

المحترم

عطوفة المهندس/ سمير عبد الرزاق مطير (أبو العبد)
وكيل وزارة الحكم المحلي

تحية طيبة وبعد،،،

الموضوع: خطة طوارئ البلدية لفصل الشتاء وبيانات فرق الطوارئ

بداية نتمنى من الله أن يصلح كتابنا هذا وأنتم بأحسن حال وأهدأ بال ، وتنعمون برضى من الله ورضوان
بالإشارة الى الموضوع اعلاه، وعطفاً على كتاب عطوفتكم الوارد لنا رقم :
40285 بتاريخ: 2022/10/18م ، فإننا نرفق لسعادتكم البيانات الخاصة ببيانات فرق
الطوارئ وخطة الهيئة المحلية لمواجهة أي كوارث محتملة خلال فصل الشتاء.

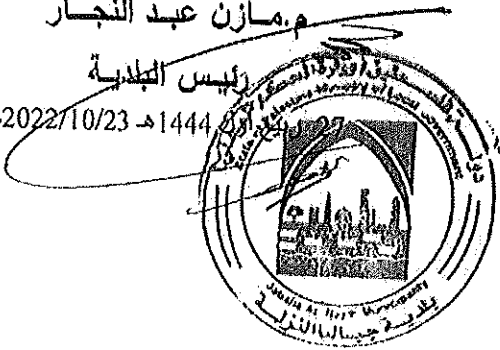
وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير،،،

أخوكم

م. مازن عبد النجار

رئيس البلدية

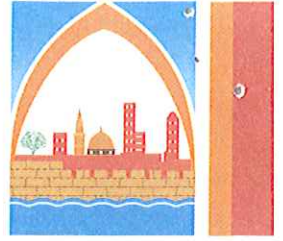
2022/10/23 هـ 1444



وزارة الحكم المحلي

وارد -

22/10/23 - 16540



المحترم

عطوفة المهندس/ سمير عبد الرزاق مطير (أبو العبد)

وكيل وزارة الحكم المحلي

تحية طيبة وبعد،،،

الموضوع: خطة طوارئ البلدية لفصل الشتاء وبيانات فرق الطوارئ

بداية نتمنى من الله أن يصلح كتابنا هذا وأنتم بأحسن حال وأهدأ بال ، وتنعمون برضى من الله ورضوان
بالإشارة الى الموضوع اعلاه، وعطفاً على كتاب عطوفتكم الوارد لنا رقم :
40285 بتاريخ: 2022/10/ 18م ، فإننا نرفق لسعادتكم البيانات الخاصة ببيانات فرق
الطوارئ وخطة الهيئة المحلية لمواجهة أي كوارث محتملة خلال فصل الشتاء.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير،،،

أخوكم

م. مازن عبد النجار

رئيس البلدية

27 ربيع أول 1444 هـ - 2022/10/23م

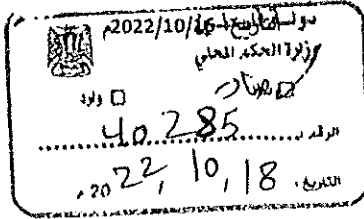


١٢٨١/٥

State of Palestine
Ministry of Local Government
Deputy Office



دولة فلسطين
وزارة الحكم المحلي
مكتب الوكيل



المحترمين ،،،

الأخوة الأفاضل / رؤساء الهيئات المحلية

تحية طيبة وبعد ،،،

الموضوع / افادتنا بخطة طوارئ البلدية لفصل الشتاء

وبيانات فرق الطوارئ

تهديكم وزارة الحكم المحلي أطيب تحياتها، ونتمنى لكم من الله دوام الصحة والعافية، وبالإشارة للموضوع أعلاه، ولتسهيل تواصل أعضاء لجان الطوارئ الحكومية مع الهيئات المحلية، إضافة الى احتمالية حدوث أي تغيير في كوادركم، ولتجنب أي خلل في التواصل قد يحدث، نأمل ارسال ما يلي:

1- بيانات فرق الطوارئ وخاصة رئيس اللجنة ونائبه.

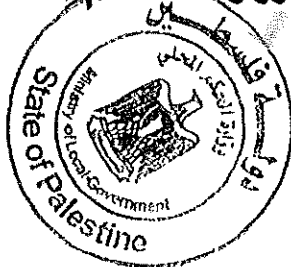
2- خطة الهيئة المحلية لمواجهة أي كوارث محتملة خلال فصل الشتاء.

على ان يتم ارسال هذه البيانات بشكل عاجل وخلال يومين من تاريخه نؤكد على ضرورة تعاونكم المثمر وتفعيل دوركم الهام لمواجهة أي عقبات محتملة الحدوث، وفق مسؤولياتكم المنوطة لهيئاتكم للحد من والتخفيف من اثار ومواجهة الكوارث الطبيعية المحتملة خلال فصل الشتاء.

مع فائق الاحترام والتقدير ،،،

م . سمير عبد الرزاق مطير

وكيل وزارة الحكم المحلي



يستول التواصل بهذا الخصوص:

م. منال الصفاي مدير دائرة الالتزام والطوارئ جوال 0595912296

نسخة ل:

- لجنة الطوارئ الحكومية.
- وزارة العامة للمحافظات
- مدراء المناطق.
- الملف.

دائرة الالتزام والطوارئ

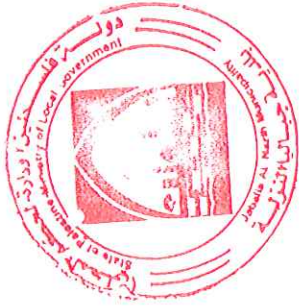
خطة طوارئ فصل الشتاء لعام 2022م

عناصر الخطة

- الهدف
- بيانات فريق خطة الطوارئ
- الطواقم البشرية
- الآليات والمعدات
- آليات التنفيذ

أولاً: أهداف الخطة:

- القيام بالاستعدادات اللازمة لاستقبال موسم الأمطار.
- العمل على معالجة أي تهديدات قد تحدث نتيجة الأمطار المتوقعة خلال فصل الشتاء.
- تهيئة الطواقم الفنية والإدارية في البلدية للتعامل مع موسم الأمطار.
- تحديد الاحتياجات اللازمة للتعامل مع موسم الأمطار.
- التأكد من جاهزية مرافق ومعدات البلدية للتعامل مع موسم الأمطار.
- التنسيق مع جهات الاختصاص والمؤسسات المختلفة لمعالجة أي طارئ قد يحدث.



ثانيًا: فريق الطوارئ

#	الاسم	المسمى الوظيفي	الصفة
1.	م. يوسف عبد الخالق خلة	مدير عام البلدية	رئيس فريق الطوارئ
2.	م. محمد ابوريالة	مدير دائرة المياه والصرف الصحي	نائب رئيس الطوارئ
3.	م. عبد الله سمارة	مدير دائرة المشاريع	عضو
4.	م. شادي عوكل	رئيس قسم الإنارة والكهرباء	عضو
5.	م. احمد شحادة	رئيس قسم التشغيل والصيانة	عضو
6.	أ. رائد مقاط	مدير دائرة الصحة العامة والبيئة	عضو
7.	أ. عبد القادر صافي	رئيس قسم المخازن والمشتريات	عضو
8.	أ. سعيدي الدبور	رئيس قسم العلاقات العامة	عضو
9.	أ. سعيد حماد	مسؤول الكراج	عضو

ثالثًا: الطواقم البشرية المشاركة في الخطة:

يشترك في أداء الخطة جميع الطواقم ذات العلاقة في البلدية وهي كالتالي:

- دائرة المياه والصرف الصحي: حيث أنها تتحمل الجزء الأكبر من تنفيذ الخطة لذا فإنها ستشارك بالجزء الأكبر من موظفيها حسب التالي:
- قسم صيانة الكهروميكانيك: مهمة القسم هي متابعة عمل مرافق الصرف الصحي المختلفة (المحطات والمضخات) وذلك حسب التالي:
- شعبة صيانة المضخات: صيانة ميكانيكية للمضخات وملحقاتها.



- شعبة صيانة اللوحات: صيانة لوحات التحكم والكهرباء في المواقع المختلفة.
- شعبة صيانة المولدات: صيانة المولدات ومتابعة تشغيلها.

- شعبة المتابعة والتشغيل: متابعة تشغيل المحطات والمشغلين ومتابعة أي أعطال قد تطرأ.
- قسم صيانة الشبكات: مهمة القسم متابعة الشبكات في مناطق النفوذ المختلفة وذلك حسب التالي:

- شعبة صيانة الشبكات: صيانة الأعطال في الشبكات.
- شعبة الكسح والتغزير: القيام بتغزير المناهل والمضخات وكذلك تسليك الخطوط عند حدوث الطفح.
- دائرة الصحة العامة والبيئة: يبرز دور دائرة الصحة والبيئة في الاستمرار بعملها في جمع وترحيل النفايات من مناطق النفوذ المختلفة وذلك لمنع انجرافها إلى المناهل والشبكات والتسبب بالطفح، كما أن من مهام الدائرة الرئيسية تنظيف الشوارع من الأتربة والرمال لمنع انجرافها في مصافي الأمطار.

- قسم الكراج والآليات: توكل إلى القسم مهمة القيام بأعمال الصيانة الدورية والوقائية والطائرة للآليات التي يتم الاستعانة بها في أوقات الطوارئ خاصة الكاسحات والكباشات والشاحنات وسيارات الحركة.
- قسم العلاقات العامة والإعلام: يعتبر من أهم أركان الخطه حيث يشرف على الخطه الإعلامية لخطه الطوارئ والقيام بحملات توعية وكذلك تغطية أعمال تنفيذ الخطه إعلامياً.
- الدائرة المالية: ومهمة الدائرة هي تسهيل عمليات الشراء من خلال قسم المخازن والمشتريات وكذلك تسهيل صرف الفواتير والمستحقات المالية للموردين الذين تتعامل معهم البلدية.

رابعاً: الآليات والمعدات:

تعتبر الآليات والمعدات من أهم العناصر التي يجب توفيرها لإنجاح الخطه، ومن أهم الآليات:



- آليات التنقل والحركة: يلزم توفير آليات لتنقل فرق الصيانة المختلفة وعمال التعزيل وإدارة دائرة المياه والصرف الصحي.
- آليات الكسح والشفاط.
- الكباش الشاحنات الحفار.

خامساً: آلية التنفيذ:

ملاحظات	الكف	زمن النشاط	النشاط	رقم
	دائرة المياه والصرف الصحي	قبل الطوارئ	إعداد تقرير بواقع واحتياجات الصرف الصحي	1
	قسم صيانة الكهروميكانيكي	قبل وأثناء الطوارئ	التأكد من جاهزية محطات الصرف الصحي	2
	قسم الكراج + صيانة الكهروميكانيكي	قبل وأثناء الطوارئ	التأكد من جاهزية الآليات والمضخات والمولدات ميكانيكياً	3
	دائرة المياه والصرف الصحي + الكراج	قبل وأثناء الطوارئ	تهيئة وتنظيف وتعزيل أحواض الترشيح ومناطق تجميع الأمطار	4
	شعبة الكسح والتعزيل	قبل وأثناء الطوارئ	تنظيف مصارف الأمطار وشبكة الصرف الصحي	5
	دائرة المشاريع	قبل الطوارئ	متابعة المشاريع القائمة لتهيئتها لتسهيل أعمال البلدية لصيانة شبكات الصرف الصحي أثناء المضخات.	6
	دائرة المياه والصرف الصحي + دائرة المساحة	قبل الطوارئ	تحديد أراضي فارغة لتصرف مياه الأمطار إليها أثناء الطوارئ في مناطق الطفح وذلك بالتوافق مع اصحاب الاراضي او باستئجار او بقوة القانون.	7
	لجنة الطوارئ	قبل الطوارئ	إعداد غرفة طوارئ جاهزة وجداول مناوبات دائم بين اعضاء لجنة الطوارئ.	8

	الكراج	قبل وأثناء الطوارئ	تنظيف الشوارع الرملية المتقاطعة مع الشوارع المعبدة حتى لا يحدث انسداد لمصارف مياه الأمطار.	9
	الكراج	قبل الطوارئ	إزالة مخلفات البيوت المهدمة من الاحتلال أو البناء من الشوارع	10
	قسم العلاقات العامة	قبل وأثناء الطوارئ	عمل حملة توعية للمواطنين من خلال فائتورة الجبابة بخصوص فصل الشتاء	11
	دائرة المشاريع + دائرة المياه والصرف الصحي + قسم المخازن والمشتريات	قبل وأثناء الطوارئ	العمل على توفير قائمة الاحتياجات اللازمة لصيانة المضخات والآليات وذلك بالتنسيق مع المؤسسات ذات العلاقة	12
	لجنة الطوارئ + العلاقات العامة	قبل وأثناء الطوارئ	مشاركة المجتمع المحلي وممثلي لجان الأحياء	13

