# به نام خداوند

### سند موردکاری

اعضای گروه:

نوید مالک ?

امید چهره گشا 🏿

رضا رحيمي ?

#### فصل 1. سند مورد کاربرد

#### 1. معرفی کنشگرها کنشگرهای شناخته شده در سامانه به شرح زیر هستند:

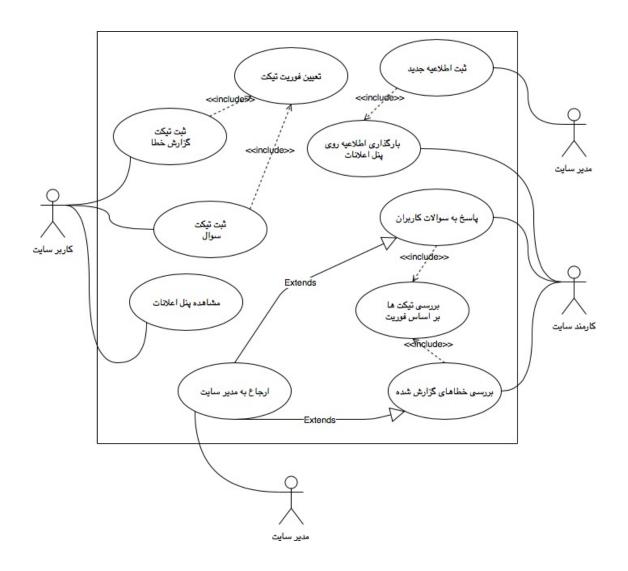
نام کنشبگر	توضيحات
	مدیر سامانه، ابرکاربر سامانه محسوب میشود و
مدير	تمامی اجازهها را در بالاترین سطح دارد. وظایف
	مدیر سامانه، مشاهده ی تراکنش های مشتریها،
	کنترل و نظارت بر کارمندان و سایر کار های
	نظارتی و کنترلی دوره ها و امکانات سامانه است.
	همه ی کنشگرهای انسانی که به عنوان مشتری به
کاربر	سامانه مراجعه كرده و ثبت نام مى شوند. امكان
	ثبت نام در دوره ها و پرداخت و تبدیل ارز از
	ویژگیهای اصلی کاربر است.
	اصلی ترین وظیفه ی کارمندان در سازمان وظیفه ی
كارمند	بررسیی تراکنش های مشتریها و تأیید و یا رد
	أنها است.

جدول 1.۱ - كنشيگرهاي سامانه

## 2. نمودار و توضیحات موارد کاربرد

	مورد کاربرد: ثبت نام کاربر
شناسه	\
توضيح اجمالي	ثبت نام یک کاربر
کنشبگر اصلی	کاربر
کنشبگر فرعی	ندارد
شرايط اوليه	در سامانه ثبت نام نکرده باشد

	این مورد با درخواست کاربر برای ثبت نام در سامانه رخ میدهد. سامانه پیام خوش آمدگویی و قوانین و ضوابط سامانه و نرخ کارمزد را به کاربر نمایش میدهد. سامانه فرمثبت نام که شامل پست الکترونیکی	.1
	سامانه پیام خوش آمدگویی و قوانین و ضوابط سامانه و نرخ کارمزد را به کاربر نمایش میدهد. سامانه فرمثبت نام که شامل پست الکترونیکی	.2
	سامانه و نرخ کارمزد را به کاربر نمایش میدهد. سامانه فرمثبت نام که شامل پست الکترونیکی	.2
	میدهد. سامانه فرمثبت نام که شامل پست الکترونیکی	
	سامانه فرمثبت نام که شامل پست الکترونیکی	
	,	.3
		.3
	و نام کاربری و گذرواژه است، را به کاربر	
	نمایش میدهد.	1
	كاربر اطلاعات خواسته شده توسط فرم را	.4
	وارد میکند و سپس درخواست ثبت را به	
	سامانه میدهد.	.5
	سامانه صحت اطلاعات وارد شده	.3
	( محدودیتها و) را بررسی میکند.	
	<ul> <li>در صورت تأیید اطلاعات به گام ۹</li> </ul>	
	مىرويم	
	<ul> <li>در صورت عدم تأیید به گام ۶</li> </ul>	
	ميرويم.	1
روند اصلی	در صورت عدم تایید صحت اطلاعات، پیام	.1
	اخطار برای کاربر به نمایش درمیاید.	2
	کاربر فرم را از ابتدا تکمیل میکند و	.2
	درخواست ثبت را به سامانه میدهد.	2
	به گام 5 میرویم.	.3
	اطلاعات کاربر در سامانه ثبت می شود.	.4
	<ul> <li>در صورت ثبت نام موفق پیغام «ثبت</li> </ul>	
	نام با موفقیت انجام شد» بر روی	
	صفحه نمایش داده می شود و به	
	گام ۱۰ میرویم.	
	<ul> <li>در صورت عدم ثبت نام موفق پیغام</li> </ul>	
	«خطایی در ثبت نام رخ داده» بر	
	روی صفحه نمایش داده می شود و	
	به گام ۵ میرویم.	
	سامانه بعد از ثبت اطلاعات کیف پولی برای	.1
	کاربردرست می کند.	_
	سپس کاربر به صفحه ی تغییر مشخصات	.2
	برای ثبت اطلاعات کاملتر منتقل می شود.	
شرایط پایانی	ر در سامانه به عنوان کاربر ذخیره می شود و	
· ·	لی برای او ساخته میشود و داخل می شود.	•
روندهای جایگزین	در داخل روند اصلی اَمده است. روندهای جایگزین	



	مورد کاربرد: مشاهده پنل اعلانات
شناسه	1
توضیح اجمال ی	لیستی از اعلانات و اطلاعیه ها به کاربر نمایش داده .میشود
کنشگر اصلی	کا ربـر
کنشگر فرعی	ندارد
شرایط اولیه	کاربر وارد حساب کاربری خود شده باشد.

روند اصلی	<ul><li>1. کاربر در حساب کاربری خود به قسمت پنل اعلانات مراجعه میکند.</li><li>2. سیستم اعلانات بروز رسانی شده را به ترتیب زمانی نمایش میدهد.</li></ul>
شرایط پایان	ندارد
رونده ۱ی جایگز ین	نـدارد.

	مورد کاربرد: ثبت تیکت سوال
شناسه	2
توضيح اجمال	کاربر در صفحه کاربری خود میتواند تیکت سوالی طرح کند.
ی	
کنشگر اصلی	کـا ربـر
کنشگر فرعی	نـدارد
شرایط اولیه	.کاربر وارد حساب کاربری خود شده باشد
روند اصلی	<ol> <li>کاربر به بخش پشتیبانی حساب کاربری مراجعه میکند.</li> <li>اقدام به ثبت تیکت سوال میکند.</li> <li>سوال خود را به همراه فوریت آن مطرح میکند.</li> <li>کنشگر تیکتی با اطلاعات درج شده در سیستم ثبت میکند.</li> </ol>
شرایط پایان ی	تیکت برای بررسی روی سیستم برای کارمندان ارسال میشود.

رونده	ندارد.
ا ی	
جايگز	
ين	
	مورد کاربرد: ثبت تیکت گزارش خطا
شناسه	2
توضيح	کاربر در صفحه کاربری خود میتواند تیکت گزارش خطا طرح
اجمال	کند.
ی	
كنشگر	کـا ربـر
اصلی	<b>3</b> .3
كنشگر	نـدارد
فرعى	
شرايط	.کاربر وارد حساب کاربری خود شده باشد
اولیه	
روند	<ol> <li>کاربر به بخش پشتیبانی حساب کاربری مراجعه میکند.</li> </ol>
اصلى	2. اقدام به ثبت تیکت گزارش خطا میکند.
	<ol> <li>ال عدد را به همراه فوریت آن مطرح میکند.</li> </ol>
	4. کنشگر تیکتی با اطلاعات درج شده در سیستم ثبت میکند.
شرايط	تیکت برای بررسی روی سیستم برای کارمندان ارسال میشود.
پایان	
ی	
روندھ	نـدارد.
ـا ی	
جايگز	
ين	

	ت اطلاعیه جدید	کاربرد:ثبت	مورد
شناسه			4

توضیح اجمال	مدیر سایت اخبار و اطلاعیه های جدید را برای اعلان ثبت میکند.
كنشگر	
اصلی	مدیر سایت
کنشگر فرعی	نـدارد
شرایط اولیه	مدیر سایت وارد پنل کاربری خود شده باشد.
روند اصلی	<ul> <li>1. مدیر در بخش ثبت اعلان جدید ، اطلاعیه جدید را ثبت میکند.</li> <li>2. کنشگر اطلاعیه ای با اطلاعات وارد شده میسازد.</li> <li>3. سیستم اطلاعیه جدید را برای اعلان به کاربران ، به کارمندان سایت میفرستد.</li> </ul>
شرایط پایان ی	اعلان جدید برای کارمندان فرستاده می شود.
رونده ۱ی جایگز ین	نـد ارد.xs