# 安康移动电话营销使用手册

# 目录

月政策勾选	3
月政策勾选确定目标库	3
电话营销查询与处理	5
点击电话营销下的营销工作查询	5
处理预警/业务信息:	6
业务/预警	6
终端处理	8
处理详情	10
基础资料	10
立即处理	11
历史呼叫	13
黑名单	14
区县终端派单处理工作流程	15
一、  登录成功后进入我的工单页面。	15
二、通过筛选选择需要处理的工单,进入终端工	单处理页面。完成终端工单处理。
15	
附录一:	19
日期选择控件使用。	19
附录二:	20
下拉框控件使用。	20

# 月政策勾选

### 月政策勾选确定目标库

通过月政策勾选来确定目标库,根据选择月份不同,所配置的目标库也不一样步骤: 1,打开月政策勾选页面



图 1

2,选择需要勾选的月份

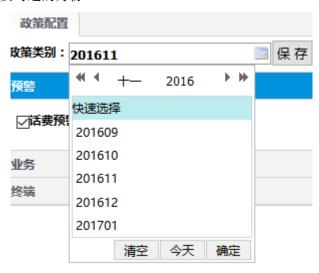


图 2

3, 勾选后点击保存

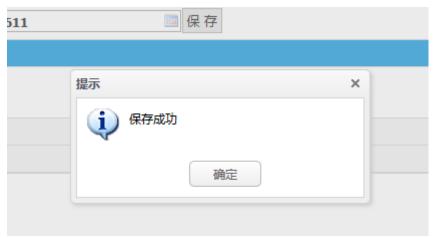


图 3

#### 电话营销查询与处理

点击电话营销下的营销工作查询 营销工作查询界面:



图 4

筛选条件:根据前面所勾选的政策 查询条件筛选的政策也不一样 可以通过选择月份来控制需要查询的表的月份 可以通过电话号码来查询指定的用户



图 5

选择多个政策后:



图 6

点击小电话即可处理:



图 7

# 处理预警/业务信息:

## 业务/预警

业务/预警名称为自动带出的业务名称 后面有当前电话的已处理情况。



图 8

业务/预警信息需要处理人员自行输入,若接通状态为否则不能继续往下填写,出现界面如下图:

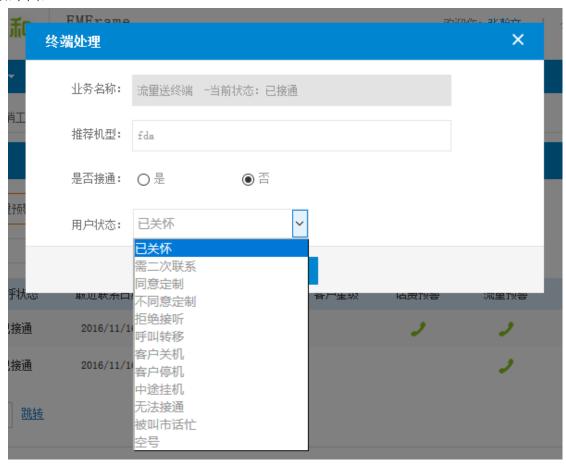


图 9

如果接通状态为是,处理状态为接受,则在第二次点击此用户政策时自动带出上次输入的数据

如果处理状态为拒绝,则出现如下图带有加入黑名单的对话框,点击加入黑名单可以将此用户加入到黑名单中,加入黑名单的用户将不会出现在查询列表中。

F HMHrama					-	warnwa. akw	277
预警处理							X
3 T ***			_				
· 预警名称	话费预警	当前状态: 已接	<u>iÀ</u>				
■ 预警信息	导弹						
是否接通:	● 是	〇百					
獎 处理状态:	○接受	〇 考点		<ul><li>拒绝</li></ul>			
		_		_			
<del>*</del>		保存	加入黑名单	<u>i</u>			
通 2016/11/1	e eedff		wort		9	9	
		图	10				

可以通过输入页码来跳转

共计1条记录,共1页 跳转

图 11

## 终端处理

中断处理中增加了区县和客户经理派单,通过选择区县和客户经理来实现派单。

派	RMFrama 终端处理		abirnih av kod
-	业务名称:	流量送终端 一当前状态:已接通	
与工 一	推荐机型:		
	是否接通:	● 是 ○ 否	
:予页=	处理状态:	○ 接受 ● 考虑 ○ 拒绝	
	预约机型:		
乎状 接jj	预约时间:	2016-12-12	N
132.0	区县:	青川县分公司	
	客户经理:	青川	
ı	预约地址:		
ı	备注:		
		保存	

图 12

点击是否接通和处理状态的跟处理 业务/预警信息一样。

## 处理详情

点击处理按钮,进入详情处理页面:



图 13

此页面分为基础资料信息,客户基本信息,历史呼叫情况三个模块

### 基础资料

♠ 首页 > 月政策 > 月政策 > 营销工作处理

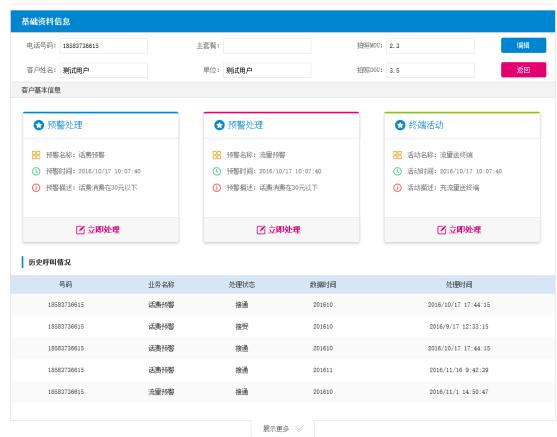


图 14

在此界面上可以调整用户的一些基本信息,点击提交保存

fic	FMFrame				abirnah Lakista I
4	扁锯用户资料				×
	用户姓名:	测试用户			
	电话号码:	18583736615			
ı	客户生日:	19880526			
	单位:	测试用户			
L	地址:	测试用户			
ł	拍照APU:	1.2			
Н	拍照DOU:	3. 5			<del>4</del> <i>y</i>
07	拍照MOU:	2.3			
U 1	最近联系时间:	2016-11-16 9:42:39.	239		:
ı	回访难度:	● 容易沟通	〇 难沟通	〇 拒接电话	0
			提交		

图 15

## 立即处理

展示了当前用户需要处理的所有政策,点击立即处理则打开如上面所展示的处理情况。



图 16

		主套餐:			拍照MOU:	2. 3	
	预警处理					×	
	预警名称	话费预警 一	当前状态: 已接通				
	预警信息	导弹					<u>—</u> 动
	是否接通:	<b>●</b> 是	〇香				: 流
0:07	处理状态:	○ 接受	● 考虑	〇 拒绝			20
元以	预约时间:	2016-11-10					:充
	备注:	发的			.si		ß
			保存				
	话弗预警		接诵	201610			2016/1

图 17

终端:

终端处理				×
业务名称:	流量送终端	当前状态:已接通		
推荐机型:				
是否接通:	● 是	〇否		
处理状态:	〇接受	● 考虑	〇 拒绝	
预约机型:				
预约时间:	2016-12-12			
区县:		~		
客户经理:		~		
预约地址:				
备注:				
		保存		
<b>流田新数</b>		控诵	201610	20

图 18

## 历史呼叫

此处展示了历史呼叫的记录:



图 19

# 黑名单

黑名单,展示了之前加入到黑名单的用户:



图 20

可以通过点击解除黑名单来恢复用户的政策处理情况:



图 21

### 区县终端派单处理工作流程

一、登录成功后进入我的工单页面。

操作流程:

- 1. 将鼠标移动到菜单"工单管理"(图 25 中标号为 1 的红色方框)。
- 2. 在弹出的二级菜单中,点击"我的工单"(图 25 中标号为 2 的红色方框)



图 25

二、 通过筛选选择需要处理的工单,进入终端工单处理页面。完成终端工单处理。

操作流程:

- 1. 确定筛选条件。
  - 1.1 活动名称(图 26 中标号为 1 的红色方框)。活动名称支

持模糊查询。如查询活动名称为充 **100** 送手机。可输入充即可查询出工单。

- 1.2 客户名称(图 6 中标号为 2 的红色方框)。客户名称基本 上都是汉字。客户名称支持模糊查询。如查询客户名称为 李四的客户。可输入四即可查询出工单。
- 1.4 是否处理(图 26 中标号为 4 的红色方框)。是否处理标识工单是否处理。是否处理通过下拉选择。如查询未处理的工单。选择未处理即可查询出工单。
- 2. 在确定筛选条件后,点击"查询"按钮(图 26 中标号为 5 的 红色方框)。列表(图 26 中标号为 6 的红色方框)中展示出 筛选后的终端工单信息。有活动名称、终端类型、客户名 称、客户号码、预约区县、预约地址、预约时间、活动时 间。

图 26

- 3. 在查询出信息中。通过鼠标左键点击每列最左侧处理按钮。 弹出处理窗口。
- 4. 在处理窗口中选择是否处理 (图 28 中标号为 1 的红色方框)。
- 5. 在处理窗口中选择是否购买 (图 28 中标号为 2 的红色方框)。
- 6. 在处理窗口中选择客户上门情况 (图 28 中标号为 3 的红色方框)。
- 7. 选择上门时间。系统默认加载当前时间。鼠标左键点击处理时间输入框(图 28 中标号为 2 的红色方框)。弹出日期选择控件。选择预约时间(参见附录二)。
- 8. 选择处理时间。系统默认加载当前时间。鼠标左键点击处理时间输入框(图 28 中标号为 2 的红色方框)。弹出日期选择控件。选择预约时间(参见附录二)。

- 9. 填写终端机型。在输入框(图 28 中标号为 2 的红色方框)填写终端机型。
- 10.填写异常说明。在输入框(图 28 中标号为 3 的红色方框)填写异常说明。
- 11.填写客户收集意见。在输入框(图 28 中标号为 4 的红色方框)填写客户收集意见。
- 12.点击"保存"按钮(图 29 中标号为 1 的红色方框)。等待弹出信息提示框。



图 29

13.点击"确定"按钮(图 30 中标号为 1 的红色方框)。完成终端活动处理工作。



图 30

#### 附录一:

#### 日期选择控件使用。

1.通过导航按钮选择日期范围。



2. 直接使用键盘输入数字



3.直接从弹出的下拉框中选择



#### 附录二:

### 下拉框控件使用。

点击向下箭头弹出下拉框。



## 鼠标左键点击选择区域即可选中

