1. Табельный,автоколонна,фио,филиал,рост,размеры все ,вес и дата приема вносится вручную.при созданнии нового эти данные берутся из старой КО.
2. Список одежды (справа)данные даты выдачи берется из бухгалтерии.
3. Добавить возможность удаление, добавление, обновление водителей в КО по данным из бухгалтерии. Если в бухгалтерии появляется работник которого нет в таблице КО, то данные его брать из списки водителей автоколонну и дата приема на работу и добавить в КО.
4. Если в бухгалтерии нет какой нибудь одежды из перечня в таблице КО,то в этой таблице одежды которой нет пишется «не выдано»