



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI**  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
**FAKULTAS TEKNIK**  
**LABORATORIUM KOMPUTASI DAN PEMROGRAMAN KOMPUTER**  
Alamat : Kampus Gunung Kelua, Jalan Sambaliung Nomor 9 Samarinda 75119

**Kepada Yth.**

**Kepala Laboratorium Komputasi dan Pemrograman Komputer**  
**Fakultas Teknik Universitas Mulawarman**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : \${nama}  
NIM/NIP : \${nim}  
Program Studi : \${prodi}  
Alamat : \${alamat}  
Nomor Telepon : \${telp}

Dengan ini mengajukan permohonan peminjaman ruangan. Adapun rincian sebagai berikut :

Nama Kegiatan	\${nama_kegiatan}
Hari, Tanggal	\${hari_tanggal_mulai} - \${hari_tanggal_selesai}
Waktu Kegiatan	\${waktu_mulai} - \${waktu_selesai}
Jumlah Peserta	\${jumlah_peserta}
Periode Peminjaman	\${periode_peminjaman} Hari
Jenis Ruangan	\${jenis_ruangan}
Fasilitas	\${fasilitas}

Tanggal Pengambilan : \${tanggal\_pengambilan}  
Tanggal Pengembalian : \${tanggal\_pengembalian}  
Catatan Peminjaman :

Samarinda, \${tanggal\_hari\_ini}  
**Pemohon,**

\${nama}  
\${nim}

Catatan :

1. Kerusakan dan kehilangan alat dan/atau barang wajib mengganti sesuai dengan spesifikasi alat yang sama
2. Keterlambatan pengembalian alat akan dikenakan denda sesuai aturan yang berlaku