



Teléfono 81 3567 6673
Whatsapp 813075 3220
www.udsuniversity.online
Facebook.com/UdsUniversity



MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN

PERFIL DE EGRESO

El egresado de la maestría en administración deberá mostrar las siguientes competencias:

- Desarrollará e implantará soluciones estratégicas y cambios pertinentes a los problemas de dirección, renovación y desarrollo de las organizaciones
- Impulsará procesos administrativos desde una perspectiva de calidad
- Identificará problemas en su campo de desarrollo profesional y planteará alternativas viables de solución
- Formulará acuerdos, convenios y prácticas favorables de negociación internacional
- Aplicará modelos de evaluación de la información financiera
- Contará con una formación metodológica que lo capacite para realizar investigación en el campo administrativo.

- Acta de nacimiento actualizada
- Certificado de Bachillerato
- Certificado de Estudios Profesionales
- CURP Amplificada a una cuartilla
- Acta de Examen*
- Título Profesional*
- Cédula Profesional*

NOTA

* Si aún no estás titulado, puedes inscribirte a maestría presentando los primeros cuatro documentos y cuentas con 10 meses para presentar los documentos que acrediten tu formación profesional.

*Si tu opción de titulación es a través de los estudios de Maestría, deberás informar al momento de la inscripción, asimismo deberás iniciarlos trámites de titulación al terminar el 50% de tu Maestría.

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN



PLAN DE ESTUDIOS

PRIMER CUATRIMESTRE

Administración general
Administración de la
mercadotecnia
Administración de la
producción
Administración de recursos
humanos

SEGUNDO CUATRIMESTRE

Metodología de la
investigación
Administración financiera
Derecho corporativo
Administración de la
calidad

TERCER CUATRIMESTRE

Seminario integrador I
Investigación de mercados
Formulación de proyectos
Evaluación de proyectos

CUARTO CUATRIMESTRE

Seminario integrador II
Auditoría administrativa
Comercio internacional
Administración estratégica

**¡INSCRÍBETE
YA!**

 **81 3075 3220**