

<div>照片</div> <div>Photo</div>	履歷表	申請職務 Position Desired
	JOB APPLICATION FORM	可工作地點 Working Location
		可到職日 Availability(MM/DD/YY) 〈西元〉
		希望每月待遇 Expected Salary/Month

個人資料 Personal Data				
<input type="checkbox"/> 男 Male <input type="checkbox"/> 女 Female	中文姓名 Name(in Chinese)	正式英文姓名 Official/Passport Name(in English)	英文姓名 English/Preferred Name	
通訊住址 Present Address				郵遞區號 Zip Code
戶籍住址 Permanent Address				郵遞區號 Zip Code
家裡電話 Home Phone	白天電話 Day Time Phone	行動電話 Cellular	傳真 Fax Number	
個人電子郵件信箱 Personal Email Address(at home)				
生日 Birth Date (民國) 年 月 日	血型 Blood Type <input type="checkbox"/> A 型 <input type="checkbox"/> B 型 <input type="checkbox"/> 其他, _____ <input type="checkbox"/> AB 型 <input type="checkbox"/> O 型	身高 Height _____ 公分 體重 Weight _____ 公斤	駕照 Driver's License 汽車駕照: <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 機車駕照: <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
兵役狀況 Military Status <input type="checkbox"/> 免役 <input type="checkbox"/> 現役 <input type="checkbox"/> 退役 <input type="checkbox"/> 未役 <input type="checkbox"/> 國民役 <input type="checkbox"/> 已服役	服役期間(西元) Period: 自 From: _____ 至 To: _____	婚姻狀況 Marry Status <input type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 已婚 <input type="checkbox"/> 分居	籍貫 Native Province and City	
身分證字號 ID numbers: (type: passport, ID card, etc.)	居留證 Residence permit ID: _____ 居留期限 Date of expiry: _____ 身分事由 Purpose of residence: _____ 核發單位 Authority: _____		工作許可證 Work permit 護照號碼: _____ 統一證號: _____ 發證日期: _____ 許可期間: _____	

教育程度 Education					
學校名稱 School	科系 Major	入學年(西元) From (MM/YY)	離校年(西元) To (MM/YY)	畢業與否? Graduated?	備註 Remarks
研究所 Others				<input type="checkbox"/> 畢業 <input type="checkbox"/> 肄業	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 夜間部
大學 University				<input type="checkbox"/> 畢業 <input type="checkbox"/> 肄業	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 夜間部
專科 College				<input type="checkbox"/> 畢業 <input type="checkbox"/> 肄業	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 夜間部
高中 Sr. High School				<input type="checkbox"/> 畢業 <input type="checkbox"/> 肄業	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 夜間部
語文能力 Language Ability (使用很精通、中等、略懂來表示程度)(Use Good, Excellent or Fair indicate extent)					
外語能力 Foreign Language(s)	讀 Read	寫 Write	聽 Listen	講 Speak	
英文 English					
其他語文 Other Language _____					
其他語文 Other Language _____					

工作經驗 Prior Work Experiences <small>〈請從最近之工作經驗開始填寫〉</small>					
1	機關名稱 Employers' Name	最後職務 Final Title	自 From (YY/MM) 至 To (YY/MM) (西元)	薪資 Monthly Pay <input type="checkbox"/> 月薪 _____ + 獎金 _____ <input type="checkbox"/> 年薪 _____	工作性質 <input type="checkbox"/> 正職 <input type="checkbox"/> 兼職
	機關地點	機關電話 Employers' Phone	主管姓名及職務 Supervisor's Title and Name	離職原因 Reason for Leaving	
	工作執掌/專長 Function				
2	機關名稱 Employers' Name	最後職務 Final Title	自 From (YY/MM) 至 To (YY/MM) (西元)	薪資 Monthly Pay <input type="checkbox"/> 月薪 _____ + 獎金 _____ <input type="checkbox"/> 年薪 _____	工作性質 <input type="checkbox"/> 正職 <input type="checkbox"/> 兼職
	機關地點	機關電話 Employers' Phone	主管姓名及職務 Supervisor's Title and Name	離職原因 Reason for Leaving	
	工作執掌/專長 Function				
3	機關名稱 Employers' Name	最後職務 Final Title	自 From (YY/MM) 至 To (YY/MM) (西元)	薪資 Monthly Pay <input type="checkbox"/> 月薪 _____ + 獎金 _____ <input type="checkbox"/> 年薪 _____	工作性質 <input type="checkbox"/> 正職 <input type="checkbox"/> 兼職
	機關地點	機關電話 Employers' Phone	主管姓名及職務 Supervisor's Title and Name	離職原因 Reason for Leaving	
	工作執掌/專長 Function				
4	機關名稱 Employers' Name	最後職務 Final Title	自 From (YY/MM) 至 To (YY/MM) (西元)	薪資 Monthly Pay <input type="checkbox"/> 月薪 _____ + 獎金 _____ <input type="checkbox"/> 年薪 _____	工作性質 <input type="checkbox"/> 正職 <input type="checkbox"/> 兼職
	機關地點	機關電話 Employers' Phone	主管姓名及職務 Supervisor's Title and Name	離職原因 Reason for Leaving	
	工作執掌/專長 Function				

電腦技能 Computer Skill
說明/ Detail

專業訓練/證照 Training & License				
名稱 Title	訓練機構 Training Institute	期間 Duration	是否有證照? License or not?	備註 Remark

請列舉二位前任工作主管，可供本公司徵詢您的工作狀況				
姓名 Name	職稱 Title	公司 Company	電話 Telephone	備註 Remark

緊急聯絡人 Emergent Contact Person			
姓名 Name	電話 Telephone	關係 Relation	備註 Remark

<p>曾否向本集團申請工作? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否, 若有, 請將地點/時間記在如下: _____</p> <p>您是否領有相關身心障礙手冊? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否</p> <p>曾否被捕、通緝或其他之案件? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否, 若有, 請說明如下: _____</p> <p>過去三年內你是否曾住院? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否, 若有, 請說明住院原因(病因): _____</p> <p>若有需要你是否願意加班? <input type="checkbox"/> 願意 <input type="checkbox"/> 不願意 原因: _____</p> <p>若有需要你是否願意接受公司安排之工作地點調動? <input type="checkbox"/> 願意 <input type="checkbox"/> 不願意</p> <p>如本公司錄用你, 你是否可提供你最後一個工作的薪資證明單? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否</p> <p>你是透過何種管道前來應徵燦坤實業之職務? <input type="checkbox"/> 報紙/廣告 _____ <input type="checkbox"/> 海報 <input type="checkbox"/> 員工推薦 <input type="checkbox"/> 青輔會推薦 <input type="checkbox"/> 報紙夾報</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 人力仲介網站, 名稱 _____ <input type="checkbox"/> 其他 _____</p> <p>★本人自願提供上述資料, 供 貴公司於應徵及錄取後人事管理必要使用, 且同意公司調取個人資料並願配合審查本表之正確性, 茲聲明所填各項資料均屬實, 如有虛報情事願無條件接受解職處分, 並同意逕依公司規定辦理, 包括但不限於: 不得申領資遣費、獎金、福利金…等。</p> <p style="text-align: right;">簽字: _____</p>

燦坤實業股份有限公司

新進人員性向測驗

請您回答以下各題（請在括號內打 V）

1. 如果您有足夠的資金，您願意經營餐廳、咖啡館一類的生意嗎？
是（ ） 不是（ ） 不知道（ ）
2. 平常在實施一項政策或決定之前，您認為該向部屬說明實施的理由。
是（ ） 不是（ ） 不知道（ ）
3. 你認為從事幕後的計劃或草擬細節等管理性的工作，比與部屬在一起工作或現場監督他們有趣。
是（ ） 不是（ ） 不知道（ ）
1. 您的部屬最近錄用一個人，當您第一次在現場遇到這個陌生人的時候，您不先介紹自己而先問他的名字？
是（ ） 不是（ ） 不知道（ ）
2. 當流行（衣服、髮型或流行語）走進您的部門的時候，您當然讓部屬去追求流行。
是（ ） 不是（ ） 不知道（ ）
3. 讓部屬工作之前，您把目標及方法提示給他們，然後讓他們自由去做。
是（ ） 不是（ ） 不知道（ ）
1. 您認為遠離部屬比較好，因為過份親近，會失去他們對您的尊敬。
是（ ） 不是（ ） 不知道（ ）
2. 郊遊之日快到了，您知道大部份的人都希望星期三去，但是從許多方面加以判斷，您認為星期四去比較好，可是您認為不要自己作主，還是由大家投票決定好了。
是（ ） 不是（ ） 不知道（ ）
3. 當您想要您的部屬做一件事情的時候，即使一件按鈴召人即可做的事情，您一定先自己去做，以便以身作則讓他們跟隨您做。
是（ ） 不是（ ） 不知道（ ）
1. 您認為要把一個人革職，並不困難。
是（ ） 不是（ ） 不知道（ ）
2. 要好好領導部屬必須好好親近部屬。
是（ ） 不是（ ） 不知道（ ）
3. 您花了不少時間擬定了某一個問題的解決方案，然後交給一個部屬，可是他開始找這個方案的毛病。這個時候，您並不生氣，祇是對於該問題因此依然不能解決而覺得坐立不安。
是（ ） 不是（ ） 不知道（ ）
1. 充份處罰犯規者是防止犯規的最佳方法，您贊成嗎？
是（ ） 不是（ ） 不知道（ ）
2. 假定您對於某一情況的處理方式受到批評，您認為應該說服部屬們，請他們相信您。
是（ ） 不是（ ） 不知道（ ）
3. 你是否很樂意讓部屬自由與外界的人為了他們的私事而會晤？
是（ ） 不是（ ） 不知道（ ）
1. 您認為您的部屬應該對您效忠嗎？
是（ ） 不是（ ） 不知道（ ）
2. 與其自己解決問題，不如把這個問題交由部屬們所組成的解決問題的委員會去處理。
是（ ） 不是（ ） 不知道（ ）
3. 不少專家認為在一個團體裏面發生意見不同是很健全的，也有人認為團體裡面意見的不同是團體的弱點，您贊成第一個看法嗎？
是（ ） 不是（ ） 不知道（ ）



燦坤實業股份有限公司

TSANN KUEN ENTERPRISE CO., LTD.

Reference Check Statement

(Data Collection from 3rd parties)

(向第三者收集個人資料聲明)

The TSANN KUEN GROUP may write to your previous and present employers concerning any record or information relating to your employment. The employment offer is subject to satisfactory reference check.

Note: You will be duly advised before your present employer is approached.

本公司及相關企業在考慮聘用時，或會致電或致函閣下曾任職或現職之機構查詢。並將依查詢結果決定是否聘用。

註：在向您的現任僱主查詢前，將先與您聯絡。

Reference Check Authorization

授權書

I hereby authorize the TSANN KUEN GROUP to perform verbal or written reference check in connection with my present or previous employment. I hereby also give my consent to my previous and existing employers to release such information to the TSANN KUEN GROUP.

本人同意燦坤實業股份有限公司及相關企業查閱及索取本人過往及現職之聘用資料，並同時授權本人曾任職及現職之機構向燦坤實業股份有限公司及相關企業提供一切有關資料。

Signature 簽署

Date 日期

Name 姓名

ID 身份証號碼

To job applicants: Please sign and attach this authorization together with your completed Application Form.

職位申請人注意：請簽署授權書並連同履歷表一併交回本公司。