

#### CS 2564/46

# เอกสารคู่มือใช้งาน

# ระบบซื้อของที่ระลึกวิทยาลัยการคอมพิวพ์เตอร์ Computer College Souvenir Purchase System

#### โดย

643020489-0 นางสาวรุ่งตะวัน สุทโธ643021219-4 นายคัจฉพัฒน ศรีนวล643021233-0 นายธีรภัทร แสงโชติ643021248-7 นางสาวรุ่งทิวา แต้อุดมโชค

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาวิชา

SC313004 Software Engineering

อาจารย์ประจำวิชา ผศ.ดร.ชิตสุธา สุ่มเล็ก
สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยการคอมพิวเตอร์

### คำนำ

เอกสารคู่มือการใช้งานระบบซื้อของที่ระลึกมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ใช้งาน สามารใช้ระบบซื้อของที่ระลึกมหาวิทยาลัยขอนแก่นเพื่อช่วยสนับสนุนมหาลัยขอนแก่น และ Voucher สำหรับ ช่วยเหลือนักศึกษาซึ่งภายในคู่มือ ประกอบไปด้วย ขั้นตอนการสั่งซื้อ และการใช้งานฟังก์ชันต่างๆ ผู้จัดทำหวังเป็น อย่างยิ่งว่าคู่มือการใช้งานฉบับนี้เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งาน

คณะผู้จัดทำ

# สารบัญ

บทที่1	1
บทนำ	1
1.1 เครื่องมือที่ใช้พัฒนา	1
1.2 ขอบแขตและข้อจำกัด	1
1.2.1 ขอบเขตความสามารถของผู้ใช้งาน	1
1.2.2 ข้อจำกัดของระบบ	1
บทที่ 2	2
คู่มือการใช้งาน	2
2.1 คู่มือการใช้งานสำหรับผู้ใช้งาน	2
2.1.2 หน้าแสดงรายละเอียดVoucher	3
2.1.3 หน้าตระกร้าสินค้า	4
2.1.4 หน้ากระบวนการสั่งซื้อ	4
2.1.5 หน้าแสดงคำสั่งซื้อสำเร็จ	8
2.1.6 ตัวอย่างใบกำกับภาษี	9

# สารบัญรูปภาพ

รูปที่ 1 หน้าสินค้า	2
ร <b>ูปที่ 2</b> Pop-up แสดงรายละเอียดสินค้าแบบ quick view	2
ร <b>ูปที่ 3</b> หน้าแสดงรายละเอียด Voucher	3
ร <b>ูปที่ 4</b> หน้าแสดงข้อความเมื่อกด ADD TO CART สำเร็จ	3
รูปที่ 5 หน้าตระกร้าสินค้า	4
รูปที่ 6 หน้ากรอกข้อมูล	4
รูปที่ 7 หน้ากรอกข้อมูลสำหรับใบกำกับภาษี	5
ร <b>ูปที่ 8</b> หน้าจ่ายเงินเมื่อเลือกชำระเงินผ่าน Promptpay number	5
ร <b>ูปที่ 9</b> หน้าชำระเงินเมื่อเลือกชำระเงินผ่าน Counter Service	6
ร <b>ูปที่ 10</b> หน้าชำระเงินเมื่อเลือกชำระเงินแบบ Pay by bank wire	7
รูปที่ 11 หน้าแสดงคำสั่งซื้อสำเร็จ	8
รูปที่ 12 ตัวอย่างใบกำกับภาษี	9

# บทที่1

### บทนำ

### 1.1 เครื่องมือที่ใช้พัฒนา

- 1.1.1 โปรแกรม docker Desktop
- 1.1.2 Visual studio Code

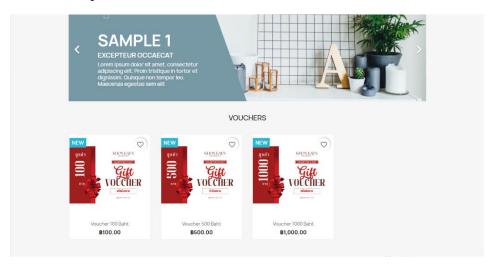
### 1.2 ขอบแขตและข้อจำกัด

- 1.2.1 ขอบเขตความสามารถของผู้ใช้งาน
  - 1.2.1.1สามารถซื้อ Voucher ได้
  - 1.2.1.2สามารถดูรายละเอียดของกด Voucher ได้
- 1.2.2 ข้อจำกัดของระบบ
  - 1.2.2.1 ต้องเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ตบนเบราวเซอร์ในการใช้งาน

## บทที่ 2

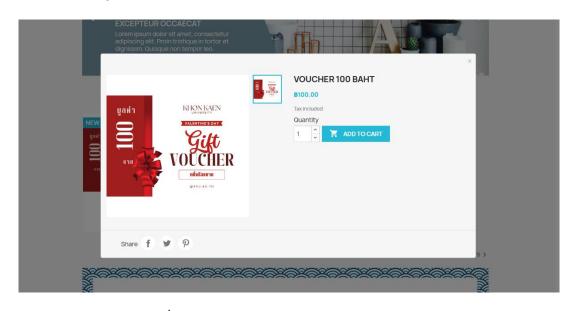
# คู่มือการใช้งาน

# 2.1 คู่มือการใช้งานสำหรับผู้ใช้งาน



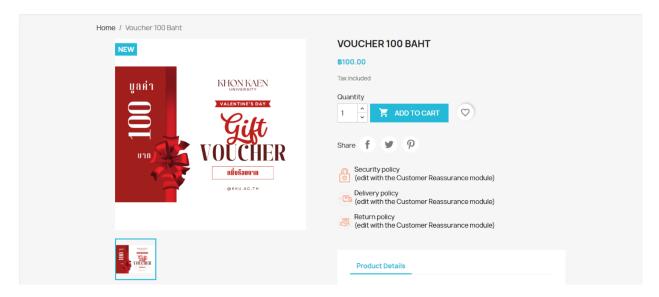
**รูปที่ 1** หน้าสินค้า

หน้าแสดงสินค้า ผู้ใช้งานสามารถเลือกซื้อได้ สามารถนำเคอร์เซอร์เม้าส์ไปชี้ที่สินค้าจะมีปุ่ม Quick view เพื่อให้ดู รายละเอียดสินค้าได้ดังรูปที่ 2



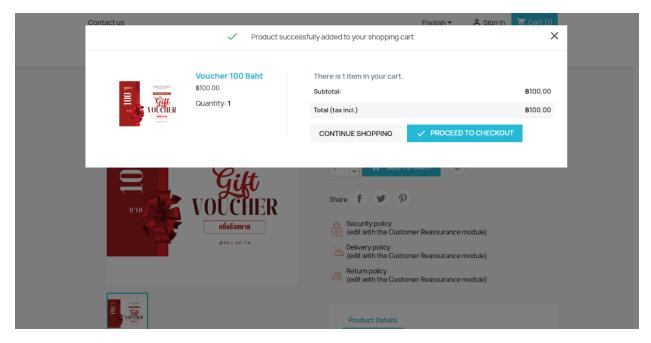
รูปที่ 2 Pop-up แสดงรายละเอียดสินค้าแบบ quick view

#### 2.1.2 หน้าแสดงรายละเอียดVoucher



รูปที่ 3 หน้าแสดงรายละเอียด Voucher

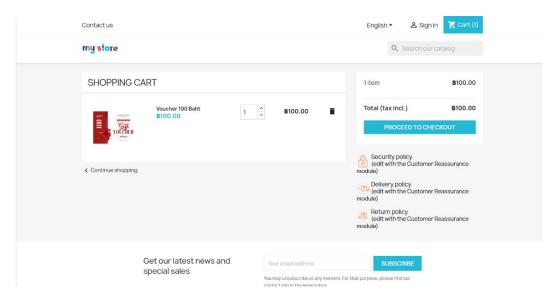
ผู้ใช้งานสามารถเลือกจำนวนสินค้าที่ต้องการ และเพิ่มเข้าตระกร้าสินค้าได้โดยกดที่ปุ่ม ADD TO CART



รูปที่ 4 หน้าแสดงข้อความเมื่อกด ADD TO CART สำเร็จ

ผู้ใช้สามารถเลือกได้ว่าจะไปที่หน้าตะกร้าสินค้า โดยกดที่ปุ่ม PROCEED TO CHECKOUT หรือจะไปที่หน้าเลือก ซื้อสินค้าต่อโดยกดที่ปุ่ม CONTINUE SHOPPING

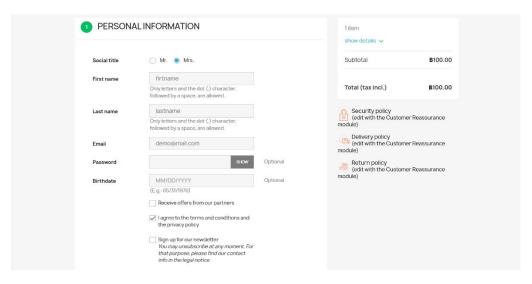
#### 2.1.3 หน้าตระกร้าสินค้า



รูปที่ 5 หน้าตระกร้าสินค้า

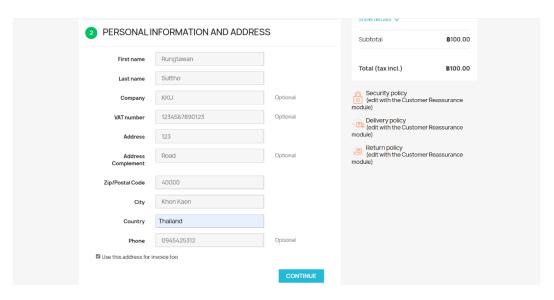
ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขคำสั่งซื้อ เพิ่ม-ลดจำนวน Voucher และลบสินค้าออกจากตระกร้าได้

### 2.1.4 หน้ากระบวนการสั่งซื้อ



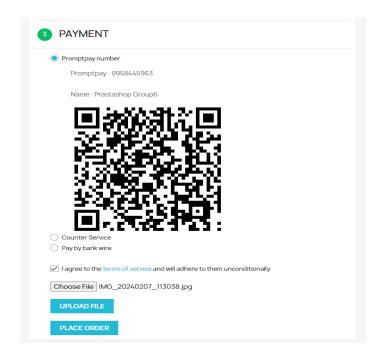
รูปที่ 6 หน้ากรอกข้อมูล

ให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลส่วนต่างๆ ให้ครบตามที่แบบฟอร์มให้กรอก เมื่อกรอกแล้วให้กดปุ่ม CONTINUE เพื่อไปต่อ ส่วนกรอกข้อมูลที่ต้องใช้สำหรับใบกำกับภาษี



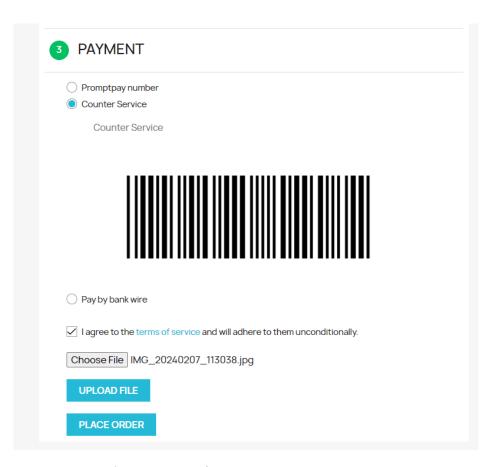
รูปที่ 7 หน้ากรอกข้อมูลสำหรับใบกำกับภาษี

ให้ผู้ใช้กรอกข้อมูลสำหรับใบกำกับภาษีให้ครบถ้วนตามที่ระบบต้องการ เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วสามารถกดปุ่ม CONTINUE เพื่อไปต่อที่ส่วนของการจ่ายเงิน



รูปที่ 8 หน้าจ่ายเงินเมื่อเลือกชำระเงินผ่าน Promptpay number

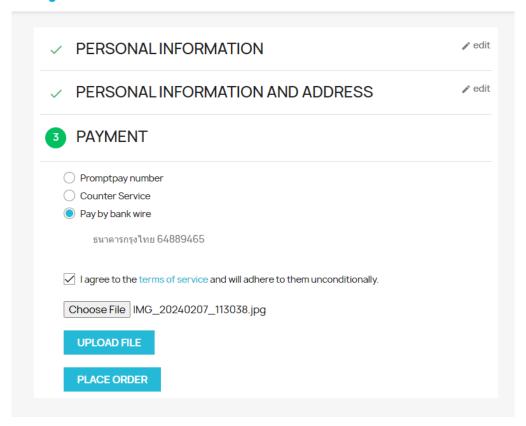
เมื่อเลือกรูปแบบการชำระเงินเป็นแบบชำระผ่าน Promptpay number แล้วจะมีข้อมูลหมายเลข prompt pay และชื่อบัญชีพร้อมกับมี QR Code ให้ เมื่อชำระเงินเสร็จจะมีปุ่มให้อัพโหลดสลิปการจ่าย เมื่ออัพโหลดสลิปเสร็จ แล้วสามารถกดปุ่ม PLACE ORDER เพื่อยืนยันคำสิ่งซื้อ



รูปที่ 9 หน้าชำระเงินเมื่อเลือกชำระเงินผ่าน Counter Service

เมื่อเลือกรูปแบบการชำระเงินเป็นแบบชำระแบบ Counter service แล้วจะมีบาร์โค้ด สำหรับ Counter service เมื่อชำระเงินเสร็จจะมีปุ่มให้อัพโหลดสลิปการจ่าย เมื่ออัพโหลดสลิปเสร็จแล้วสามารถกดปุ่ม PLACE ORDER เพื่อ ยืนยันคำสิ่งซื้อ

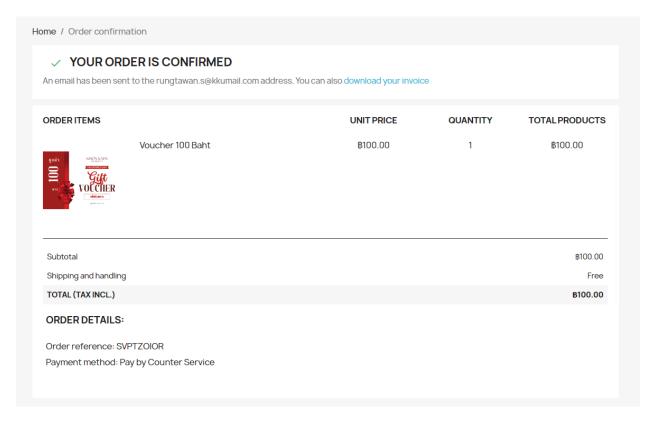
#### my store



รูปที่ 10 หน้าชำระเงินเมื่อเลือกชำระเงินแบบ Pay by bank wire

เมื่อเลือกรูปแบบการชำระเงินเป็นแบบชำระแบบ Pay by bank wire แล้วจะมีข้อมูลธนาคาร พร้อมกับเลขบัญชี เมื่อชำระเงินเสร็จจะมีปุ่มให้อัพโหลดสลิปการจ่าย เมื่ออัพโหลดสลิปเสร็จแล้วสามารถกดปุ่ม PLACE ORDER เพื่อ ยืนยันคำสิ่งซื้อ

### 2.1.5 หน้าแสดงคำสั่งซื้อสำเร็จ



รูปที่ 11 หน้าแสดงคำสั่งซื้อสำเร็จ

หน้าแสดงคำสั่งซื้อสำเร็จจะมีข้อความว่า "YOUR ORDER IS CONFIRMED" ผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดของ คำสั่งซื้อได้ และสำหรับผู้ใช้งานที่ต้องการใบกำกับภาษีกดที่ "download your invoice" เพื่อดาวน์โหลด ใบกำกับภาษี

### 2.1.6 ตัวอย่างใบกำกับภาษี

INVOICE 02/13/2024 #IN000002

#### **Delivery address**

Ruangthiwa Taeudomchok ddd 34190 Khon Kaen Thailand

#### **Billing address**

Ruangthiwa Taeudomchok ddd 34190 Khon Kaen Thailand

Invoice Number	Invoice Date	Ord	Order Reference		Order date	
#IN000002	02/13/2024		ZYVVHDOYQ		02/13/2024	
Reference	Product		Tax Rate	Unit Price (Tax excl.)	Qty	Total (Tax excl.)
Voucher 100 Baht \$1,		\$1,000.00	1	\$1,000.00		
				Total Products		\$1,000.00
Payment Method		7		Shipping Costs		Free Shipping
Carrier				Total (Tax excl.)		\$1,000.00
				Total		<b>\$1,000.00</b>

รูปที่ 12 ตัวอย่างใบกำกับภาษี