

Proceso: Gestión Financiera

Nombre formato: Solicitud de autorización para comisión y certificado de disponibilidad presupuestal de avances para personal de planta

Etapas: Ejecutar y reconocer los hechos económicos y financieros

UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA

FECHA DE SOLICITUD:	2024	5	2	OFICIO No.	B.FCE.1.039-91-24
	AÑO	MES	DÍA		

1. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre:	Zuray Andrea Melgarejo Molina	Ext. Tel: UN:	12322-12323	Correo-e:	zamelgarejomo@unal.edu.co
---------	-------------------------------	---------------	-------------	-----------	--

2. DATOS DEL PROYECTO

Dependencia:	AREA CURRICULAR DE GESTION Y ORGANIZACIONES
Proyecto:	DOCTORADO EN ADMINISTRACIÓN
Código QUIPU:	801010042158
Concepto u objeto de desplazamiento (indicando lugar):	Solicitud de avance a nombre de la profesora Zuray Andrea Melgarejo Molina para la visita académica de la profesora María Luisa Saavedra de la UNAM, que realizará actividades del 15 al 17 de mayo en la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Colombia, sede Bogotá

3. COMISION DE SERVICIO AL INTERIOR DEL PAIS

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	C.C	CARGO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTO		No. DÍAS	BASE DE LIQUIDACIÓN* (S)	VIÁTICOS DIARIOS	TOTAL (\$)
				DESDE	HASTA				
				dd/mm/aa	dd/mm/aa				
1.	Zuray Andrea Melgarejo Molina	37.275.404	Profesora de planta	15/05/2024	18/05/2024	2,5	13.471.441	656.717	1.641.793
2.									0
3.									0
4.									0
5.									0
								TOTAL \$	1.641.793

4. COMISION DE SERVICIO EN OTRO PAIS

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	C.C	CARGO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTO		No. DÍAS	BASE DE LIQUIDACIÓN* (S)	VIATICOS DIARIOS EN DÓLARES	VALOR DIVISA ESTIMADO EN \$	VALOR TOTAL (ESTIMADO EN \$)
				DESDE	HASTA					
				dd/mm/aa	dd/mm/aa					
1.										0
2.										0
3.										0
4.										0
5.										0
* El valor base para la liquidación comprende los siguientes montos: 1) Asignación básica. 2) Prima Técnica. 3) Prima de antigüedad									TOTAL \$	0

5. JUSTIFICACIÓN ADICIONAL CUANDO LAS FECHAS DE LOS DESPLAZAMIENTOS SEAN SUPERIORES AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO EN CURSO Y MÁXIMO HASTA EL 31 DE MARZO DE LA SIGUIENTE VIGENCIA (Para autorizar el gasto el solicitante deberá justificar en estrictas necesidades del servicio para garantizar el funcionamiento o las actividades misionales de la Universidad en docencia, investigación y extensión, la necesidad de desplazamientos mas alla del 31 de diciembre de la misma vigencia y máximo hasta el 31 de marzo de la siguiente vigencia. La existencia del presupuesto no justifica la reserva presupuestal):

6. VALOR DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL SOLICITADA (\$):

1.641.793	(Sin incluir (Sin incluir el gravamen a movimientos financieros)
-----------	--

FIRMA DEL SOLICITANTE

Nombre: Zuray Andrea Melgarejo Molina

VoBo RECTOR O NOMINADOR

Nombre:

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Autorización de descuento por avance no legalizado.

ANEXOS:

Indique cuál:

Ejemplo: Programación del evento, invitación, etc.

NOTA:

1. La información de esta solicitud debe ser diligenciada en su totalidad.

Código: U.FT.12.010.045

Versión: 0.0

Página ____ de ____