

Formulario de alta en Registro Online

USUARIO Y CONTRASEÑA

Usuario: MAYTE3

Contraseña: (oculta por razones de seguridad)

DATOS PERSONALES

Tipo de persona: Jurídica

Denominación social: GRUPO MELO SL

Dirección: CL PILAR DE ZARAGOZA, 46, LOCAL A

C. Postal: 28028

Provincia: MADRID

Municipio: MADRID

Teléfono: 629693696

Fax:

Email: ryalopez@gmail.com

Tipo de documento: CIF

Número de documento: B82007386

¿Practicar retención IRPF?: Sí

Tipo de destinatario: Empresario

NIF certificado: 27229994H

Email certificado: ryalopez@gmail.com

DATOS DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

Nombre: MARÍA TERESA ALCOLADO CHICO

Tipo de documento: NIF

Número de documento: 07228098A

DATOS BANCARIOS

Datos del titular

Nombre: GRUPO MELO SL

NIF: B82007386

Datos de la entidad

BIC: BSCHESMMBSC

IBAN: ES92 0049 1814 78
2710096519

Dirección: CL PILAR DE ZARAGOZA, 46, LOCAL A

Código postal: 28028

Provincia: MADRID

Municipio: MADRID

Nombre: BANCO
SANTANDER

Código postal: 28911

Provincia: MADRID

Dirección: LEGANES

Municipio: MADRID

martes, 12 de julio de 2016

(Firma)

De acuerdo con la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal 15/1999, de 13 de diciembre, el usuario y titular de los datos queda informado y presta su consentimiento inequívoco a la incorporación de sus datos a los siguientes ficheros automatizados:

1 - "Usuarios de Servicios Interactivos" y al tratamiento automatizado y no automatizado del mismo, siendo responsable del fichero y del tratamiento el Colegio de Registradores. El uso y fin del tratamiento es gestionar los usuarios abonados que solicitan servicios registrales a través de Internet o servicios de certificación prestados por el Colegio de Registradores.

2 - "Facturación de Servicios" y al tratamiento automatizado y no automatizado del mismo, siendo responsable del fichero y del tratamiento el Colegio de Registradores. El uso y fin del tratamiento es la facturación relacionada con los servicios interactivos prestados por el Colegio de Registradores.

3 - "Facturación de Servicios Registrales" y al tratamiento automatizado y no automatizado del mismo, siendo responsable del fichero y del tratamiento los Registros de la Propiedad, Mercantiles y Bienes Muebles y cuyo encargado del tratamiento y representante es el Colegio de Registradores.

4 - "Registro de la Propiedad", "Registro Mercantil" o "Registro de Bienes Muebles" y al tratamiento automatizado y no automatizado de los mismos, siendo responsables de los ficheros y de su tratamiento los Registros de la Propiedad, Mercantiles y Bienes Muebles respectivamente y cuyo representante es el Colegio de Registradores. El uso y fin del tratamiento es facilitar la obtención de la información registral solicitada, así como dar cumplimiento a lo establecido por el artículo 15 LOPD, y por el apartado Sexto de la Instrucción de la DGRN de 17 de Febrero de 1998, conforme al cual "Las solicitudes de publicidad formal quedarán archivadas, de forma que siempre se pueda conocer la persona del solicitante, su domicilio y documento nacional de identidad o número de identificación fiscal durante un período de tres años". A estos efectos, se advierte que será objeto de tratamiento y archivo, entre otros, el dato de la dirección IP del usuario.

La política de privacidad del Colegio de Registradores asegura el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación, información de valoraciones y oposición, en los términos establecidos en la legislación vigente, pudiendo utilizar para ello cualquiera de los canales de comunicación del Colegio de Registradores, con dirección en calle Diego de León nº 21, código postal 28006, Madrid, utilizando el servicio de Soporte LOPD (902 181 442 / 91 270 16 99), a través de la dirección de correo electrónico soporte.lopd@corpme.es o, en general, por el medio de comunicación que habitualmente utilice.

El Colegio de Registradores, como Responsable del tratamiento de este fichero y representante de los Registradores, dispone de un departamento responsable del fichero automatizado: Servicio de Sistemas de Información, Diego de León nº 21, código postal 28006, Madrid, donde el usuario también se podrá dirigir por escrito en el caso de que lo encontrara necesario.

El Colegio de Registradores ha adoptado los niveles de seguridad de protección de los datos Personales legalmente requeridos, y ha instalado todos los medios y medidas técnicas y organizativas a su alcance para evitar la pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado y robo de los datos, cuyo secreto y confidencialidad garantiza.

La aceptación del usuario para que puedan ser tratados sus datos en la forma indicada, es condición necesaria para la prestación de estos servicios, de forma que el uso de los mismos implica tal aceptación, que tiene siempre carácter revocable, sin efectos retroactivos, conforme a lo que disponen los artículos 6 y 11 de la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal 15/1999, de 13 de diciembre. El usuario responderá, en cualquier caso, de la veracidad de los datos facilitados. El Colegio de Registradores podrá excluir de los servicios prestados al usuario que haya facilitado datos falsos, sin perjuicio de las demás acciones que procedan en Derecho.

El Colegio de Registradores se reserva el derecho a modificar la presente Política para adaptarla a novedades legislativas o jurisprudenciales. En dichos supuestos el Colegio de Registradores incluirá en el presente documento los cambios introducidos con razonable antelación a su puesta en práctica.

Puede utilizar los servicios del portal a través de acceso con certificado digital emitido a un NIF de persona física. En este caso se procederá a vincular dicho certificado al usuario abonado que está dando de alta. Si desea vincular el NIF de dicho certificado con más de un usuario abonado o bien realizar cualquier modificación o cancelación de dicha asociación, puede hacerlo a través del propio portal o poniéndose en contacto con el Centro de Atención al Cliente a través del teléfono 902 201 200 / 91 270 17 97 o mediante la siguiente dirección de correo electrónico registro.electronico@registradores.org.



Orden de domiciliación de adeudo directo SEPA
SEPA Direct Debit Mandate

Identificador del acreedor : <i>Creditor Identifier</i>	Q2863012G
Nombre del acreedor : <i>Creditor's name</i>	COLEGIO DE REGISTRADORES
Dirección : <i>Address</i>	C/ DIEGO DE LEÓN, 21
Código postal - Población - Provincia : <i>Postal Code - City - Town</i>	28006 MADRID
País : <i>Country</i>	ESPAÑA

Mediante la firma de esta orden de domiciliación, el deudor autoriza (A) al acreedor a enviar instrucciones a la entidad del deudor para adeudar su cuenta y (B) a la entidad para efectuar los adeudos en su cuenta siguiendo las instrucciones del acreedor. Como parte de sus derechos, el deudor está legitimado al reembolso por su entidad en los términos y condiciones del contrato suscrito con la misma. La solicitud de reembolso deberá efectuarse dentro de las ocho semanas que siguen a la fecha de adeudo en cuenta. Puede obtener información adicional sobre sus derechos en su entidad financiera.

By signing this mandate form, you authorise (A) the Creditor to send instructions to your bank to debit your account and (B) your bank to debit your account in accordance with the instructions from the Creditor. As part of your rights, you are entitled to a refund from your bank under the terms and conditions of your agreement with your bank. A refund must be claimed within eight weeks starting from the date on which your account was debited. Your rights are explained in a statement that you can obtain from your bank.

Nombre del deudor/es : <i>Debtor's name (titular/es de la cuenta de cargo)</i>	GRUPO MELO SL
Dirección del deudor/es : <i>Address of the debtor</i>	CL PILAR DE ZARAGOZA, 46, LOCAL A
Código postal - Población - Provincia : <i>Postal Code - City - Town</i>	28028 - MADRID - MADRID
Swift BIC : <i>Swift BIC</i>	BSCHESMMBSC
Número de cuenta - IBAN : <i>Account number - IBAN</i>	ES92 0049 1814 78 2710096519
Tipo de pago : <i>Type of payment</i>	Pago recurrente / Recurrent payment

Fecha - Localidad : _____
Date - location in which you are signing

Firma del deudor : _____
Signature of the debtor

TODOS LOS CAMPOS HAN DE SER CUMPLIMENTADOS OBLIGATORIAMENTE.
UNA VEZ FIRMADA ESTA ORDEN DE DOMICILIACIÓN DEBE SER ENVIADA AL ACREEDOR PARA SU CUSTODIA.
ALL GAPS ARE MANDATORY. ONCE THIS MANDATE HAS BEEN SIGNED MUST BE SENT TO CREDITOR FOR STORAGE.