|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Version** | **Datum** | **Författare** | **Kommentar** |
| 1.0 | 2018-03-26 | Susanne, Anna på **SusAnna AB** | Ursprunglig version, ej fastställd |

Projektkontrakt

* Hur ska ni fördela ansvar?

Två testare med gemensamt ansvar 50/50.

* Ska ni ha en projektledare och andra roller?   
  Vi är på samma nivå.

Kan ni låta någon ta hand om "skrivandet"?

Susanne skriver.

• Hur tror ni att ni ska dela upp enskilt arbete/gemensamt arbete?   
Vi använder Github och laddar upp våra dokument.

• När skall ni arbeta? Alla har olika förutsättningar vad gäller extraarbete, barn, andra åtaganden etc. Behöver ni en gemensam kalender där alla kan notera när de är tillgängliga?

• Var skall ni arbeta? Vilka möjligheter har ni att träffas IRL och jobba? Kan ni ha möten på Skype?

Vi träffas vid Stockholms Stadsbibliotek vid Odenplan onsdag, torsdag och fredag.   
Det är öppet mellan klockan 10-19 måndag till fredag.

• Hur mycket enskilt arbete tror ni är vettigt/möjligt?

TBD

• Hur skall ni kontakta varandra (mejl, sms, Slack, FaceBook)?

Mejl, sms och FaceBook.

• Behöver ni överenskomma vilka verktyg ni ska använda (t ex Word, Google Docs, Office 365)?

Word.

• Hur ska ni dela/arkivera filer (t ex e-post, Google Drive, Dropbox)?

Vi använder Github och laddar upp våra dokument.

• Vilken konfigurationsstyrning behöver ni (namngivning av filer, versionshantering etc)?   
Dan vill ha följande namngivning: PTK\_v1A.docx  
TPL = Testplan  
TSD = Test Specification Document  
TRD = Test Report Document  
PM = Minnesanteckningar  
PKT = Projektkontrakt

• Konflikthantering?

Armbrytning.

40 timmar för att ta fram Testplan

273 – 300 timmar sammanlagt ungefär.

Dan är PO och coach Websystem AB

Timpris 700 kr

Plan-Do-Check-Act

Ordna någon typ av Ledninssystem med styrdokument hur vi jobbar och vilken process (processbeskrivning) vi följer. Skapa mallar för de olika dokumenten.

Vi ska skriva en personlig logg varje dag hur många timmar vi lägger ner i projektet.