

Lima, 11/11/2024

Señores de  
**Concentrix**  
**Presente.-**  
**Depto. de Recursos Humanos**

Estimados señores:

Por este medio, deseo hacer de su conocimiento mi decisión de renunciar a mi cargo como **agente** bilingüe, el cual vengo desempeñando desde el **7 de octubre del 2024**. Por lo que, a partir de la fecha **08/11/2024**, finalizaré mi relación laboral con la empresa.

El motivo de mi renuncia obedece a motivos personales de fuerza mayor que obedece a la renuncia de mi cargo.

Es por ello que, a la vez, solicito la liquidación de mi contrato de trabajo, junto con las prestaciones sociales y salarios correspondientes por el período laborado.

Agradezco a **Concentrix** por la confianza brindada, así como por la experiencia que me han permitido adquirir durante todo este tiempo, la cual me será de mucha utilidad en mi carrera profesional.

Me despido, deseándoles los mayores éxitos. Atentamente,



Midward Isaac Mayta Castro