

**MATRİK TEKNOLOJİ A.Ş. BAŞVURU FORMU****I. BAŞVURU HAKKININ KAPSAMI**

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun (“Kanun”) 11. maddesi kapsamında kişisel veri sahiplerine (“Veri Sahibi”) bir takım haklar tanınmıştır. Veri Sahibi kendisine tanına bu hakları veri sorumlusu olan Matrix Teknoloji A.Ş.’ye (“Digigarson”) bu başvuru formunda açıklanan yöntemlerle başvurarak ileri sürebilecektir.

**Veri Sahibi’nin hakları aşağıdaki gibidir:**

- (1) Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- (2) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- (3) Kişisel verilerinin işlenme amacı ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- (4) Kişisel verilerinin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenme,
- (5) Kişisel verilerini eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- (6) KVK Kanunu ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerinin silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- (7) İşlenen verilerinin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- (8) Kişisel verilerinin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

**II. BAŞVURU YÖNTEMİ**

Veri Sahipleri haklarına ilişkin başvurularını, Kanunu’nun 13. maddesine uygun bir biçimde, yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu (“KVK Kurulu”) tarafından belirlenen diğer yöntemlerle veri sorumlusu olan Digigarson’a iletmeleri gerekmektedir. Digigarson’a “yazılı” olarak yapılacak başvurular, bu formun çıktısı alınarak tablodaki yöntemlerden biri ile yapılacaktır. Veri Sahibi tarafından başvuru yapılması esnasında yazılı başvuru kanallarına ilişkin aşağıdaki açıklamalara dikkat edilmelidir.

BAŞVURU YÖNTEMİ	İadeli Taahhütlü Mektup/Noter	Şahsen Başvuru	Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Yoluyla	E-Posta Yolu İle (Teyit Edilmek Üzere)
BAŞVURU ADRESİ	Zuhratbaba Mah. Yüce Tarla Cad. No:59/5 34147 Bakırköy/İSTANBUL	Zuhratbaba Mah. Yüce Tarla Cad. No:59/5 34147 Bakırköy/İSTANBUL		info@digigarson.com.tr

BAŞVURUDA GÖSTERİLECEK BİLGİ	Zarfın/tebligatın üzerine “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi” yazılacaktır.	Zarfın üzerine “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi” yazılacaktır.	E-posta’nın konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi” yazılacaktır.	E-posta’nın konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi” yazılacaktır. Kimliğini tanımlamak ve talep sahibinin gerçekten bu başvuruyu yapıp yapmadığını belirlemek üzere ilgili kişiyle kayıtlı telefon üzerinden iletişim kurulacaktır.
------------------------------	--	---	--	--

### III. TALEBİN KAPSAMI VE VERİ SAHİBİ İLETİŞİM BİLGİLERİ

Veri Sahibi’nin başvurusunun Digigarson tarafından sonuçlandırılması ve sonuçların Veri Sahibi’ne iletilmesini sağlamak amacıyla aşağıda yer alan bilgilerin Veri Sahibi tarafından düzenlenmesi gerekmektedir.

<b>Adı Soyadı:</b>	
<b>TC Kimlik Numarası:</b>	
<b>Adresi:</b>	
<b>Cep Telefonu:</b>	
<b>E-posta Adresi</b>	
<b>Digigarson ile arasındaki ilişki</b>	<input type="checkbox"/> Müşteri <input type="checkbox"/> İş Ortağı <input type="checkbox"/> Ziyaretçi <input type="checkbox"/> Çalışan Adayı (iş başvurusu/özgeçmiş paylaşımı yapan kişiler) Başvuru tarihi:..... <input type="checkbox"/> Eski Çalışan/Emekli: Çalışılan yıllar: ..... <input type="checkbox"/> Diğer: (Lütfen belirtiniz) .....
<b>Digigarson ile arasındaki ilişkinin devam edip etmediği</b>	<input type="checkbox"/> Devam Ediyor <input type="checkbox"/> Sona Erdi
<b>İletişim Adresi Tercihi:</b>	

Lütfen Kanun kapsamındaki talebinizi detaylı olarak belirtiniz:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### IV. BAŞVURULARIN SONUÇLANDIRMASI:

Veri Sahipleri'nin kişisel verilerine ilişkin taleplerini Digigarson'a Kanun'un 13. maddesi doğrultusunda yazılı olarak ve bu başvuru formu kapsamında açıklanan yöntemlerle iletmeleri durumunda, **Digigarson olarak olarak, talebin niteliğine göre talebin tarafımıza ulaştığı tarihten itibaren (30) gün içinde sonuçlandıracağız.** Digigarson olarak olumlu veya olumsuz yanıtımız gerekçelendirilmiş bir şekilde yazılı veya elektronik ortamdan Veri Sahipleri'ne iletilecektir.

**Lütfen başvurunuzla vereceğimiz yanıtın tarafınıza bildirilme yöntemini seçiniz:**

- ☐ Adresime gönderilmesini istiyorum
- ☐ E-posta adresime gönderilmesini istiyorum.  
(E-posta yöntemini seçmeniz hâlinde size daha hızlı yanıt verebileceğiz.)
- ☐ Elden teslim almak istiyorum  
(Vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletname veya yetki belgesi olması gerekmektedir.)

Kişisel verilerin güvenliğinin sağlanması ve hukuka aykırı veri paylaşımlarının önlenmesi amacıyla Digigarson'a başvuruda bulunan kişinin başvuruya konu kişisel verinin sahibi olup olmadığını tespit etmek amacıyla başvuruda bulunan kişiden kimlik doğrulaması yapılması amacıyla bilgi talep edilebilecektir. Digigarson ayrıca kişisel veri sahibinin başvurusunun talebe uygun bir biçimde sonuçlandırılmasını sağlamak adına, kişisel veri sahibine başvurusu ile ilgili soru yöneltebilir. Veri Sahibi, bu form kapsamında iletmekte olduğu taleplere ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz başvuru yapılmasından dolayı Digigarson'un söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisi başvurudan doğan taleplerden dolayı herhangi bir sorumluluğu olmadığını kabul eder.

**Başvuru Sahibi (Veri Sahibi):**

**Adı - Soyadı:**

**Başvuru Tarihi:**

**İMZA:**