

EAM 2020-2021 Εργασία 3

Αγγελική Παναγοπούλου – 1115201800141

Ιωάννης Ροβιθάκης – 1115201800164

Κωνσταντίνος Ξενακούδης – 1115201800137

Δομή εργασίας

```
[htdocs]
├── index.php           // Η Αρχική Σελίδα του Ιστοχώρου
├── covid.php           // Ενημέρωση για COVID και ανάλογες Υπηρεσίες
├── employees.php       // "Κεντρική" Σελίδα των Εργαζομένων
├── employers.php       // "Κεντρική" Σελίδα των Εργοδοτών

├── [authentication]    // Αρχεία Ταυτοποίησης Χρηστών
│   ├── config.php      // Σύνδεση με την ΒΔ (μονο php)
│   ├── login.php       // Σύνδεση Χρήστη
│   ├── logout.php      // Αποσύνδεση Χρήστη
│   └── register.php    // Εγγραφή Χρήστη

├── [employees]         // Αρχεία για Εργαζόμενους
│   ├── insert_license.php // Εισαγωγή Στοιχείων Αιτησης στην ΒΔ (μονο php)
│   └── license.php      // Πληροφορίες + Υποβολή Αιτήσεων

├── [employee_profile]  // Αρχεία για το προφίλ του Εργαζομένου
│   ├── myemployment.php // "Κύρια" σελίδα Λογαριασμού Εργαζομένου
│   ├── update_user_data.php // Αλλαγή στοιχείων Χρήστη στη ΒΔ (μονο php)
│   └── user_data.php    // Σελίδα Τροποποίησης Στοιχείων Χρήστη

├── [employer_profile]  // Αρχεία για το προφίλ του Εργοδότη
│   ├── mybusiness.php   // "Κύρια" σελίδα Λογαριασμού Εργοδότη
│   ├── business_data.php // Σελίδα Τροποποίησης Στοιχείων Επιχείρησης
│   ├── business_employees.php // Σελίδα Τροποποίησης Κατάστασης Εργαζομένων
│   ├── update_business_data.php // Αλλαγή στοιχείων Χρήστη στη ΒΔ (μονο php)
│   └── update_business_employees.php // Αλλαγή κατάστασης Εργαζομ στη ΒΔ (μονο php)

├── [status_reports]    // Αρχεία για Ενημέρωση Χρήστη για καταστάσεις
│   ├── login_notification.php // Ενημέρωση Χρήστη για ανάγκη σύνδεσης
│   ├── status_message.php    // Ενημέρωση για Επιτυχία/Αποτυχία Υποβολής
│   └── under_construction.html // Ενημέρωση ότι μια σελίδα είναι υπό κατασκευή

├── [contact]           // Αρχεία που αφορούν την Επικοινωνία
│   ├── appointment.php      // Σελίδα κλεισίματος ραντεβού
│   ├── contact.php          // "Κύρια" Σελίδα Επικοινωνίας
│   └── insert_appointment.php // Εισαγωγή Στοιχείων Ραντεβού στην ΒΔ (μονο php)

├── [layout]            // Αρχεία css και javascript
│   ├── [scripts]        // javascript
│   └── [styles]          // css
```

Σχόλια

1. Για οποιοδήποτε πρόβλημα πιθανώς προκύψει κατά την διόρθωση ή για διευκρινήσεις και σχόλια,, μπορείτε να έρθετε σε επικοινωνία μαζί μας μέσω email στο sdi1800164@di.uoa.gr.
2. Σε γενικές γραμμές, έχουμε εργαστεί ακολουθώντας την λογική και την οργάνωση των wireframes μας από την Εργασία 2.

Βάση Δεδομένων

Οι πίνακες της βάσης περιέχουν τις εξής πληροφορίες:

- **users:** Οι λογαριασμοί χρηστών. Κάνουμε την παραδοχή ότι, κατά την εγγραφή ενός χρήστη, γίνεται διασταύρωση δεδομένων με κάποια κυβερνητική ΒΔ, τόσο για έλεγχο εγκυρότητας των δεδομένων και λήψη επιπλέον δεδομένων που πιθανόν χρειάζονται, όσο και για να καθοριστεί ο “τύπος” του χρήστη. Αν το ΑΦΜ του αντιστοιχεί σε άτομο, τότε ο λογαριασμός αυτός καταχωρείται ως “Λογαριασμός Εργαζομένου” και λαμβάνει στη ΒΔ μας **role_id = 1**. Αν το ΑΦΜ του αντιστοιχεί σε εταιρεία, τότε καταχωρείται ως “Λογαριασμός Εργοδότη” και λαμβάνει στη ΒΔ μας **role_id = 2**. Επίσης, γνωρίζουμε ότι πρέπει να αποθηκεύουμε τους κωδικούς στην βάση ως hash, αλλά θεωρήσαμε ότι δεν είναι απαραίτητο στα πλαίσια της εργασίας αυτής.
- **rantevou:** Αποθηκεύονται τα ραντεβού μέσω της αίτησης και στη συνέχεια από τον ίδιο πίνακα μπορούν να διαβαστούν μέσω κάποιου web interface από έναν εργαζόμενο του Υπουργείου.
- **adeies:** Αποθηκεύονται οι άδειες που έχουν υποβληθεί (Από εδώ, μπορούν να διαβαστούν από τους εργοδότες και να εγκριθούν ή όχι, και στη συνέχεια από τον ίδιο πίνακα μπορεί να τις διαβάξει μέσω κάποιου web interface ένας εργαζόμενος του Υπουργείου).
- **business_data:** Αποθηκεύονται οι απαραίτητες πληροφορίες των εργαζομένων.
- **business_employees:** Αποθηκεύονται οι απαραίτητες πληροφορίες των Επιχειρήσεων.

Κωδικοί σύνδεσης

Για Λογαριασμό Εργαζομένου:

ΑΦΜ : 987654321

Κωδικός : 670000

ΑΦΜ : 192837465

Κωδικός : 680000

Για Λογαριασμό Εργοδότη:

ΑΦΜ : 123456789

Κωδικός : eg8!#6

Bonus

Χρησιμοποιήσαμε το WAVE για να βελτιώσουμε την προσβασιμότητα στον ιστοχώρο μας για ανθρώπους με προβλήματα όρασης. Αφαιρέσαμε πλήρως όλα τα errors και αφήσαμε τα παρακάτω 4 είδη warnings:

1. Για κάποιο λόγο οι πίνακες <td> παρουσιάζονται ως πρόβλημα.
2. Τα redundant links επειδή έχουμε βάλει καρτέλα αρχικής, λογότυπο και σύμβολο αρχικής στο breadcrumb και οδηγούν όλα στην ίδια σελίδα.
3. Έλλειψη h1 και παράλειψη επιπέδου header.
4. Select missing label όταν το μενού γίνεται μικρό.

Υλοποίηση

Έχουν υλοποιηθεί όλα τα ζητούμενα της εργασίας. Συγκεκριμένα:

- Η σελίδα **covid.php** περιέχει όλες τις πληροφορίες που ζητούνται σχετικές με τον covid-19 (οδηγίες και μέτρα πρόληψης, αντιμετώπιση κρούσματος, επιλογές που έχουν ως εργαζόμενοι την εποχή της πανδημίας). Για πρόσβαση στη σελίδα αυτή, ο χρήστης μπορεί να πατήσει οποιοδήποτε από τα εικονίδια της αρχικής σελίδας που σχετίζονται με αυτό. Επιπλέον, σε κάθε dropdown menu της καρτέλας του Εργαζόμενου και του Εργοδότη, υπάρχει κατηγορία «Μέτρα λόγω πανδημίας» που κατά το πάτημα οδηγείται ο χρήστης απευθείας στο σημείο της σελίδας που σχετίζεται με την αντίστοιχη ιδιότητα.
- Η σελίδα **contact/contact.php** περιέχει όλες τις πληροφορίες για τη λειτουργία των υπηρεσιών του Υπουργείου, ηλεκτρονικά, τηλεφωνικά, αυτοπροσώπως και το ωράριο λειτουργίας. Επισημαίνεται, ότι η φόρμα ηλεκτρονικής επικοινωνίας είναι ενδεικτική, δηλαδή δεν συνδέεται με τη βάση, καθώς δεν ήταν ζητούμενο της εργασίας.
- Η σελίδα **contact/appointment.php** είναι η διεπαφή όπου οι χρήστες θα κλείνουν ραντεβού μέσω του ιστοχώρου. Αν ο χρήστης είναι συνδεδεμένος, τα στοιχεία του αυτοσυμπληρώνονται στα πεδία και το μόνο που απαιτείται να δηλώσει είναι η ημερομηνία και η ώρα και οι λόγοι κλεισίματος ραντεβού. Η ημερομηνία και η ώρα επιλέγονται από το ημερολόγιο στα δεξιά. Το ραντεβού στη συνέχεια κατοχυρώνεται στη βάση ενισχύοντας την προσωποποιημένη πληροφόρηση του χρήστη. Δηλαδή, μπορεί να βρει στο προφίλ του τα ραντεβού που βρίσκονται σε ισχύ.
Σημείωση: Θα βρεθείτε σε εβδομάδα που δεν έχουν κατοχυρωθεί ημερομηνίες και όλες θα είναι διαθέσιμες. Σας προτείνουμε να καταχωρήσετε μια ημερομηνία και να δείτε ότι αυτή θα δεσμευτεί. Παραθέτουμε κι ένα παράδειγμα:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
& ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ

ΑΡΧΙΚΗ • ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ • ΕΡΓΟΔΟΤΕΣ • ΑΝΕΡΓΟΙ • ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΟΙ • ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ • ΒΟΗΘΕΙΑ

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ • ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΡΑΝΤΕΒΟΥ

ΕΠΛΗΡΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Η ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΟΥ

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΡΑΝΤΕΒΟΥ

Φόρμα Καταχώρησης Ραντεβού

Η εξυπηρέτηση των πολιτών γίνεται μόνο με καθορισμό ραντεβού. Παρακαλώ συμπληρώστε την παρακάτω φόρμα.

Όνοματεπώνυμο/
Επωνυμία επιχείρησης*

Γιώργος Ξένος

Τηλέφωνο*

698934573

Ημερομηνία και ώρα*

mm/dd/yyyy --:--

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

giorgosxenos@mail.com

Λόγοι κλεισίματος ραντεβού

Εκκαθάριση

Υποβολή

ΩΡΑ	01/20/2021	01/21/2021	01/22/2021	01/23/2021	01/25/2021	01/26/2021
8:00						
8:30						
9:00						
9:30						
10:00						
10:30						
11:00						
11:30						
12:00						
12:30						

Πράσινο = Η ώρα είναι διαθέσιμη | Κόκκινο = Η ώρα είναι δεσμευμένη

- Για να δηλώσει ο εργοδότης την κατάσταση των εργαζομένων του (αναστολή, τηλεργασία ή ενεργή), χρειάζεται να συνδεθεί στο σύστημα. Τότε, στο πάνω δεξί μέρος της οθόνης εμφανίζεται η επιλογή «Η Επιχείρησή μου» που είναι το προφίλ του εργοδότη. Η σελίδα αυτή είναι στο μονοπάτι **employer_profile/mybusiness.php**. Στο δεξί μέρος της σελίδας θα δείτε ένα navigation menu με το περιεχόμενο της σελίδας. Στο πλαίσιο «Εργαζόμενοι», εμφανίζονται όλοι οι εργαζόμενοι της επιχείρησης με τα βασικά τους στοιχεία και την κατάστασή τους που είναι αποθηκευμένα στη βάση. Το αρχείο «Σύμβαση εργασίας» είναι ενδεικτικό κι από εκεί ο εργοδότης θα μπορούσε να δει το αρχείο σύμβασης εργασίας. Για τροποποίηση της κατάστασης ενός εργαζομένου, αρκεί ο εργοδότης να κάνει κλικ στο «Τροποποίησης» στη γραμμή του εργαζομένου που τον ενδιαφέρει. Τότε, μεταβαίνει στην σελίδα **employer_profile/business_employees.php** όπου εμφανίζονται ξανά τα στοιχεία του εργαζομένου σε πίνακα με τη δυνατότητα τροποποίησης της κατάστασης και του χρονικού διαστήματος που θα ισχύει αυτή η κατάσταση. Για άρση της αναστολής ή της εξ αποστάσεως εργασίας, αρκεί να κάνει επιλογή στο «Ενεργή» στο πεδίο της κατάστασης. Με κλικ στην «Υποβολή», μεταβαίνει στην σελίδα **status_reports/status_message.php** όπου αναγράφεται μήνυμα επιτυχίας ή αποτυχίας της καταχώρησης των τροποποιήσεων. Μπορεί επίσης να επιλέξει να μεταβεί πίσω στο προφίλ του για να δει τις αλλαγές. Επισημαίνεται ότι δεν δημιουργήσαμε σελίδα προεπισκόπησης των αλλαγών καθώς η διαδικασία είναι εύκολη, γρήγορη και ανά πάσα στιγμή μπορεί να αλλάξει ξανά, ύστερα από λάθος του χρήστη.
- Η σελίδα **employees/license.php** περιέχει στο αριστερό μέρος της σελίδας όλες τις πληροφορίες για κάθε τύπο άδειας και στο δεξί μέρος της σελίδας μπορεί να δει τη φόρμα δήλωσης άδειας. Σε περίπτωση που δεν είναι συνδεδεμένος, δεν μπορεί να συμπληρώσει τη φόρμα, ούτε εμφανίζεται το πλήκτρο Υποβολής. Σε περίπτωση που είναι συνδεδεμένος, τα στοιχεία του αυτοσυμπληρώνονται και ζητείται να συμπληρώσει μόνο το χρονικό διάστημα άδειας και τον τύπο. Αν ο τύπος άδειας είναι

τέτοιος που απαιτεί αρχείο, ένα επιπλέον πεδίο εμφανίζεται για να επιλέξει αρχείο από τη συσκευή του. Το πεδίο αυτό αναγράφει συγκεκριμένα το αρχείο που χρειάζεται και τον τύπο. Με κλικ στο πεδίο «Συνέχεια», ο χρήστης μεταβαίνει σε μια νέα σελίδα με την προεπισκόπηση της φόρμας. Μπορεί να επιλέξει «Επιστροφή» για να επιστρέψει στην προηγούμενη σελίδα ή να πατήσει «Υποβολή» για να την υποβάλλει. Με κλικ στο πεδίο «Υποβολή», η αίτηση στέλνεται στον εργοδότη για αποδοχή ή απόρριψη και ο χρήστης μεταβαίνει στην σελίδα **status_reports/status_message.php** όπου αναγράφεται μήνυμα επιτυχίας ή αποτυχίας της καταχώρησης της αίτησης άδειας.

- Ο χρήστης που είναι συνδεδεμένος μπορεί να επεξεργαστεί τα στοιχεία του προφίλ του. Σε κάθε περίπτωση, είτε έχει συνδεθεί ως εργοδότης, είτε ως εργαζόμενος, κατά την είσοδο στη σελίδα του προφίλ του (**employer_profile/mybusiness.php** και **employee_profile/myemployment.php** αντίστοιχα) αρχικά βρίσκονται τα στοιχεία του με δυνατότητα τροποποίησης. Με κλικ στο κουμπί «Τροποποίηση», ο χρήστης μεταβαίνει σε σελίδα όπου εμφανίζονται τα στοιχεία που υπάρχουν στη βάση με δυνατότητα αλλαγής (**employer_profile/business_data.php** και **employee_profile/user_data.php** αντίστοιχα). Με κλικ στην «Υποβολή» μεταβαίνει στη σελίδα ένδειξης μηνύματος επιτυχίας ή αποτυχίας.

Προσωποποιημένη πληροφόρηση

Εργαζόμενοι

Με σύνδεση ως εργαζόμενοι, στο πάνω δεξί μέρος της σελίδας εμφανίζεται «Η Εργασία μου». Με κλικ στο πλαίσιο επιλογής αυτό, ο χρήστης μεταβαίνει στο προφίλ του και μπορεί να δει:

- Την εργασιακή του κατάσταση, όπως ορίστηκε από τον εργοδότη.
- Τα στοιχεία του με δυνατότητα τροποποίησης.
- Τα ραντεβού που βρίσκονται σε ισχύ.
- Ιστορικό αδειών και συγκεκριμένα όλες τις άδειες που έχει λάβει και αυτές που βρίσκονται σε εκκρεμότητα, δηλαδή σε αναμονή για αποδοχή ή απόρριψη από τον εργοδότη.

Εργοδότες

Με σύνδεση ως εργοδότες, στο πάνω δεξί μέρος της σελίδας εμφανίζεται «Η Επιχείρησή μου». Με κλικ στο πλαίσιο επιλογής αυτό, ο χρήστης μεταβαίνει στο προφίλ του και μπορεί να δει:

- Τα στοιχεία της επιχείρησης με δυνατότητα τροποποίησης.
- Την κατάσταση όλων των εργαζομένων της επιχείρησης με δυνατότητα τροποποίησης.
- Οι άδειες που βρίσκονται σε εκκρεμότητα. Η «Αποδοχή» ή «Απόρριψη» δεν λειτουργεί καθώς δεν ήταν ζητούμενο της εργασίας.
- Τα ραντεβού που έχει κλείσει η επιχείρηση με το Υπουργείο Εργασίας και βρίσκονται σε ισχύ.