No.Dokumen	SMK3/FR 01-01 (menyesuaikan)	Revisi: 00	Tanggal Terbit Dokumen:				
Formulir	TABEL IDENTIFIKASI BAHAYA DAN PENILAIAN RESI	A DAN PENILAIAN RESIKO					

Pelaksana:	Departemen:		Nama Kegiatan :					Tanggal Penilaian :	
			Jenis kegiatan:		rutin	non-r	rutin em	ergensi	
Potensi Bahaya dari Aktivitas/Kegiatan		Resiko		Penilaian Resiko Peluang Akibat		Tingkat Resiko		Peng	endalian Resiko
Palacara Akibat							Penjelasan		
1 2 3 4 5 Nil	lai Tingkat Resiko	Peluang:			Keselamat		•	Akibat : <b>Kesehata</b>	
A H H E E E		A: Hampir Pasti akan te			da cidera, k			Tidak berpotens	si menimbulkan gangguan kesehatan
	Ekstreme Risk	B : Cenderung untuk dap					material sedang		an kesehatan, perlu tindakan medis < 7 hr
	High Risk	C : Mungkin dapat terjac	di		g hari kerja,				an kesehatan, perlu tindakan medis 1-4 mgg
	Moderate Risk	D : Kecil kemungkinan u			kerugian n			4. Timbul ganggua	an kesehatan, perlu tindakan medis 1-3 bln
	Low Risk	E : Sangat jarang terjadi			y, kerugian	material sa	ngat besar	5 Timbul ganggua	an kesehatan, perlu tindakan medis dlm jangka panjang
Pelaksan	a			Diperiks	a				Disetujui
Incharg	ge		Ko	oordina	ntor			I	Department Head

Sumber: AS/NZS 4360: 1999

No.Dokumen	SMK3/FR 01-01 (menyesuaikan)	Revisi: 00	Tanggal Terbit Dokumen:				
Formulir	mulir TABEL IDENTIFIKASI BAHAYA DAN PENILAIAN RESIKO						

Pelaksana : SAFETY OFFICER Departemen :				CER	Departeme	n : STAFF OFFICE	Nama Kegiatar	n : STORAGE DOKUMEN Tanggal Pen					Tangg	gal Penilaian : 10 Januari 2019			
Data	Datanci Dahaya dari Aktivitas/Kagistan					Penilaian Resiko Tingkat						Dengandalian Pasilia					
Potensi Bahaya dari Aktivitas/ Kegiatan			Resiko	Resiko		Akibat	Resiko				Pengendalian Resiko						
1. Ta	Tata letak dokumen tidak teratur     -				tidal	k teratur	- Hilang waktu kerja	g waktu kerja			L	-	- Penerapar		5R		
						- Cepat lelah				ī	١.		ritme l				
lama					, Kuiii	ien tenala	Cepat Ician		С	1	_		71001		Kerju		
la	Idilid																
2 Manuiman hahan mudah tark-li			toriodi kohakaran	eriadi kahakaran			- 11		Dasa	Pasang sign board DILARANG MENEMPATKAN BAHAN MUDAH							
	Menyimpan bahan mudah terbakar - diarea storage dokumen			- terjadi kebakaran	iljaul kebakalali			Н	-	TERBAKAR DIAREA INI							
ai	area :	stora	age o	ioku	men				i								
							CONTOR	CONTOH IMPLE			ST	-		alisasi bahan-bahan mudah terbakar			
												-	Sosia	osialisasi/ training potensi bahaya kebakaran			
3. In	stalas	si list	rik c	liarea	a sto	rage dokumen	<ul> <li>terjadi konselting da</li> </ul>	n kebakaran	С	3	Н	-	Kord	inasi d	g electric jika ada ketidak normalan		
tio	dak se	esua	i									-	Pasa	ng sign	AWAS BAHAYA LISTRIK, untuk setiap colokan/ staker		
													listril	k			
4. Pe	nem	nata	n do	kum	en ti	dak pada	- Tersandung, terjadi l	Tersandung, terjadi luka			М	l _	Pene	Penerapan 5R			
	Penempatan dokumen tidak pada tempatnya								С	2			T Cherapan Sh				
1	tempatnya																
	$\overline{1}$				Akib	lat		Penjelasan									
Peluang	1	2	3	4	5	Nilai Tingkat Resik	o Peluang :		Akibat : <b>Keselamatan Kerja</b> Akibat : <b>Kesehatan Kerja</b>					Akibat : <b>Kesehatan Kerja</b>			
Α	Н	Н	Е	Е	Е	E : Ekstreme Risk	A : Hampir Pasti akan te	erjadi	1 : Tdk ada cidera, kerugian material keci								
В	М	Н	Н	Е	E	H : High Risk	B : Cenderung untuk da	pat terjadi	2 : Cedera ringan/P3K,Kerugian m					ng	2. Timbul gangguan kesehatan, perlu tindakan medis < 7 hr		
С	L	М	Н	Е	Е	M : Moderate Risk	C : Mungkin dapat terja		3 : Hilang hari kerja, kerugian cukup besar				oesar		3. Timbul gangguan kesehatan, perlu tindakan medis 1-4 mgg		
D	L	L	М	Н	E	L : Low Risk	D : Kecil kemungkinan ւ		4 : Cacat, kerugian material besar 4. Timbul gangguan kesehatan, perlu tindakan medis 1-3 bln								
							E : Sangat jarang terjadi	it jarang terjadi			material san	ngat l	besar	5 Timbul gangguan kesehatan, perlu tindakan medis dlm jangka panjang			
Pelaksana						Diperiksa dan Disetujui											