

商密AAAAA



# 产品策略实施流程规范 V1.0

( 内部资料 请勿外传 )

## 修订记录

| 序号 | 版本   | 修订内容 | 修订时间       | 修订人 |
|----|------|------|------------|-----|
| 1  | V1.0 | 初版编写 | 2017.05.15 | 李昌兵 |
|    |      |      |            |     |
|    |      |      |            |     |
|    |      |      |            |     |
| 3  |      |      |            |     |
|    |      |      |            |     |
|    |      |      |            |     |

|                          |    |
|--------------------------|----|
| 一 目的.....                | 3  |
| 二 适用范围.....              | 3  |
| 三 涉及人员.....              | 4  |
| 3.1 产品经理.....            | 4  |
| 3.2 研发人员.....            | 4  |
| 3.3 测试人员.....            | 4  |
| 3.4 各业务部门.....           | 4  |
| 四 产品策略执行流程.....          | 4  |
| 4.1 服务端在线升级及版本限制.....    | 4  |
| 4.2 客户端的版本限制及版本延迟限制..... | 6  |
| 4.3 计费产品独立的组件升级.....     | 8  |
| 4.4 扩展参数的下发实施； .....     | 10 |

## 一 目的

根据公司已有内部习惯、总结过去产品策略执行的经验，以及历次产品策略执行造成的各类群体事件，特制订本发布流程管理规范。达到明确岗位职责、减少交叉沟通、提高产品策略执行的平滑性及效果。

## 二 适用范围

适用于公司全部产品线的效果执行，包括：

- 1 服务端在线升级及版本限制；
- 2 客户端的版本限制及版本延迟限制；
- 3 计费产品独立的组件升级（comsvr 等）；
- 4 扩展参数的下发实施；

## 三 涉及人员

### 3.1 产品经理

产品经理是公司所有软件的管理人员，负责软件的设计和对外发布。

### 3.2 研发人员

研发人员是软件的研发者，负责软件的研发和完善。

### 3.3 测试人员

测试人员是软件的质量管理人员，负责软件的质量管理和缺陷管理。

### 3.4 各业务部门

发布的产品根据产品部的指导意见，依据对应版本的可使用数量范围、区域范围、有效时间等授权信息，再行使用或传播。

## 四 产品策略执行流程

### 4.1 服务端在线升级及版本限制

#### 4.1.1 服务端在线升级及版本限制流程

#### 4.1.2 服务端在线升级及版本限制描述

##### 产品部

##### 制定计划

产品经理通过测试部提供的服务端版本，与相关业务部门沟通以**邮件形式**拟定服务端在线升级及版本限制计划和时间节点。

##### 节点跟踪

产品经理根据拟定的计划和时间节点，跟进服务端升级效果和升级过程中出现的问题。出现的问题以**邮件形式**提交给技术经理、测试经理、研发经理，进行处理要求给出处理结果并针对升级上去的服务端进行版本限制。

##### 最终确定

产品经理根据后台查询服务端版本，针对此次服务端在线升级和版本限制作出总结。

##### 研发部

##### 1 产品开发及提交测试

- 2 缺陷修复（下一版本提交之前完成修复）；

## 测试部

- 1 产品测试（遍历测试、完整测试）
- 2 报告提交（缺陷报告、完整测试报告）
- 3 最终版本提交

## 各业务部门

官网发布版本从官网获取；

官网未发布版本从**产品经理**获取。

## 4.2 客户端的版本限制及版本延迟限制

### 4.2.1 客户端的版本限制及版本延迟限制流程

#### 4.2.2 客户端的版本限制及版本延迟限制描述

##### 产品部

##### 制定计划

产品经理通过测试部提供的客户端版本，与相关业务部门沟通以**邮件形式**拟定客户端的版本限制及版本延迟限制计划和时间节点。

##### 节点跟踪

产品经理根据拟定的计划和时间节点，跟进客户端的版本限制及版本延迟限制过程中出现的问题。出现的问题以**邮件形式**提交给技术经理、测试经理、研发经理，进行处理给出处理结果，并要求相关业务部门按时完成客户端版本限制及版本延迟限制。

##### 最终确定

产品经理根据后台查询客户端版本，针对此次客户端版本限制及版本延迟限制制作出总结。

## 研发部

- 1 产品开发及提交测试
- 3 缺陷修复（下一版本提交之前完成修复）；

## 测试部

- 4 产品测试（遍历测试、完整测试）
- 5 报告提交（缺陷报告、完整测试报告）
- 6 最终版本提交

## 各业务部门

官网发布版本从官网获取；

官网未发布版本从**产品经理**获取。

## 4.3 计费产品独立的组件升级

### 4.3.1 计费产品独立的组件升级流程



### 4.3.2 计费产品独立的组件升级描述

#### 产品部

##### 制定计划

产品经理通过测试部提供的计费产品组件,与相关业务部门沟通以**邮件形式**拟定计费产品独立的组件升级计划和时间节点。

##### 节点跟踪•

产品经理根据拟定的计划和时间节点,跟进计费产品组件升级过程中出现的问题。出现的问题以**邮件形式**提交给技术经理、测试经理、研发经理,进行处理给出处理结果,并要求相关业务部门按时完成计费产品独立的组件升级。

##### 最终确定

产品经理根据后台查询独立组件版本,针对此次计费产品独立的组件升级作出总结。

## 研发部

- 1 产品开发及提交测试
- 4 缺陷修复（下一版本提交之前完成修复）；

## 测试部

- 7 产品测试（遍历测试、完整测试）
- 8 报告提交（缺陷报告、完整测试报告）
- 9 最终版本提交

## 各业务部门

官网发布组件从官网获取；

官网未发布组件从**产品经理**获取。

## 4.4 扩展参数的下发实施；

### 4.4.1 扩展参数的下发实施流程

#### 4.4.2 扩展参数的下发实施描述

##### 产品部

###### 制定计划

产品经理通过测试部提供的扩展参数，与相关业务部门沟通以**邮件形式**拟定扩展参数的下发计划和时间节点。

###### 节点跟踪•

产品经理根据拟定的计划和时间节点，跟进扩展参数下发过程中出现的问题。出现的问题以**邮件形式**提交给技术经理、测试经理、研发经理，进行处理给出处理结果，并要求相关业务部门按时完成扩展参数下发。

###### 最终确定

产品经理根据后台查询参数下发情况，针对此次参数下发作出总结。

##### 研发部

- 1 产品开发及提交测试
- 5 缺陷修复（下一版本提交之前完成修复）；

##### 测试部

- 10 产品测试（遍历测试、完整测试）

11 报告提交（缺陷报告、完整测试报告）

12 最终版本提交

各业务部门

参数下发情况从产品经理获取