



FORMULIR PENCATATAN GANGGUAN / MASALAH DAN PERMINTAAN LAYANAN



NO. TIKET :

TANGGAL :

*Diisi oleh Admin Helpdesk**Diisi oleh Admin Helpdesk*

PENGGUNA

NAMA LENGKAP :

NO. KONTAK :

MEDIA PELAPORAN :

DESKRIPSI LAPORAN :

KLASIFIKASI

TIPE : ☐ Gangguan (G) ☐ Masalah (M) ☐ Permintaan Layanan (PL)KATEGORI : ☐ Teknis (T) ☐ Non Teknis (NT)USER : ☐ Panitia (Pt) ☐ Penyedia (Py) ☐ PPK
☐ Auditor (Aud) ☐ Publik (P)
☐ Lainnya (L) _____JENIS : ☐ Hardware (Hw) ☐ Software (Sw) ☐ Prosedur (Ps)
☐ Lain-lain (L) _____URGENSI : ☐ Mendesak (M) ☐ Tidak Mendesak (TM)DAMPAK : ☐ Kecil (K) ☐ Sedang (S) ☐ Besar (B)PRIORITAS : ☐ Rendah (R) ☐ Menengah (M) ☐ Tinggi (T)PENANGANAN *(Diisi oleh Admin Helpdesk)*

PETUGAS :

STATUS :

KETERANGAN :

TANGGAL :

PENYELESAIAN *(Diisi oleh Admin Helpdesk)*

SOLUSI :

TANGGAL :

STATUS KONFIRMASI
KEPADA PENGGUNA : ☐ Belum Diinformasikan ☐ Sudah Diinformasikan

PENGGUNA

HELPDESK

*Nama Jelas & Tanda Tangan**Nama Jelas & Tanda Tangan*