**Методические рекомендации по проведению заседаний Рабочих групп по разработке Рамочной программы ООН по оказанию помощи Беларуси в целях развития на 2016-2020 годы**

**Республика Беларусь**

**Вводная информация**

Система ООН в Республике Беларусь находится в процессе разработки документа Рамочной программы по оказанию помощи Республике Беларусь на 2016 - 2020 гг., обеспечивающего увязку своей деятельности с важнейшими национальными приоритетами и учет сравнительных преимуществ системы ООН. На сегодняшний день определено четыре приоритетных направления Рамочной программы:

1. Инклюзивное, оперативное, ответственное государственное управление
2. Устойчивое экономическое развитие
3. Устойчивое экологические развитие
4. Развитие человеческого капитала: здоровье, образование, социальная интеграция, социальная защита

**Координационный комитет по разработке Рамочной программы**

Координационный комитет по разработке Рамочной программы находится в процессе формирования. В задачи Комитета входит обеспечение общего руководства процесса разработки и согласования документа Рамочной программы.

**Рабочие группы по разработке рамочной программы:**

В процессе работы над документом Рамочной программы в задачи деятельности Рабочих групп входит:

* 1. Разработка таблицы результатов Рамочной программы
     + Выявление направлений сотрудничества
     + Выявление (разработка) концептуальных направлений совместных программ
     + Установление целевых показателей и индикаторов
     + Определение круга тем, требующих более углубленного обсуждения и дальнейшей стратегической проработки (например, универсальных/сквозных направлений)
     + Описание вспомогательных мероприятий с участием агентств ООН
     + Описание порядка руководства и координации программ/вспомогательных мероприятий
     + Определение сторон, отвечающих за осуществление мониторинга по каждому индикатору
     + Ведение дискуссии по универсальным/сквозным темам
     + Осуществление иных функций по мере необходимости

На этапе реализации Рамочной программы ООН, рабочие группы обеспечивают:

1. Надзор за ходом выполнения Таблицы результатов Рамочной программы, включая совместные программы
2. Участие в совещаниях Системы ООН в Республике Беларусь и представление докладов о текущих результатов в сфере своей компетенции не реже 1 раза в 4 месяца
3. Выявление проблем, влияющих на ход реализации Рамочной программы и представление рекомендаций по их решению
4. Участие в подготовке докладов, исследований, и т.п., а также составление отзывов и замечаний по их содержанию в соответствии с с имеющимся экспертным потенциалом агентств
5. Мониторинг хода реализации программ соответствующей тематической области, предоставление материалов для составления ежегодных и среднесрочных обзоров о ходе реализации Рамочной программы и ее итоговой оценки;
6. Разработка и реализация стратегии укрепления потенциала гражданского общества в соответствующем кластере; координация деятельности с мероприятиями Рабочей группы по вопросам расширения возможностей гражданского общества
7. Осуществление иных функций по мере необходимости

**Обязанности руководителей рабочих групп:**

1. Для обеспечения координации деятельности рабочих групп в их составе учреждается должность руководителя.
2. Руководитель рабочей группы назначает секретаря, осуществляющего ведение протоколов и записей, а также передачу окончательных проектов материалов группы Офису Координатора Системы ООН в Беларуси
3. Руководители рабочих групп отвечают за надлежащее обеспечение секретарей всей необходимой поддержкой для осуществления ими своих функциональных обязанностей
4. Осуществление иных функций по мере необходимости

**Обязанности секретарей рабочих групп:**

В функциональные обязанности секретаря входит:

1. Ведение протоколов заседаний и иной документации, касающейся деятельности группы
2. Координация участия членов рабочей группы в подготовке окончательного проекта документа
3. Передача Офису Координатора Системы ООН в Беларуси окончательного проекта документа группы.