



## Plant Pals Operations Project Statement of Work

**Project Lead:** Proje Yöneticisi

**Project Sponsor:** Ürün Direktörü

**Revision History:**

| Revision date | Revised by | Approved by | Description of change |
|---------------|------------|-------------|-----------------------|
|               |            |             |                       |
|               |            |             |                       |

**Purpose:** Bu İş Bildiriminin (SoW) amacı, Plant Pals ekibi için yeni envanter, yazılım ve ekipmanının başarılı bir şekilde yapılandırılması ve kurulmasıdır.

### Scope / Major Project Activities:

- Çalışanların envanteri yönetmek ve teslimatları planlamak için kullanacağı tüm cihazlara envanter ve teslimat izleme yazılımını kurun ve yapılandırın.
- Yazılım ve ekipman için eğitim kılavuzları ve bir bakım kılavuzu oluşturun.
- Office Green'in depolarına teslimat ekipmanını kurun.

- Kılavuzları gözden geçirmek, yazılım ve ekipmanla ilgili soruları yanıtlamak için iki Office Green çalışanıyla bir araya gelin.

#### Out-of-scope activities:

- Yazılımın sürekli bakımı (sözleşme tarihlerinin ötesinde)
- Çalışanların sürekli eğitimi (sözleşmenin ötesinde)

#### Deliverables:

- Tüm Office Green cihazlarına yazılım kurulumu ve yapılandırması
- Eğitim kılavuzları ve bakım kılavuzu

#### Schedule Overview / Major Milestones:

- Milestone 1: Yazılım yapılandırması ve kurulumu
- Milestone 2: Ekipman kurulumu
- Milestone 3: Eğitim kılavuzları ve bakım kılavuzu

#### Estimated hours for completion:

*Record the estimated hours to completion here.*

#### Estimated date for completion:

*This is your “if all goes well this is when the project will be done” date.*

#### Payment Terms

*Tüm satıcılara ve tedarikçilere, aksi kararlaştırılmadıkça mal ve hizmetlerin teslimi üzerine ödeme yapılacaktır.*