作成情報

Title 使い方

Version 2

Author 高遠節夫

Date 2021.08.17

準備

(1) 学生リスト student.csv を作成する.

番号, 名前, 登録名 (姓), 登録名 (名), メールアドレス または

番号, 学籍, 名前, ふりがな, 登録名 (姓), 登録名 (名), メールアドレス

- (2) 作業フォルダに makeans.cdy と makecard.cdy を入れる.
- (3) サブフォルダ「data」を作成する.
- (4) data に次のファイルを入れる.

学生リスト student.csv

問題と正解のファイル queans0712.txt (0712 は日付)

GC でのファイルの作成

(1) 「質問」で作成する.

例えば,0712-4 不定積分の計算(指数対数)



GC でのファイルの作成

- (1) 「質問」で作成する.例えば,0712-4 不定積分の計算(指数対数)
- (2) 採点を選び、ギヤマークで「これらの成績を csv 形式」例えば07124_不定積分の計算指数対数.csv ができる



GC でのファイルの作成

- (1) 「質問」で作成する. 例えば,0712-4 不定積分の計算(指数対数)
- (2) 採点を選び、ギヤマークで「これらの成績を csv 形式」例えば07124_不定積分の計算指数対数.csv ができる
- (3) 回答のすべてを選択text ファイルで保存例えば、07124.txt
- (4) (2)(3) のファイルを data に入れる.



一覧ファイルの作成

- (1) makeans.cdy を立ち上げる
- (2) カーソルで枠を順に選びクリック head(以下 07121 とする) 表示



(3) Mkdata, Makecsv を押すと,次のファイルが data にできる.

ans07121.csv

学生名や学生の答えを入れた一覧表 (タブ区切り)

・答えは8列(修正用)と10列の両方に入る.

ansline07121.txt すべてのデータを1行にしたファイル

- (4) (2)(3) を繰り返す.
- (5) すべてができたら、Makerec を押すと、次のファイルが data にできる.

(後で record07121.csv などを作成するときに用いる)

rec0712.r

採点コメントを入れた1行データをタブ区切りに直す

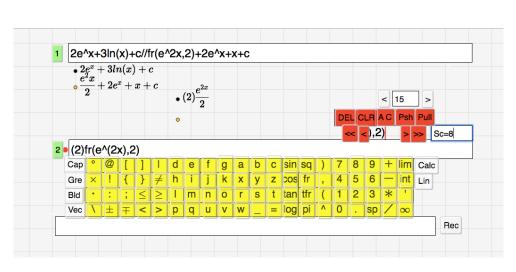
reckc0712...

上の実行バッチ (record0721.csv などすべてを作成)

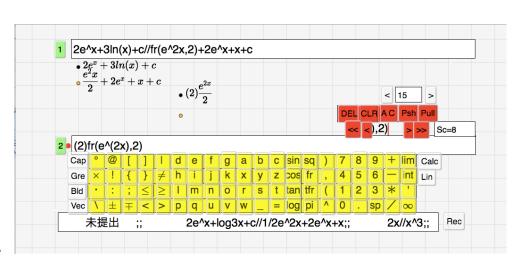
- (1) ketmathtoffL.html を立ち上げる.
- (2) ansline07121.txt のすべてを選択 コピーして最下段の入力窓に入れる. 角コロン) をつけて書いてもよい.



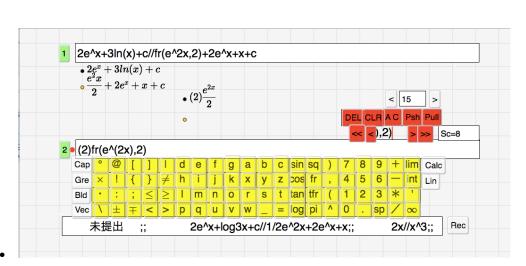
- (1) ketmathtoffL.html を立ち上げる.
- (2) ansline07121.txt のすべてを選択 コピーして最下段の入力窓に入れる.
- (3) <>で学生番号を変える.
- (4) 得点とコメント (2段目) を追加する.
 - ・得点はコメントの最後に::(ダブル半角コロン)をつけて書いてもよい.
- (5) 学生の答え(1段目)を入力ルールに合った数式に修正することもできる.



- (1) ketmathtoffL.html を立ち上げる.
- (2) ansline07121.txt のすべてを選択 コピーして最下段の入力窓に入れる.
- (3) <>で学生番号を変える.
- (4) 得点とコメント (2段目) を追加する.
 - ・得点はコメントの最後に::(ダブル半角コロン)をつけて書いてもよい.
- (5) 学生の答え(1段目)を入力ルールに合った数式に修正することもできる.
- (6) Rec ボタンを押すと最下段にすべてのデータ (1 行形式) が入る.



- (1) ketmathtoffL.html を立ち上げる.
- (2) ansline07121.txt のすべてを選択 コピーして最下段の入力窓に入れる.
- (3) <>で学生番号を変える.
- (4) 得点とコメント (2段目) を追加する.
 - ・得点はコメントの最後に::(ダブル半角コロン)をつけて書いてもよい.
- (5) 学生の答え(1段目)を入力ルールに合った数式に修正することもできる.
- (6) Rec ボタンを押すと最下段にすべてのデータ (1 行形式) が入る.
- (7) すべてを選択してコピーする.
- (8) ansline07121.txt の 2 行目にペーストして保存する.
- (9) すべての問題番号で同様に行う.



結果ファイル (配付) の作成

- (1) data の reckc0712 をダブルクリックするとすべての課題の csv ができる. record071121.csv, ...
- (2) makecard.cdy を立ち上げて、Makedata,Makefile を順に押す.
 - ・data に card フォルダができる.
 - ・各学生に配付する結果ファイルが入る.