



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
CAMPUS CAPIVARI**

PORTARIA Nº 161/2023 - DRG/CPV/IFSP DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023

A DIRETORA GERAL DO CAMPUS CAPIVARI DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais delegadas pela [Portaria nº 3.903, de 04 de novembro de 2015](#), CONSIDERANDO a [Portaria nº 6583/IFSP, de 20 de dezembro de 2021](#), RESOLVE:

Art. 1º **DESIGNAR**, os membros abaixo descritos para sob a coordenação da primeira, constituírem a Comissão de Matrícula para Auxílio à Coordenadoria de Registros Acadêmicos do IFSP Campus Capivari para o primeiro semestre letivo de 2024.

Grazielle Cristine Elias
Ana Gabriela da Silva Anthero
Arlete Teresinha Esteves Brandi
Beatriz Simonaio Birelli Falco
Carlos Roberto Paviotti
Daniel Ramos de Souza
Eduardo Camargo Maia
Flavio Henrique Ferraresi
Gustavo Henrique Dias Mattioni
Maria Ivete Pavan
Luciane Belini de Oliveira Sabó
Mauro Bittencourt dos Santos
Pedro Henrique Alcântara da Silva
Tiago Pellim da Silva

Art. 2º **DEFINIR**, como objetivos da Comissão de Matrícula para Auxílio à Coordenadoria de Registros Acadêmicos do IFSP Campus Capivari, as seguintes:

- I - Receber e analisar os documentos de matrícula;
- II - Efetuar a análise socioeconômica dos documentos referentes à renda,

analisando os documentos das Ações Afirmativas;

III - Realizar os procedimentos de coleta e registros documentais do procedimento de matrícula, se necessário, o que pode incluir a captura de fotos e digitais para emissão da carteira de estudante, alimentação de outro sistema que vise ao controle de entrada/saída dos estudantes. Nos casos em que a matrícula se der de forma presencial, deverá haver a autenticação das cópias apresentadas (por carimbo de confere com o original, assinar e datar);

IV - Realizar matrícula via e-mail, ou outra forma escolhida pelo Campus, quando se fizer necessário;

V - Zelar pelo cumprimento dos prazos estabelecidos para matrícula;

VI - Ater-se as responsabilizações e deveres previstos no Código de Ética do Servidor Público do Executivo Federal (Decreto n.º 1.171, de 22 de junho de 1994).

VII. Utilizar a funcionalidade da aba Comissões do SUAP.

Art. 3º Esta portaria terá vigência **até 31 de julho de 2024**, ou enquanto perdurar o período de matrícula relativo ao primeiro semestre letivo.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

De ciência.

Publique-se.

Documento assinado eletronicamente.

LETICIA PEDROSO RAMOS
Diretora-Geral
IFSP - Campus Capivari

Publicado no [sítio institucional](#) em 28 de dezembro de 2023.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Leticia Pedroso Ramos, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DRG/CPV**, em 28/12/2023 18:24:53.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 05/12/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 660047

Código de Autenticação: b1302d267d

