

AlphaEscala LTDA
W3 SUL – 703/704
Tel 61 22322-34321
Alphaescala.com.br

MANUAL DO USUÁRIO

ALPHAESCALA 2018

Guia prático de utilização do sistema de cadastro de escala.

SUMÁRIO

Sumário

Acessando o sistema	1
Listando Escalas e Funcionários	4
Cadastrando Funcionários e Escalas	6
Informações de Contato	9
Informação da Empresa	9

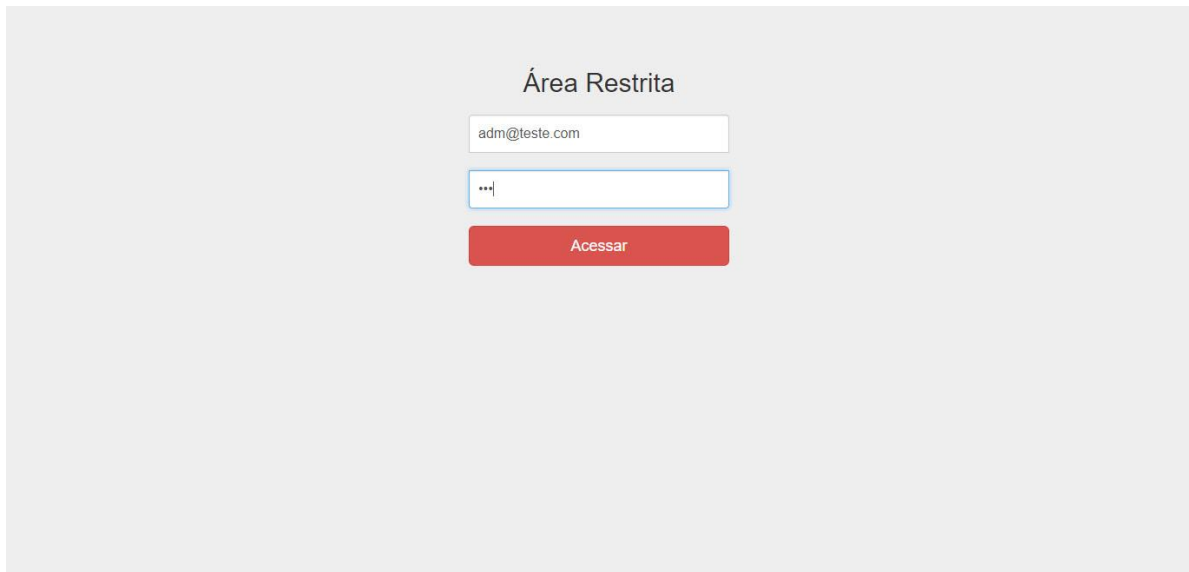
ACESSANDO, CADASTRANDO E LISTANDO NO SISTEMA

Acessando o sistema

ACESSE DE PREFERÊNCIA O GOOGLE CHROME

Na barra de pesquisa digite "LOCALHOST" e aperte enter para pesquisar.

TELA DE LOGIN DO SISTEMA



Área Restrita

adm@teste.com

...

Acessar

A tela de login é composta por um campo de e-mail. Este e-mail já é cadastrado direto no Banco de dados. Com o campo senha, digite a senha do e-mail corretamente. E por fim um botão acessar para validar as informações do login e senha.

Caso a senha estiver errada aparecerá uma mensagem de "Usuário ou senha inválido".

Caso não preencha nenhum dos campos aparecerá um balão que pede para "Preencha este campo".

TELA INICIAL DO SISTEMA

Com o nome do sistema na parte superior esquerda e na parte superior direita as funções principais do sistema. Na parte central está disponível o manual de usuário para facilitar o entendimento. Clique sobre a imagem e será disponibilizado um PDF do manual.

ACESSANDO, CADASTRANDO E LISTANDO NO SISTEMA

Alpha Escala

Listar ▾

Cadastro ▾



MANUAL DO USUÁRIO

ALPHAESCALA 2018

Guia prático de utilização do sistema de cadastro de escala.

BOTÃO LISTAR

Ao clicar no botão listar aparecerá duas opções a primeira é “Funcionários” e a segunda “Escala”.



BOTÃO CADASTRO

Ao clicar no botão Cadastro aparecerá duas opções a primeira que é “Funcionário” e a segunda “Escala”.

ACESSANDO, CADASTRANDO E LISTANDO NO SISTEMA



BOTÃO DESLOGAR

O botão deslogar sai do seu login e retorna a área para acessar o sistema.



ACESSANDO, CADASTRANDO E LISTANDO NO SISTEMA

Listando Escalas e Funcionários

BOTÃO LISTAR FUNCIONÁRIOS

Clique em listar e depois clique em Funcionários.



localhost/alphaescala/listar-func.php

Após clicar aparecerá a lista de funcionários cadastrados no sistema. Com coluna de nome, profissão, telefone, atividade, matrícula e Ações para editar o cadastro.



Lista de funcionários

3 funcionario(s) encontrados.

Nome	Profissão	Telefone	Atividade	Matrícula	Ações
Kendrick Lamar	Medico	54354543	Atendimento Domiciliar	8	 
Tyler	Enfermeiro	666666	Retaguarda de Urgencia	9	 
ruan teste 1	Medico	91111111	Retaguarda de Urgencia	10	 

BOTÃO LISTAR ESCALA

Clique em listar e depois clique em Escala.

ACESSANDO, CADASTRANDO E LISTANDO NO SISTEMA



localhost/alphaescala/listar-func.php

Após clicar aparecerá a lista de Escalas cadastradas no sistema. Com coluna de funcionário, atividade, entrada, saída, turno, reunião e Ações para editar a escala do funcionário.



Lista de escala

3 funcionario(s) na escala.

Funcionário	Atividade	Entrada	Saída	Turno	Reunião	Ações
Kendrick Lamar	Atendimento Domiciliar	7h	18h	4h	sim	 
Tyler	Retaguarda de Urgencia	8h	19h	5h	nao	 
ruan teste 1	Retaguarda de Urgencia	8h	19h	6h	sim	 

Horas semanais: 15 h

ACESSANDO, CADASTRANDO E LISTANDO NO SISTEMA

Cadastrando Funcionários e Escalas

BOTÃO CADASTRAR FUNCIONÁRIO

Clicando no botão cadastro e depois clicando em funcionário.



localhost/alphaescala/cadastro-func.php

Após clicar aparecerá campos para preencher o nome, telefone, profissão com opções selecionáveis e atividades com opções selecionáveis (pertinentes a profissão de médico, enfermeiro e técnico em enfermagem). Após preenchidos clique no botão enviar. Se houver algum campo não preenchido o cadastro não será realizado.



Cadastro de funcionário

Nome completo	Telefone
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Profissão	Atividade
Escolha a profissão	Escolha a atividade
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="ENVIAR"/>	

ACESSANDO, CADASTRANDO E LISTANDO NO SISTEMA

BOTÃO CADASTRAR ESCALAR

Clicando no botão cadastro e depois clicando em Escala.



localhost/alphaescala/cadastro-func.php

Após clicar aparecerá o campo funcionário que é obrigatório selecionar o funcionário já cadastrado no sistema. Campo horário de entrada com opções de 7h ou 8h, no campo horário de saída com opções de 18h e 19h, campo turno diário com opções 4h, 5h e 6h e um campo reunião marca se o funcionário vai participar da reunião na semana com opções de sim ou não.



Cadastro de escala

Funcionários	Horário de entrada	Horário de saída	Turno diário
Kendrick Lamar	<input checked="" type="radio"/> 7h <input type="radio"/> 8h	<input checked="" type="radio"/> 18h <input type="radio"/> 19h	<input checked="" type="radio"/> 4h <input type="radio"/> 5h <input type="radio"/> 6h
Reunião	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não		
<input type="button" value="ENVIAR"/>			

Clique em enviar após ter selecionado todos os campos e as informações serão salvas no Banco de Dados.

ACESSANDO, CADASTRANDO E LISTANDO NO SISTEMA

CONCLUSÕES

Este manual do usuário tem o intuito de facilitar o entendimento entre o usuário e o sistema. Ajudando no cadastro de médicos, enfermeiros e técnicos em enfermagem a organizar de uma forma simples as informações sobre a Escala de serviço.

ACESSANDO, CADASTRANDO E LISTANDO NO SISTEMA

Informações de Contato

RUAN LUCENA DIRETOR EXECUTIVO	GABRIEL COSTA PRESIDENTE ALPHAESCALA	NOME TÍTULO
		
Tel [Telefone] Fax [Fax] [Endereço de email]	Tel [Telefone] Fax [Fax] [Endereço de email]	Tel [Telefone] Fax [Fax] [Endereço de email]

Informação da Empresa

AlphaEscala LTDA
W3 SUL – 703/704
Tel 61 22322-34321
Fax [Fax]
Alphaescala.com.br

