

Rapport de TP de HOUNLETE

Rudolf

I. Analyse

a. Description

Imaginez-vous arrivant sur la plateforme : après avoir entré vos identifiants, vous êtes accueilli par un tableau de bord épuré qui vous donne un aperçu immédiat des événements à venir et de ceux qui sont déjà passés ainsi que de certaines statistiques. Deux sections présentent les quatre prochaines séances « à venir » — avec un lien « Voir tout » pour découvrir l'intégralité des futurs séminaires— et les quatre dernières séances « terminées » accompagnées d'un bouton de téléchargement. Ces informations sont mises à jour chaque matin, grâce à des scripts qui marquent automatiquement les statuts des séminaires (passés de « published » à « completed », par exemple), et envoient les e-mails nécessaires aux présentateurs, aux secrétaires ou aux étudiants.

Le menu latéral, quant à lui, s'adapte au rôle de l'utilisateur mais tous les utilisateurs ont l'option "Tableau de bord". Dès la création de la base, un unique compte « admin » est défini par défaut : typiquement une adresse fictive (par exemple admin@imsp.com) dont le rôle ne peut être changé . Tout nouvel inscrit reçoit automatiquement le rôle de « student » pour éviter que n'importe qui ne réalise des opérations réservées aux présentateurs ou aux secrétaires. Si besoin, cet administrateur unique peut ultérieurement transformer un étudiant en présentateur ou en secrétaire, mais il reste le seul à détenir ce pouvoir.

Lorsque vous êtes authentifié en tant qu'administrateur, le menu latéral affiche « Gérer les utilisateurs ». En cliquant, vous accédez à une page où figure la liste de tous les comptes enregistrés : nom, adresse e-mail et rôle actuel. Un menu déroulant à côté de chaque utilisateur permet de choisir un nouveau rôle parmi « admin », « secretary », « presenter » ou « student ».

Vous pouvez ainsi promouvoir un étudiant en présentateur ou rétrograder un présentateur en simple étudiant. Cependant, il est impossible de modifier votre propre rôle – si vous tentez de passer votre compte hors statut « admin », la plateforme vous empêche de le faire.

Le présentateur, en revanche, dispose des liens « Mes demandes », « Nouvelle demande » et « Soumettre un résumé ». Dans « Mes demandes », il retrouve toutes les propositions qu’il a déposées, classées par statut. Pour créer une nouvelle demande, il clique sur « Nouvelle demande » et renseigne le thème ainsi que sa date préférée. À la validation, le statut devient « pending », et l’enregistrement apparaît aussitôt dans sa liste. Une fois la secrétaire passée, la date définitive est attribuée, et le statut devient « accepted ». Dix jours avant la date programmée, sur la page « Soumettre un résumé » un bouton cliquable s’affiche précisément ce jour-là, accompagnant un champ texte pour rédiger le résumé. Avant ce dixième jour, un bouton grisé indique la date d’ouverture, et au-delà, un message « Date limite de soumission dépassée » est affiché. Si le présentateur envoie son résumé à temps, celui-ci est stocké et horodaté, ce qui ouvre la voie à la publication. À défaut, un script automatique repère, au matin, que le résumé est resté vide alors qu’il reste moins de dix jours avant la séance : le statut bascule alors en « expired » sans autre intervention manuelle.

Pour la personne ayant le rôle de secrétaire, le tableau de bord affiche en haut les mêmes statistiques globales, mais le menu latéral se compose de trois autres entrées : « Demandes en attente », « Séminaires à publier » et « Séminaires expirés ». Dans « Demandes en attente », tous les séminaires soumis par les présentateurs (statut « pending ») apparaissent dans une liste chronologique. Pour chacun, la secrétaire peut accepter ou refuser : si elle accepte, elle choisit une date définitive (appelée « `scheduled_date` ») dans un calendrier qui n’offre que les jours disponibles. L’acceptation fait automatiquement passer le statut à « accepted » et déclenche l’envoi d’un e-mail au présentateur pour l’informer de la date officielle. Si, au contraire,

la secrétaire refuse, le statut devient « rejected » et le présentateur reçoit également une notification. Dès qu'un séminaire est accepté, il figure alors dans « Séminaires à publier ». Cette liste ne montre que les séances dont le statut est « accepted » pour autant qu'elles n'aient pas déjà expiré. À partir de sept jours avant la date programmée, un bouton « Publier maintenant » devient actif pour chaque carte ; avant ce seuil, il reste grisé en affichant « Publication le JJ/MM/AAAA ». Lorsque la secrétaire clique sur « Publier », le statut passe à « published », la date de publication est mémorisée, et tous les étudiants reçoivent une notification pour leur annoncer que la présentation est disponible. Si la secrétaire n'a pas cliqué avant que la date programmée ne se trouve à moins de sept jours, un script programmé détecte l'oubli et marque automatiquement le séminaire comme « expired ». Celui-ci disparaît alors de la liste « à publier » pour réapparaître dans « Séminaires expirés », où tous les séminaires dont le statut est « expired » sont présentés avec leur raison d'expiration (pas de résumé à J-10, pas de publication à J-7, ou date préférée dépassée).

Enfin, le rôle étudiant ne voit dans son menu que le lien « Tableau de bord ».

En somme, l'ergonomie a été pensée pour que chacun n'accède qu'aux écrans nécessaires : l'administrateur ne gère que les rôles, la secrétaire valide, publie et suit les expirations, le présentateur soumet ses demandes et son résumé à la date prévue, et l'étudiant consulte la liste des séances publiées. Derrière ces vues, des commandes planifiées chaque nuit s'assurent que les statuts évoluent correctement (passage de « accepted » à « expired » ou « published », puis à « completed ») et que les notifications par e-mail partent aux bonnes personnes au bon moment.

Les fichiers de résumés sont générés à partir des détails du séminaire : date, titre, présentateur et résumé.

Les utilisateurs peuvent changer leurs nom ou mot de passe mais pas leur adresse mail.

b. Outils utilisés

Pour mener à bien ce projet, nous avons fait appel à un ensemble d'outils soigneusement choisis, couvrant aussi bien le développement back-end que le front-end, la base de données, la gestion des dépendances et le contrôle de version.

Au cœur du développement, nous avons utilisé **PHP 8.4**, qui offre les dernières améliorations de performance et de sécurité du langage. Pour structurer l'application et bénéficier d'un écosystème riche, nous avons opté pour **Laravel 12**. Laravel nous a permis de développer rapidement la logique métier (gestion des utilisateurs, envoi d'e-mails, planification des tâches) grâce à ses nombreux composants intégrés : le système d'authentification, les notifications, les migrations de base de données, l'ORM Eloquent, le scheduler, etc. Concrètement, c'est Laravel qui orchestre l'enchaînement des étapes (validation des demandes, envoi des rappels à J-10 et J-7, bascule automatique des statuts vers « expired » ou « completed »).

Pour la persistance des données, nous avons choisi **MySQL**. Les tables principales sont users et seminars. MySQL est installé localement, et Laravel communique avec lui via le pilote natif : nous avons défini dans le .env les paramètres de connexion (hôte, port, identifiants). Les migrations Laravel ont créé toutes les colonnes nécessaires (ENUM pour les rôles et les statuts, champs de date, chemins de fichiers). À chaque modification du schéma (ajout du rôle « admin », nouvelle valeur d'ENUM, etc.), une migration a été rédigée puis exécutée avec php artisan migrate pour appliquer proprement ces changements en base.

Pour le front-end, nous avons misé sur la simplicité et la cohérence graphique en combinant **Blade**, le moteur de templates de Laravel, avec **Tailwind CSS** pour la mise en forme. Blade permet d'inclure des morceaux de code PHP directement dans nos vues sans mélanger trop de logique, et Tailwind fournit une collection de classes utilitaires permettant de bâtir une interface moderne, responsive et épurée. Les styles (« boutons », « cartes », « modals », etc.) ont été définis presque uniquement via Tailwind,

à l'exception de quelques ajustements CSS locaux pour les couleurs ou les ombres. Pour les interactions légères—ouverture et fermeture des modals, calcul dynamique des dates min pour les inputs de type date—nous avons recours à **Alpine.js**, un tout petit framework JavaScript qui s'intègre naturellement dans Blade sans nécessiter de configuration lourde. Alpine.js nous a servi à contrôler l'affichage des fenêtres modales et à réagir à un clic ou à la perte de focus, sans devoir embarquer un framework plus lourd.

Côté gestion de dépendances et de paquets, **Composer** a été l'outil central. Il nous a permis d'importer Laravel lui-même, ainsi que des bibliothèques tierces.

Un des outils clés du projet est **barryvdh/laravel-dompdf**, un wrapper Laravel pour **DOMPDF**, utilisé pour **générer automatiquement des fichiers PDF** à partir des contenus des séminaires publiés. Cette fonctionnalité permet, par exemple, de générer une fiche PDF contenant les détails d'un séminaire (titre, auteur, résumé, date, etc.) et de la rendre téléchargeable par les utilisateurs. Cela se fait à partir de vues Blade converties en PDF côté serveur.

c. Diagrammes UML

Diagramme de cas d'utilisations

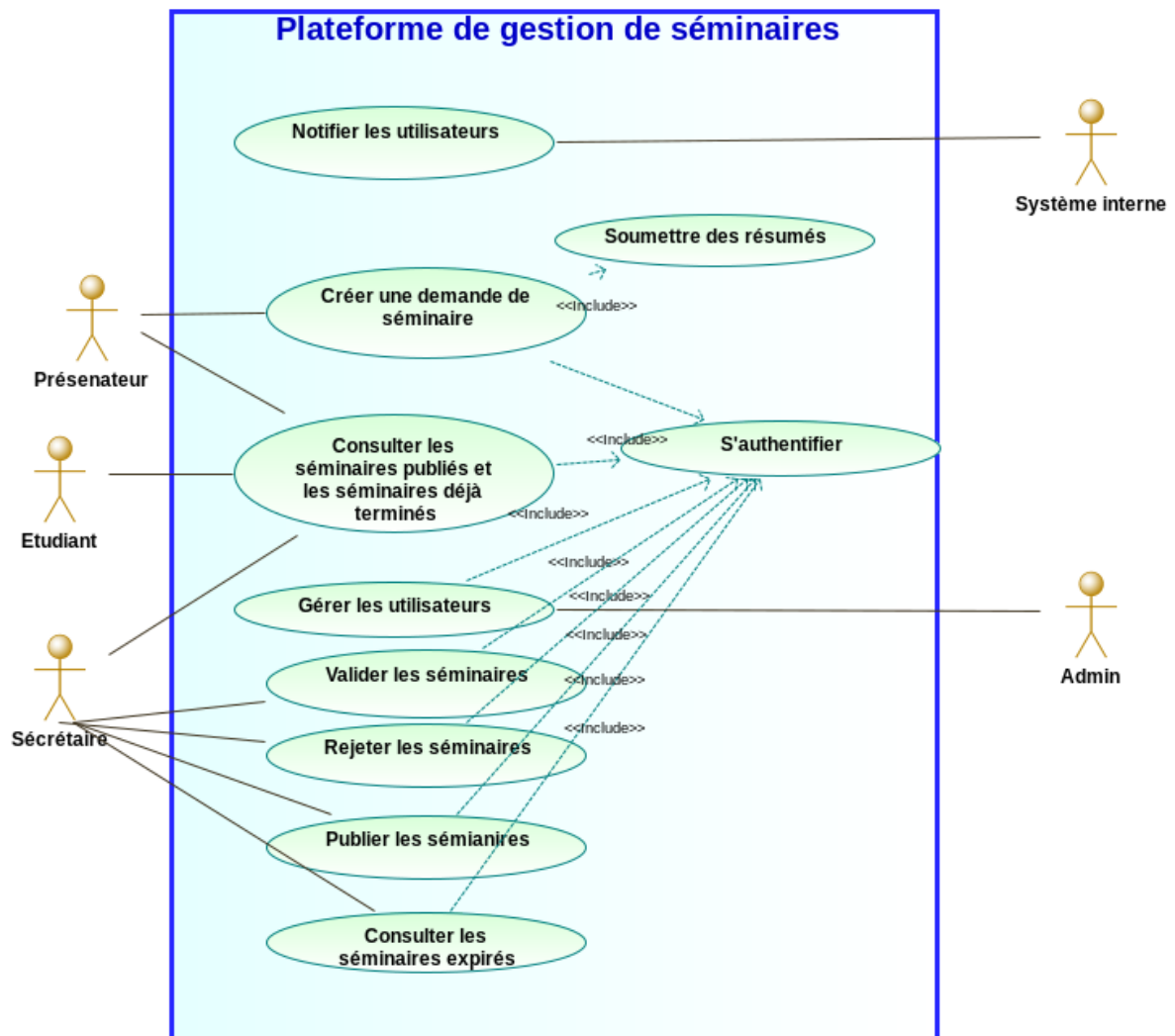
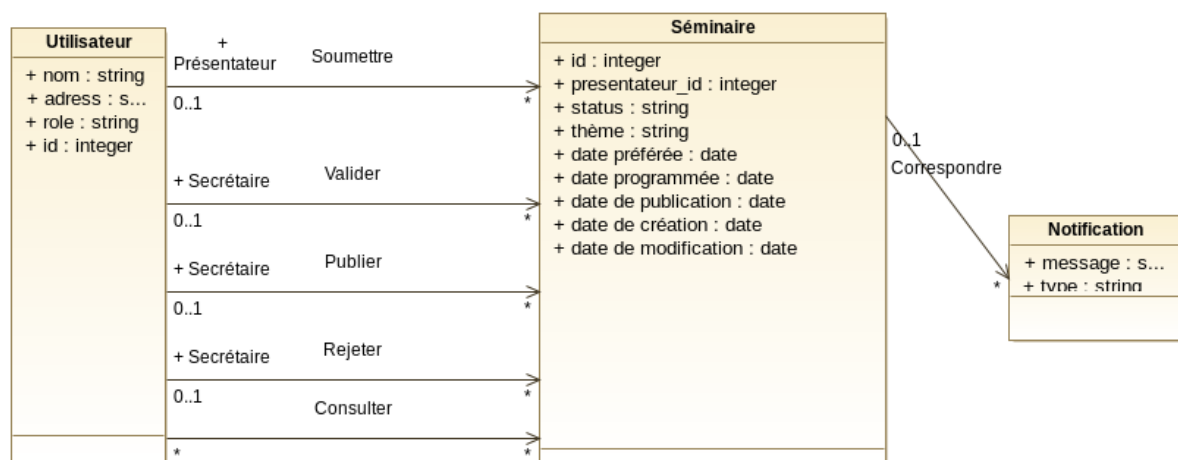
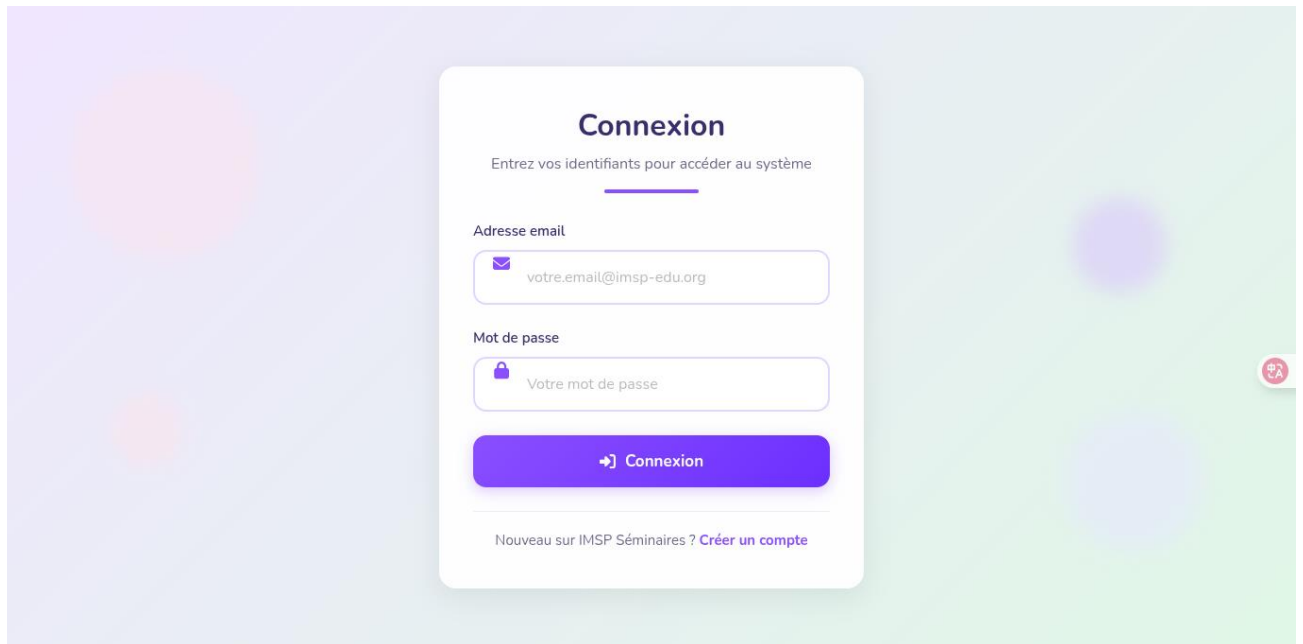


Diagramme de classes



II. Illustration

Page de connexion



Connexion

Entrez vos identifiants pour accéder au système

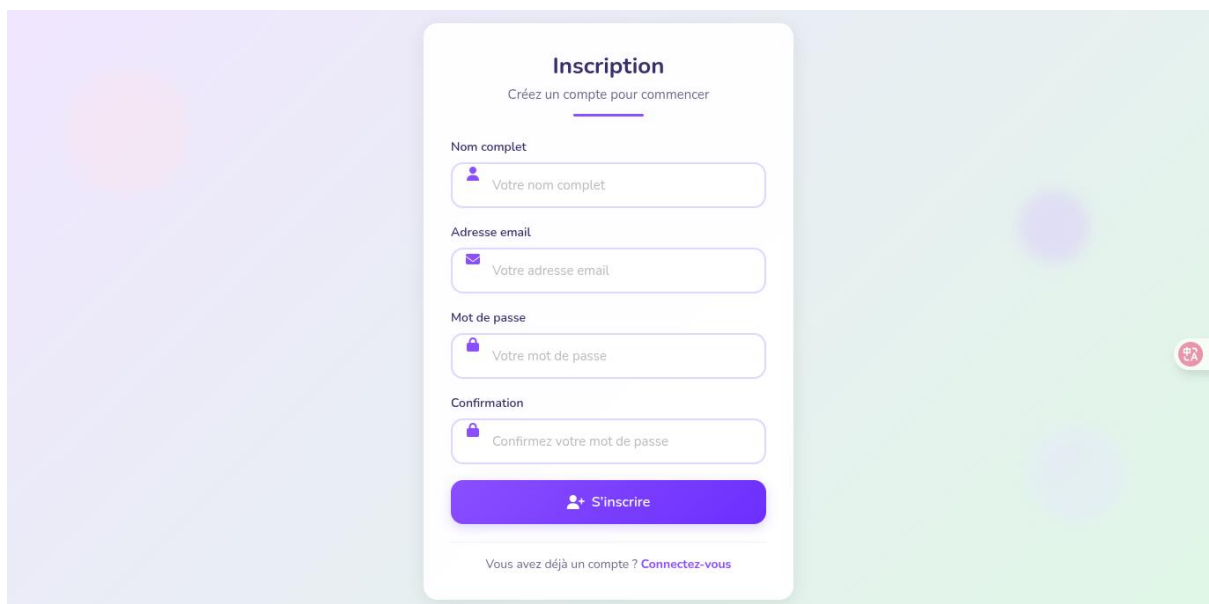
Adresse email

Mot de passe

[↗ Connexion](#)

Nouveau sur IMSP Séminaires ? [Créer un compte](#)

Page d'inscription



Inscription

Créez un compte pour commencer

Nom complet

Adresse email

Mot de passe

Confirmation

[+ S'inscrire](#)

Vous avez déjà un compte ? [Connectez-vous](#)

Page d'accueil de l'étudiant - Dashboard

IMSP Séminaires

E Etudiant

Tableau de bord

Tableau de bord

Vue d'ensemble de vos activités et séminaires

4 Séminaires programmés

0 Séminaires en attente

0 Présentations disponibles

2 Présentations publiées

1 Séminaires passés

Séminaires à venir

Voir tout

Thème 5

PUBLISHED

Presentateur

10 June 2025

Voir résumé

Thème 2

PUBLISHED

Presentateur

13 June 2025

Voir résumé

Présentations passées

Voir tout

| Titre | Présentateur | Date | Actions |
|-------------------------------|----------------------------|--------------|----------------------|
| Thème 1 Ceci est un essai. | <div>Pr</div> Presentateur | 02 June 2025 | <div>PDF Récap</div> |

Page montrant tous les séminaires publiés à venir

IMSP Séminaires

E Etudiant

Tableau de bord

Séminaires à venir

Consultez les séminaires programmés dans les prochains jours.

PUBLISHED

10 June 2025

Thème 5

Presentateur

Voir résumé

PUBLISHED

13 June 2025

Thème 2

Presentateur

Voir résumé

Page montrant les séminaires passés

IMSP Séminaires

E Etudiant

Tableau de bord

Présentations récentes

Derniers fichiers uploadés par les présentateurs.

Présentations téléchargeables

| Titre | Présentateur | Date d'upload | Actions |
|---------|-----------------|---------------|-----------|
| Thème 1 | Pr Presentateur | 02 June 2025 | PDF Récap |

Page pour éditer le profil

Mon profil

Nom

 Etudiant

Adresse e-mail

 etudiant@imsp.com

Rôle

 Student

Mot de passe actuel



Nouveau mot de passe

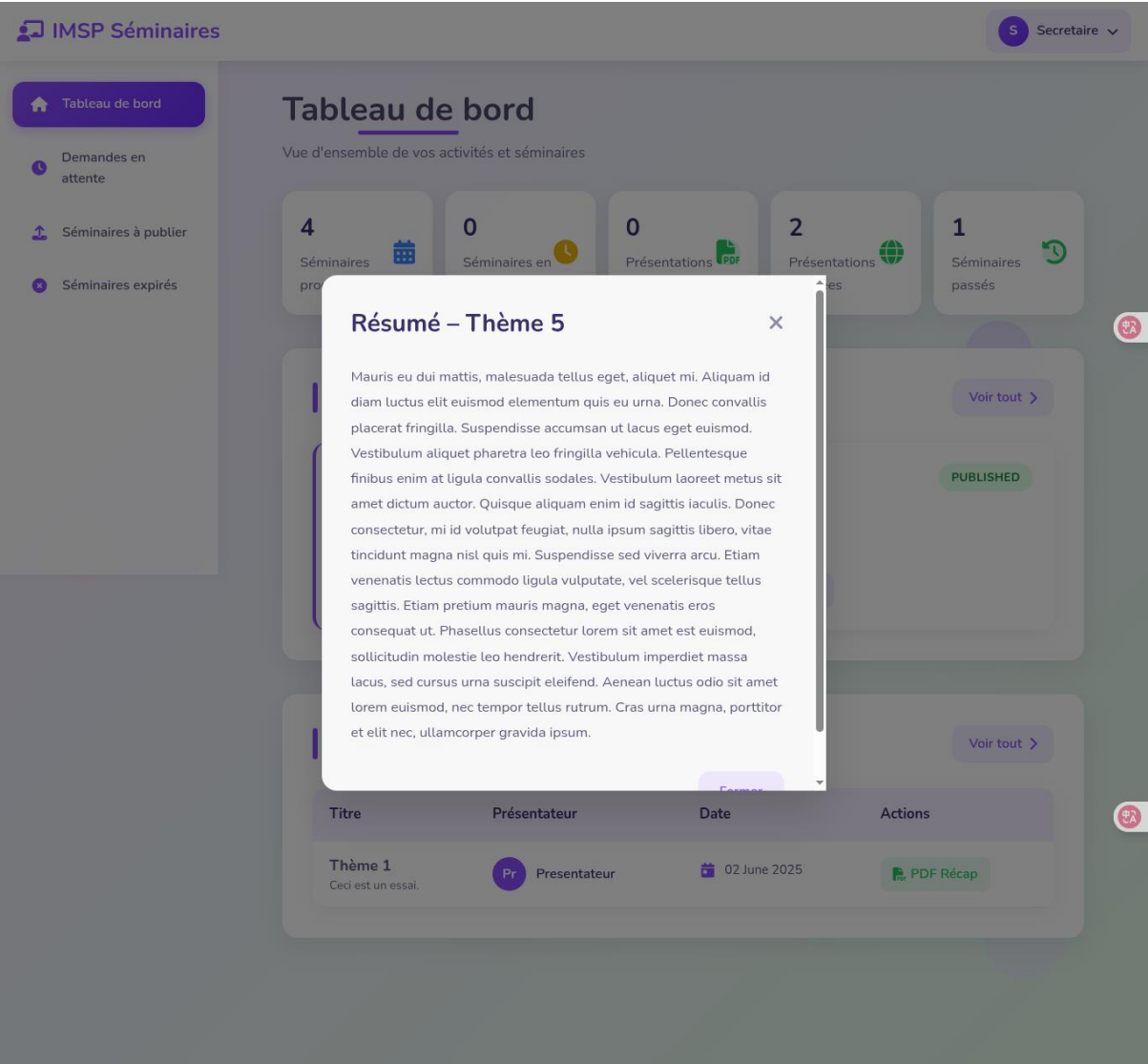


Confirmer le mot de passe



 Enregistrer les modifications

Page qui présente un résumé non téléchargeable avant la présentation



Page d'accueil de la secrétaire (le sidebar est différent de celui de l'étudiant)

IMSP Séminaires

S Secrétaire

Tableau de bord

Demandes en attente

Séminaires à publier

Séminaires expirés

Tableau de bord

Vue d'ensemble de vos activités et séminaires

4 Séminaires programmés

0 Séminaires en attente

0 Présentations disponibles

2 Présentations publiées

1 Séminaires passés

Séminaires à venir

Thème 5

PUBLISHED

Présentateur

10 June 2025

Voir résumé

Thème 2

PUBLISHED

Présentateur

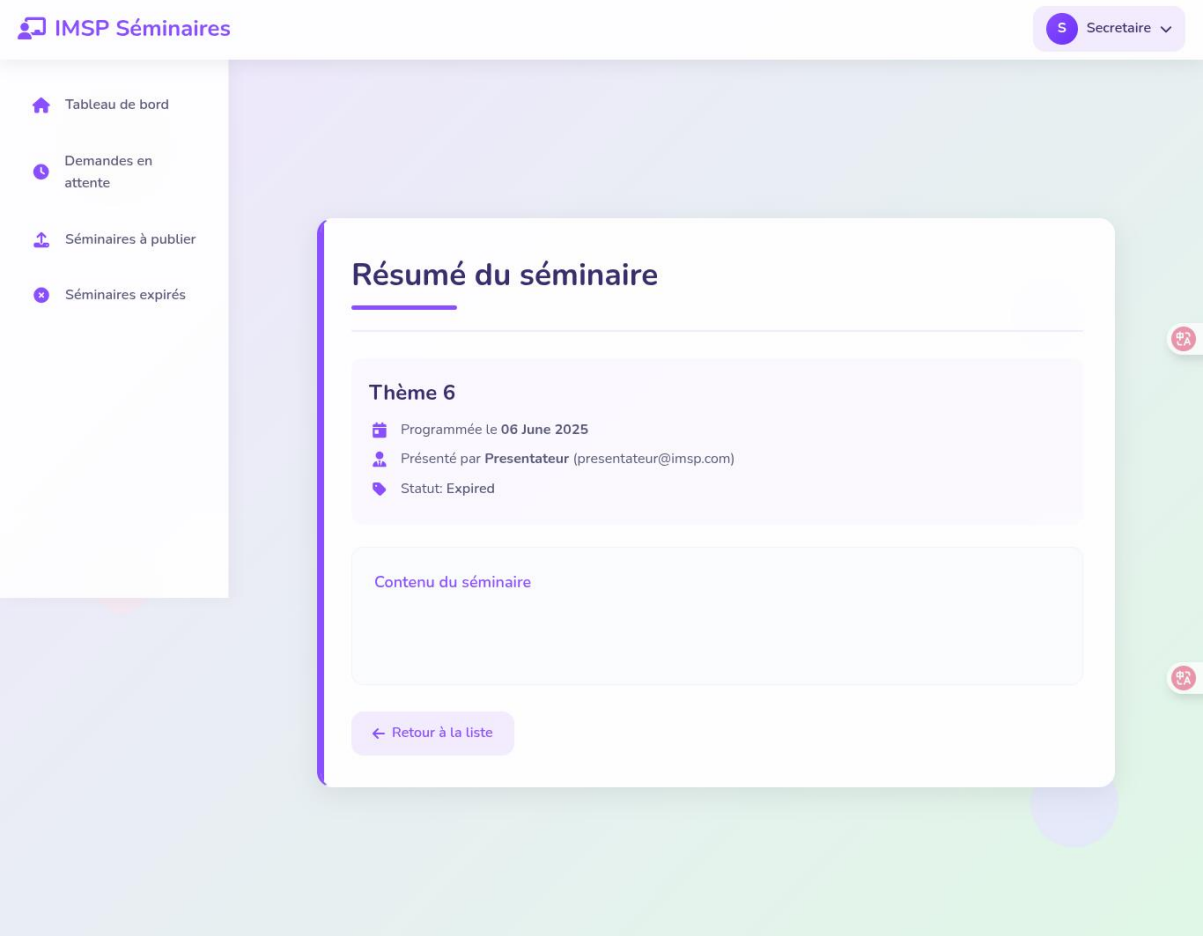
13 June 2025

Voir résumé

Présentations passées

| Titre | Présentateur | Date | Actions |
|-------------------------------|--------------|--------------|-----------|
| Thème 1 Ceci est un essai. | Présentateur | 02 June 2025 | PDF Récap |

Page qui présente un résumé du séminaire au secrétaire



Page d'accueil du présentateur

IMSP Séminaires

Tableau de bord

Mes demandes

Nouvelle demande

Soumettre un résumé

P

Presentateur

Tableau de bord

Vue d'ensemble de vos activités et séminaires

4

Séminaires programmés

1

Séminaires en attente

0

Présentations disponibles

2

Présentations publiées

1

Séminaires passés

Séminaires à venir

Voir tout >

Thème 5

PUBLISHED

Presentateur

10 June 2025

Voir résumé

Thème 2

PUBLISHED

Presentateur

13 June 2025

Voir résumé

Présentations passées

Voir tout >

| Titre | Présentateur | Date | Actions |
|-------------------------------|----------------------------|--------------|----------------------|
| Thème 1 Ceci est un essai. | <div>Pr</div> Presentateur | 02 June 2025 | <div>PDF Récap</div> |

[Tableau de bord](#)[Mes demandes](#)[+ Nouvelle demande](#)[Soumettre un résumé](#)

Mes demandes de séminaire

Retrouvez ici toutes vos demandes de séminaires avec leur statut actuel

[+ Nouvelle demande](#)

Thème 6

PENDING

 Date demandée: 18/06/2025

Créé le 06/06/2025 à 21:18

Thème 10

ACCEPTED

 Date demandée: 21/06/2025  Date confirmée: 16/06/2025

Créé le 04/06/2025 à 02:10

Thème 9

ACCEPTED

 Date demandée: 16/06/2025  Date confirmée: 13/06/2025

Créé le 04/06/2025 à 02:09

Thème 5

PUBLISHED

 Date demandée: 17/06/2025  Date confirmée: 10/06/2025

Résumé: Mauris eu dui mattis, malesuada tellus eget, aliquet mi. Aliquam id diam luctus elit euismod elementum quis eu urna. Donec convallis placerat fringilla. Suspendisse accumsan ut lacus eget euismod. Ves...

Créé le 03/06/2025 à 22:37

Thème 4

REJECTED

 Date demandée: 15/06/2025

Créé le 03/06/2025 à 22:35

Thème 3

EXPIRED

 Date demandée: 15/06/2025  Date confirmée: 07/06/2025

Créé le 03/06/2025 à 22:35

Thème 2

PUBLISHED

 Date demandée: 15/06/2025  Date confirmée: 13/06/2025

Résumé: Suspendisse tempus est et nisl malesuada, quis sollicitudin libero maximus. Nullam posuere velit tellus, egestas tristique lectus auctor non. Morbi purus tellus, gravida in dolor a, semper tempor lect...

Créé le 03/06/2025 à 22:35

Thème 1

COMPLETED

 Date demandée: 01/06/2025  Date confirmée: 02/06/2025

Résumé: Ceci est un essai.

Page “soumettre un résumé”

IMSP Séminaires

Presentateur

Tableau de bord

Mes demandes

Nouvelle demande

Soumettre un résumé

Thème 9

Date programmée : 13/06/2025

Soumission possible le : 03/06/2025

Accepté

Soumis le 04/06/2025 à 02:09

La date limite de soumission est dépassée

Soumission fermée

Thème 10

Date programmée : 16/06/2025

Soumission possible le : 06/06/2025

Accepté

Soumis le 04/06/2025 à 02:10

Résumé

Rédigez ici votre résumé...

Soumettre le résumé

Page “Nouvelle demande”

- Tableau de bord

- [Mes demandes](#)

- [+ Nouvelle demande](#)

- Soumettre un résumé

Nouvelle demande de séminaire

Remplissez ce formulaire pour soumettre votre demande
de séminaire

💡 **Thème ***

Entrez le thème de votre séminaire

 Date préférée *

18/06/2025

X Annuler

[Soumettre la demande](#)

Page d'accueil de l'administrateur

[Tableau de bord](#)

 Gérer les utilisateurs

Tableau de bord

Vue d'ensemble de vos activités et séminaires

4

Séminaires
programmés

1

Séminaires en
attente

0

Présentations
disponibles

2

Présentations
publiées

1

Séminaires
passés

Séminaires à venir

[Voir tout >](#)

Thème 5

PUBLISHED

 Presentateur

10 June 2025

 Voir résumé

Thème 2

PUBLISHED

 Presentateur

13 June 2025

 Voir résumé

Présentations passées

[Voir tout >](#)

| Titre | Présentateur | Date | Actions |
|-------------------------------|---|---|--|
| Thème 1 Ceci est un essai. | <div><div>Pr</div><div>Presentateur</div></div> | <div><div></div><div>02 June 2025</div></div> | <div><div></div><div>PDF Récap</div></div> |

Page “Gérer les utilisateurs”

IMSP Séminaires

admin

Tableau de bord

Gérer les utilisateurs

Gestion des utilisateurs

Modifiez les rôles et accès des utilisateurs du système

| Nom | Email | Rôle actuel | Changer le rôle |
|----------------|------------------------|-------------|---|
| admin | admin@imsp.com | Admin | Impossible de modifier |
| Etudiant | etudiant@imsp.com | Student | <div>Student</div> <div>Mettre à jour</div> |
| Presentateur | presentateur@imsp.com | Presenter | <div>Presenter</div> <div>Mettre à jour</div> |
| Presentateur 2 | presentateur2@imsp.com | Presenter | <div>Presenter</div> <div>Mettre à jour</div> |
| Secrétaire | secretaire@imsp.bj | Secretary | <div>Secretary</div> <div>Mettre à jour</div> |

Fichier pdf généré

