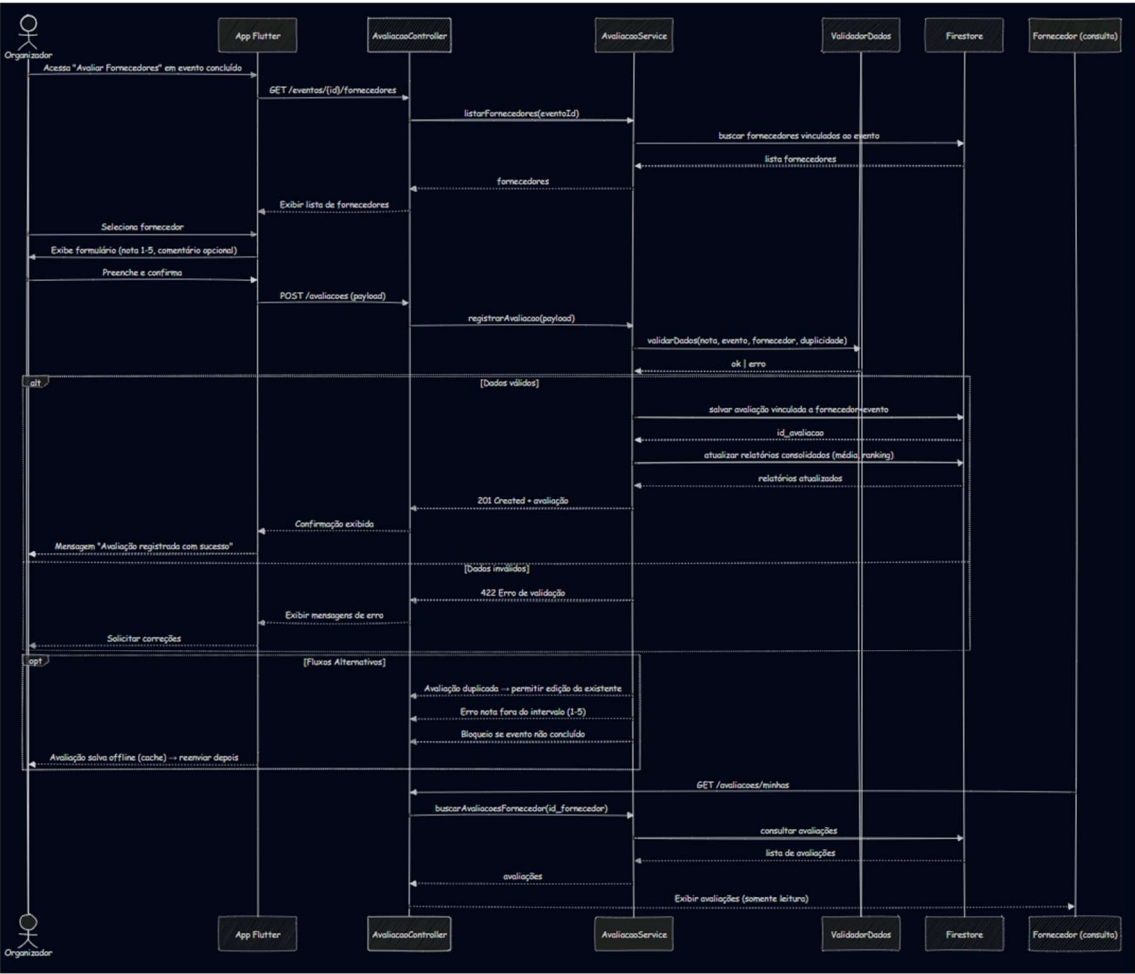


Imagem 002 – Diagrama de atividade

