



Preparando para una clase en vivo

1. Se recomienda que compruebe su computadora antes de entrar a una clase. Puede hacerlo aquí: <http://zoom.us/test>
2. Una vez que esté en la página de prueba de Zoom, haga clic en el botón azul “Entrar” para iniciar Zoom.
3. Si todavía no tiene Zoom instalado en su computadora, siga las indicaciones para descargar y ejecutar Zoom. Haga clic en el archivo de descarga si no se abre automáticamente y siga las indicaciones para instalar.

Unirse a la reunión de prueba

Compruebe su conexión a Internet con una reunión de prueba.

Entrar

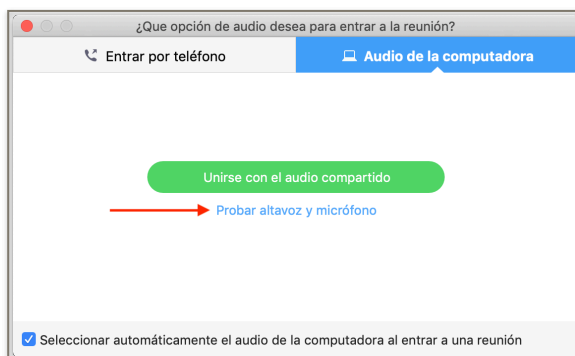
Si no pudo unirse a la reunión, visite [Centro de soporte de Zoom](#) para obtener información de utilidad.

Unirse a una clase en vivo

1. Una vez que Zoom esté instalado, la clase en vivo se abrirá en la ventana de Zoom. Si su profesor (el anfitrión de la reunión) aún no ha llegado a la reunión, verán un diálogo emergente que dice "La reunión está esperando a que el anfitrión se una."
2. Una vez que el anfitrión entre, aparecerá la interfaz de Zoom.

Debe utilizar la opción de “unirse a la conferencia de audio a través de la computadora.” No por teléfono.

Si esta es la primera vez que se une a una reunión de Zoom, le recomendamos que elija la opción “Probar micrófono y altavoces de la computadora.”



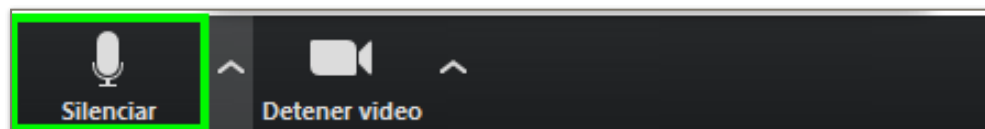
Audio de la clase en vivo

Los profesores (anfitriones de la reunión) de las clases en vivo tienen el control sobre cómo llevar a cabo la porción del audio de su clase.

Cuando se selecciona esta opción, Ud. puede escuchar el audio de la clase a través de los altavoces de su computadora. Si un participante está hablando, verá un ícono con un micrófono junto a su nombre.

Para silenciar y reactivar el micrófono

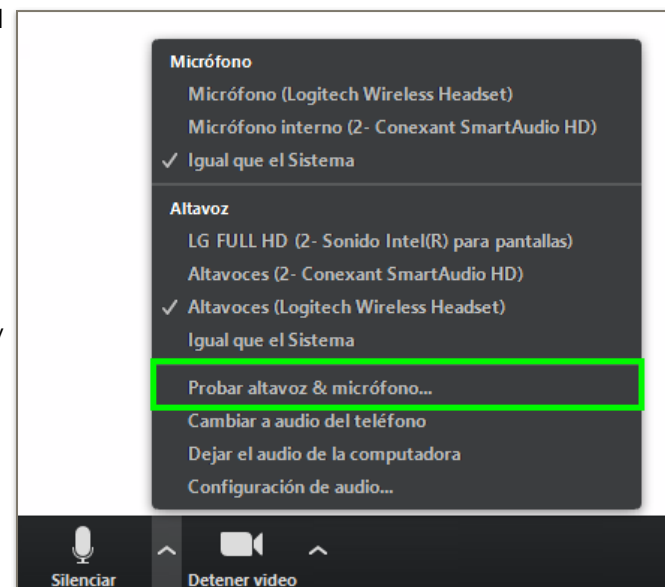
1. Usted puede silenciarse y reactivar su propio micrófono haciendo clic en el icono de micrófono en la esquina inferior izquierda de la ventana de la reunión



Para probar el audio durante una reunión

Si tiene problemas con el audio, puede acceder a sus ajustes de audio y probar el audio cuando ya esté en una reunión.

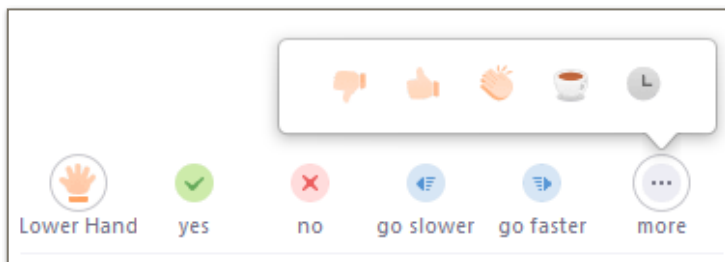
1. En los controles de la reunión, haga clic en la flecha situada junto a “Silenciar/Reactivar”
2. Haga clic en “Probar micrófono y altavoces de la computadora.”





Cambie su estado

Los estudiantes pueden interactuar con el profesor a través de íconos. Estos le proporcionan información sin interrumpir la clase.



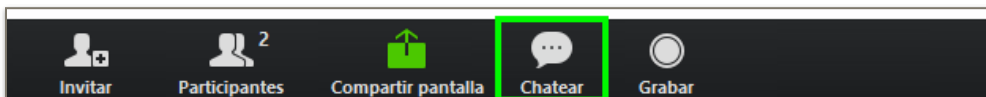
¿Cómo hacerlo?

1. Haz clic en el botón “Participants” en el “Meeting Controls”. Los verás en la parte superior o inferior de la Ventana de reunión.
2. Luego, dale clic a uno de los íconos para brindarle tus comentarios al profesor.
3. Para cambiar los comentarios no verbales que se muestran junto a tu nombre, haz clic en un ícono diferente.
4. También puedes remover el ícono actual dándole clic otra vez. De esta forma no estará junto a tu nombre.

Los participantes podrán ver los íconos que todos eligieron. Cabe destacar que el profesor verá un resumen de cuántos participantes muestran sus íconos y tiene la opción de eliminar todas las interacciones.

Accediendo al chat en la reunión

El chat en la reunión le permite enviar mensajes de chat a otros usuarios dentro de una reunión. Durante una reunión, haga clic en “Chat” en los controles de la reunión. Esto abrirá el chat a la derecha.



Solución de problemas

Problema	Solución
No puedo entrar a clase	<p>Si está teniendo problemas entrando a una clase, intente estas soluciones:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Haga clic en la flecha hacia abajo para el enlace Ayuda en la barra de navegación en su plataforma de aprendizaje y elija Configuración del sistema, esto le llevará a http://zoom.us/test donde puede verificar las necesidades requisitos. Si no pasa la prueba, recibirán instrucciones para lo que necesitan hacer.2. Asegúrese de que su programa de bloqueo de ventanas no esté bloqueando su ventana de la clase en vivo.3. Para obtener ayuda y orientación adicional entrando a reuniones, puede visitar: https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/115002262083-How-Do-I-Test-Prior-to-Joining-a-Meeting-
No escucho el audio	<p>Verifique que los altavoces de su computadora están encendidos y el volumen está a un nivel que se escuche.</p>
Me han dado permiso para hablar, pero nadie puede escucharme	<p>Si está teniendo dificultades al compartir su voz, intente estas soluciones:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Asegúrese de que el micrófono de su PC no esté mudo.2. Use el Asistente de Configuración de Audio. En los controles de la reunión, haga clic en la flecha junto a Silenciar/Reactivar el audio. Haga clic en “Opciones de audio”. Para probar el altavoz y el micrófono, haga clic en “Probar micrófono y altavoces de la computadora.”3. Para obtener más ayuda y orientación sobre la configuración de audio, puede visitar: https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/201362283-How-Do-I-Join-or-Test-My-Computer-Audio-#