

Curitiba, 14 de Junho de 2016.

Previamente à análise, solicito juntada da minuta em word.

Assim como, de acordo com o que ficou acordado com essa Coordenadoria, sugere-se seguir os modelos disponibilizados, separando o projeto básico por itens/cláusulas, de modo didático, facilitando a visualização, sendo necessária inclusão/alteração: Obrigações da Contratada; item Garantia dos equipamento a serem adquiridos; Do Contrato, se necessário para fornecimento e garantia ou somente garantia; Sustentabilidade; Justificativa - nos moldes do padrão de RP - check-list; Recebimento Provisório e Definitivo; Termo de Recebimento; complementar prazo (60 dias para cada fórum ou para todos, especificar; sugere-se pagamento em duas etapas ao invés de somente ao final dos 60 dias ou conclusão total dos serviços; previsão de estimativa a ser adquirida (bimestral, semestral, etc); há exigência de ART - informar se há especificação de profissional da área de engenharia a ser indicado; informar se o valor especificado se refere ao último orçamento; informar quanto aos estudos preliminares conforme modelo/orientação desta Coordenadoria.

**SILMARA APARECIDA LASKOSKI**  
COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA PREDIAL