

Relatórios e Formulários

Site: [TCU Moodle Site](#)
Curso: Curso Básico de Apex
Livro: Relatórios e Formulários

Impresso por: RUAN HELENO CORREA DA SILVA
Data: quarta, 30 Mar 2022, 02:37

Índice

1. Relatórios

- 1.1. Criando o relatório
- 1.2. Melhorando a aparência do nosso relatório
- 1.3. Explorando as funcionalidades do relatório interativo
- 1.4. Adicionando um filtro ao relatório
- 1.5. Criando relatório de matriculados por turma

2. Formulários

- 2.1. Criando o formulário
- 2.2. Associando um formulário a um relatório
- 2.3. Criando uma grade interativa editável

3. Resumo

1. Relatórios

A proposta desta seção é aprendermos a criação de alguns tipos de relatório.

Veremos como criar relatório com formulário utilizando o wizard, corrigir eventuais erros em sua construção, melhorar o seu layout e ajustar o breadcrumb e menu de navegação da aplicação.

Após isso, vamos explorar o relatório interativo de alunos e adicionaremos itens de página e um botão para filtrar os dados do relatório.

Além disso, criaremos um relatório interativo para visualização de alunos matriculados em cada turma.

1.1. Criando o relatório

Utilizando o wizard de criação de página, faremos a criação de um relatório clássico com formulário para visualização e cadastro dos professores responsáveis por cada turma.

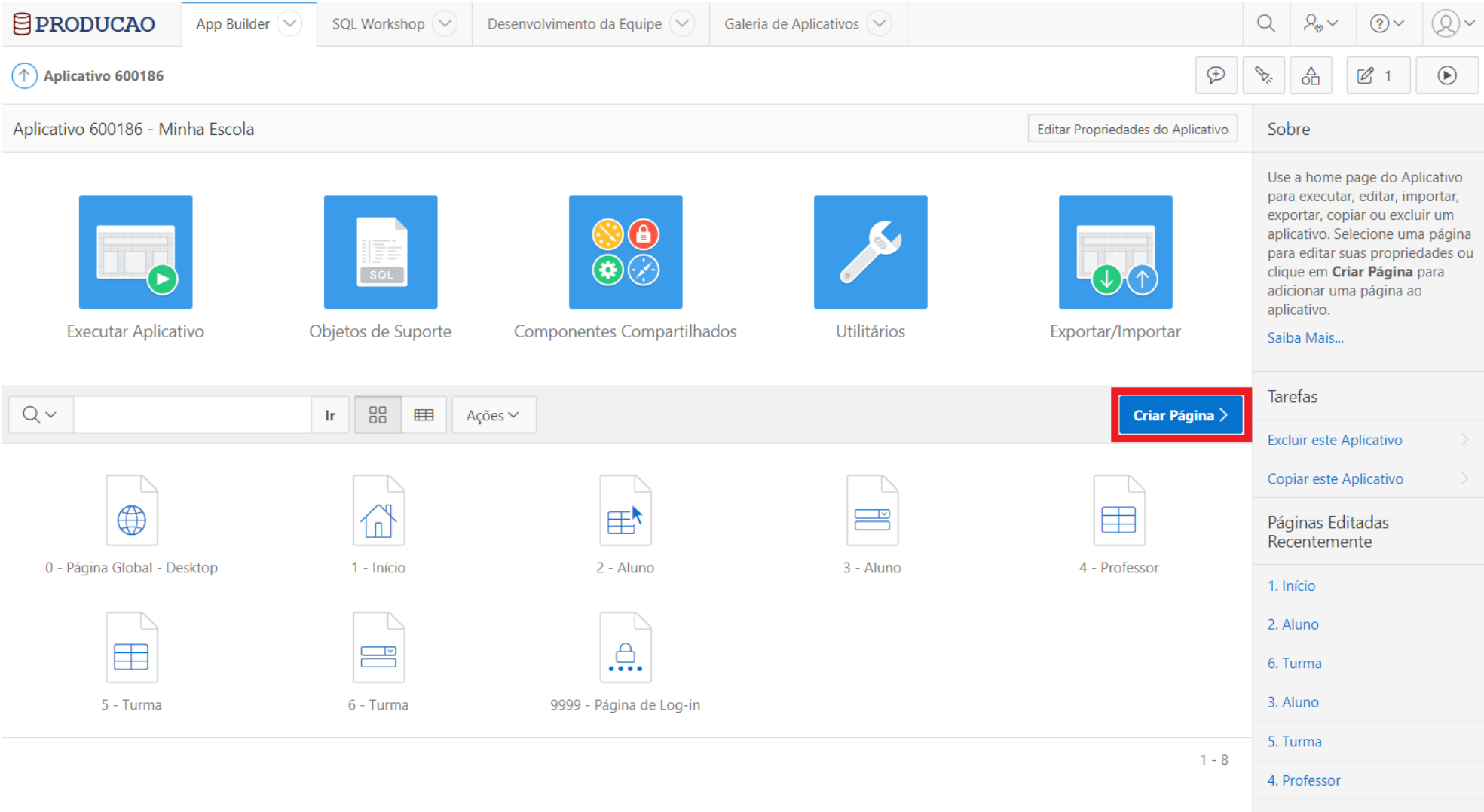
Atenção! A numeração da página pode ficar ligeiramente diferente do que você verá em seus exercícios. Não se preocupe com isso!

Veja como ficará o nosso relatório após seguirmos o passo a passo:

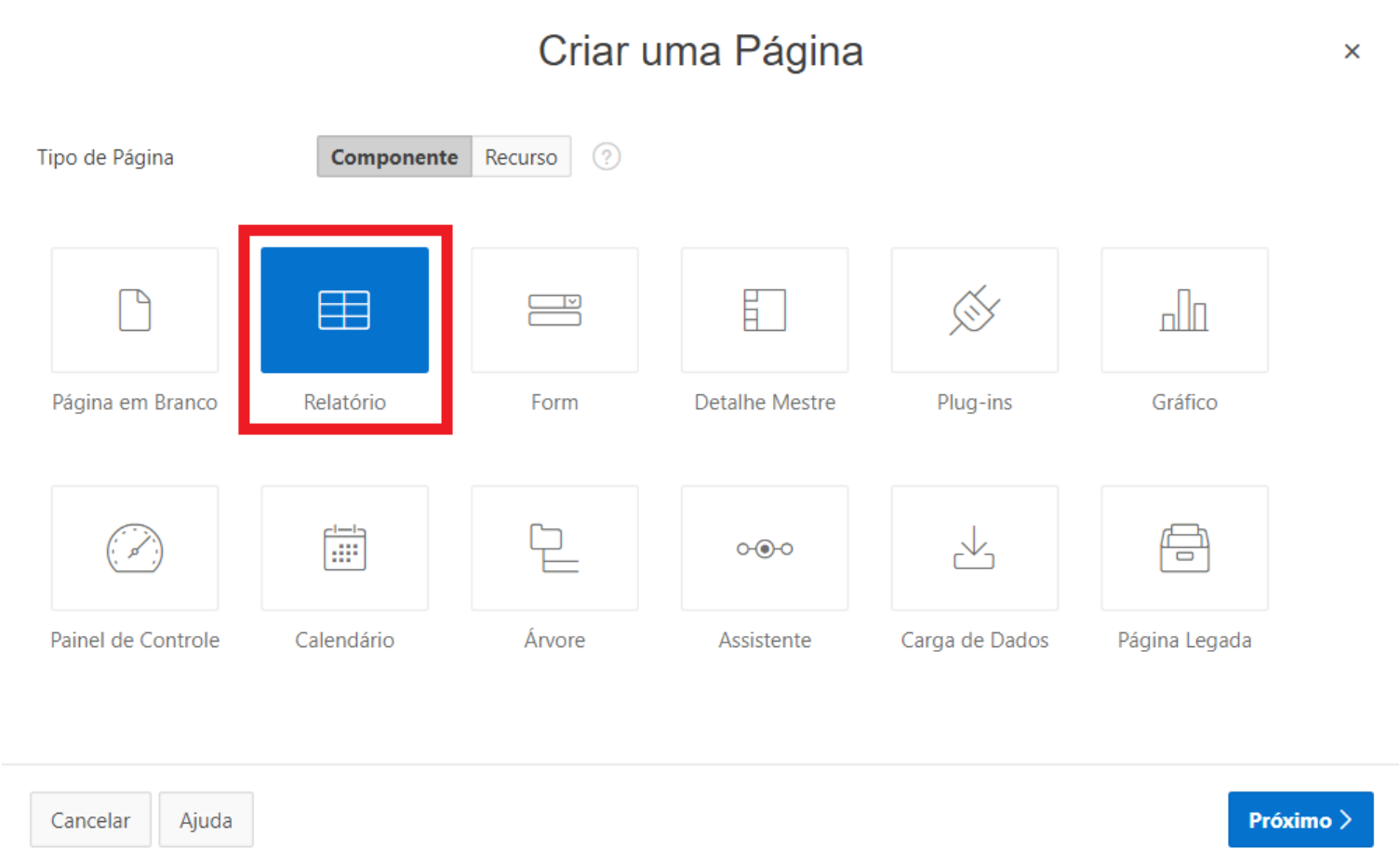
Agora é com você!

Siga os passos abaixo. Não se esqueça de ler as explicações adicionais.

Passo 1 – Acesse o "App Builder", selecione sua aplicação "Minha Escola" e clique no botão "**Criar Página**".




Passo 2 – Escolha a opção **Relatório**.




Passo 3 – Selecione "Relatório com Form em Tabela".

Criar Página


×




Relatório Interativo




Grade Interativa




Relatório Clássico




Relatório com Form em Tabela




View em Lista



Relatório de Alternância de Colunas



Relatório Reflow



Relatório de Web Service

<

Cancelar

Ajuda

Próximo >

Passo 4 – Selecione em Tipo de Relatório: "**Relatório Clássico**", digite em Nome da Página de Relatório: "**Professores por turma**", digite em Nome da Página de Form: "**Cadastro de professor responsável por turma**", selecione **Breadcrumb**, Entrada Mãe: "**Turma (Página 5)**" e pressione o botão "**Próximo>**".

Criar Relatório com Form

✕

Atributos de Página

Tipo de Relatório

Relatório Interativo

Grade Interativa

Relatório Clássico

?

* Número da Página do Relatório

?

* Nome da Página de Relatório

?

* Número da Página do Form

?

* Nome da Página de Form

?

Modo da Página do Formulário

Normal

Diálogo Modal

?

Grupo de Páginas

- Selecionar Grupo de Páginas -

▼

?

Breadcrumb

Breadcrumb

▼

?

Entrada Mãe

Turma (Página 5)

▼

* Nome da Entrada

?

<

Cancelar

Próximo >

O Breadcrumb é uma região que aparecerá na parte superior da página, com o encadeamento de páginas percorridas até chegar à página atual.

Passo 5 – Selecione a opção "**Crie uma nova entrada do menu de navegação**" e na Entrada Pai do Menu de Navegação selecione "Turma". Clique no botão "**Próximo>**".

Criar Relatório com Form

Menu de Navegação

Preferência de Navegação

☐ Não associe esta página a uma entrada do menu de navegação

☒ **Crie uma nova entrada do menu de navegação**

☐ Identifique uma entrada existente do menu de navegação para esta página

* Nova Entrada do Menu de Navegação

Professores por turma

Entrada Pai do Menu de Navegação

- Nenhum pai selecionado -

Início

Aluno

Professor

Turma

<

Cancelar

Próximo >

Passo 6 – Selecione em Nome da Tabela/View: "**PROFESSOR_TURMA (tabela)**" e clique no botão "**Próximo>**".

Criar Relatório com Form

✕

✓ ✓ 3 ●

Origem de Dados

* Proprietário da Tabela/View APEX_CURSO ?

* Nome da Tabela / View PROFESSOR_TURMA (tabela) ?

* Selecione as Colunas a serem mostradas no Relatório ?

⌕
>>
>
<
<<

COD (Number)

COD_PROFESSOR (Number)

COD_TURMA (Number)

⬆
↑
↓
⬇

<
Cancelar
Próximo >

Passo 7 – Em Tipo de Chave Primária, mantenha selecionada a opção **"Gerenciado pelo Banco de Dados (ROWID)"** e clique no botão **"Criar"**

Criar Relatório com Form

×



Página de Form

* Tipo de Chave Primária: ☒ Gerenciado pelo Banco de Dados (ROWID) ?
☐ Selecionar Coluna(s) de Chave Primária

* Selecione as Colunas a serem incluídas no Form ?

	←	COD (Number)	↑
	>>	COD_PROFESSOR (Number)	↑
	>	COD_TURMA (Number)	↓
	<		↓
	<<		↕

< Cancelar

Criar

Passo 8 – Clique no botão de executar no canto superior direito para visualizar a página criada.

The screenshot shows the Oracle APEX Designer interface for a report page titled 'Professores por turma'. The interface includes a top toolbar with various icons and a 'Run' button (play icon) highlighted with a red arrow. The left sidebar shows the page structure, including 'Pré-Renderização', 'Regiões', 'Breadcrumb Bar', 'Breadcrumb', 'Content Body', 'Relatório 1', 'Colunas', 'Atributos', 'Botões de Região', and 'Pós-Renderização'. The main workspace displays the report layout with sections for 'PAGE HEADER', 'PAGE NAVIGATION', 'BREADCRUMB BAR', 'Breadcrumb', 'ITENS', 'CONTEÚDO DA REGIÃO', 'SUB REGIONS', 'PREVIOUS', 'CLOSE', 'DELETE', 'HELP', 'CHANGE', 'EDIT', 'COPY', 'CREATE', 'NEXT', and 'CONTENT BODY'. The right sidebar shows the 'Página' properties, including 'Identificação' (Nome, Alias da Página, Título, Grupo de Páginas) and 'Aparência' (Interface do Usuário, Modo de Página, Modelo de Página, Opções de Modelo, Classes CSS, Tipo de Mídia).

Passo 9 - Pronto! Temos uma versão inicial de nosso relatório de professores responsáveis por cada turma.

Repare que o nome dos cursos e dos professores estão em códigos. Logo mais iremos ajustar isso.

Você pode clicar no lápis de edição logo a frente do registro para editar ou clicar no botão "**Criar**" para adicionar registros.

Minha Escola

aluno

Início

Aluno

Professor

Turma

Professores por turma

Turma \

Professores por turma

Relatório 1

	Cod	Professor	Turma
	1	1	1
	2	2	2
	3	3	3

1 - 3

Criar

Repare que o formulário abaixo está bem mais ajustado, pois utilizou os Padrões de UI definidos em capítulos anteriores.

Minha Escola

aluno

Início

Aluno

Professor

Turma

Professores por turma

Turma \ Professores por turma \

Cadastro de professor responsável por turma

Professor Turma

Professor

Alexandre Domingues Campos

?

Turma

Curso de APEX

?

Cancelar

Excluir

Aplicar Alterações

1.2. Melhorando a aparência do nosso relatório

Vimos no item anterior que o rascunho do nosso relatório já está feito.

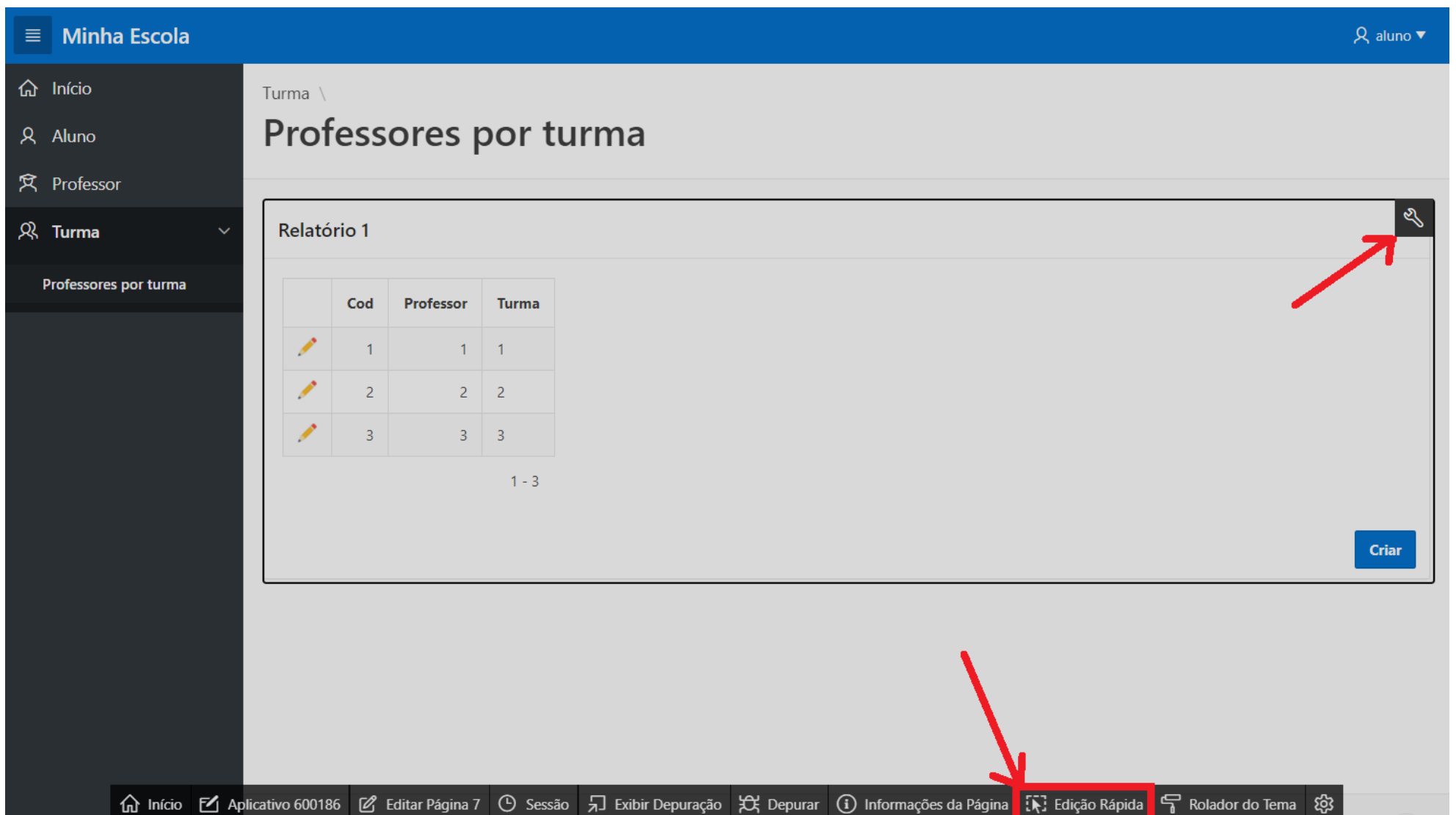
Entretanto, vemos que há alguns problemas no relatório, tais como o título do relatório é "Relatório 1", está sendo apresentada uma coluna que contém o código da tabela PROFESSOR_TURMA e em vez de mostrar os nomes das turmas e dos professores, estão sendo apresentados os códigos.

O objetivo desta lição é ajustar estes problemas!

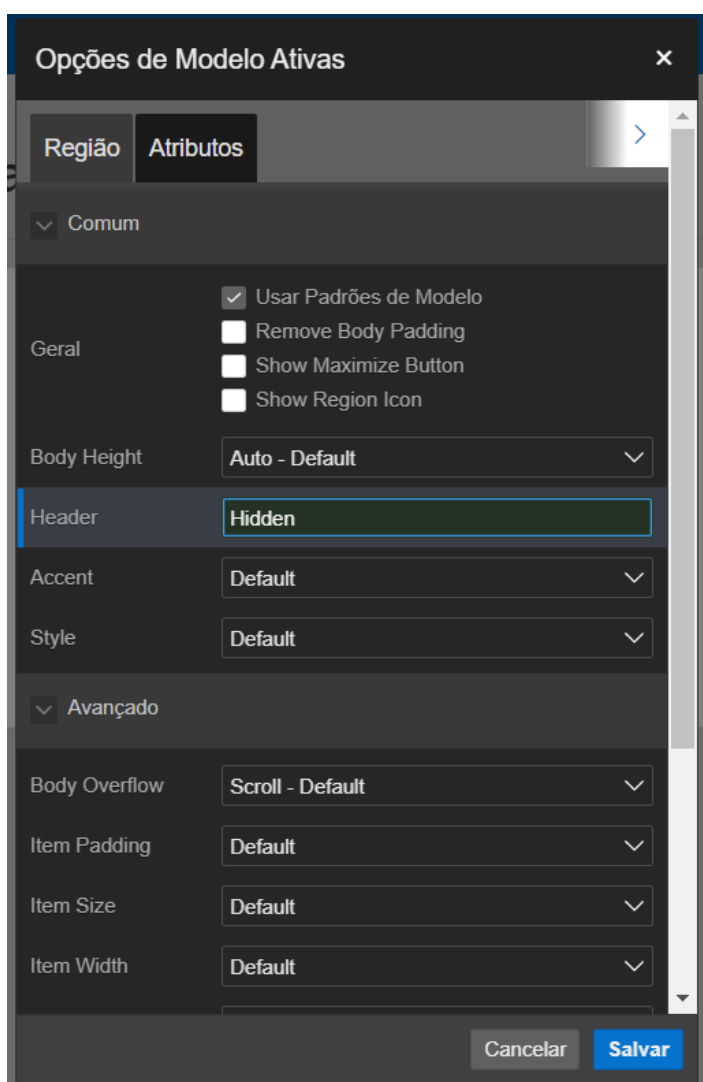
Agora é com você!

Siga os passos abaixo. Não se esqueça de ler as explicações adicionais.

Passo 1 – Para iniciar, clique em "Edição Rápida", passe o mouse sobre o relatório e clique na chave do canto superior direito.



Passo 2 – Na caixa que aparecerá, selecione em Header a opção "**Hidden**" e clique na aba "**Atributos**".



Passo 3 - Na aba Atributos, marque a opção "**Stretch Report**". Em Report Border escolha "**Horizontal Only**" e clique em "**Salvar**".

Opções de Modelo Ativas

Região

Atributos

Comum

Geral

☒ Usar Padrões de Modelo

☒ Stretch Report

Alternating Rows

Enable

Row Highlighting

Enable

Report Border

Horizontal Only

Avançado

Pagination Display

Default

Cancelar

Salvar

Passo 4 - Selecione novamente "**Edição rápida**" e clique sobre a coluna COD no relatório.

Minha Escola

Início

Aluno

Professor

Turma

Professores por turma

Turma \

Professores por turma

	Cod	Professor	Turma
	1	1	1
	2	2	2
	3	3	3

1 - 3

Criar

Início

Aplicativo 600186

Editar Página 7

Sessão

Exibir Depuração

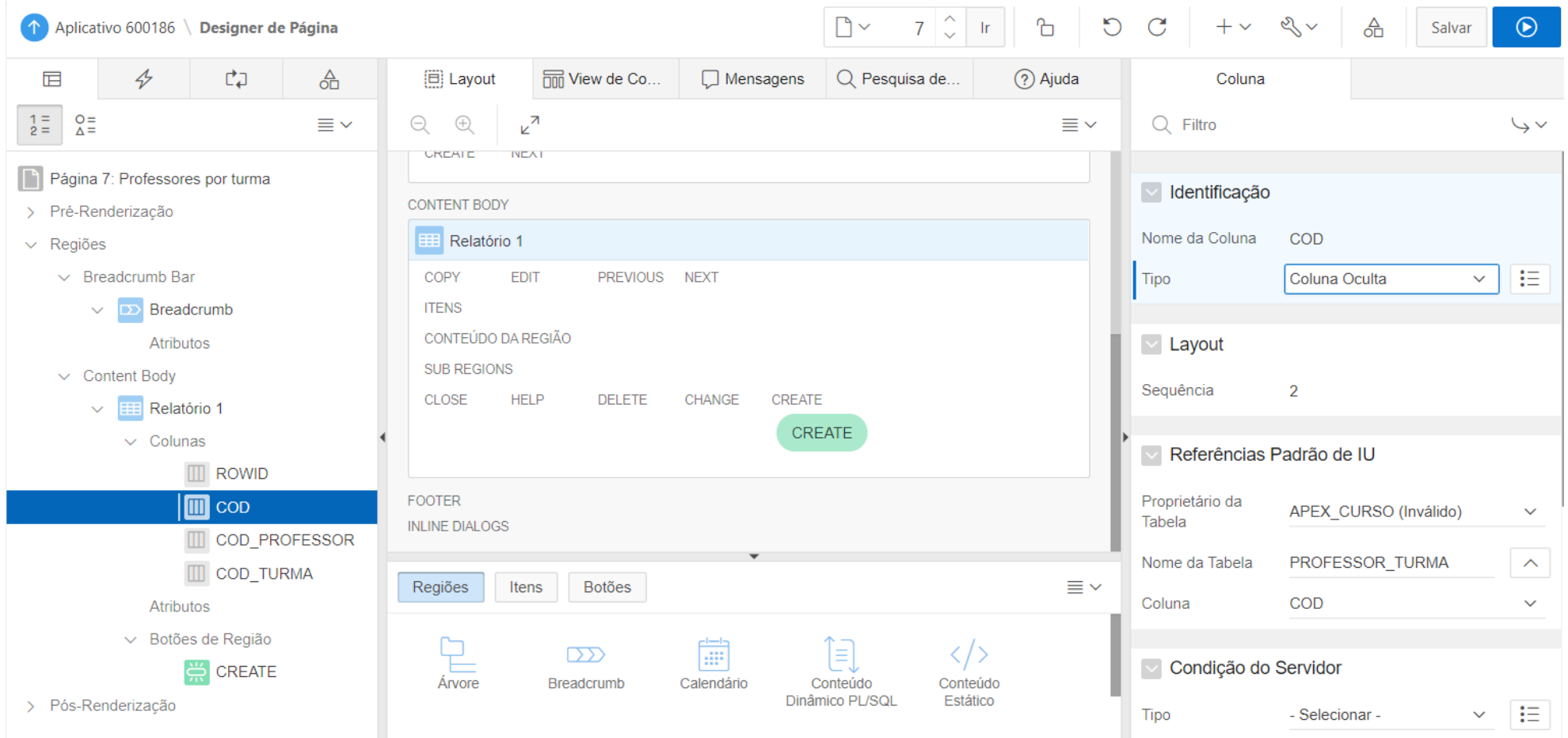
Depurar

Informações da Página

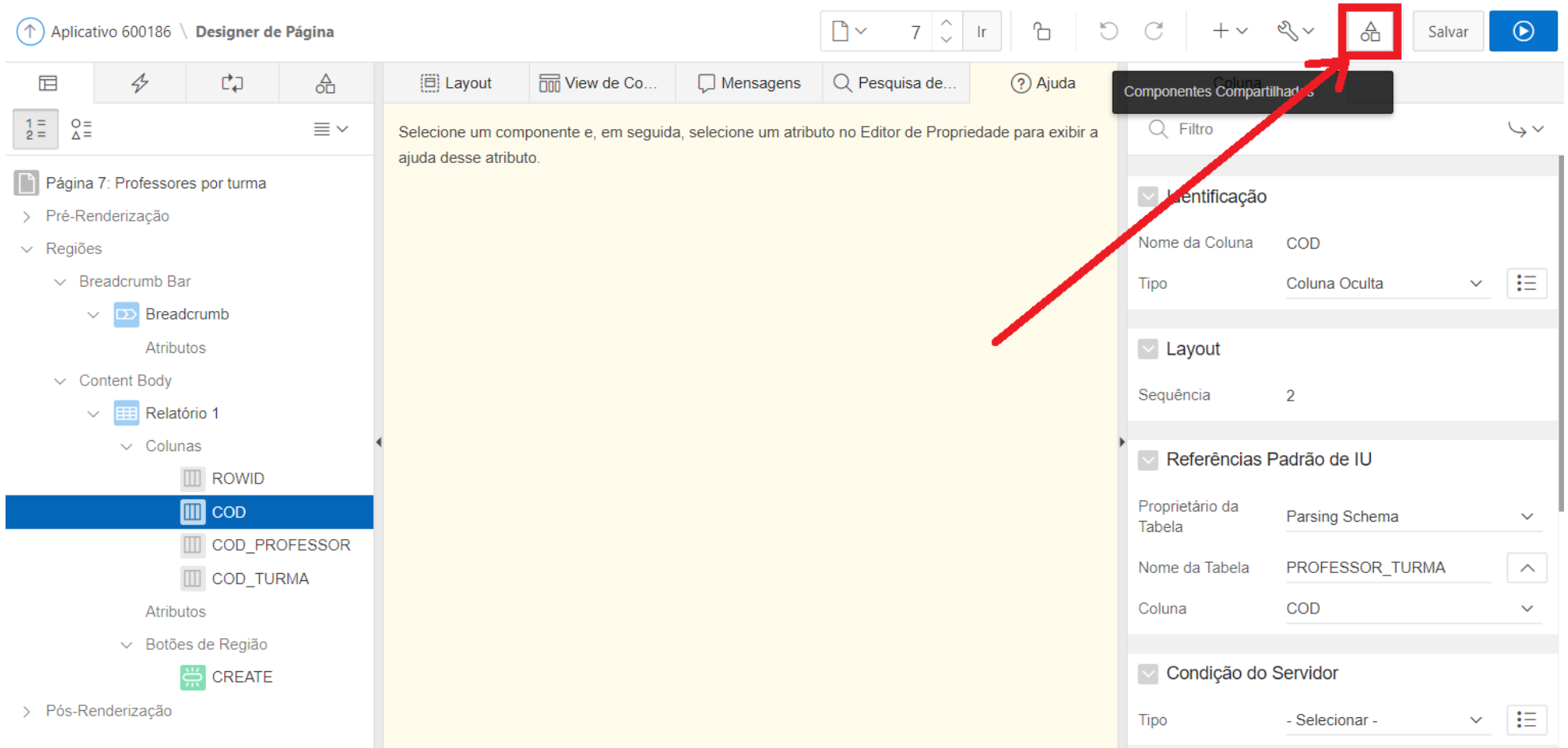
Edição Rápida

Rolador do Tema

Passo 5 - Defina o Tipo da coluna COD para "**Coluna Oculta**".



Passo 6 - Antes de prosseguirmos, vamos ajustar as Listas de Valores. Para isso, acesse os Componentes Compartilhados clicando no ícone que contém um triângulo-círculo-quadrado.



Passo 7 - Acesse a opção **Lista de Valores**.

↑Aplicativo 600186 \ Componentes Compartilhados

🗨️

🔍

🏠

✍️7

▶️

Lógica do Aplicativo	Segurança	Outros Componentes	Sobre
<div><div>⚙️</div><div>Atributos de Definição do Aplicativo</div></div> <div><div></div><div>Itens do Aplicativo</div></div> <div><div></div><div>Processos do Aplicativo</div></div> <div><div></div><div>Cálculos do Aplicativo</div></div> <div><div></div><div>Definições do Aplicativo</div></div> <div><div></div><div>Opções de Build</div></div>	<div><div>🔒</div><div>Atributos de Segurança</div></div> <div><div></div><div>Esquemas de Autenticação</div></div> <div><div></div><div>Esquemas de Autorização</div></div> <div><div></div><div>Controle de Acesso de Aplicativo</div></div> <div><div></div><div>Proteção de Estado de Sessão</div></div> <div><div></div><div>Credenciais Web</div></div>	<div><div>📄</div><div>Lista de Valores</div></div> <div><div></div><div>Plug-ins</div></div> <div><div></div><div>Definições de Componentes</div></div> <div><div></div><div>Atalhos</div></div> <div><div></div><div>Modelos de E-mail</div></div>	<div>Componentes compartilhados podem ser exibidos ou aplicados em qualquer página dentro do aplicativo. Essa página fornece uma lista de componentes compartilhados disponíveis.</div> <div>Saiba Mais...</div>
			Tarefas
			Exportar Componentes do Aplicativo
			Gerenciar Objetos de Suporte
			Editar Comentário do Aplicativo
			Comentários do Desenvolvedor
			Objetos do Espaço de Trabalho
			Os Objetos do Espaço de Trabalho são armazenados em

Passo 8 - Vamos alterar os nomes das listas de valores, pois o APEX cria com um nome que parece ser específico de cada página. Clique no nome da lista de valor que deseja alterar. Os nomes das listas de valores são os que se encontram na imagem abaixo.

↑Aplicativo 600186 \ Componentes Compartilhados \ Listas de Valores

🗨️

🔍

🏠

✍️7

▶️

Listas de Valores	Editar Texto Nulo	Localmente Definido	Edição da Grade	Entradas Condicionais	Inscrição	Utilização	Histórico	Listas de Valores
<div><div>🔍</div><div></div><div>Ir</div><div><div>🗪</div><div>📄</div></div><div>Ações</div></div> <div><div>Redefinir</div><div>Copiar</div><div>Criar</div></div>								Uma Lista de Valores pode ser referenciada por itens de página e campos do relatório. Ela controla os valores exibidos e limita a seleção do usuário. As Listas de Valores podem ser estáticas (baseadas nos valores informados por você) ou dinâmicas (baseadas em uma consulta SQL).
Nome	Tipo	Atualizado	Contagem de Entradas	Inscrito de	Inscritos			Recém-editado
IND_SEXO	Estático	90 segundos atrás	2					Turma
IND_SITUACAO_TURMA	Estático	56 segundos atrás	3					Professor
LOGIN_REMEMBER_USERNAME	Estático	6 dias atrás	1					Ind Situacao Turma
PROFESSOR	Dinâmico	21 segundos atrás						Ind Sexo
TURMA	Dinâmico	Agora						Login Remember Username

1 - 5

Na aplicação que criamos, os nomes sofreram as seguintes alterações:

P3_IND_SEXO -> IND_SEXO

P6_TURMA_IND_SITUACAO -> IND_SITUACAO_TURMA

P8_PROFESSOR_TURMA_COD_PROFESSOR -> PROFESSOR

P8_PROFESSOR_TURMA_COD_TURMA -> TURMA

Passo 9 - Vamos aproveitar e criar um lista de valores para alunos. Para isso clique no botão "**Criar>**", selecione para criar uma **lista de valores totalmente nova**, digite o Nome: "**ALUNO**", selecione o Tipo "**Dinâmico**" e clique "**Próximo>**".

Criar Lista de Valores



Nome e Tipo

As listas estáticas são baseadas em pares predefinidos de valores de exibição e de retorno. As listas dinâmicas são baseadas em uma consulta SQL criada para selecionar valores em uma tabela.

* Nome ?

Tipo: ☐ Estático ? ☒ **Dinâmico**

< Cancelar

Próximo >

Passo 10 - Digite a consulta abaixo e pressione "**Criar Lista de Valores**".

Criar Lista de Valores



Valores Estáticos ou de Consulta

Informe uma consulta SQL que retorne duas colunas. A primeira coluna é o valor de exibição, ou aquele que você vê em uma lista de valores. Essa coluna deve ser apelidada e ter um nome diferente da coluna de retorno. A segunda coluna é o valor de retorno, ou aquele que é retornado ao selecionar o valor de exibição. A coluna de retorno deverá ser apelidada se incluir alguma operação. Use a sintaxe de variável de bind da consulta SQL para referenciar o estado de sessão dos itens do aplicativo ou de página.

Nome da Lista de Valores: **ALUNO** ?

* Consulta (SELECT DISPLAY_VALUE, RETURN_VALUE FROM...): ?

```
select nome as d,  
       cod as r  
from aluno  
order by 1
```

< Cancelar

Criar Lista de Valores

Passo 11 - Retorne para a página que estava editando do relatório de professor responsável por turma (PROFESSOR_TURMA).

Aplicativo 600186 \ Componentes Compartilhados \ Listas de Valores

7

✓

Lista de Valores Dinâmica criada.

Listas de Valores

Editar Texto Nulo

Localmente Definido

Edição da Grade

Entradas Condicionais

Inscrição

Utilização

Histórico

Q

Ir

Ações

Redefinir

Copiar

Criar

Nome	Tipo	Atualizado	Contagem de Entradas	Inscrito de	Inscritos
ALUNO	Dinâmico	71 segundos atrás			
IND_SEXO	Estático	43 horas atrás	2		
IND_SITUACAO_TURMA	Estático	43 horas atrás	3		
LOGIN_REMEMBER_USERNAME	Estático	8 dias atrás	1		
PROFESSOR	Dinâmico	43 horas atrás			
TURMA	Dinâmico	43 horas atrás			

1 - 6

Lista de Valores

Uma Lista de Valores pode ser referenciada por itens de página e campos do relatório. Ela controla os valores exibidos e limita a seleção do usuário. As Listas de Valores podem ser estáticas (baseadas nos valores informados por você) ou dinâmicas (baseadas em uma consulta SQL).

Recém-editado

Aluno

Turma

Professor

Ind Situacao Turma

Ind Sexo

Login Remember Username

Passo 12 - Selecione a coluna COD_PROFESSOR do relatório, em Tipo selecione "**Texto sem Formatação (baseado na Lista de Valores)**", escolha na seção Lista de Valores o Tipo "**Componente Compartilhado**" e a Lista de Valores chamada "**PROFESSOR**".

Aplicativo 600186 \ Designer de Página

7

Ir

Salvar

1 = 2 =

Página 7: Professores por turma

> Pré-Renderização

> Regiões

> Breadcrumb Bar

> Breadcrumb

Atributos

> Content Body

> Relatório 1

> Colunas

COD_PROFESSOR

COD_TURMA

Atributos

> Botões de Região

CREATE

> Pós-Renderização

Layout

View de Co...

Mensagens

Pesquisa de...

Ajuda

Lista de Valores

Selecione o nome de uma lista de valores existentes.

Coluna

Filtro

Identificação

Nome da Coluna

COD_PROFESSOR

Tipo

Texto sem Formatação (b

Cabeçalho

Cabeçalho

Professor

Alinhamento

Layout

Sequência

3

Alinhamento da Coluna

Lista de Valores

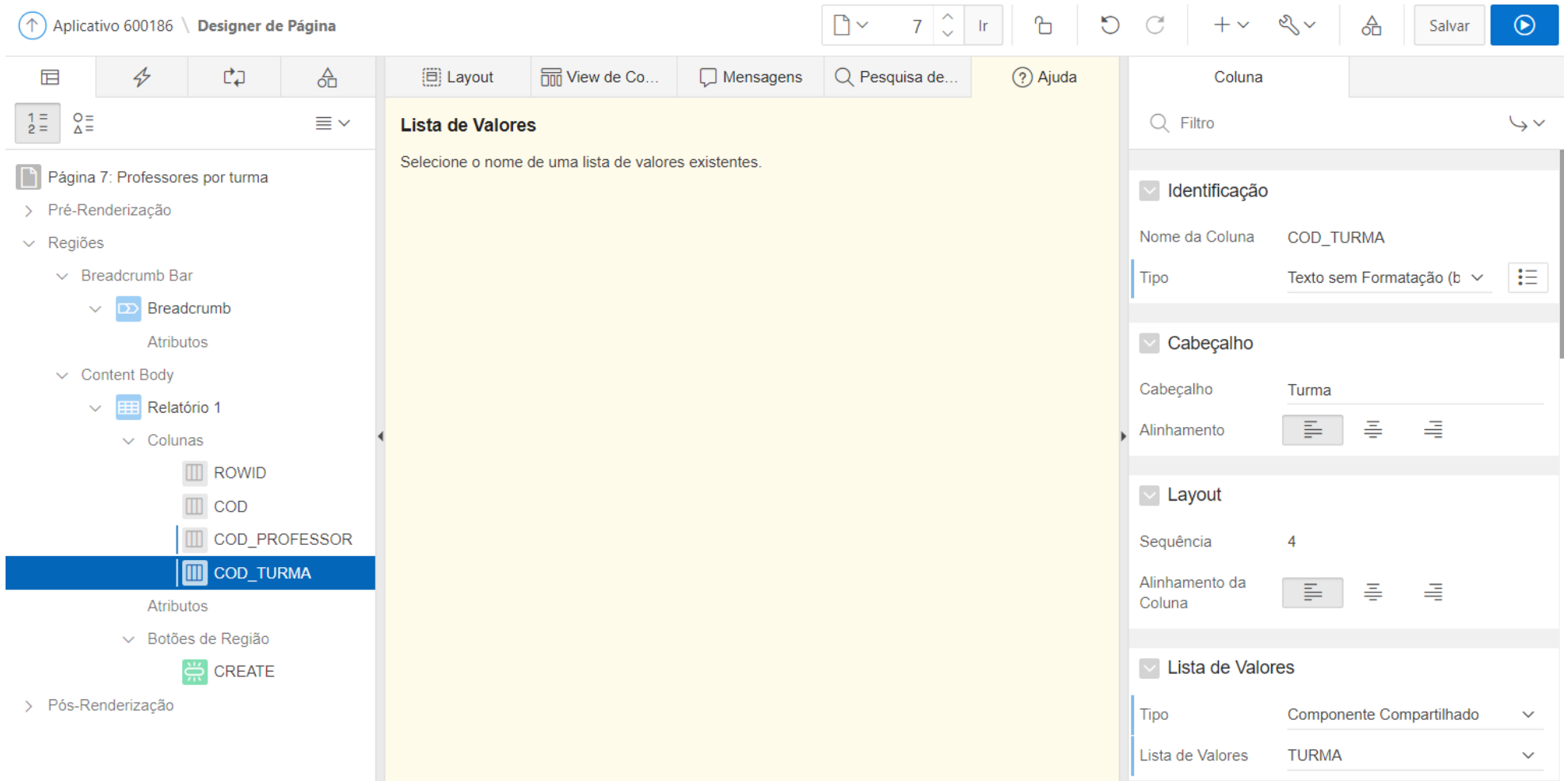
Tipo

Componente Compartilhado

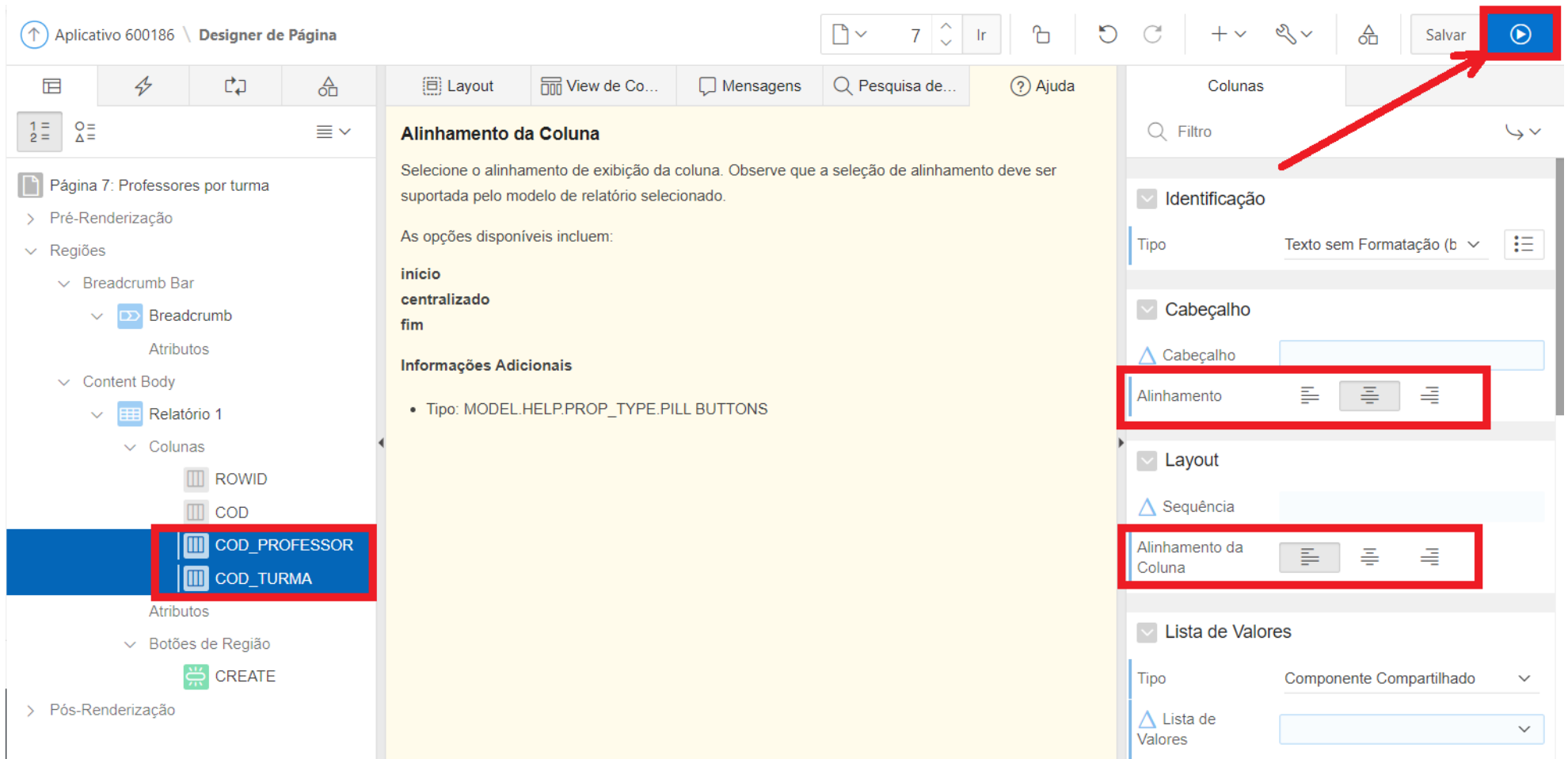
Lista de Valores

PROFESSOR

Passo 13 - Selecione a coluna COD_TURMA do relatório, em Tipo selecione "**Texto sem Formatação (baseado na Lista de Valores)**", escolha na seção Lista de Valores o Tipo "**Componente Compartilhado**" e a Lista de Valores chamada "**TURMA**".



Passo 14 - Com a tecla Control pressionada selecione as colunas COD_PROFESSOR e COD_TURMA. Defina o alinhamento do **Cabeçalho** como **centralizado** e o **Alinhamento da Coluna** para **esquerda**. Execute a aplicação para visualizar o resultado.



Passo 15 - Pronto! Agora seu relatório está bem melhor.

☰

Minha Escola

🏠 Início

👤 Aluno

👨 Professor

👥 Turma

Professores por turma

🔍 aluno ▼

Turma \

Professores por turma

	Professor	Turma
	Alexandre Domingues Campos	Curso de APEX
	Fernando Edmundo Chermont Vidal	Curso de SQL
	Jose Augusto Abreu Sa Fortes	Curso de PL/SQL

1 - 3

Criar

(Desafio: Tente ajustar para que o botão de Criar fique acima do relatório)

1.3. Explorando as funcionalidades do relatório interativo

Nesta seção iremos explorar as funcionalidades da barra de pesquisa do relatório interativo.

Agora é com você!

Passo 1 - Acesse na aplicação Minha Escolha o relatório de Alunos clicando na opção de menu "**Aluno**"

Minha Escola

aluno

Início

Aluno

Professor

Turma

Aluno

Q

▼

Ir

Ações ▼

Redefinir

Criar

	Nome ↑⇅	Data de nascimento	Sexo	Endereço completo	Telefone	E-mail
	Alberto Domingues Esteves	07/11/1974	M	QRSW-05 Bl.B-3 Apt .206 - Sudoeste	-	alberto@apex.com
	Ana Maria Alves	30/12/1981	M	SQN 406 bloco D apart 107	-	ana@apex.com
	Carlos Alberto Alves	27/03/1980	M	QNL 30 TAGUATINGA NORTE DF	-	carlos@apex.com
	Cristina Pires Domingues	18/11/1979	M	QNA 36 CASA 08	-	cristina@apex.com
	David Cunha Goncalves	03/04/1984	M	SQS 116 BLOCO E APT 401	-	david@apex.com
	Eusebio dos Santos Aguiar	15/05/1985	M	SHCES QUADRA 1405 BLOCO H APARTAMENTO 304	-	eusebio@apex.com
	Fabrice Stephane Alves Pereira	31/10/1988	M	QI 16 BLOCO O APT. 301	-	fabrice@apex.com
	Fernanda Maria Rodrigues	24/06/1975	M	SQSW 504 BLOCO H APARTAMENTO 209	-	fernanda@apex.com
	Joao Paulo Barros da Silva	26/12/1978	M	QD.104 LT.08 BLA APT0 301	-	joao@apex.com
	Tania Maria Pereira	11/08/1984	M	HIGS 709 BLOCO C CASA 21 ASA SUL	-	tania@apex.com

1 - 10

Passo 2 - Uma vez que a coluna Telefone não contém informação, vamos ocultá-la de nosso relatório. Para isso, clique na coluna **Telefone** e, em seguida, no ícone **Ocultar Coluna**.

Minha Escola

aluno

Início

Aluno

Professor

Turma

Aluno

Q

▼

Ir

Ações ▼

Redefinir

Criar

	Nome ↑⇅	Data de nascimento	Sexo	Endereço completo	Telefone	E-mail
	Alberto Domingues Esteves	07/11/1974	M	QRSW-05 Bl.B-3 Apt .206 - Sudoeste		alberto@apex.com
	Ana Maria Alves	30/12/1981	M	SQN 406 bloco D apart 107		ana@apex.com
	Carlos Alberto Alves	27/03/1980	M	QNL 30 TAGUATINGA NORTE DF		carlos@apex.com
	Cristina Pires Domingues	18/11/1979	M	QNA 36 CASA 08		cristina@apex.com
	David Cunha Goncalves	03/04/1984	M	SQS 116 BLOCO E APT 401		david@apex.com
	Eusebio dos Santos Aguiar	15/05/1985	M	SHCES QUADRA 1405 BLOCO H APARTAMENTO 304		eusebio@apex.com
	Fabrice Stephane Alves Pereira	31/10/1988	M	QI 16 BLOCO O APT. 301		fabrice@apex.com
	Fernanda Maria Rodrigues	24/06/1975	M	SQSW 504 BLOCO H APARTAMENTO 209	-	fernanda@apex.com
	Joao Paulo Barros da Silva	26/12/1978	M	QD.104 LT.08 BLA APT0 301	-	joao@apex.com
	Tania Maria Pereira	11/08/1984	M	HIGS 709 BLOCO C CASA 21 ASA SUL	-	tania@apex.com

1 - 10

↑⇅

↓⇅

Filtrar...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

Ocultar Coluna

Passo 3 - Veja que a coluna Telefone está oculta, entretanto, esta ação NÃO ocultará a coluna de maneira definitiva. Se deslogarmos da aplicação, logarmos novamente e acessarmos o relatório de alunos, a coluna Telefone reaparecerá no relatório. (Faça o teste!)

Minha Escola

aluno

Início

Aluno

Professor

Turma

Aluno

Q

Ir

Ações

Telefone ???

Redefinir

Criar

	Nome	Data de nascimento	Sexo	Endereço completo	E-mail
	Alberto Domingues Esteves	07/11/1974	M	QRSW-05 BI.B-3 Apt .206 - Sudoeste	alberto@apex.com
	Ana Maria Alves	30/12/1981	M	SQN 406 bloco D apart 107	ana@apex.com
	Carlos Alberto Alves	27/03/1980	M	QNL 30 TAGUATINGA NORTE DF	carlos@apex.com
	Cristina Pires Domingues	18/11/1979	M	QNA 36 CASA 08	cristina@apex.com
	David Cunha Goncalves	03/04/1984	M	SQS 116 BLOCO E APT 401	david@apex.com
	Eusebio dos Santos Aguiar	15/05/1985	M	SHCES QUADRA 1405 BLOCO H APARTAMENTO 304	eusebio@apex.com
	Fabrice Stephane Alves Pereira	31/10/1988	M	QI 16 BLOCO O APT. 301	fabrice@apex.com
	Fernanda Maria Rodrigues	24/06/1975	M	SQSW 504 BLOCO H APARTAMENTO 209	fernanda@apex.com
	Joao Paulo Barros da Silva	26/12/1978	M	QD.104 LT.08 BLA APTO 301	joao@apex.com
	Tania Maria Pereira	11/08/1984	M	HIGS 709 BLOCO C CASA 21 ASA SUL	tania@apex.com

1 - 10

Passo 4 - Repita a operação do Passo 2 para ocultar a coluna Telefone, entretanto dessa vez vamos salvar as alterações como definitiva. Para isso, após repetir a operação do Passo 2, acesse o menu de **Ações**, depois **Relatório** e **Salvar Relatório**.

Aluno

Q

Ir

Ações

Redefinir

Criar

	Nome	Data de nascimento	Sexo	Endereço completo	E-mail
	Alberto Domingues Esteves	07/11/1974	M	QRSW-05 BI.B-3 Apt .206 - Sudoeste	alberto@apex.com
	Ana Maria Alves	30/12/1981	M	SQN 406 bloco D apart 107	ana@apex.com
	Carlos Alberto Alves	27/03/1980	M	QNL 30 TAGUATINGA NORTE DF	carlos@apex.com
	Cristina Pires Domingues	18/11/1979	M	QNA 36 CASA 08	cristina@apex.com
	David Cunha Goncalves	03/04/1984	M	SQS 116 BLOCO E APT 401	david@apex.com
	Eusebio dos Santos Aguiar	15/05/1985	M	SHCES QUADRA 1405 BLOCO H APARTAMENTO 304	eusebio@apex.com
	Fabrice Stephane Alves Pereira	31/10/1988	M	QI 16 BLOCO O APT. 301	fabrice@apex.com
	Fernanda Maria Rodrigues	24/06/1975	M	SQSW 504 BLOCO H APARTAMENTO 209	fernanda@apex.com
	Joao Paulo Barros da Silva	26/12/1978	M	QD.104 LT.08 BLA APTO 301	joao@apex.com
	Tania Maria Pereira	11/08/1984	M	HIGS 709 BLOCO C CASA 21 ASA SUL	tania@apex.com

1 - 10

Colunas

Filtro

Dados

Formato

Gráfico

Agrupar por

Pivô

Relatório

Fazer Download

Inscrição

Ajuda

Salvar Relatório

Redefinir

Passo 5 - Selecione Salvar "**Como Configurações Padrão do Relatório**", depois escolha em Tipo de Relatório Padrão a opção "**Primária**" e clique "**Aplicar**".

Salvar Relatório

Salvar

Nome

Descrição

Como Relatório Nomeado

Como Relatório Nomeado

Como Configurações Padrão do Relatório

(Só exibido para desenvolvedores)

☐ Público

Cancelar

Aplicar



As configurações atuais do relatório serão usadas como padrão para todos os usuários.

Tipo de Relatório Padrão ☒ Primária ☐ Alternativo

Cancelar

Aplicar

Pode testar novamente de deslogar e logar novamente que a configuração estará salva como padrão do relatório de maneira permanente.

ATENÇÃO: Quando estiver desenvolvendo sua aplicação, NÃO esqueça de salvar o relatório, pois senão perderá todas as customizações que foram feitas no relatório. Este é um erro muito comum de desenvolvedores!

Passo 6 - O relatório interativo é muito rico em possibilidade de customizações que podem ser realizadas pelo usuário final. Para explorar essas possibilidades, acesse o menu **Ações** na barra de pesquisa do relatório e escolha a opção **Ajuda**.

Teste as diversas possibilidade e não se preocupe em bagunçar o relatório, pois basta não salvar e você conseguirá retornar o relatório para a configuração padrão ao pressionar o botão "Redefinir" ou deslogando e logando novamente.

Aluno

Q v

Ir

Ações v

Redefinir

Criar

	Nome ↑≡	Data de	Sexo	Endereço completo	E-mail
	Alberto Domingues Esteves	07/11/1977	M	QRSW-05 Bl.B-3 Apt .206 - Sudoeste	alberto@apex.com
	Ana Maria Alves	30/12/1981	M	SQN 406 bloco D apart 107	ana@apex.com
	Carlos Alberto Alves	27/03/1980	M	QNL 30 TAGUATINGA NORTE DF	carlos@apex.com
	Cristina Pires Domingues	18/11/1979	M	QNA 36 CASA 08	cristina@apex.com
	David Cunha Goncalves	03/04/1984	M	SQS 116 BLOCO E APT 401	david@apex.com
	Eusebio dos Santos Aguiar	15/05/1985	M	SHCES QUADRA 1405 BLOCO H APARTAMENTO 304	eusebio@apex.com
	Fabrice Stephane Alves Pereira	31/10/1988	M	QI 16 BLOCO O APT. 301	fabrice@apex.com
	Fernanda Maria Rodrigues	24/06/1975	M	SQSW 504 BLOCO H APARTAMENTO 209	fernanda@apex.com
	Joao Paulo Barros da Silva	26/12/1984	M	QD.104 LT.08 BL.A APTO 301	joao@apex.com
	Tania Maria Pereira	11/08/1984	F	HIGS 709 BLOCO C CASA 21 ASA SUL	tania@apex.com

1 - 10

Colunas

Filtro

Dados

Formato

Gráfico

Agrupar por

Pivô

Relatório

Fazer Download

Inscrição

Ajuda

Espero que tenha gostado das possibilidades da barra de pesquisa do relatório interativo. A grade interativa também possui este menu **Ações** com ligeiras diferenças.

1.4. Adicionando um filtro ao relatório

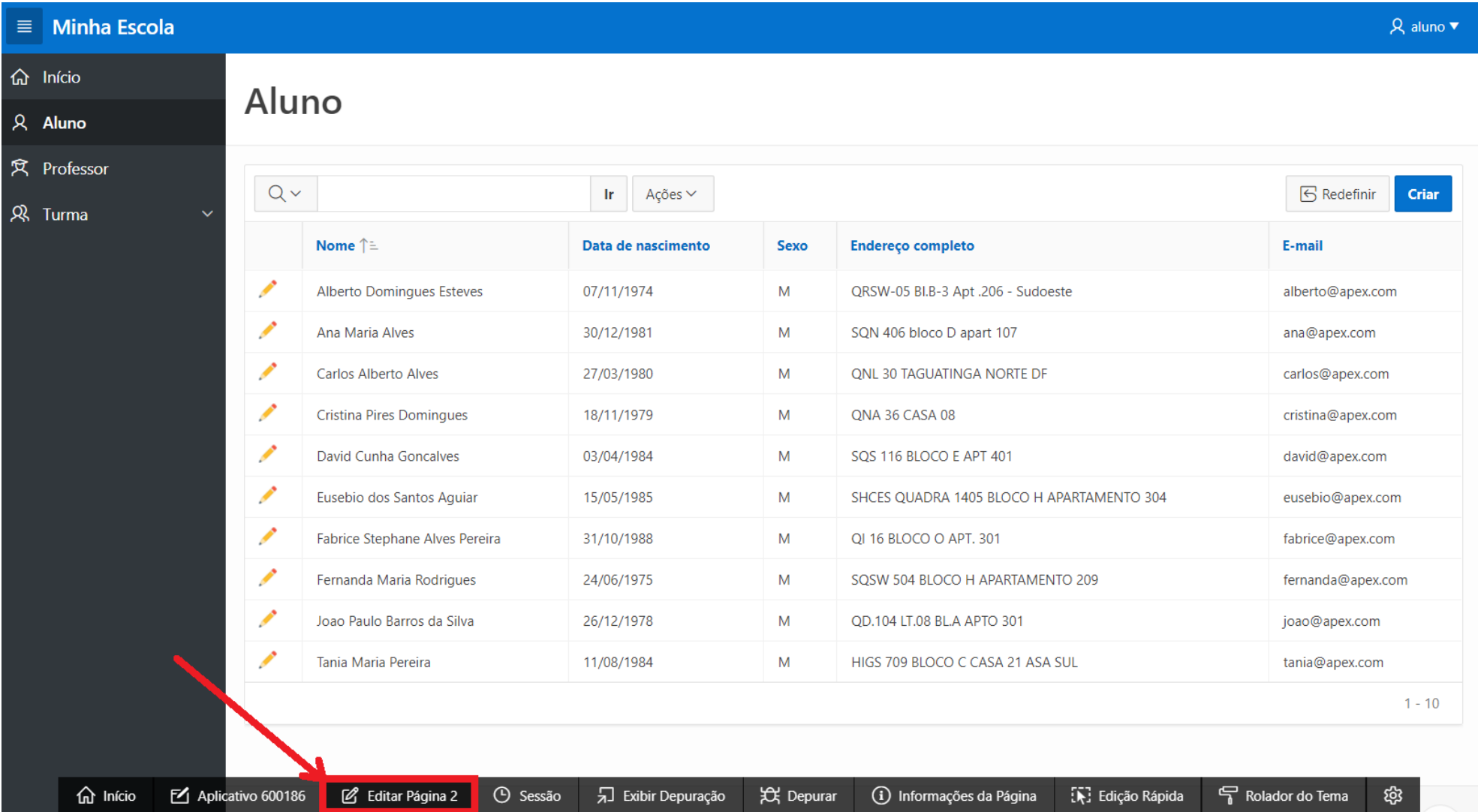
Imagine que, por uma regra de negócio, tenhamos que exibir apenas os alunos que tenham nascido em um determinado período de datas.

Poderíamos fazer este filtro por meio dos filtros do relatório interativo, entretanto, vários usuários sentem alguma dificuldade para fazer as operações. Por isso, vamos facilitar a vida do usuário criando uma região com itens e botões para filtrar o relatório.

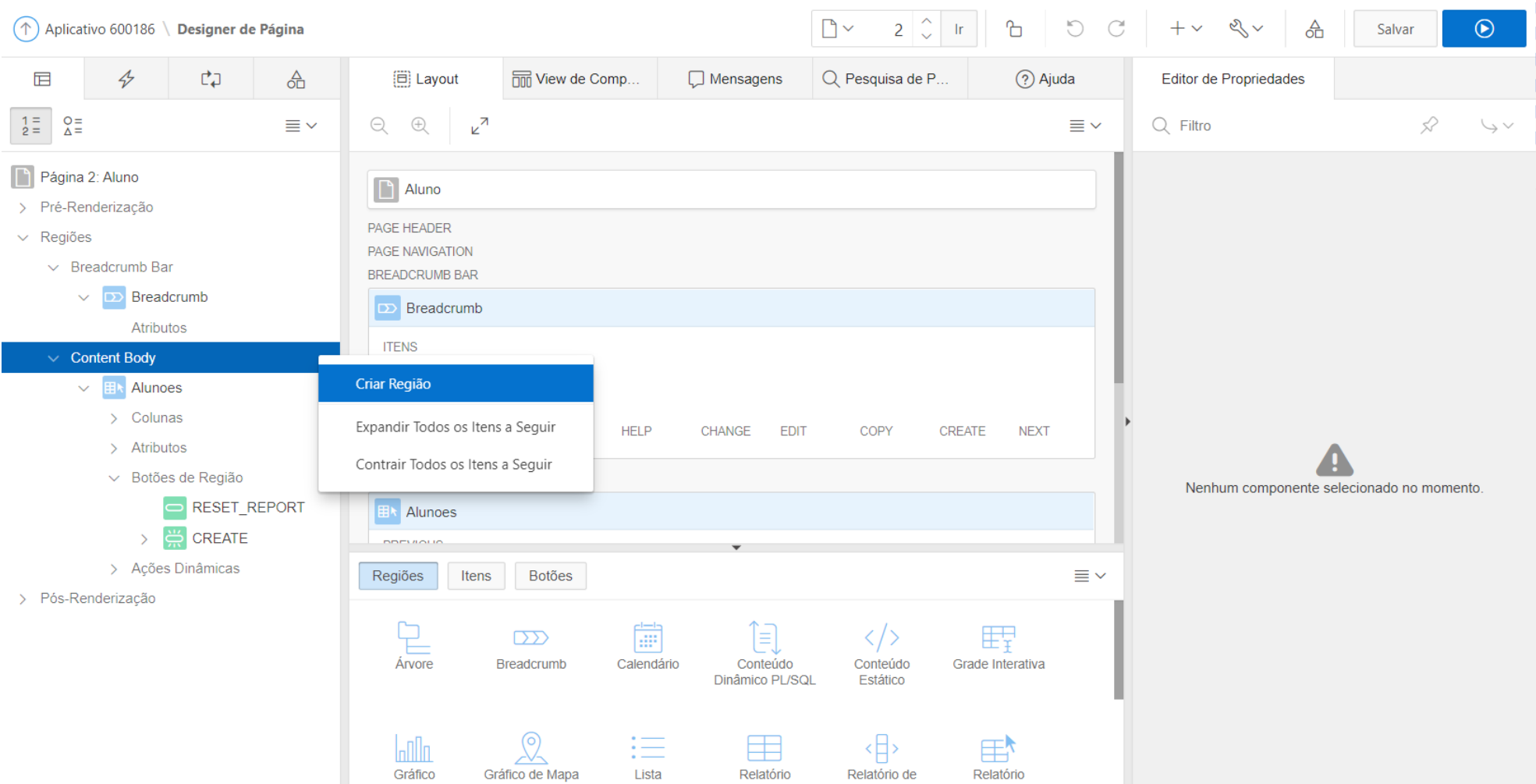
Agora é com você!

Siga os passos abaixo. Não se esqueça de ler as explicações adicionais.

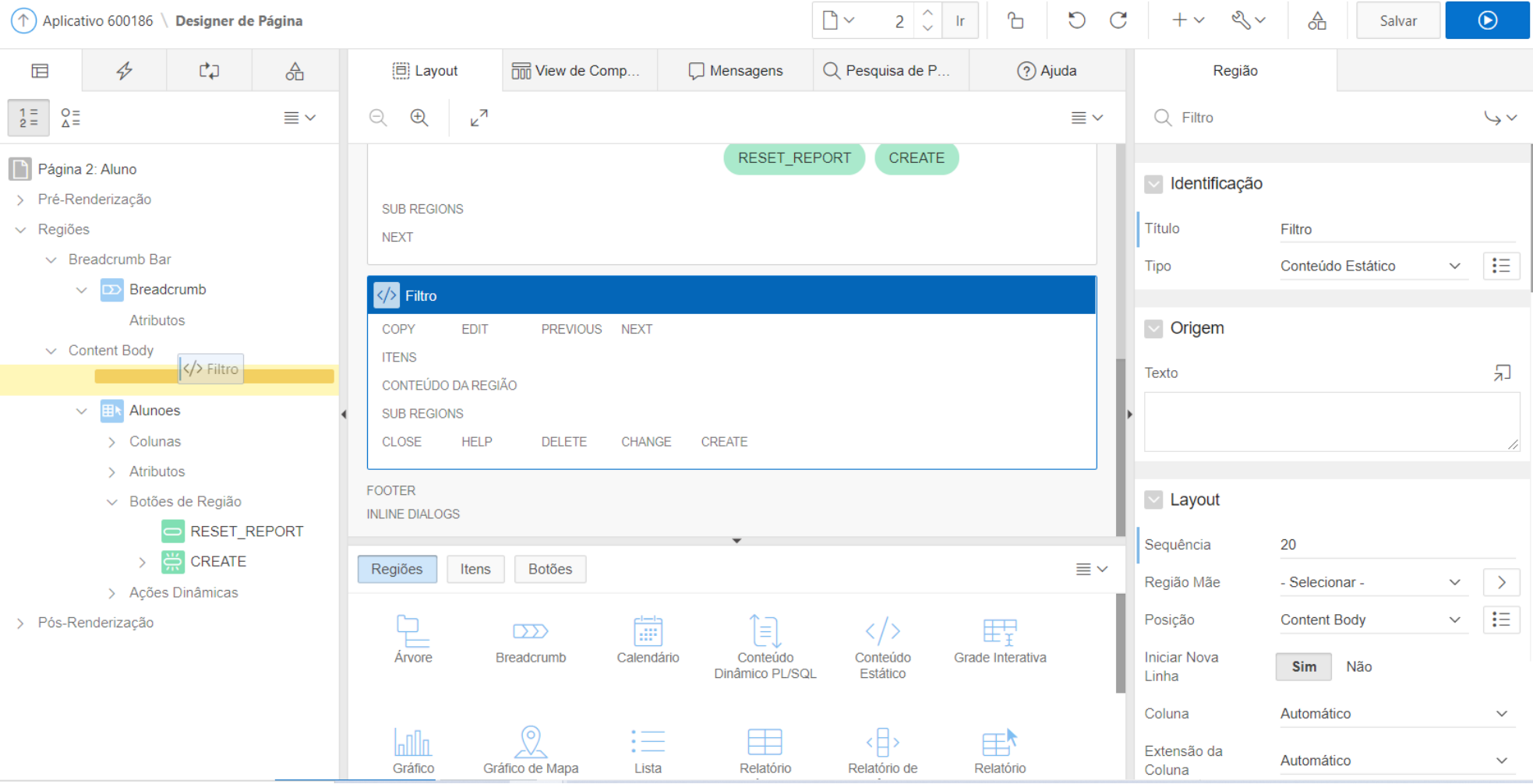
Passo 1 – Clique no link "**Editar Página X**" na barra do desenvolvedor para acessar o Designer de página (X é o número da sua página que contém o relatório de alunos).



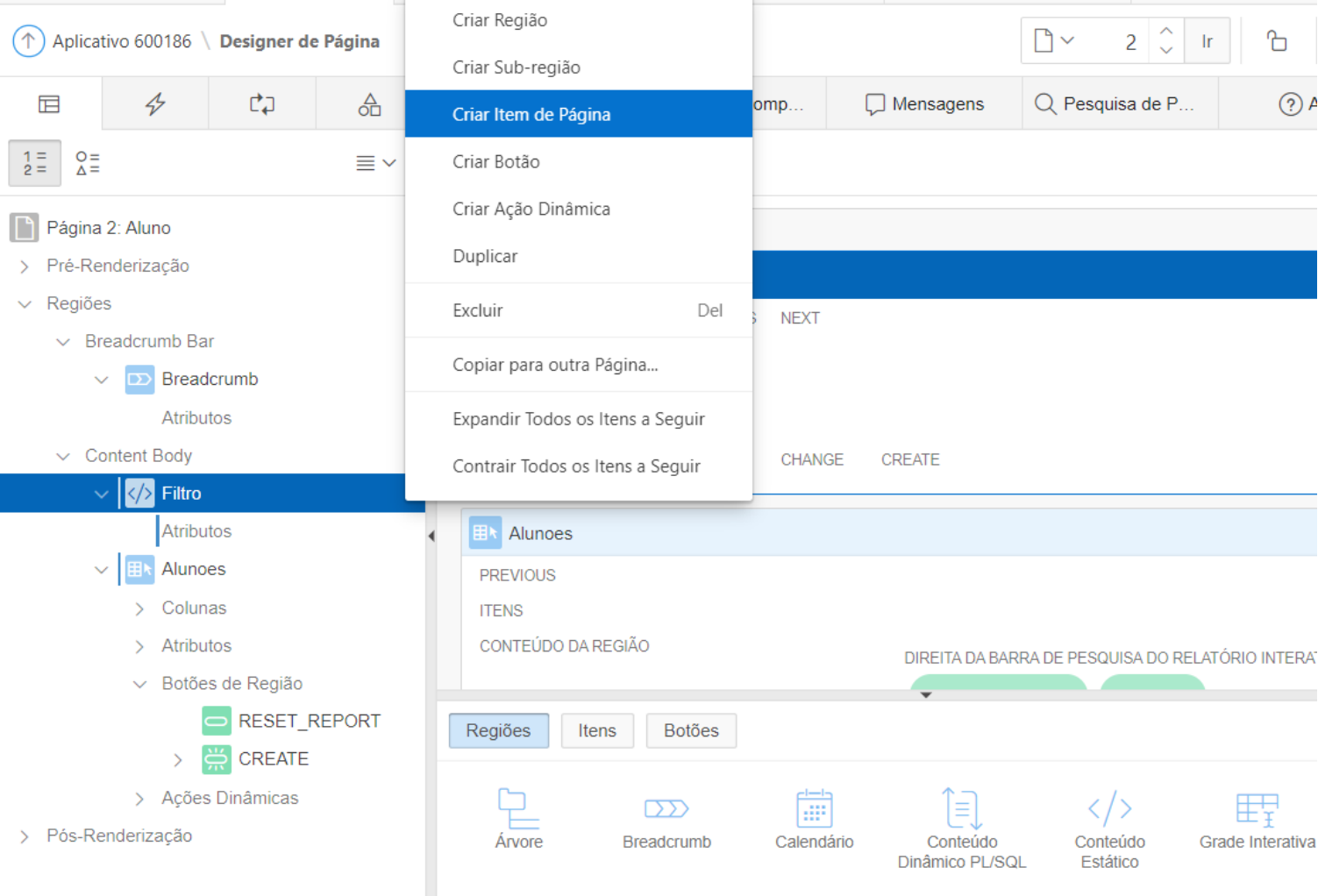
Passo 2 - No Designer de Página, clique com o botão direito do mouse em **Content Body** e em **Criar Região**.



Passo 3 - Altere o Título para "**Filtro**" e arraste para antes da região de relatório de alunos.



Passo 4 - Clique com o botão direito do mouse em cima da região "Filtro" e selecione "**Criar Item de Página**".



Passo 5 - Altere o Nome deste item para **P2_DATA_INICIO**, o seu Tipo para "**Seletor de Data**", o Label para "**Data de início**", Lista de Navegação para "**Month and Year**" e a Faixa de Anos para "**-100:+0**".

12

Página 2: Aluno

> Pré-Renderização

> Regiões

> Breadcrumb Bar

> Breadcrumb

> Atributos

> Content Body

> Filtro

> Atributos

> Itens

P2_DATA_INICIO

> Alunos

> Colunas

> Atributos

> Botões de Região

RESET_REPORT

CREATE

> Ações Dinâmicas

> Pós-Renderização

Faixa de Anos

Informe um intervalo de anos permitidos mostrado na lista de seleção **Ano** no popup do calendário.

O valor do ano pode ser um valor absoluto no formato 'YYYY:YYYY' ou valores relativos, usando o formato '-nn:+nn', no qual nn são valores inteiros.

Exemplos

2000:2010

Usa anos absolutos para restringir anos permitidos para estar entre 2000 e 2010.

-05:+05

Usa datas relativas para limitar anos permitidos a +/- cinco anos a partir do ano atual.

+01:+03

Usa datas relativas para limitar anos permitidos para o próximo ano por mais dois anos.

Informações Adicionais

Tipo: Texto

Substituições Suportadas: Aplicativo, Itens da Página e Variáveis do Sistema

Item de Página

Filtro

Identificação

Nome

P2_DATA_INICIO

Tipo

Seletor de Data

Label

Label

Data de início

Definições

Data Realçada

Data Mínima

Data Máxima

Mostrar

On icon click

Mostrar outros Meses

Sim

Não

Lista de Navegação para

Month and Year

Faixa de Anos

-100:+0

Passo 6 - Crie um novo item de data semelhante ao anterior com o Nome **P2_DATA_FIM** e Label "**Data de fim**".

12

Página 2: Aluno

> Pré-Renderização

> Regiões

> Breadcrumb Bar

> Breadcrumb

> Atributos

> Content Body

> Filtro

> Atributos

> Itens

P2_DATA_INICIO

P2_DATA_FIM

> Alunos

> Colunas

> Atributos

> Botões de Região

RESET_REPORT

CREATE

> Ações Dinâmicas

> Pós-Renderização

Faixa de Anos

Informe um intervalo de anos permitidos mostrado na lista de seleção **Ano** no popup do calendário.

O valor do ano pode ser um valor absoluto no formato 'YYYY:YYYY' ou valores relativos, usando o formato '-nn:+nn', no qual nn são valores inteiros.

Exemplos

2000:2010

Usa anos absolutos para restringir anos permitidos para estar entre 2000 e 2010.

-05:+05

Usa datas relativas para limitar anos permitidos a +/- cinco anos a partir do ano atual.

+01:+03

Usa datas relativas para limitar anos permitidos para o próximo ano por mais dois anos.

Informações Adicionais

Tipo: Texto

Substituições Suportadas: Aplicativo, Itens da Página e Variáveis do Sistema

Item de Página

Filtro

Identificação

Nome

P2_DATA_FIM

Tipo

Seletor de Data

Label

Label

Data de fim

Definições

Data Realçada

Data Mínima

Data Máxima

Mostrar

On icon click

Mostrar outros Meses

Sim

Não

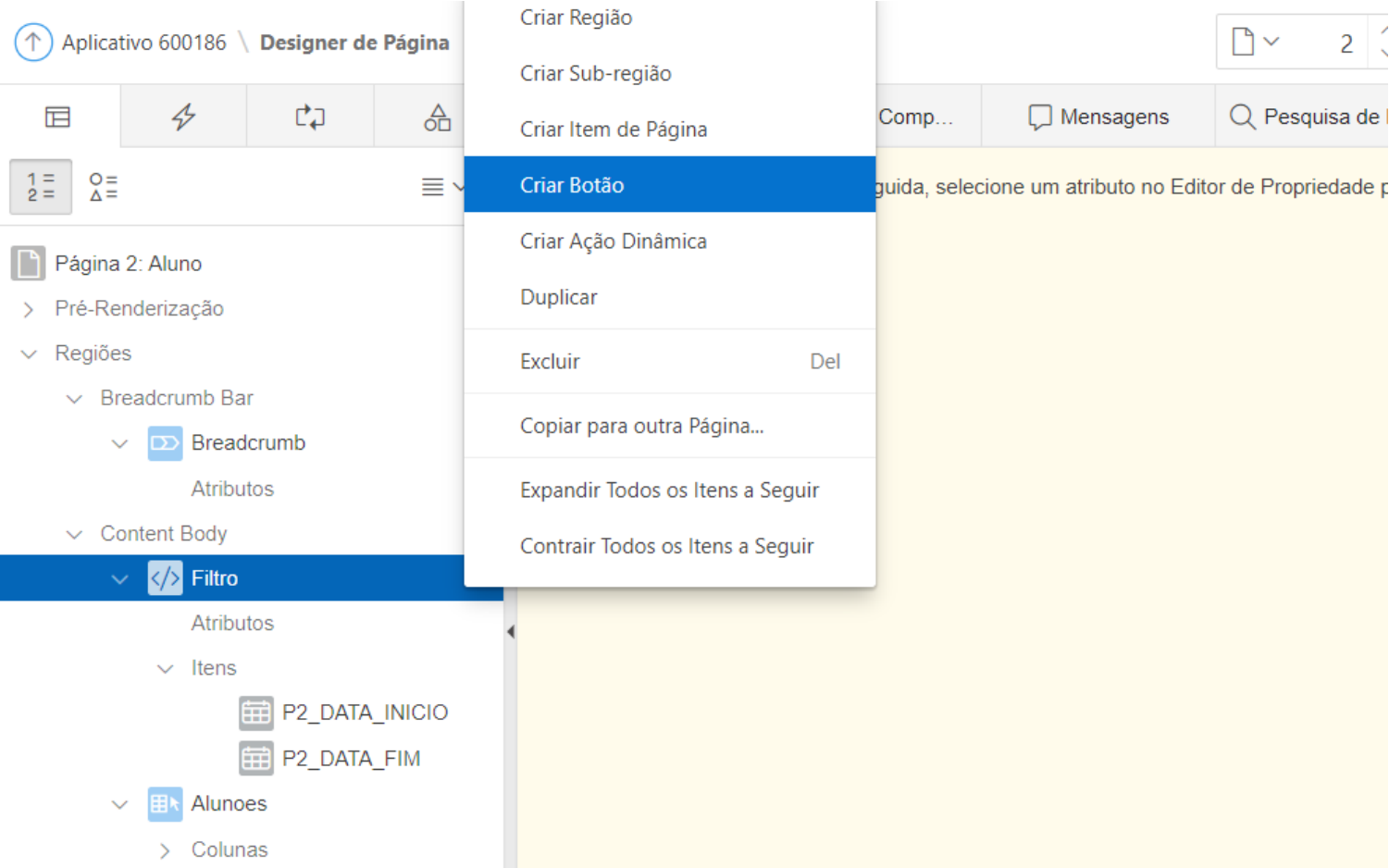
Lista de Navegação para

Month and Year

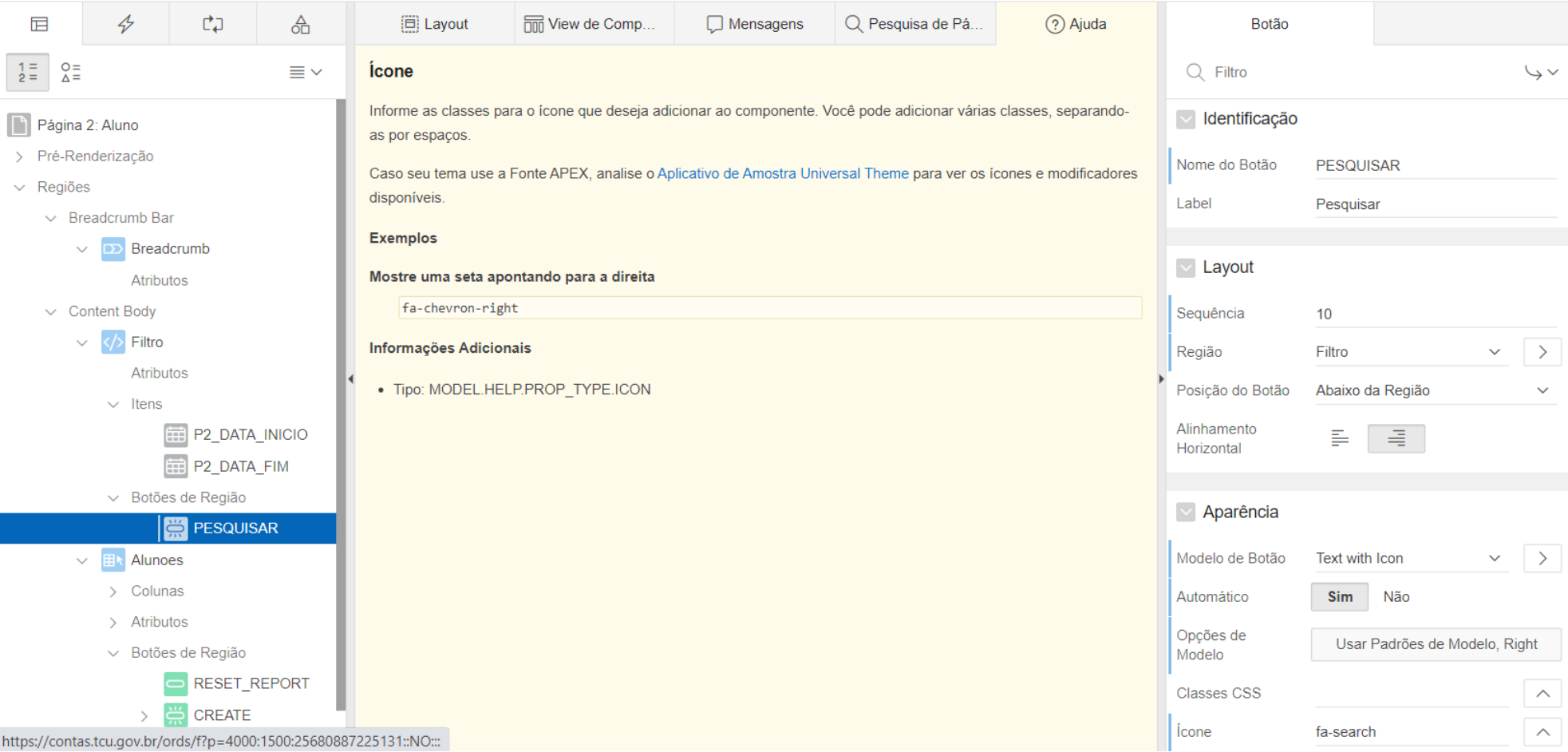
Faixa de Anos

-100:+0

Passo 7 - Agora vamos adicionar um botão para submeter os dados informados. Para isso clique com o botão direito do mouse na região "**Filtro**" e selecione "**Criar Botão**".

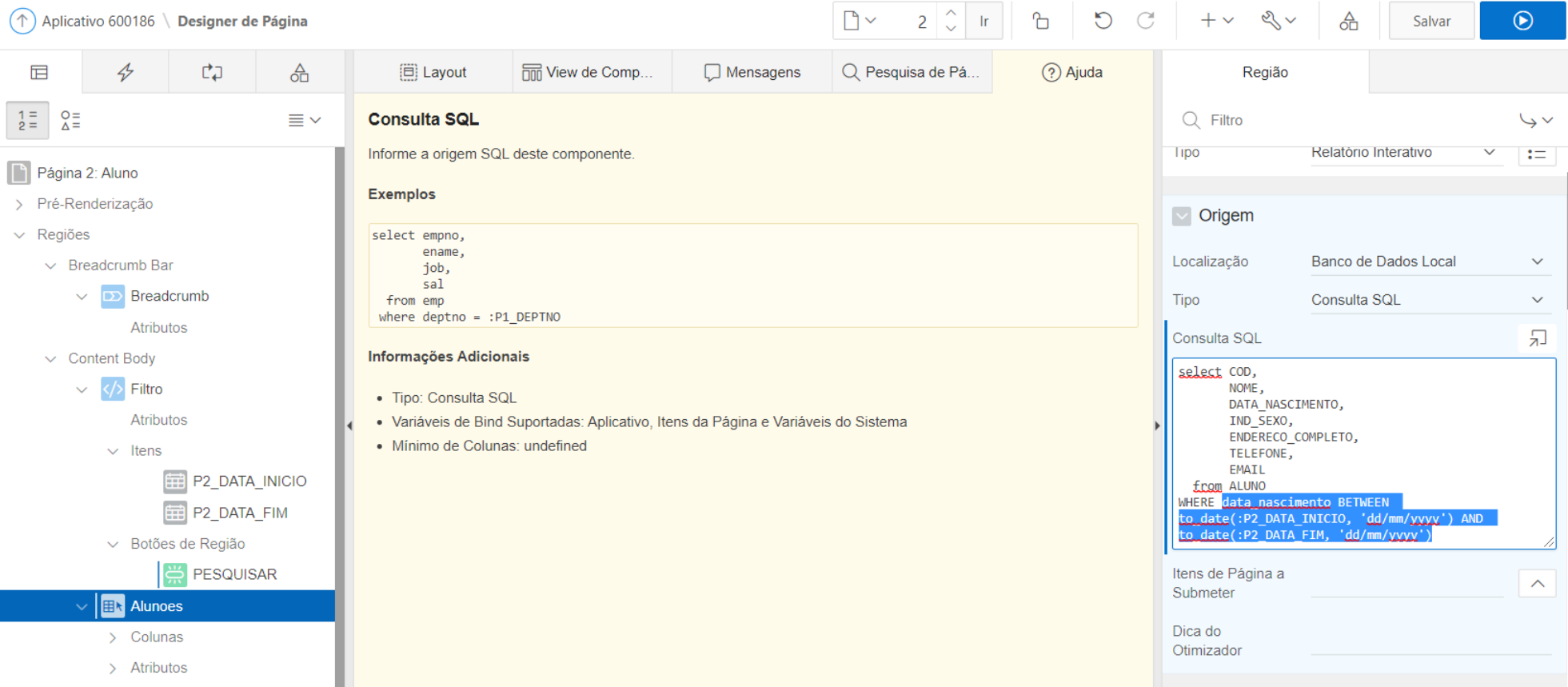


Passo 8 - Em Nome do Botão digite "**PESQUISAR**", defina o Label para "**Pesquisar**", defina o Modelo de Botão "**Text with Icon**", Automático como "**Sim**" e ícone "**fa-search**".



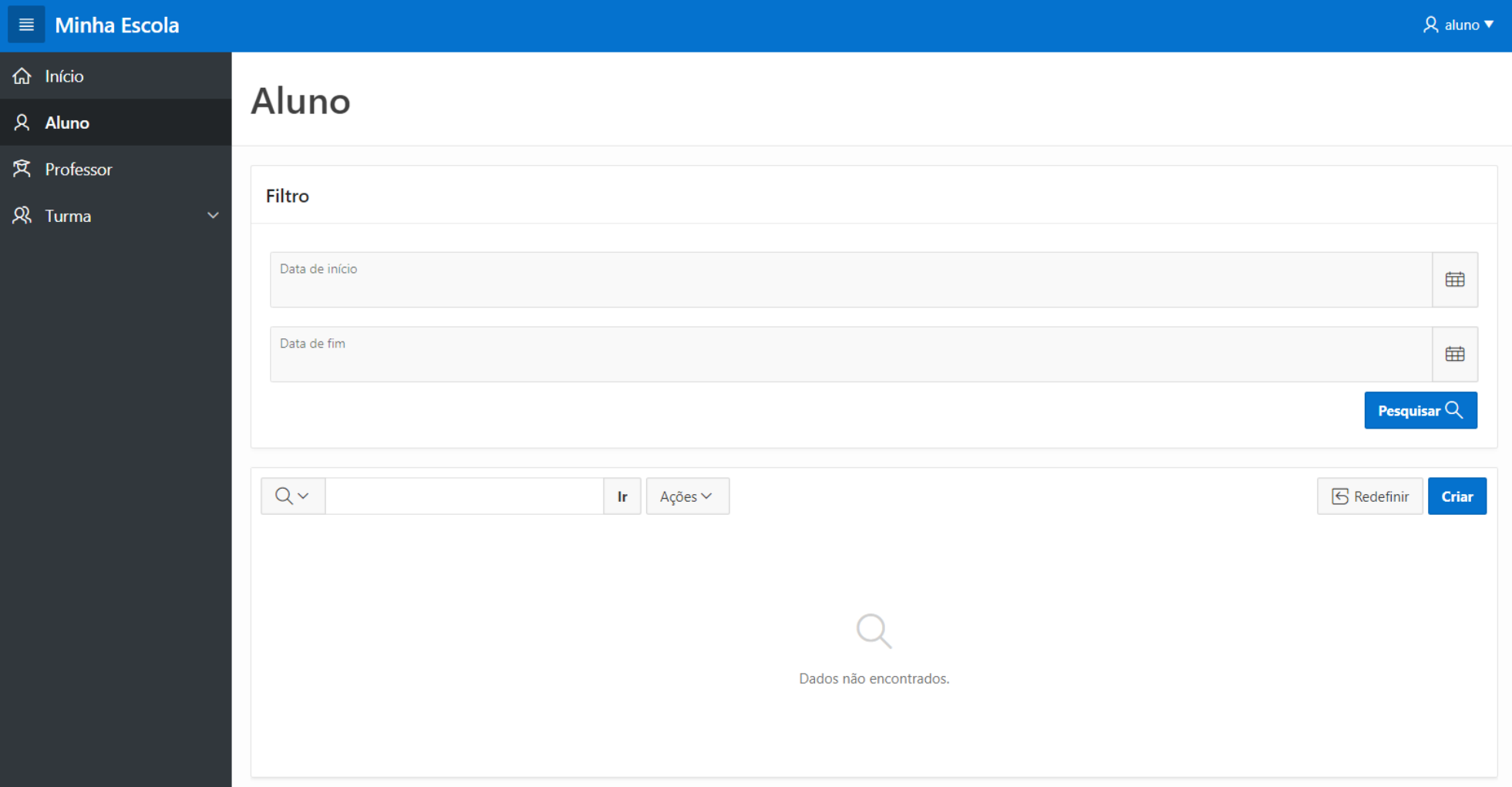
Passo 9 - Ajuste a Consulta SQL do relatório de Alunos incluindo na cláusula where o comando abaixo:

```
data_nascimento BETWEEN to_date(:P11_DATA_INICIO, 'dd/mm/yyyy') AND to_date(:P11_DATA_FIM, 'dd/mm/yyyy')
```



Repare que antes do nome dos itens P2_DATA_INICIO e P2_DATA_FIM é utilizado “.” (dois pontos). Isso serve para o APEX avaliar a variável como uma bind variable e levar em consideração o valor que esse item possui e não entendê-lo como uma string.

Passo 10 - Execute a página e veja a nova região intitulada Filtro. Nela aparecem os dois campos que criamos e o botão para submeter os valores digitados. Observe que agora o relatório está vazio. Por quê? Porque os valores não foram passados à consulta. Para isso, digite duas datas e pressione o botão **"Pesquisar"**.



Veja abaixo um exemplo de relatório filtrado para as datas "01/01/1984" e "01/01/1986".

☰

Minha Escola

👤

aluno ▼

🏠

Início

👤

Aluno

👤

Professor

👤

Turma ▼

Aluno

Filtro

Data de início

01/01/1984

Data de fim

01/01/1986

Pesquisar 🔍

🔍 ▼

Ir

Ações ▼

↺ Redefinir

Criar

	Nome ↑≡	Data de nascimento	Sexo	Endereço completo	E-mail
✎	David Cunha Goncalves	03/04/1984	M	SQS 116 BLOCO E APT 401	david@apex.com
✎	Eusebio dos Santos Aguiar	15/05/1985	M	SHCES QUADRA 1405 BLOCO H APARTAMENTO 304	eusebio@apex.com
✎	Tania Maria Pereira	11/08/1984	M	HIGS 709 BLOCO C CASA 21 ASA SUL	tania@apex.com

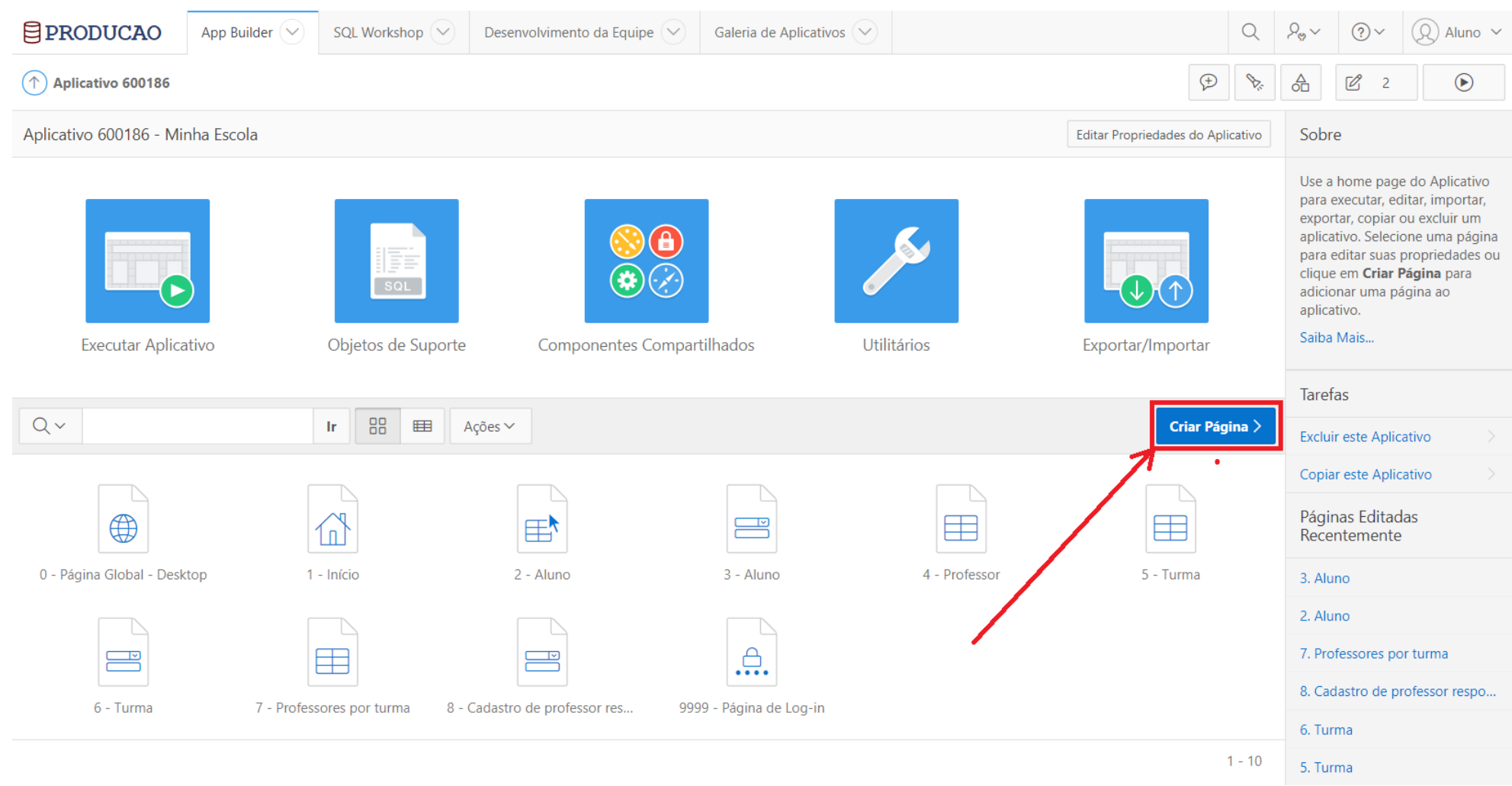
1 - 3

1.5. Criando relatório de matriculados por turma

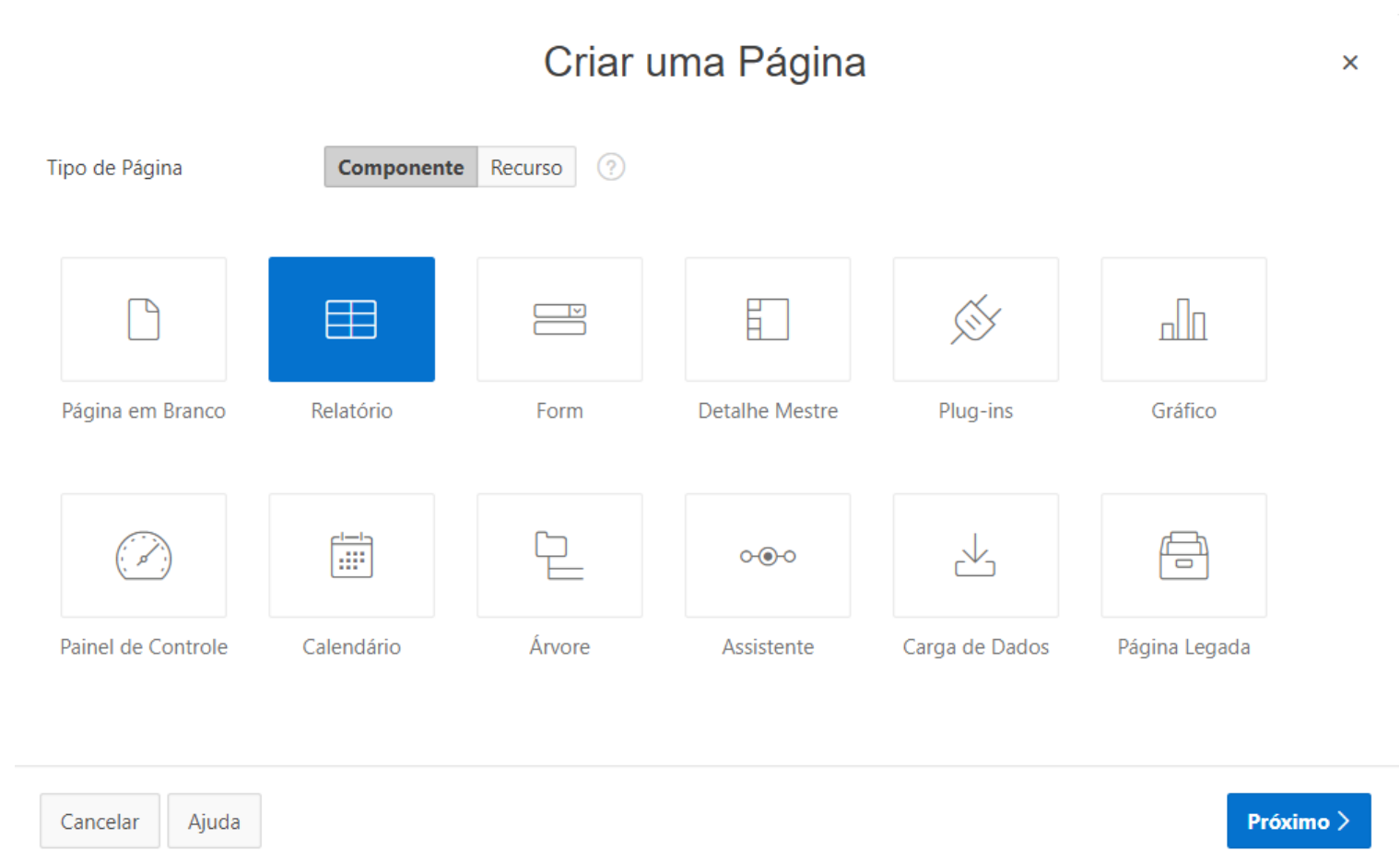
Nesta seção criaremos um relatório para visualizar os matriculados por turma.

Agora é com você!

Passo 1 - Acesse no App Builder a aplicação Minha Escola e clique no botão "**Criar Página**>".



Passo 2 - Escolha criar uma página de "**Relatório**".



Passo 3 - Digite em Nome da Página: "**Matriculados por turma**", inclua "**Breadcrumb**", Entrada Mãe "**Turma (Página 5)**" e pressione "**Próximo**>".

Criar Relatório Interativo

×

Atributos de Página

Tipo

Relatório Interativo

* Número da Página

9

?

* Nome da Página

Matriculados por turma

?

Modo de Página

Normal

Diálogo Modal

?

Breadcrumb

Breadcrumb

▼

?

Entrada Mãe

Turma (Página 5)

▼

Nome da Entrada

Matriculados por turma

?

<

Cancelar

Próximo >

Passo 4 - Selecione "**Crie uma nova entrada do menu de navegação**", em Entrada Pai do Menu de Navegação escolha "**Turma**" e pressione "**Próximo>**".

Criar Relatório Interativo

×

Menu de Navegação

Preferência de Navegação

☐ Não associe esta página a uma entrada do menu de navegação

☒ **Crie uma nova entrada do menu de navegação**

☐ Identifique uma entrada existente do menu de navegação para esta página

?

* Nova Entrada do Menu de Navegação

Matriculados por turma

?

Entrada Pai do Menu de Navegação

- Nenhum pai selecionado -

Início

Aluno

Professor

Turma

... (Professores por turma)

?

<

Cancelar

Próximo >

Passo 5 - Selecione a tabela "**ALUNO_TURMA**", em Colunas de Pesquisa associe a coluna **COD_TURMA** a **TURMA.DESCRICAO** e a coluna **COD_ALUNO** a **ALUNO.NOME**. Pressione "**Criar**".

100

Passo 6 - Pronto! Seu relatório para exibir os alunos matriculados em cada turma está finalizado, entretanto, neste momento não há registros. Mais a frente iremos criar um formulário para inserir dados neste relatório!

Minha Escola

aluno

Início

Aluno

Professor

Turma

Professores por turma

Matriculados por turma

Turma \

Matriculados por turma

Q

Ir

Ações

Dados não encontrados.

2. Formulários

A proposta deste módulo é criarmos um formulário, associá-lo a um relatório já existente, além de criar uma grade interativa editável a partir do zero.

Veremos como corrigir eventuais erros em sua construção, melhorar seu layout e colocá-la no menu de navegação.

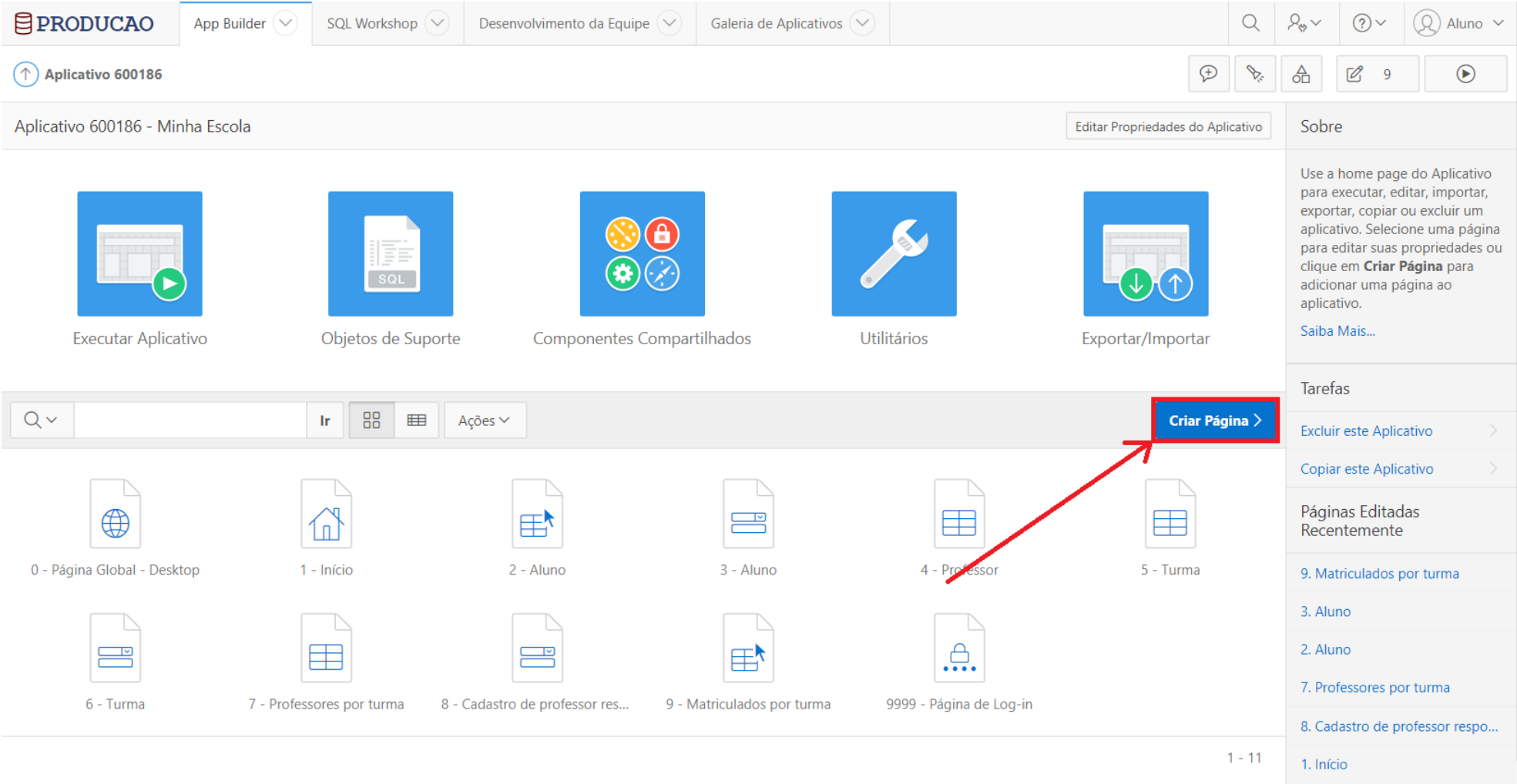
2.1. Criando o formulário

O objetivo deste item é criar um formulário para cadastro de alunos em turmas.

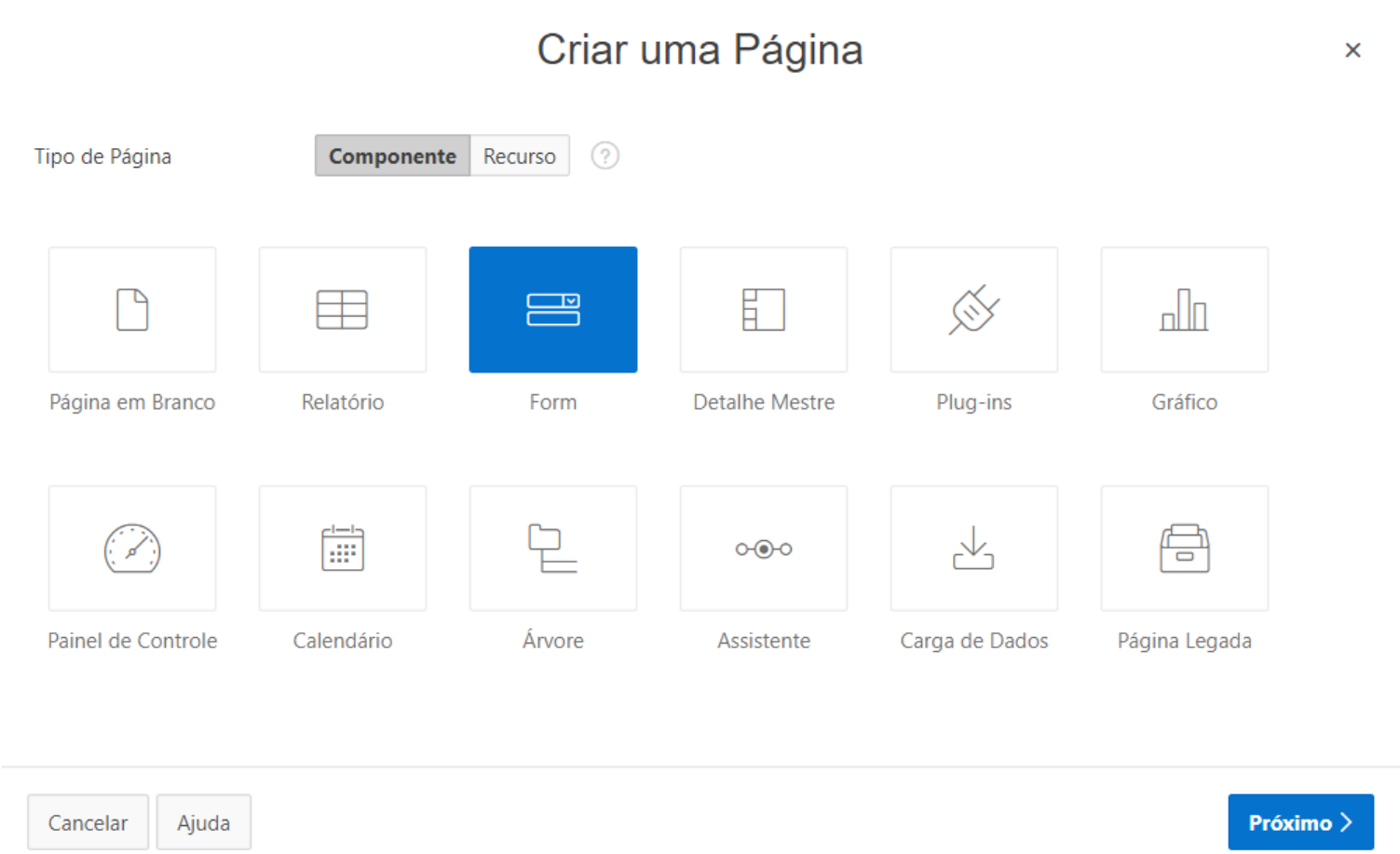
Agora é com você!

Siga os passos abaixo. Não se esqueça de ler as explicações adicionais.

Passo 1 - Acesse o **App Builder** e em seguida a aplicação **Minha Escola**, clique no botão "**Criar Página**>".



Passo 2 - Como desejamos criar um formulário. clique em **Form**.



Passo 3 - A ideia é fazer um formulário que permita inserção/atualização de registros na tabela ALUNO_TURMA, por isso clicaremos em "**Form em uma Tabela**".

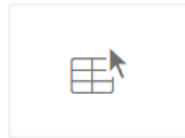
Criar Página



Relatório com Form
em Tabela



Relatório com View
de Lista em Tabela



Grade Interativa
Editável



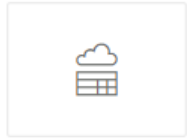
Form em uma Tabela



Form em um
Procedimento



Form em uma
Consulta SQL



Form em Web
Service



Relatório e Form em
Web Service



Cancelar

Ajuda



Próximo >


Passo 4 - Defina o nome da página "**Cadastro de aluno em turma**", o Modo de Página para "**Diálogo Modal**", defina um "**Breadcrumb**", escolha a Entrada Mãe "**Matriculados por turma**" e os demais itens como na imagem abaixo. Clique em "**Próximo>**".


Criar Form em Tabela





Atributos de Página


* Número da Página  


* Nome da Página 

Modo de Página Normal **Diálogo Modal** 

Grupo de Páginas - Seleccionar Grupo de Páginas - 

Breadcrumb Breadcrumb 

Entrada Mãe . Matriculados por turma (Página 9) 

Nome da Entrada 



Cancelar

Próximo >

Passo 5 - Não associe esta página a uma entrada do menu de navegação e clique em "**Próximo>**".

Criar Form em Tabela

×



Menu de Navegação

Preferência de Navegação



Não associe esta página a uma entrada do menu de navegação



Crie uma nova entrada do menu de navegação



Identifique uma entrada existente do menu de navegação para esta página



Cancelar

Próximo >

Passo 6 - Selecione em Nome da Tabela/View a tabela "**ALUNO_TURMA**" e clique "**Próximo>**".

Criar Form em Tabela

×



Origem

* Proprietário da Tabela/View

APEX_CURSO



* Nome da Tabela / View

ALUNO_TURMA (tabela)



* Selecionar Colunas



COD (Number)
COD_ALUNO (Number)
COD_TURMA (Number)
NOTA (Number)



Cancelar

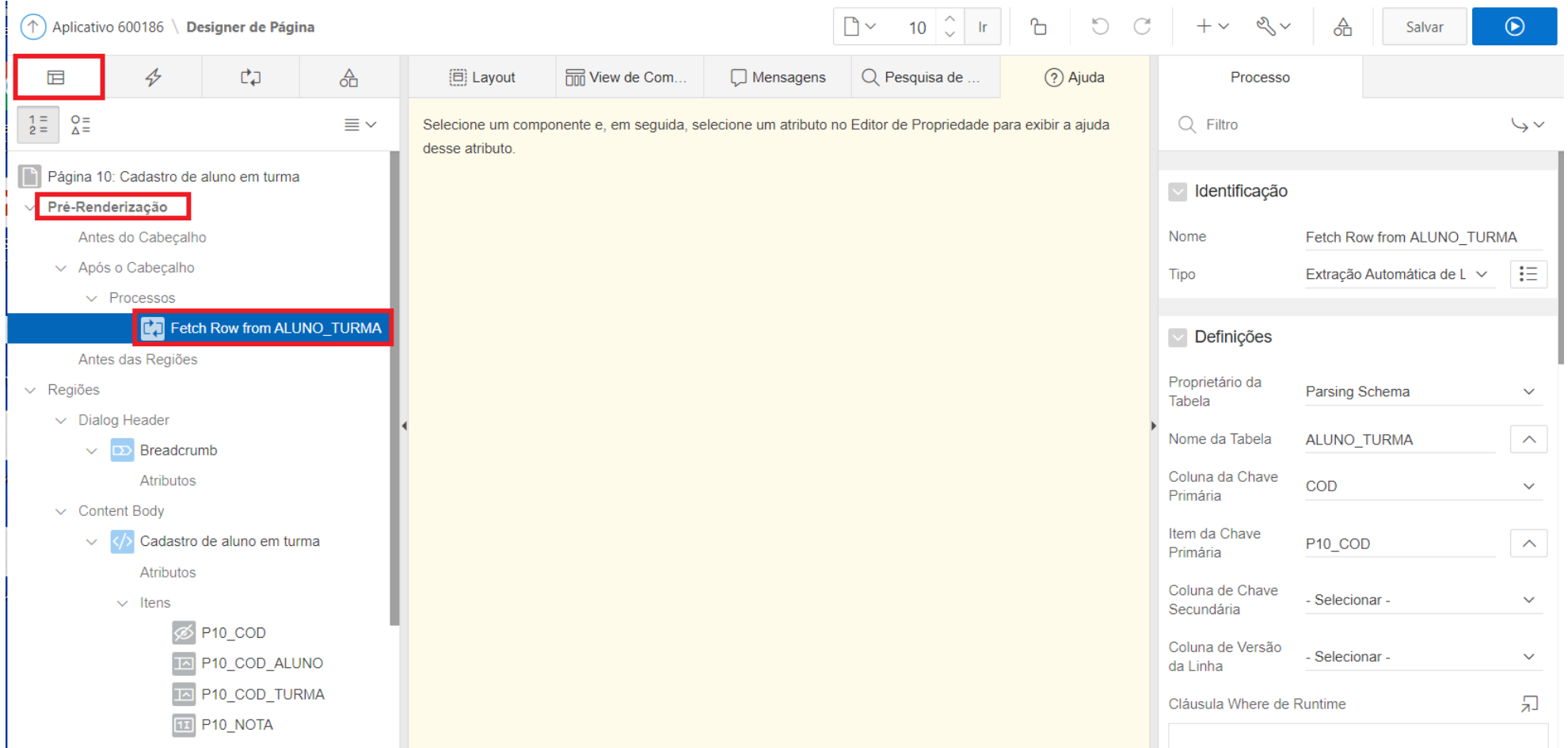
Próximo >

Passo 7 - Em Tipo de Chave Primária escolha "**Selecionar Coluna(s) de Chave Primária**", em Coluna de Chave Primária escolha "**COD (Number)**" e clique em "**Criar**".

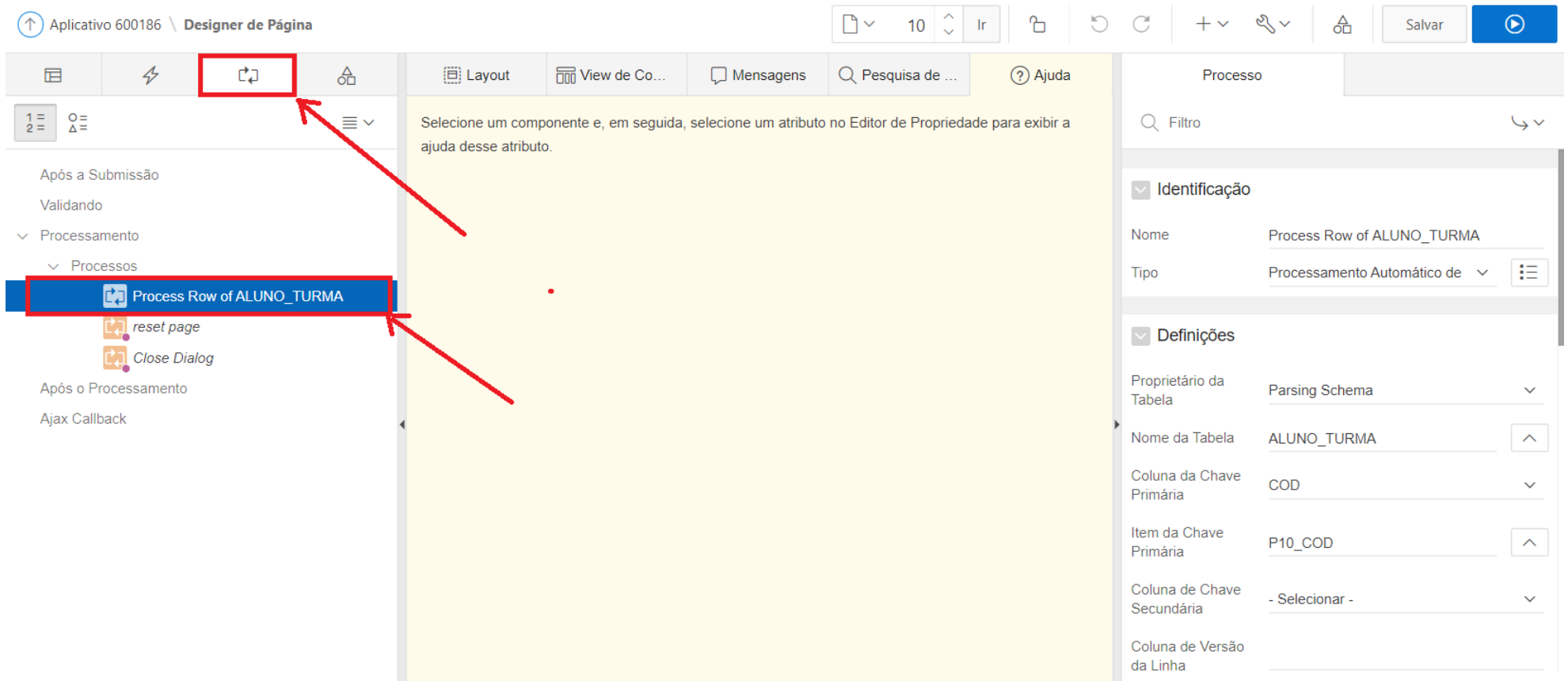
Passo 8 - Repare que o APEX criou diversos elementos automaticamente tais como: página, breadcrumb, regiões, itens de página, botões, processos etc. Explore estes elementos (sem alterá-los)!



Na aba "Renderização", clique em "Pré-Renderização" e tente entender o processo "Fetch Row from ALUNO_TURMA". Este processo é o responsável pela "mágica" do formulário buscar os registros que veremos mais adiante.



Agora na aba "Processamento", tente entender o processo "Process Row of ALUNO_TURMA". Este processo é o responsável pela "mágica" do formulário cadastrar, inserir e deletar os registros como veremos mais adiante.



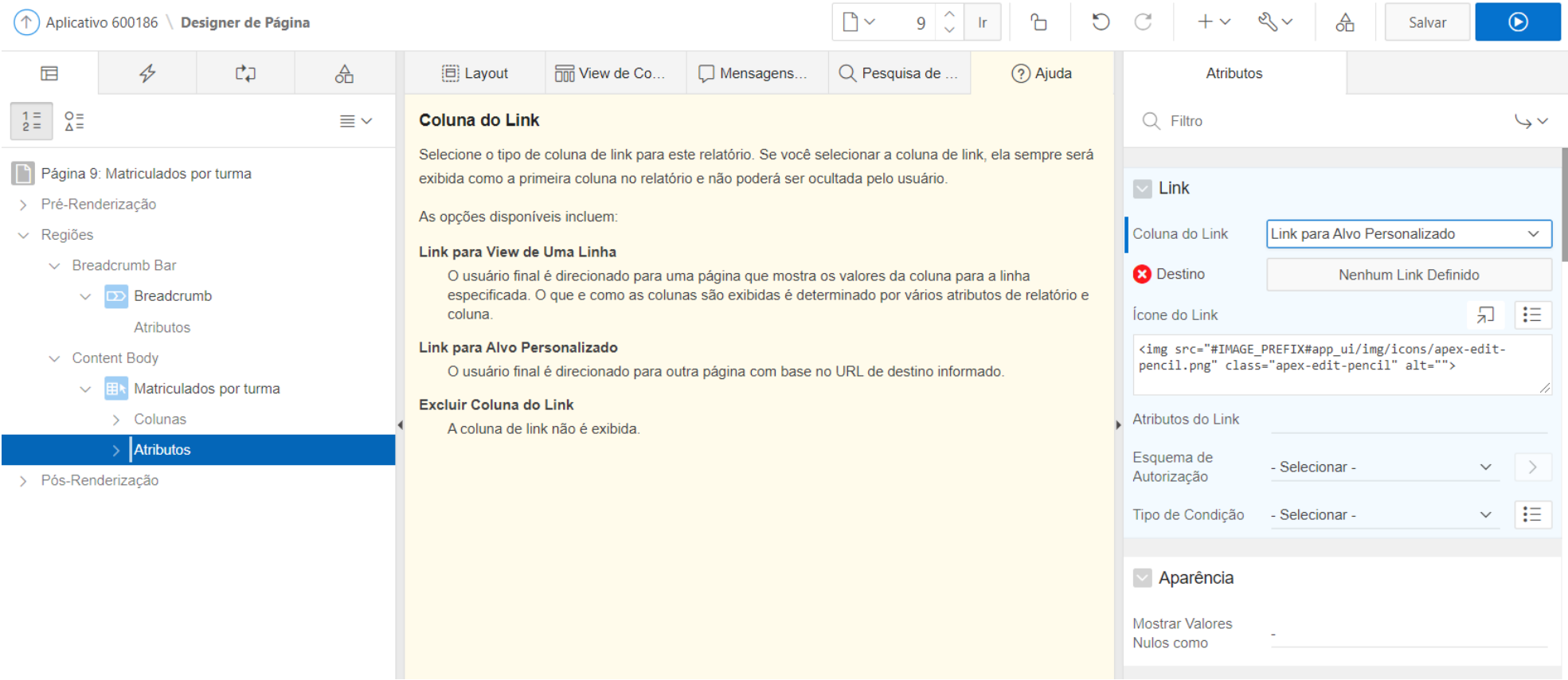
Importante: Só é possível UM Fetch row e UM Processo row por página. Caso precise manipular mais de uma tabela é necessário criar um processo de página e fazer comandos SQL para o tratamento desejado das informações.

2.2. Associando um formulário a um relatório

Vamos agora associar o formulário da tabela ALUNO_TURMA ao relatório.

Agora é com você!

Passo 1 - Vá para o Designer de Página de "**Matriculados por turma**" (provavelmente página 9), acesse os **Atributos** do relatório e em Coluna do Link selecione "**Link para Alvo Personalizado**" e, em Destino, clique em "**Nenhum Link Definido**".



Passo 2 - No modal que aparece (Link Builder), selecione a página do formulário "**Cadastro de aluno em turma**" (no exemplo página 10), defina o item "**PX_COD**" (onde X é o número da página selecionada) e o valor "**#COD#**", limpar cache da página "**X**" e clique "**OK**".

Link Builder - Destino

Destino

Tipo

Página deste aplicativo

Página

10

Definir Itens

Nome

P10_COD

Valor

#COD#

Limpar Estado da Sessão

Limpar Cache

10

Redefinir
Paginação

Sim

Não

Cancelar

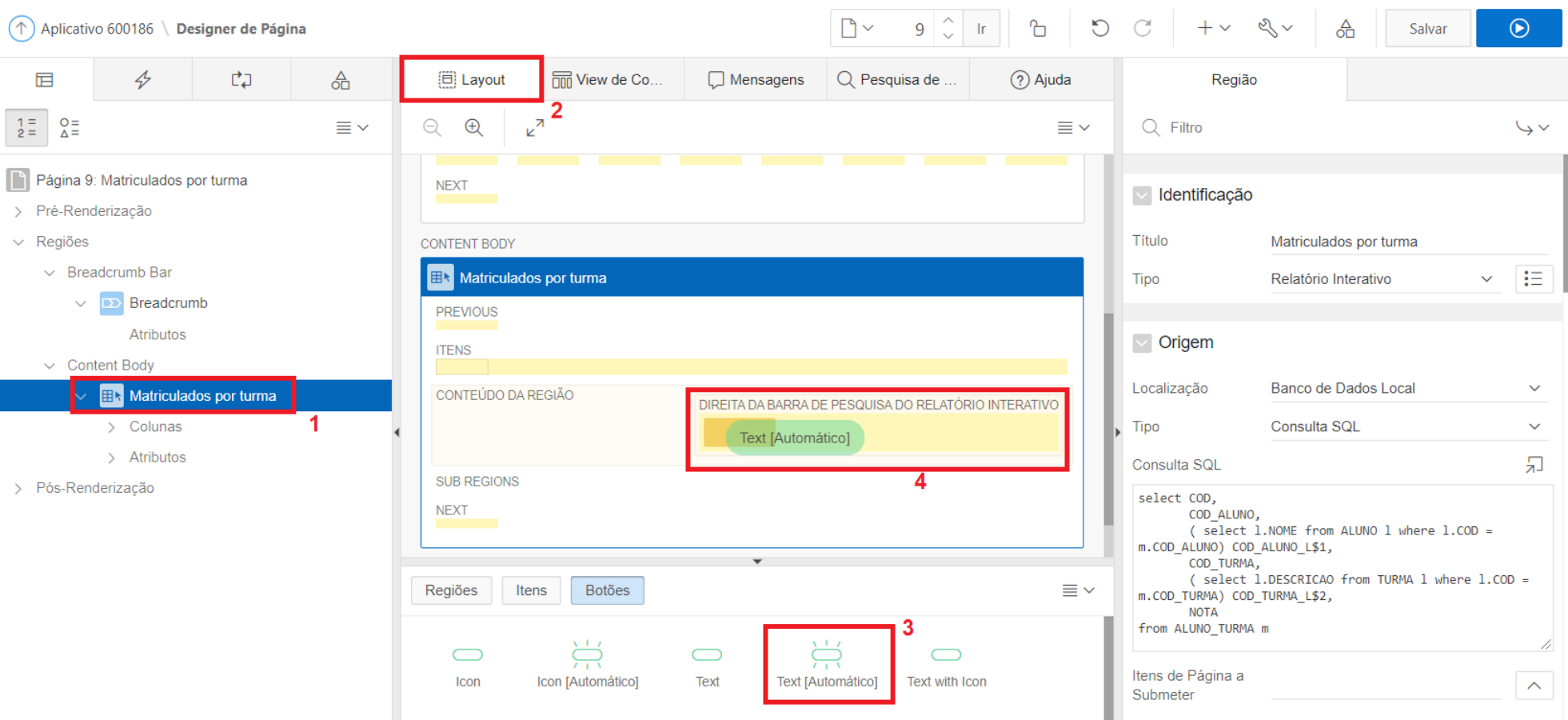
Limpar

OK

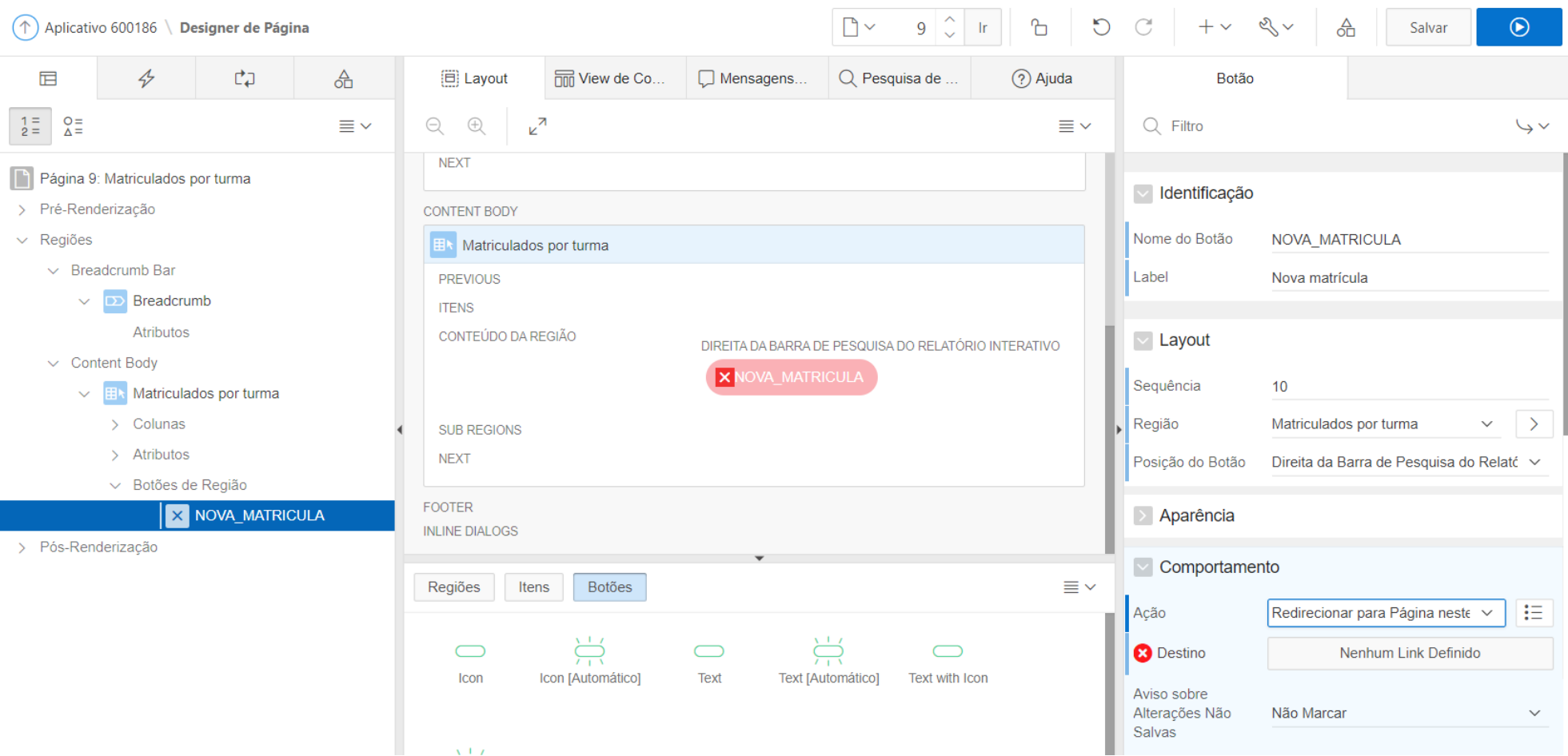
Com isso definimos um link de alguma dado do relatório para o formulário. A "mágica" de ao clicar em uma linha do relatório ir para o formulário já com os dados populados da linha clicada deve-se ao fato de passarmos o P10_COD com o valor do código do registro da linha clicada "#COD#".

Entretanto, como não há registros no relatório, este link ainda não é muito útil. Vamos agora criar um botão para inserir registros na tabela.

Passo 3 - Clique no relatório de **Matriculados por turma**, depois clique em **Layout**, na aba **Botões** selecione o botão do tipo "**Text (Automático)**" e arraste até a região chamada "**DIREITA DA BARRA DE PESQUISA DO RELATÓRIO INTERATIVO**".



Passo 4 - Defina como Nome do Botão o valor "**NOVA_MATRICULA**", o Label: "**Nova matrícula**", a Ação: "**Redirecionar para Página neste aplicativo**" e em Destino clique em "**Nenhum Link Definido**".



Passo 5 - No modal do Link Builder, selecione a página "**10**" do formulário "**Cadastro de aluno em turma**" (no exemplo página 10), limpe o cache da página "**10**" e clique "**OK**".

Link Builder - Destino

▼ Destino

Tipo

Página deste aplicativo

Página

10

^

▼ Definir Itens

Nome

Valor

^

^

▼ Limpar Estado da Sessão

Limpar Cache

10

^

Redefinir
Paginação

Sim

Não

Cancelar

Limpar

OK

Passo 6 - Execute a aplicação e insira informações de matrícula de alunos em turma clicando no botão "**Nova matrícula**".

Minha Escola

aluno ▼

Início

Aluno

Professor

Turma

Professores por turma

Matriculados por turma

Turma \

Matriculados por turma

Cadastro de aluno em turma

Q ▼

Cadastro de aluno em turma

Turma \ Matriculados por turma \ Cadastro de aluno em turma

Aluno

Turma

Nota final

Cancelar

Criar

Nova matrícula

Insira os alunos que começam com a letra "A" no curso de APEX com nota 10.

Repare que o relatório continua a não mostrar informações.

☰

Minha Escola

aluno ▼

🏠

Início

👤

Aluno

👨

Professor

👥

Turma ▼

Professores por turma

Matriculados por turma

Turma \

Matriculados por turma

🔍 ▼

Ir

Ações ▼

Nova matrícula

🔍

Dados não encontrados.

Passo 7 - Pressione **F5** para atualizar a página e os dados irão aparecer. Pense em por que isso acontece.

☰

Minha Escola

aluno ▼

🏠

Início

👤

Aluno

👨

Professor

👥

Turma ▼

Professores por turma

Matriculados por turma

Turma \

Matriculados por turma

🔍 ▼

Ir

Ações ▼

Nova matrícula

	Cod	Cod Aluno	Cod Turma	Nota
✎	43	Alberto Domingues Esteves	Curso de APEX	10
✎	44	Ana Maria Alves	Curso de APEX	10
				1 - 2

Passo 8 - No relatório, **oculte a coluna** que contém o código da matrícula e ajuste os labels das colunas COD_ALUNO e COD_TURMA para o relatório ficar semelhante ao da imagem abaixo. Além disso, edite as notas para que tenham o valor "**5**". Não esqueça de pressionar **F5** para atualizar o relatório.

Minha Escola

🏠 Início

👤 Aluno

👤 Professor

Turma

Professores por turma

Matriculados por turma

Turma \

Matriculados por turma

🔍

Ir

Ações

Nova matrícula

	Aluno	Turma	Nota
	Alberto Domingues Esteves	Curso de APEX	5
	Ana Maria Alves	Curso de APEX	5

1 - 2

Agora precisamos que o relatório seja atualizado (sem que o usuário final tenha que pressionar F5) quando editamos ou inserimos um registro. Para isso vamos criar ações dinâmicas.

Passo 9 - Acesse o Designer de Página da página "Matriculados por turma", clique na região de relatório "**Matriculados por turma**" e em "**Criar Ação Dinâmica**".

PRODUCAO

App Builder

Seleção

Aplicativo 600186 \ Designer de Página

📄

⚡

🔄

🔗

1 = 2 =

🔗

Página 9: Matriculados por turma

Pré-Renderização

Regiões

Breadcrumb Bar

Breadcrumb

Atributos

Content Body

Matriculados por turma

Colunas

COD

COD_ALUNO

COD_ALUNO_L\$1

COD_TURMA

COD_TURMA_L\$2

NOTA

Atributos

Botões de Região

NOVA_MATRICULA

Pós-Renderização

PREVIOUS

CLOSE

DELETE

H

NEXT

CONTENT BODY

Matriculados por turma

Regiões

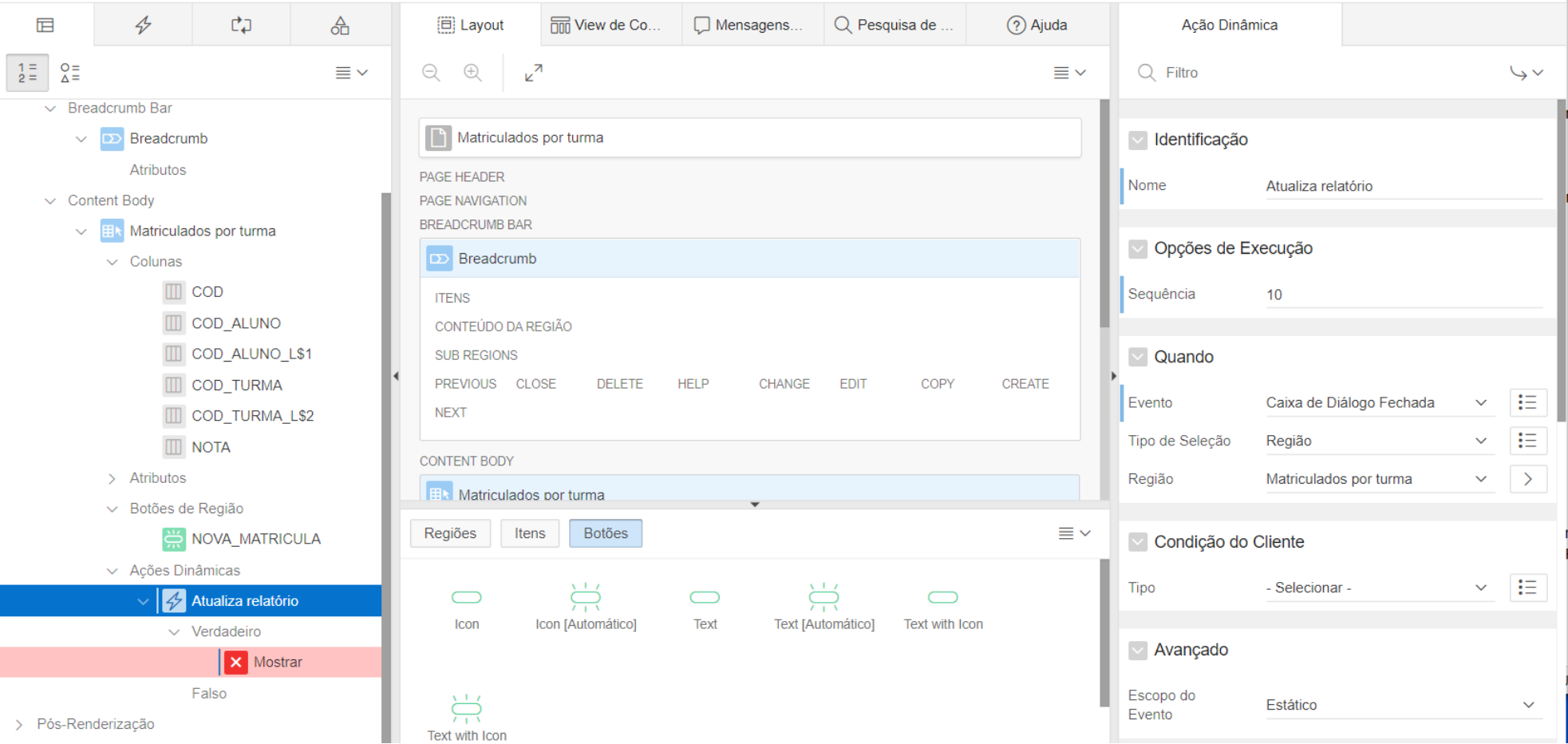
Itens

Botões

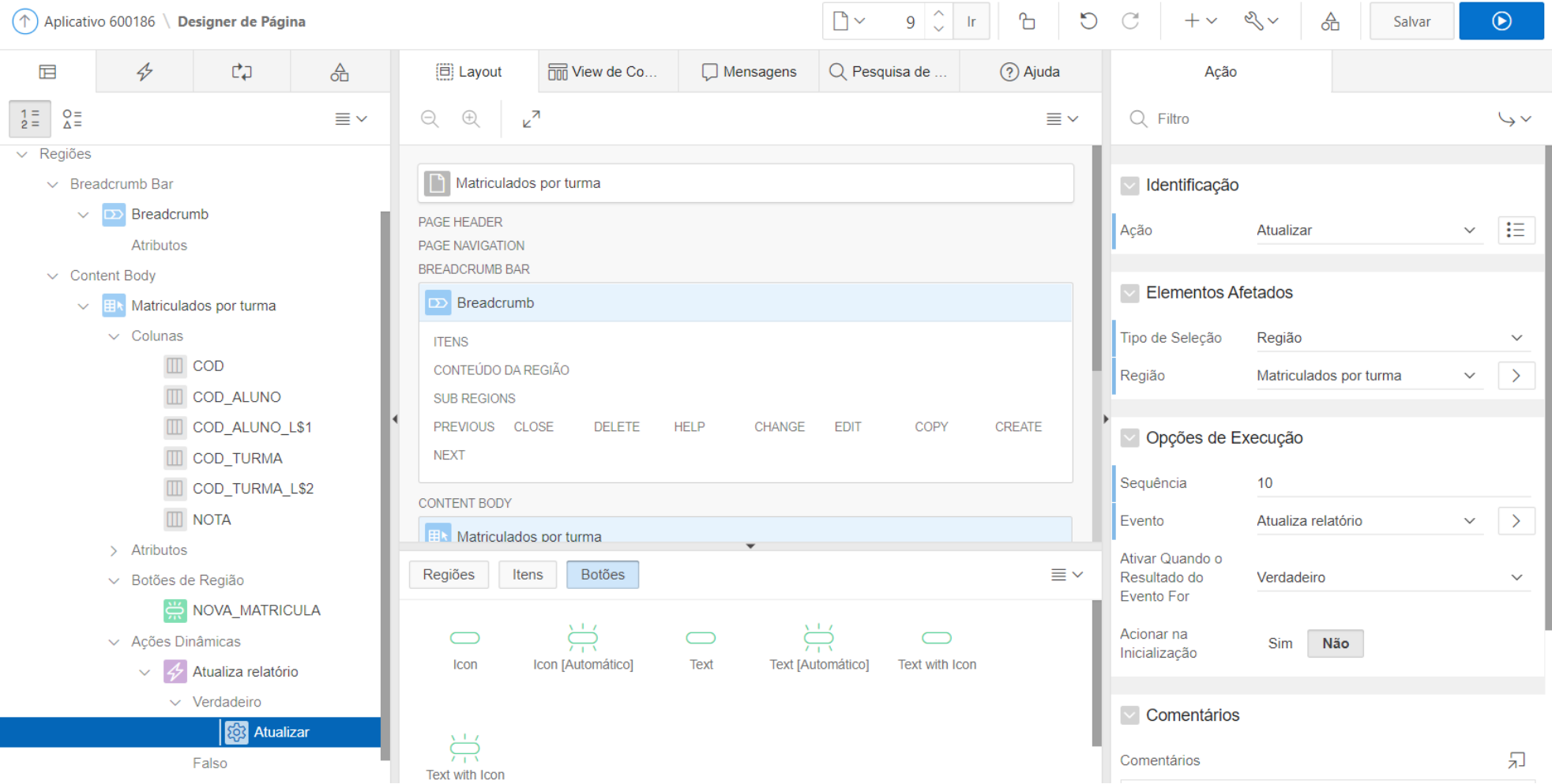
Icon

Icon [Automático]


Passo 10 - Como Nome para a ação dinâmica digite "**Atualiza relatório**", em Evento, selecione "**Caixa de Diálogo Fechada**", Tipo de Seleção: "**Região**", em Região: "**Matriculados por turma**".





Passo 11 - Na ação Verdadeira (normalmente com o texto "Mostrar"), altere a ação para **"Atualizar"**, o Tipo de Seleção: **"Região"**, e Região para **"Matriculados por turma"** e execute a aplicação.




Passo 12 - Pronto! Agora edite novamente as notas para o valor **"10"** e cadastre todos os alunos que começam com a letra **"C"** no curso de PLSQL e atribua a nota **"8"**. Repare que agora o relatório atualiza automaticamente quando inserimos ou atualizamos.

- Início

Aluno

Professor

Turma


▼

Professores por turma

Matriculados por turma

Turma \





Matriculados por turma

▼

Ir

Ações ▼

Nova matrícula

	Aluno	Turma	Nota
	Cristina Pires Domingues	Curso de PL/SQL	8
	Carlos Alberto Alves	Curso de PL/SQL	8
	Alberto Domingues Esteves	Curso de APEX	10
	Ana Maria Alves	Curso de APEX	10
			1 - 4

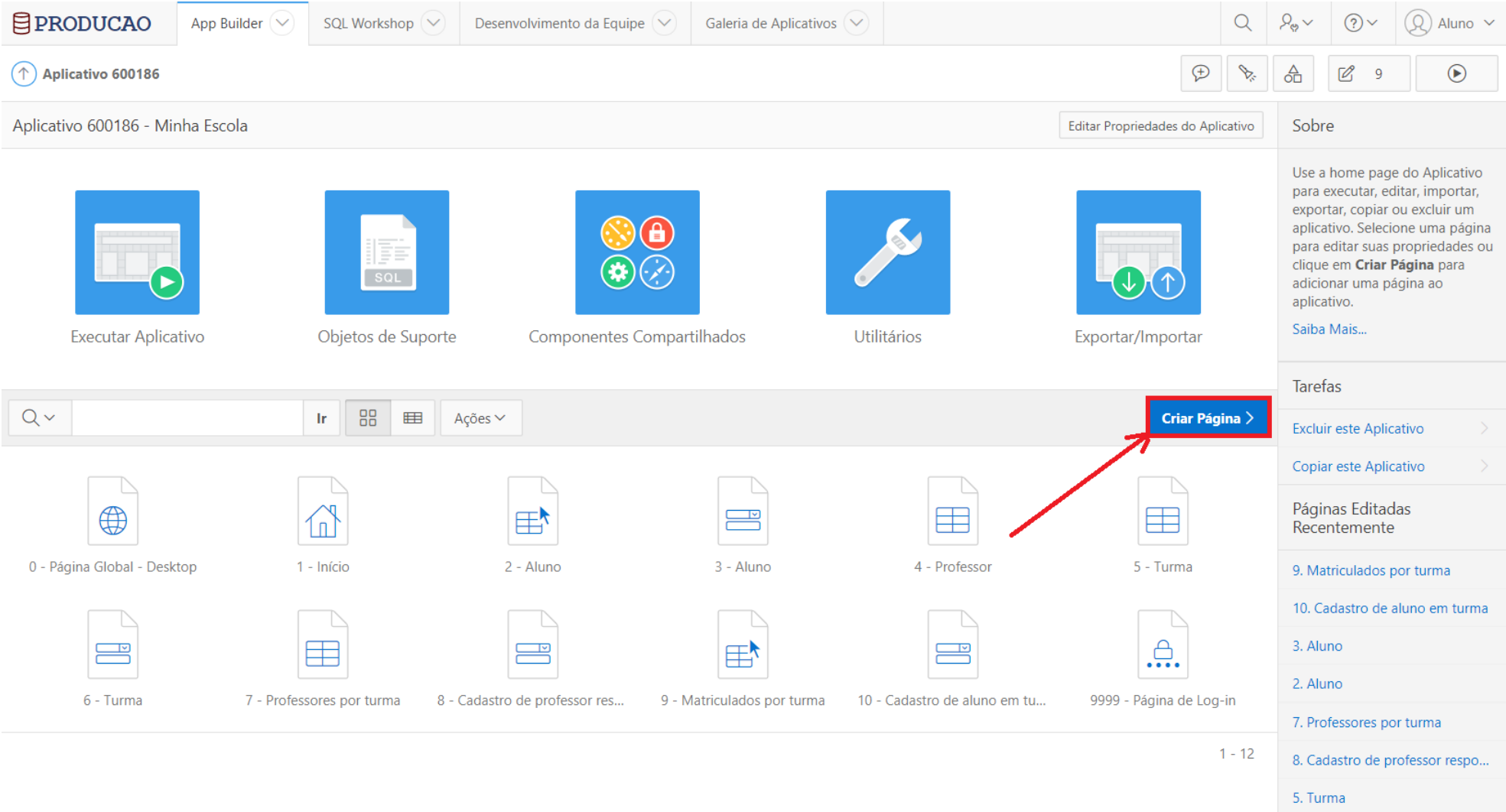
2.3. Criando uma grade interativa editável

Editar vários registros de uma mesma tabela pode ser uma tarefa trabalhosa se tivermos que usar o formulário tradicional que temos que clicar um a um e alterar.

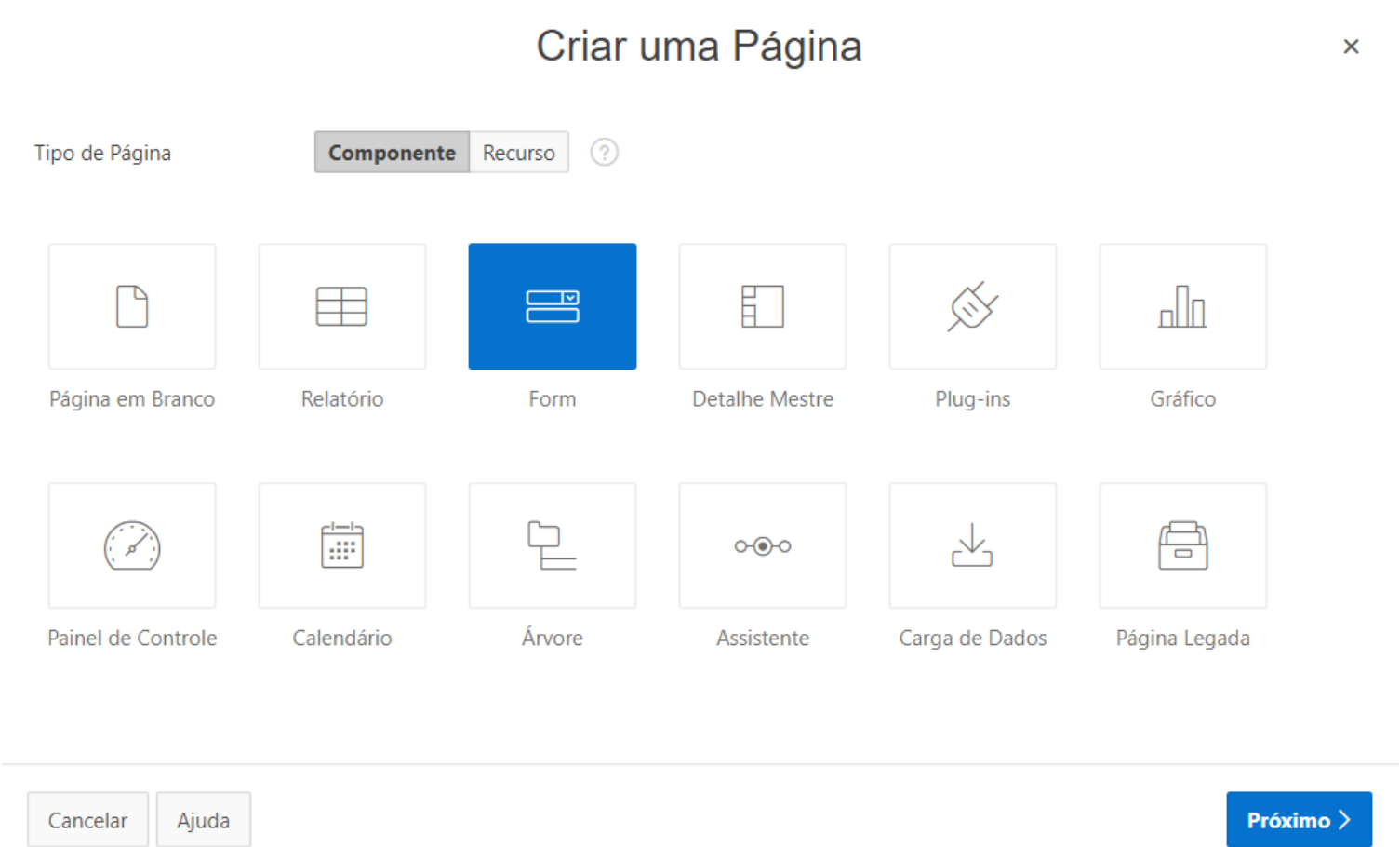
Nesta seção veremos a utilidade da grade interativa editável criando este componente para atualizar a tabela ALUNO.

Agora é com você!

Passo 1 - No App Builder, acesse a aplicação Minha Escola e clique "**Criar Página**>".



Passo 2 - Selecione o tipo "Form".



Observação: A Grade interativa pode ser criada como Relatório também quando não for ser utilizada para edição.

Passo 3 - Selecione "**Grade Interativa Editável**".

Criar Página

Relatório com Form em Tabela

Relatório com View de Lista em Tabela

Grade Interativa Editável

Form em uma Tabela

Form em um Procedimento

Form em uma Consulta SQL

Form em Web Service

Relatório e Form em Web Service

<

Cancelar

Ajuda

Próximo >

Passo 4 - Digite em Nome da Página: "**Edição em grade de alunos**" e NÃO use breadcrumbs na página.

Criar Grade Interativa

Atributos de Página

Tipo

Grade Interativa

* Número da Página

11

?

* Nome da Página

Edição em grade de alunos

?

Modo de Página

Normal

Diálogo Modal

?

Breadcrumb

- não use breadcrumbs na página -

▼

?

<

Cancelar

Próximo >

Passo 5 - Em Preferência de Navegação escolha "**Crie uma nova entrada do menu de navegação**", em Entrada Pai do Menu de Navegação escolha "**Aluno**" e clique "**Próximo>**".

Criar Grade Interativa

×



Menu de Navegação

Preferência de Navegação

- ☐ Não associe esta página a uma entrada do menu de navegação ?
- ☒ **Crie uma nova entrada do menu de navegação**
- ☐ Identifique uma entrada existente do menu de navegação para esta página

Nova Entrada do Menu de Navegação *

Edição em grade de alunos ?

Entrada Pai do Menu de Navegação

- Nenhum pai selecionado - ?

Início

Aluno

Professor

Turma

... (Professores por turma)

... (Matriculados por turma)



Cancelar

Próximo >

Passo 6 - Confirme se Edição Ativada está como "**Sim**" e escolha como Nome da Tabela/View a tabela "**ALUNO**" e clique no botão "**Criar**".

Criar Grade Interativa

×



Origem do Relatório

Edição Ativada

Sim Não ?

* Tipo de Origem

☒ **Tabela** ☐ Consulta SQL ?

* Proprietário da Tabela/View

APEX_CURSO ?

* Nome da Tabela / View

ALUNO (tabela) ^ ?

Coluna da Chave Primária

ROWID ?

> **Colunas**



Cancelar

Criar

Passo 7 - Veja que a nossa grade interativa de alunos já está funcional, mas vamos ocultar a coluna COD e ajustar os labels para ficarem mais amigáveis para o usuário.

Minha Escola

Início

Aluno

Edição em grade de alunos

Professor

Turma

Edição em grade de alunos

Pesquisa: Todas as Colunas de Text

Ir

Ações

Editar

Salvar

Adicionar Linha

Redefinir

		Nome	Data de nascimento	Sexo	Endereco Completo	Telefone	Email
<input type="checkbox"/>		Tania Maria Pereira	11/08/1984	Masculino	HIGS 709 BLOCO C CASA 21 ...	-	tania@apex.com
<input checked="" type="checkbox"/>		Joao Paulo Barros da Silva	26/12/1978	Masculino	QD.104 LT.08 BLA APT0 301	-	joao@apex.com
<input type="checkbox"/>		Fernanda Maria Rodrigues	24/06/1975	Masculino	SQSW 504 BLOCO H APARTA...	-	fernanda@apex.com
<input type="checkbox"/>		Fabrice Stephane Alves Pereira	31/10/1988	Masculino	QI 16 BLOCO O APT. 301	-	fabrice@apex.com
<input type="checkbox"/>		Eusebio dos Santos Aguiar	15/05/1985	Masculino	SHCES QUADRA 1405 BLOCO...	-	eusebio@apex.com
<input type="checkbox"/>		David Cunha Goncalves	03/04/1984	Masculino	SQS 116 BLOCO E APT 401	-	david@apex.com
<input type="checkbox"/>		Cristina Pires Domingues	18/11/1979	Masculino	QNA 36 CASA 08	-	cristina@apex.com
<input type="checkbox"/>		Carlos Alberto Alves	27/03/1980	Masculino	QNL 30 TAGUATINGA NORTE...	-	carlos@apex.com
<input type="checkbox"/>		Ana Maria Alves	30/12/1981	Masculino	SQN 406 bloco D apart 107	-	ana@apex.com
<input type="checkbox"/>		Alberto Domingues Esteves	07/11/1974	Masculino	QRSW-05 Bl.B-3 Apt .206 - S...	-	alberto@apex.com

1 linhas selecionadas

10 Total

Passo 10 - Edite a página e tente entender na aba "Processamento" o processo responsável pelo processamento das linhas da grade interativa.

Aplicativo 600186 \ Designer de Página

11

Ir

Salvar

Layout

View de Compone...

Mensagens

Pesquisa de Página

Ajuda

Edição em grade de alunos

PAGE HEADER

PAGE NAVIGATION

BREADCRUMB BAR

CONTENT BODY

FOOTER

INLINE DIALOGS

Regiões

Itens

Botões

Icon

Icon [Automático]

Text

Text [Automático]

Text with Icon

Text with Icon [Automático]

Processo

Filtro

Identificação

Nome

- Salvar Dados da Grade Interativa

Tipo

Grade Interativa - Processamei

Definições

Tipo de Alvo

Region Source

Impedir Perda de Atualizações

Sim

Não

Bloquear Linha

Yes

Retornar Chave(s) Primária(s) após Inserção

Sim

Não

Opções de Execução

Sequência

10

Ponto

Processamento

Região Editável

Edição em grade de alunos

Executar Processo

Uma Vez Por Visita à Página (padrão)

Passo 11 - Mudamos de ideia e resolvemos incluir um breadcrumb para esta página. Para isso, acesse o Componentes compartilhados (ícone triângulo-círculo-quadrado no canto superior direito).

11

Ir

Salvar

Mensagens

Pesquisa de Página

Ajuda

Processo

Filtro

Identificação

Nome

- Salvar Dados da Grade Interativa

Tipo

Grade Interativa - Processamei

Definições

Tipo de Alvo

Region Source

Passo 12 - Acesse "Breadcrumbs".

Aplicativo 600186 \ Componentes Compartilhados

🗨️🔍🏠📝11🔄

Lógica do Aplicativo	Segurança	Outros Componentes	Sobre
<div><div>⚙️</div><div>Atributos de Definição do Aplicativo</div></div> <div><div></div><div>Itens do Aplicativo</div></div> <div><div></div><div>Processos do Aplicativo</div></div> <div><div></div><div>Cálculos do Aplicativo</div></div> <div><div></div><div>Definições do Aplicativo</div></div> <div><div></div><div>Opções de Build</div></div>	<div><div>🔒</div><div>Atributos de Segurança</div></div> <div><div></div><div>Esquemas de Autenticação</div></div> <div><div></div><div>Esquemas de Autorização</div></div> <div><div></div><div>Controle de Acesso de Aplicativo</div></div> <div><div></div><div>Proteção de Estado de Sessão</div></div> <div><div></div><div>Credenciais Web</div></div>	<div><div>📄</div><div>Lista de Valores</div></div> <div><div></div><div>Plug-ins</div></div> <div><div></div><div>Definições de Componentes</div></div> <div><div></div><div>Atalhos</div></div> <div><div></div><div>Modelos de E-mail</div></div>	<div>Componentes compartilhados podem ser exibidos ou aplicados em qualquer página dentro do aplicativo. Essa página fornece uma lista de componentes compartilhados disponíveis. Saiba Mais...</div> <div>Tarefas</div> <div><div>Exportar Componentes do Aplicativo</div></div> <div><div>Gerenciar Objetos de Suporte</div></div> <div><div>Editar Comentário do Aplicativo</div></div> <div><div>Comentários do Desenvolvedor</div></div> <div>Objetos do Espaço de Trabalho</div> <div>Os Objetos do Espaço de Trabalho são armazenados em nível de espaço de trabalho e, portanto, ficam visíveis em todos os aplicativos.</div> <div><div>Arquivos de Espaço de Trabalho Estáticos</div></div> <div><div>Credenciais</div></div>
Navegação	Interface do Usuário	Arquivos	
<div><div>🧭</div><div>Listas</div></div> <div><div></div><div>Menu de Navegação</div></div> <div><div></div><div>Breadcrumbs</div></div> <div><div></div><div>Lista da Barra de Navegação</div></div>	<div><div>🎨</div><div>Atributos da Interface do Usuário</div></div> <div><div></div><div>Temas</div></div> <div><div></div><div>Modelos</div></div>	<div><div>📁</div><div>Arquivos de Aplicativo Estáticos</div></div> <div><div></div><div>Arquivos de Espaço de Trabalho Estáticos</div></div>	
Origens de Dados	Relatórios	Globalização	
<div><div>📥</div><div>Definições de Carga de Dados</div></div> <div><div></div><div>SQL Ativada REST</div></div> <div><div></div><div>Módulos de Origem Web</div></div>	<div><div>🖨️</div><div>Consultas de Relatórios</div></div> <div><div></div><div>Layouts de Relatório</div></div>	<div><div>🌐</div><div>Atributos de Globalização</div></div> <div><div></div><div>Mensagens de Texto</div></div> <div><div></div><div>Traduzir Aplicativo</div></div>	

Passo 13 - Selecione "Breadcrumb".

Aplicativo 600186 \ Componentes Compartilhados \ Breadcrumbs

🗨️🔍🏠📝

Breadcrumbs

Hierarquia

Edição da Grade

Exceções

Utilização

Histórico

🔍

Ir

🏠📝

Ações

Redefinir

Criar Breadcrumb >

➡➡

Breadcrumb

1 - 1

Passo 14 - Clique no botão "Criar Entrada de Breadcrumb>".

Aplicativo 600186 \ Componentes Compartilhados \ Breadcrumbs \ Entradas

🗨️🔍🏠📝11🔄

Breadcrumb

Breadcrumb

Nome ou Alvo

Página

Editar Nome do Breadcrumb

Criar Entrada de Breadcrumb >

Definir

🔍

Ir

Ações

Nome	Sequência	Página	Pai
Aluno	10	2	(null)
Início	10	1	(null)
Professor	10	4	(null)
Turma	10	5	(null)
Matriculados por turma	10	9	5. Turma
Cadastro de aluno em turma	10	10	9. Matriculados por turma
Professores por turma	10	7	5. Turma
Cadastro de professor responsável por turma	10	8	7. Professores por turma

1 - 8

Entradas de Breadcrumb

Um Breadcrumb é uma lista hierárquica de links convertida como região. Depois de criado um Breadcrumb, as Entradas do Breadcrumb podem ser definidas. Breadcrumbs podem ser exibidos em uma página, adicionando uma região de breadcrumb através do assistente criar região.

Tarefas

View Tabular

Vincular Entradas dentro deste Breadcrumb Novamente

Excluir Entradas Não Usadas do Breadcrumb

Passo 15 - Selecione a Página "**11**" (Edição em grade de aluno), escolha como Entrada Mãe: "**Aluno (Página 2)**", digite como Nome Curto: "**Edição em grade de aluno**", como Destino escolha a página "**11**" e clique em "**Criar Entrada de Breadcrumb**".

Aplicativo 600186 \ Componentes Compartilhados \ Breadcrumbs \ Entradas \ Criar/Editar

Entrada de Breadcrumb:

Mostrar Tudo

Breadcrumb

Entrada

Destino

Condições

Autorização

Configuração

Breadcrumb

Breadcrumb

Página

11

[11]

Entrada

Sequência

10

Entrada Mãe

Aluno (Página 2)

Nome Curto

Edição em grade de aluno

Nome Longo

Destino

Destino é um(a)

Página deste Aplicativo

Página

11

☐ redefinir paginação desta página

Solicitação

Entrada de Breadcrumb

Sincronizar Breadcrumb Com:

☐ Nome e Título da Página

Passo 16 - Ao executar a aplicação o breadcrumb ainda não aparece. Por quê? Porque precisamos de uma região de breadcrumb na página. Para isso **crie uma região**, digite como Título: "**Breadcrumb**", selecione o Tipo: "**Breadcrumb**", na Origem Breadcrumb selecione "**Breadcrumb**", na Posição escolha "**Breadcrumb Bar**" e no Modelo escolha "**Title Bar**". Execute a aplicação.

Layout

View de Compone...

Mensagens

Pesquisa de Página

Ajuda

Edição em grade de aluno

PAGE HEADER

PAGE NAVIGATION

BREADCRUMB BAR

Breadcrumb

ITENS

CONTEÚDO DA REGIÃO

SUB REGIONS

PREVIOUS

CLOSE

DELETE

HELP

CHANGE

EDIT

COPY

CREATE

NEXT

CONTENT BODY

Edição em grade de alunos

COPY

EDIT

PREVIOUS

NEXT

ITENS

CONTEÚDO DA REGIÃO

SUB REGIONS

Regiões

Itens

Botões

Icon

Icon [Automático]

Text

Text [Automático]

Text with Icon

Text with Icon [Automático]

Região

Filtro

Identificação

Título

Breadcrumb

Tipo

Breadcrumb

Origem

Breadcrumb

Breadcrumb

Layout

Sequência

30

Região Mãe

- Selecionar -

Posição

Breadcrumb Bar

Aparência

Modelo

Title Bar

Opções de Modelo

Usar Padrões de Modelo, Use Current Breadcrumb Entry

Classes CSS

Pronto! Veja como a página ficou!

Minha Escola

Início

Aluno

Edição em grade de alunos

Professor

Turma

Aluno \

Edição em grade de aluno

Edição em grade de alunos

Q

Pesquisa: Todas as Colunas de Text

Ir

Ações

Editar

Salvar

Adicionar Linha

Redefinir

		Nome	Data de nascimento	Sexo	Endereço completo	Telefone	E-mail
<input checked="" type="checkbox"/>		Joao Paulo Barros da Silva	26/12/1978	Masculino	QD.104 LT.08 BLA APTO 301	-	joao@apex.com
<input type="checkbox"/>		Eusebio dos Santos Aguiar	15/05/1985	Masculino	SHCES QUADRA 1405 BLOCO...	-	eusebio@apex.com
<input type="checkbox"/>		David Cunha Goncalves	03/04/1984	Masculino	SQS 116 BLOCO E APT 401	-	david@apex.com
<input type="checkbox"/>		Carlos Alberto Alves	27/03/1980	Masculino	QNL 30 TAGUATINGA NORTE...	-	carlos@apex.com
<input type="checkbox"/>		Alberto Domingues Esteves	07/11/1974	Masculino	QRSW-05 BLB-3 Apt .206 - S...	-	alberto@apex.com
<input type="checkbox"/>		Tania Maria Pereira	11/08/1984	Feminino	HIGS 709 BLOCO C CASA 21 ...	-	tania@apex.com
<input type="checkbox"/>		Fernanda Maria Rodrigues	24/06/1975	Feminino	SQSW 504 BLOCO H APARTA...	-	fernanda@apex.com
<input type="checkbox"/>		Fabrice Stephane Alves Pereira	31/10/1988	Feminino	QI 16 BLOCO O APT. 301	-	fabrice@apex.com
<input type="checkbox"/>		Cristina Pires Domingues	18/11/1979	Feminino	QNA 36 CASA 08	-	cristina@apex.com
<input type="checkbox"/>		Ana Maria Alves	30/12/1981	Feminino	SQN 406 bloco D apart 107	-	ana@apex.com

1 linhas selecionadas

10 Total

3. Resumo

Vimos neste módulo:

- Como criar um relatório com formulário;
- Quais são as principais partes de uma página;
- Como criar um relatório interativo;
- Como criar um formulário e associá-lo a um relatório;
- Como criar uma grade interativa editável.