

Relatório de entrega – Projeto SIGCAUAE

Relatório de desenvolvimento de software e suas etapas.

Autor: José Igor Santos Oliveira (Product owner)

E-mail: jose.isoliveira@souunit.com.br

- Sumário:
 - Objetivo;
 - Descrição das atividades;
 - Primeira sprint;
 - Segunda sprint;
 - Próxima sprint;

- Objetivo

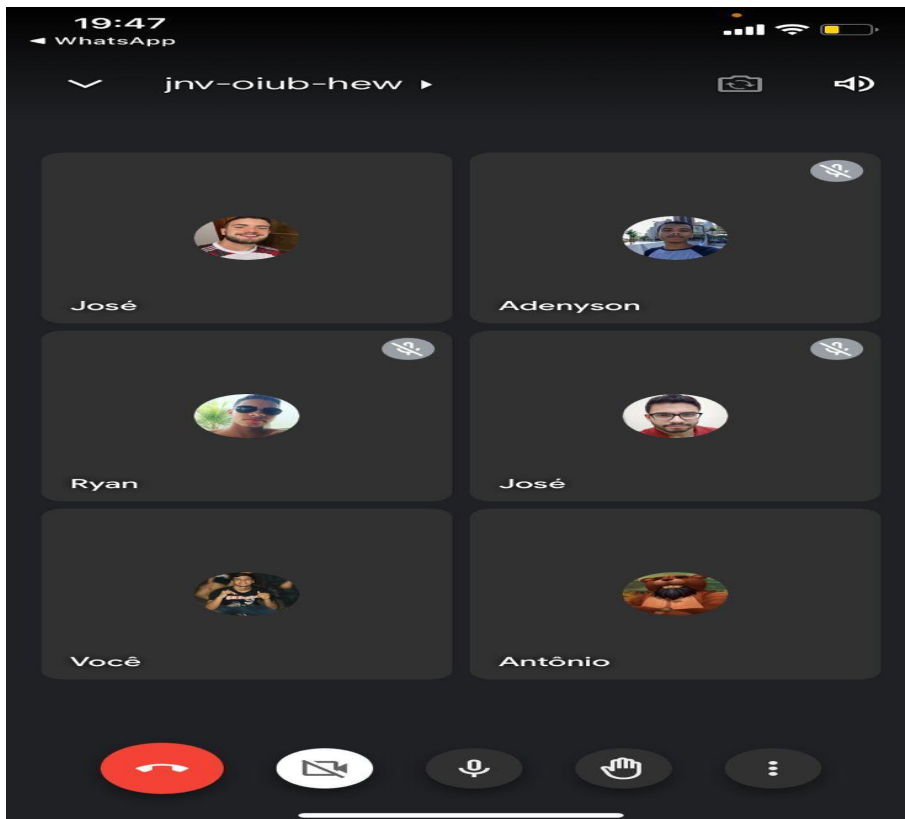
Deixar o cliente informado sobre as etapas concluídas e futuras apresentações.

- Descrição das atividades

-Reunião e elaboração do relatório

Hoje, dia 22/09/2021, a equipe juntamente com o Product owner se reuniu para elaboração deste relatório e definir os próximos passos a serem executados no projeto.

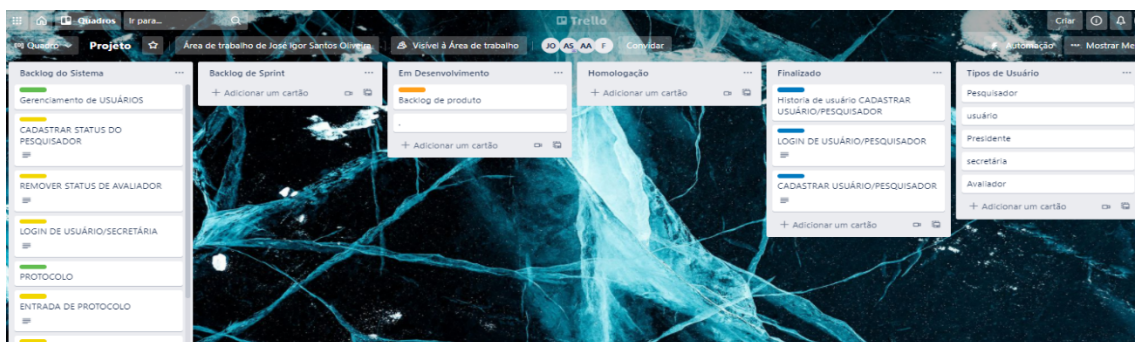
Em reunião, foi decidido manter o cronograma e apresentar a tela de cadastro e login.



- Primeira sprint

Semana passada, dia 08/09/2021, foram apresentados os épicos e histórias de usuários e durante a semana foram feitas as devidas alterações e repassada a equipe de programação para inicialização do projeto.

Foi informado pela equipe ao cliente que as telas de cadastro e login seriam entregues ao final da sprint na data especificada.



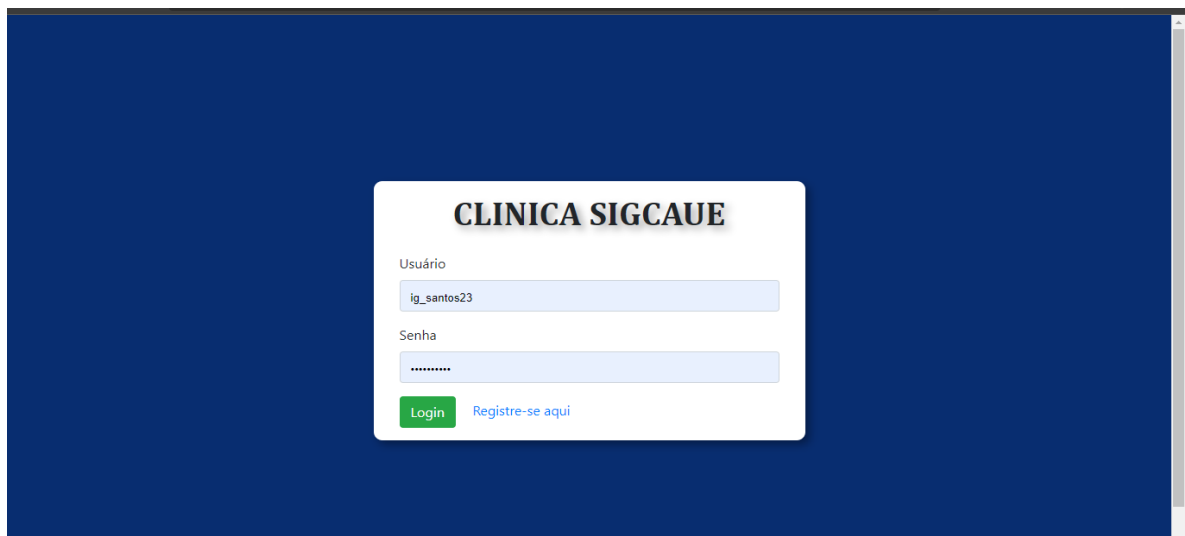
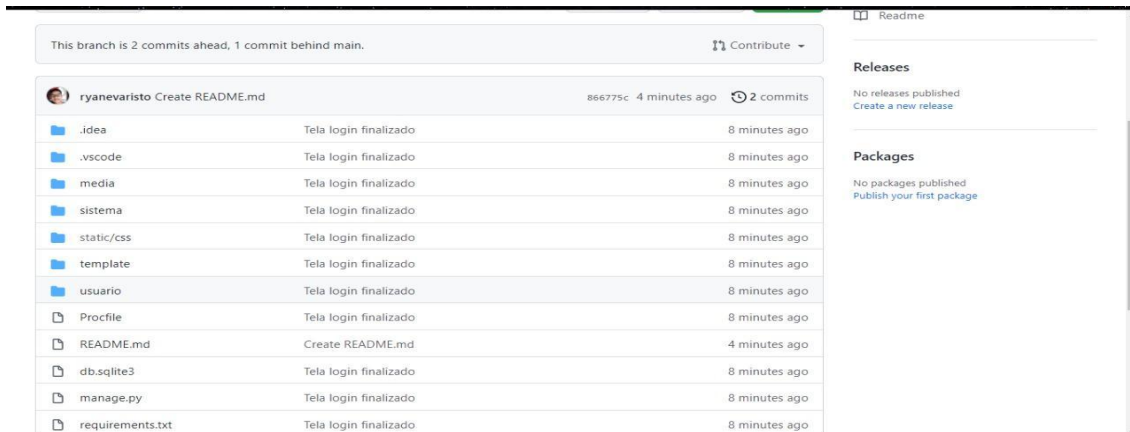
Como pode perceber, apesar de estar em desenvolvimento o backlog do sistema (Histórias de usuário), foi entregue a equipe as histórias de cadastro e login e finalizadas.

Durante a semana, mais especificamente na quinta feira, dias 09/09/2021, foi informado pela equipe de programação que estaria iniciado o desenvolvimento e ainda na quinta feira foi-me enviado um link para acompanhar o desenvolvimento do projeto.

Segunda-feira, dia 20/09/2021 foi me passado um novo link com as telas de cadastro e login.

Dada a realocação de datas para apresentação e para não frustrar ou criar uma grande expectativa no cliente, manteremos o cronograma e apresentaremos as telas de cadastro e login e possivelmente um esboço da dashboard para exemplificarmos melhor o projeto.

Abaixo, segue algumas imagens, meramente ilustrativas, do github e de como estará operando as telas de login e cadastro.



Aqui está um exemplo de usuário cadastrado com login e senha.

- Segunda sprint

No dia 29/09/2021 quarta -feira, em reunião em sala de aula com o professor, foi determinada a segunda sprint que consistia em desenvolver a entrada de protocolos e o cadastro/atualização de status para o usuário secretária com entrega determinada para o dia 13/10/2021.

De acordo com a equipe de desenvolvimento foram realizadas duas reuniões, uma quarta- feira dia 06/10/2021 e outra no sábado dia 08/10/2021.

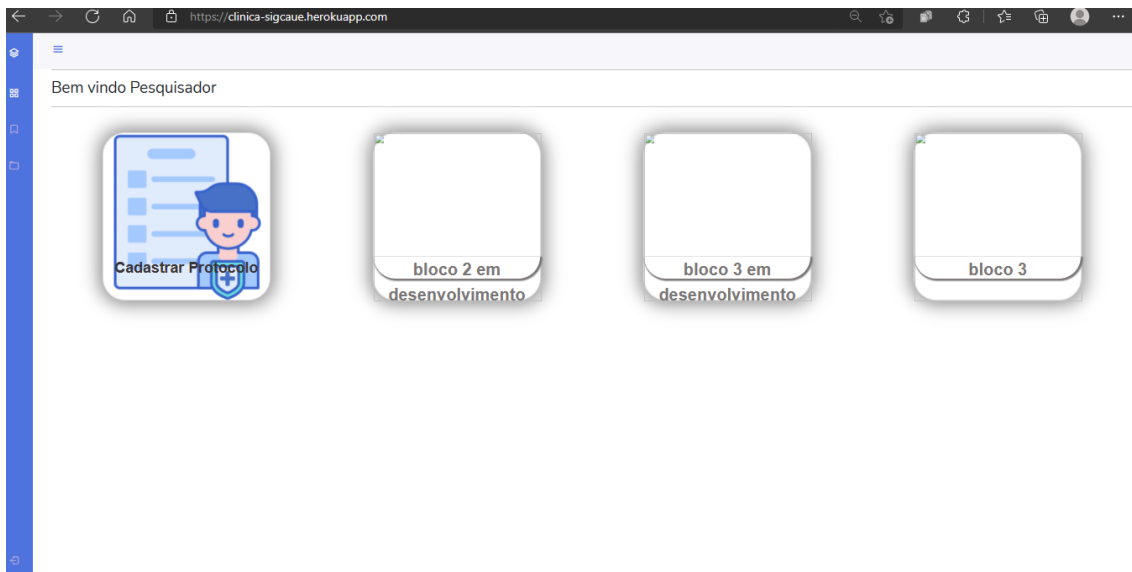
Na reunião do dia 06, foram divididas as atribuições de cada componente da equipe de desenvolvimento onde os colaboradores José cleisson e Adenysson ficaram responsáveis iriam desenvolver a entrada(emissão/solicitação) dos protocolos e o restante da equipe composta pelos colaboradores Ryan Evaristo, Antônio Carlos e Matheus almeida ficaram responsáveis pela tela (dashboard) da secretária.

Já na reunião do dia 08, foram realizados alguns testes e constatados alguns bugs com logins e autenticação que foram corrigidos ali mesmo.

Ontem, dia 13/10/2021, foi apresentado ao cliente todas as funcionalidades que estavam prontas.

- Imagens do sistema

TELA DE CADASTRO



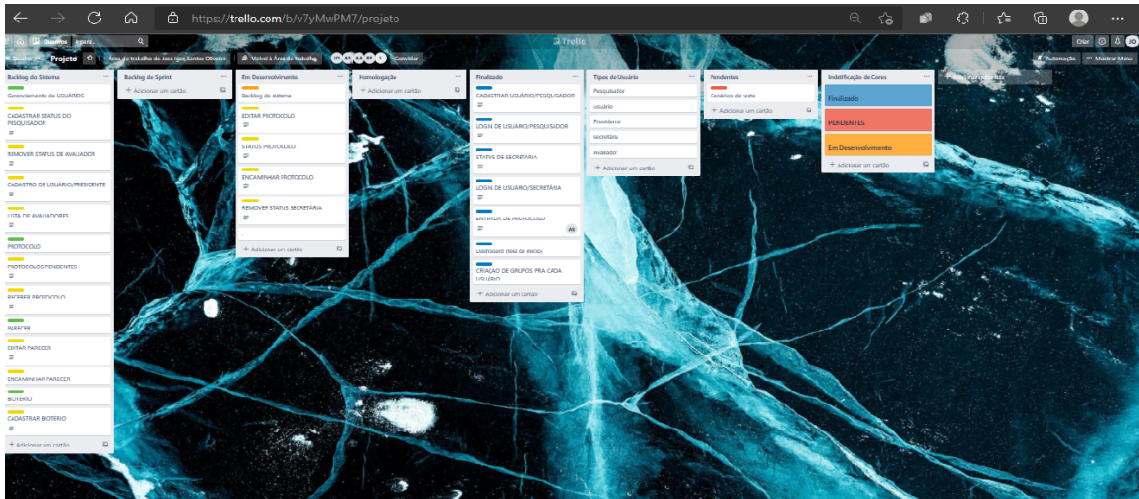
DASHBOARD

A screenshot of the 'Cadastrar Protocolo' form. The browser's address bar shows 'https://clinica-sigcaue.herokuapp.com/cadastrar/protocolo/'. The form is titled 'Preencha Todos os Campos Obrigatórios.' and contains several input fields: 'Justificativa*', 'Biotério*', 'Espécie*', 'Quantidade*', 'Resumo em Português*', and 'Resumo em Inglês*'. Below these is a 'Status*' dropdown menu with 'PENDENTE' selected. At the bottom, there are two date fields: 'Data de Início*' and 'Data de Término*', both with 'dd/mm/aaaa' placeholders and calendar icons. A blue 'Cadastrar' button is located at the bottom left of the form.

ENTRADA DE PROTOCOLO

- PRÓXIMA SPRINT

A equipe de desenvolvimento escolheu para a próxima sprint as seguintes funcionalidades: EDITAR PROTOCOLO, ENCAMINHAR PROTOCOLO e REMOVER STATUS SECRETÁRIA.



DEMONSTRAÇÃO NO TRELLO