Proceso: Gestión Administrativa de Bienes y Servicios

Formato: Informe de ejecución de actividades orden contractual

de prestación de servicios persona natural Etapa: Adquirir bienes, servicios u obras civiles



| ORDEN CONTRACTUAL DE SERVICIOS No.:          |  |       |     |                  | 38         | Del Año | ):  | 2024 |      |
|--|--|-------|-----|------------------|------------|---------|-----|------|------|
| CONTRATISTA: Sergio Esteban Chaparro Noguera |  |       |     | C.C. / C.E. No.: | 1031642393 |         |     |      |      |
| PERIODO DEL INFORME: Desde:                  |  | Docdo | 01  | 03               | 2024       | Hasta:  | 28  | 03   | 2024 |
|  |  | Día   | Mes | Año              | пазіа.     | Día     | Mes | Año  |      |

## 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: Prestar servicios técnicos de apoyo en programación de software para apoyar en el rediseño, ajustes, desarrollo e implementación de la plataforma web que permitirá el registro, almacenamiento construcción de los informes finales asignados por el director del proyecto en el marco del contrato interadministrativo no 0095-sg- 2023 del 21 de septiembre de 2023, suscrito entre el instituto nacional de medicina legal y ciencias forenses y la Universidad Nacional de Colombia.

|            |                 | 01  | 03  | 2024 | Fecha<br>Terminación                       | 28  | 03  | 2024 |
|------------|-----------------|-----|-----|------|--|-----|-----|------|
| PLAZO OSE: | Fecha<br>inicio | Día | Mes | Año  | (Incluidas<br>prórrogas y<br>suspensiones) | Día | Mes | Año  |

## 2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

| No | OBLIGACIÓN ESPECÍFICA<br>(Incluir cada obligación tal como se<br>pactó en la OSE)  | ACTIVIDADES EJECUTADAS<br>(Para el cumplimento de la<br>obligación en el periodo<br>informado)  | AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN (Incluir el porcentaje de avance por cada obligación ejecutada en el periodo de actividades informado, y la total acumulada a la fecha)  Acumulada a la |           |  |
|----|--|---|---|-----------|--|
|    |  |   | <u>Periodo (%)</u>  | fecha (%) |  |
| 1  | Apoyar en el rediseño, ajustes, desarrollo e implementación de la plataforma web que permitirá el registro, almacenamiento y salida de información.  | Se realizó el diseño y desarrollo de las interfaces del proyecto, así como las pruebas correspondientes para garantizar su correcto funcionamiento. | 100%  | 100%      |  |
| 2  | Brindar asistencia técnica al equipo del<br>proyecto para la implementación de la<br>plataforma web para el Instituto Nacional<br>De Medicina Legal.   | Se organizaron reuniones<br>internas en las que se brindó<br>asistencia y se delegaron tareas.  | 100%  | 100%      |  |
| 3  | Acompañar las reuniones que se requieran con los técnicos en sistemas de la institución y brindar el acompañamiento en los temas de software y sistemas de información para el correcto desarrollo del proyecto. | Hubo participación activa en las<br>reuniones organizadas tanto<br>internamente como por el CID.  | 100%  | 100%      |  |

Código: U.FT.12.011.020 Versión: 0.0 Página 1 de 2

Proceso: Gestión Administrativa de Bienes y Servicios

Formato: Informe de ejecución de actividades orden contractual

de prestación de servicios persona natural Etapa: Adquirir bienes, servicios u obras civiles



| ORDEN CONTRACTUAL DE SERVICIOS No.:          |  |        |                  | 38  | Del Año: 2024 |        | 2024 |     |      |
|--|--|--------|------------------|-----|---------------|--------|------|-----|------|
| CONTRATISTA: Sergio Esteban Chaparro Noguera |  |        | C.C. / C.E. No.: | 1   | 031642        | 393    |      |     |      |
| PERIODO DEL INFORME: Des                     |  | Desde: | 01               | 03  | 2024          | Hasta: | 28   | 03  | 2024 |
|  |  | Desue. | Día              | Mes | Año           | пазіа. | Día  | Mes | Año  |

| 4 | Apoyar en los ajustes del sistema de información según los requerimientos propios y particulares del INMLCF.  | Se analizaron las necesidades del sistema, se brindó asistencia al equipo técnico para implementar y probar las modificaciones necesarias, y se aseguró el cumplimiento de los criterios establecidos en la fase inicial del proyecto. | 100% | 100% |
|---|---|--|------|------|
| 5 | Presentar informes sobre las actividades desarrolladas.   | Se elaboró un documento que detalla los requerimientos funcionales y no funcionales del sistema. Adicionalmente, este informe se presenta como cumplimiento de esta obligación contractual.  | 100% | 100% |
| 6 | Mantener la confidencialidad de la información sensible relacionada con el proyecto.  | Se garantizó la máxima discreción<br>y cautela en el manejo de<br>información sensible durante el<br>desarrollo del sistema.   | 100% | 100% |
| 7 | Disponibilidad de viajar a nivel nacional a<br>apoyar la recolección de información para<br>el rediseño, ajustes, desarrollo e<br>implementación de la plataforma web del<br>Instituto Nacional De Medicina Legal Y<br>Ciencias Forenses. | No se requirió ningún viaje<br>durante el desarrollo del<br>proyecto.  | 100% | 100% |

3. PRODUCTOS ENTREGADOS A LA FECHA (En caso de haber sido pactados)

| 1 |  |
|---|--|
| 2 |  |
| 3 |  |

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 29 de agosto de 2024.

Firma Contratista Vo.Bo.

Nombre: Sergio Esteban Chaparro Noguera

Supervisor(a)/ Interventor(a)

Nombre: Edison Jair Duque Oliva

Código: U.FT.12.011.020 Versión: 0.0 Página 2 de 2