

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯРОВСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Практическая работа №6

Тема: Построение диаграммы кооперации и диаграммы развертывания.

Цель: Научиться моделировать архитектуру информационной системы с помощью диаграмм кооперации и диаграмм развертывания, анализировать взаимодействие объектов и физическое распределение компонентов.

Работу выполнил(а):

Крутиков С.В и Сухих А.Н

Работу проверил:

Олюшин В.В

Яровое 2025

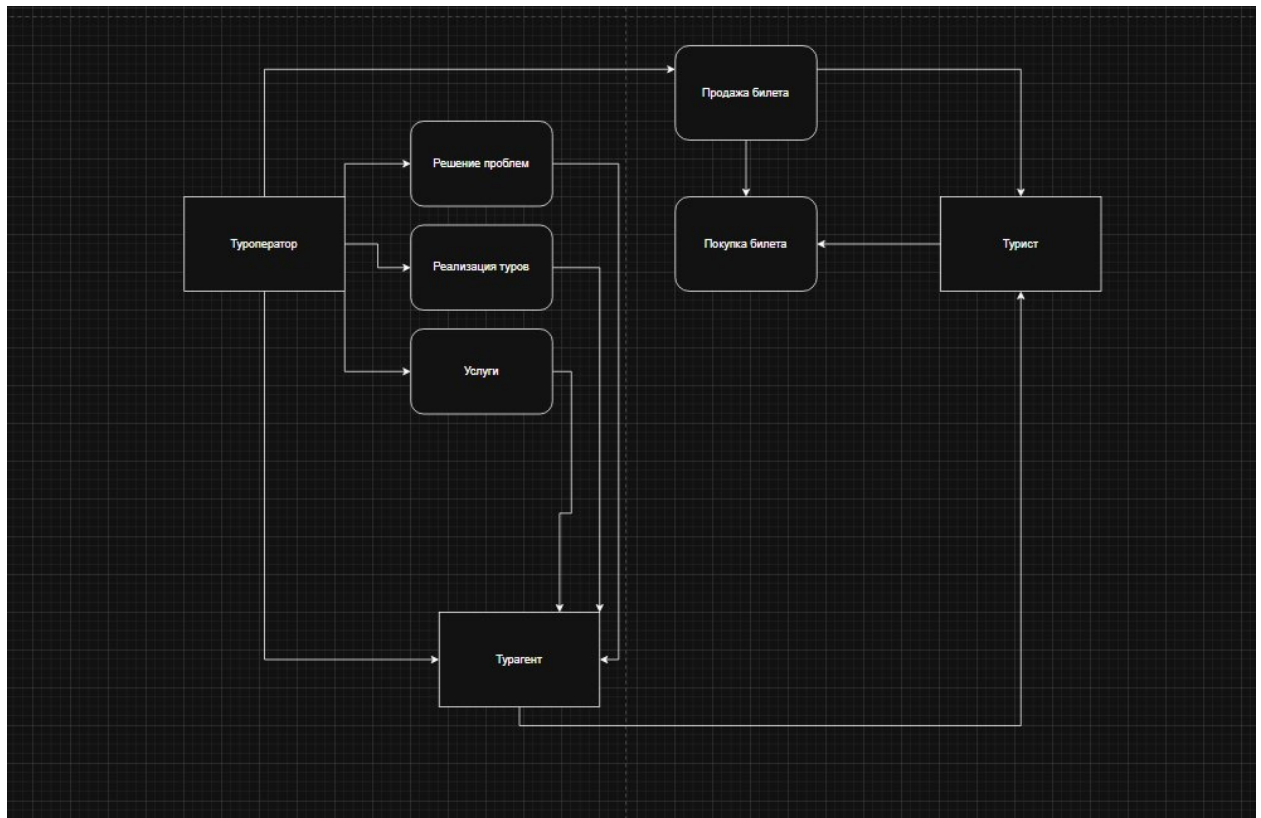


Рис 1. Диаграмма кооперации

Опишем выполненные действия:

Участниками являются турист, турагент и туроператор.

- Турист-конечный потребитель всех действий, так как с ним напрямую взаимодействует сам турагент, сам турист всего лишь покупает билет и предоставляет информацию о себе.
- Турагент является посредником между туристом и туроператором, отвечающий за множество своих функций и выполнением своих действий от туроператора.
- Туроператор реализовывает туры, решает проблемы, оказывает услугу в оформлении путёвок, бронируем и прочее.

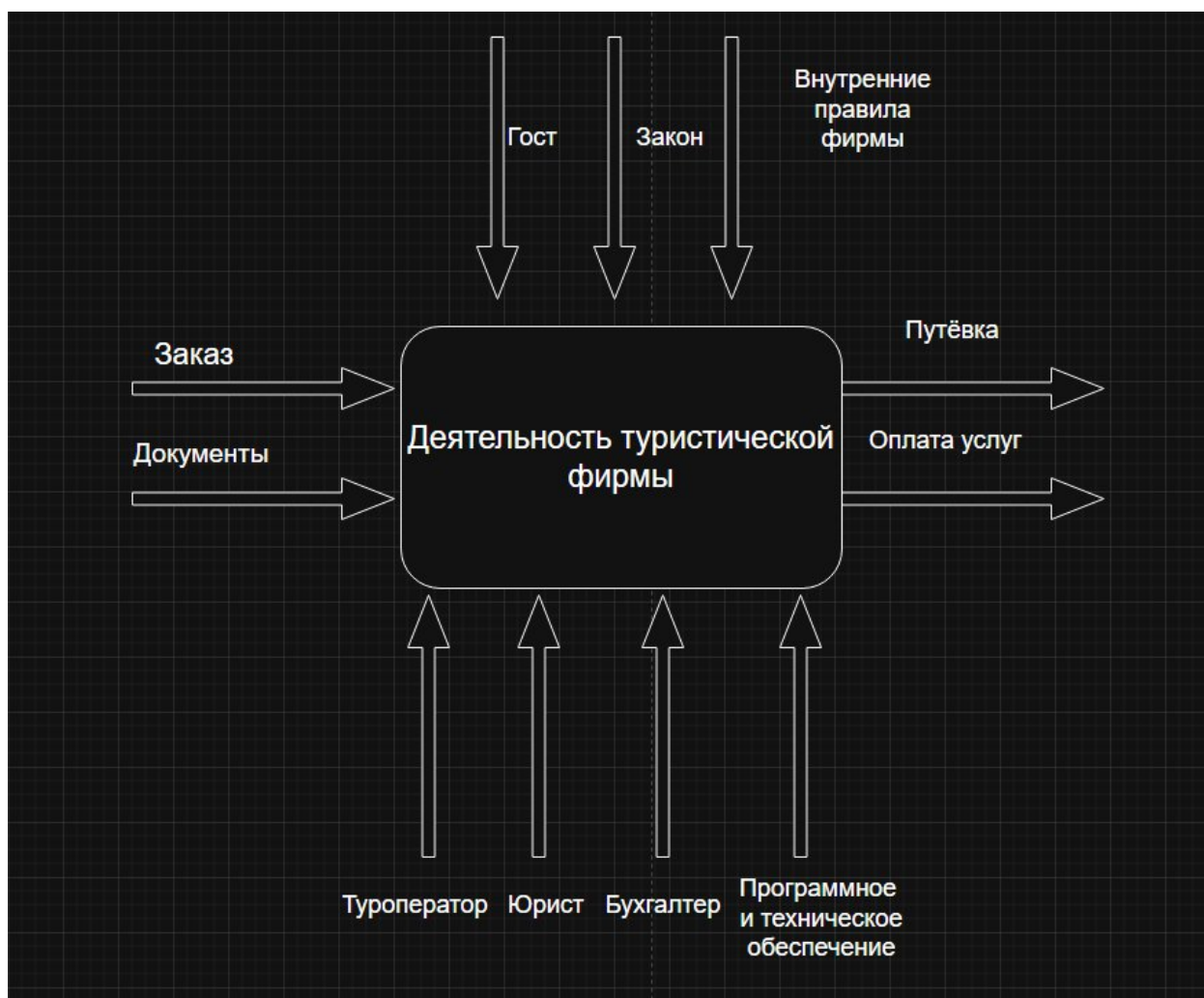


Рис.2 Диаграмма развёртывания

Участники процесса (Роли внутри фирмы):

Менеджер по продажам: Работает с клиентами напрямую.

Туроператор: Решает проблемы, оформляет путёвки, бронирует и прочее.

Юрист: Проверяет юридическую частоту документов.

Сотрудник технического обеспечения (IT-специалист): Обеспечивает работу ПО и сайта.

Бухгалтер: Проводит платежи и формирует отчётность.

Клиент (Заказчик): Источник первоначального запроса и конечный получатель услуги.

Опишем действия туристической фирмы:

1. Сначала поступают заказ и документы от самого туриста (клиента), заявку от них принимает менеджер.
2. Следующим шагом являются туроператор, отвечающий за бронирование номеров, оформление путёвок и прочих оказаниях услуг.
3. В случае каких-то конфликтов или претензий в оформлении путёвок по договору, то в дело вступает юрист, который решает проблемы на

законодательном уровне 132-ФЗ (обязательные пункты договора: цена, условия изменения\расторжения, информация о туроператоре).

4. При подготовке договора руководствуется закон, внутренние правила фирмы с соответствием ГОСТа.
5. Программное и техническое обеспечение является их важной частью, так как оформление документов, ввод данных и прочее делается в цифровом виде. Этой частью занимается сотрудник технического обеспечения (IT-специалист).
6. Бухгалтер составляет отчётность и выставляет клиенту счёт оплаты.
7. После завершения формирования путёвки и оформления документов, турист производит оплату и менеджер выдаёт путёвку либо в бумажном, либо в электронном виде.