

#### **PERFIL**

Poseo una visión proactiva, organizada y comprometida, con facilidad de adaptación y orientación al logro de objetivos. Como administrativo, cuento con conocimientos que me permiten desempeñar mi trabajo de manera efectiva. Además, disfruto del desarrollo de páginas web y la generación de contenido e ideas innovadoras, me encanta crear propuesta para mejoras de trabajo.

# **CONTACTO**

TELEFONO: 1162061070

### LINKEDIN:

www.linkedin.com/in/ruydeiler-suarez-914572186

### **GITHUB**

https://github.com/ruydeiler

EMAII

ruydeilerjo@gmail.com

# HABILIDADES Y CURSOS

Marketing 360

Auxiliar de Farmacia

Excel Avanzado

Marketing 360

Desarrollo Web Front:End Jr.

Java S

UI/UX

# RUYDEILER SUAREZ

Técnico Med. En Administración / Developers Web Front-End Jr. / Diseñador PS

# EXPERIENCIA LABORAL

Farmacias Saas - Maracaibo, Venezuela

Mayo 2010 - Agos 2013

# VENDEDOR DE MOSTRADOR

Empleado de Mostrador, atención al cliente, caja, cierre de caja, armado de estante o góndola

# Center Médicos - Maracaibo, Venezuela

Sep. 2013 - marzo 2017 SERVICIO DE ATENCION AL CLIENTE

Asesorar a los clientes en aperturas de cuentas, problemas, ventas de tarjeta de crédito. etc.

### Banco Santander - Bs Aires, Argentina

Diciembre 2019 – agosto 2021 AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Manejo de proveedores, manejo de personal, mail, facturación, pagos etc.

### Publicidad Norte - Bs Aires, Argentina

# Diciembre 2023 – Actualmente ADMINISTRATIVO DE VENTA

Manejo de proveedores, mail, venta de publicidad y materiales, cobro de publicidad, captar nuevos clientes, recepción de mercadería y control de stock etc.

# **EDUCACION**

#### Bachiller en ciencias

E. B. Bicentenario del natalicio 2000 - 2005

### Técnico en Comercio y Servicios administrativo

U.E. Arq bici. del Libertador 2005 -2007

ING. En Sistemas Inst Politécnico Santiago Mariño 2009-2011

No culminado