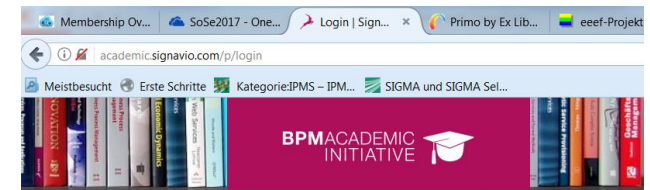


Praktikum „Geschäftsprozessmodellierung“

1. Einführung in die Signavio Plattform & Petri Netze

Dirk Reichelt

- URL: <http://academic.signavio.com/p/explorer>
- Zugriff über Browser (SaaS-Lösung) von überall
- Speicherung der Modelle in der Cloud
- Kostenloser Zugang mit HTW-eMail-Adresse
- Ein gemeinsamer Arbeitsbereich für SoSe 2017 (eMail Prof. Reichelt)



Login

Bitte melden Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort an.

E-Mail-Adresse

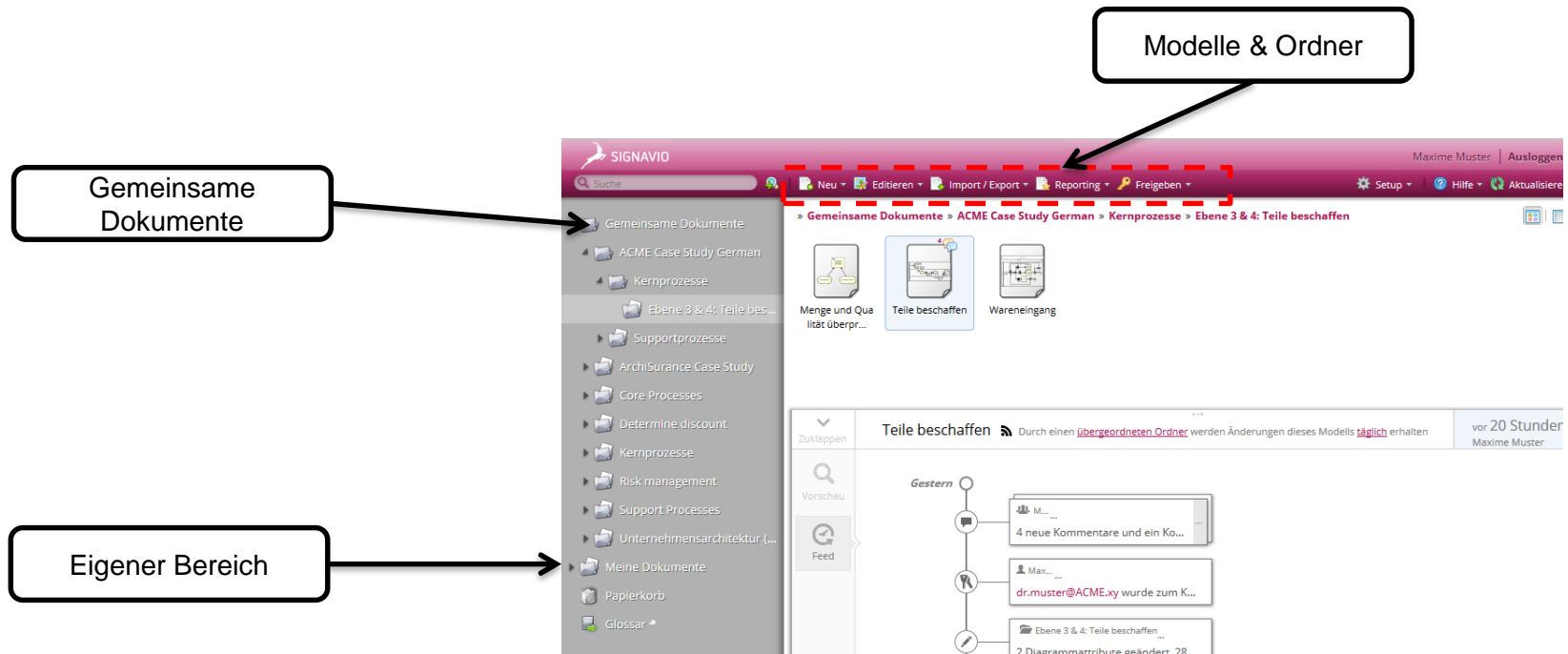
Passwort

☐ Angemeldet bleiben

Login

[Registrieren oder Passwort vergessen](#)

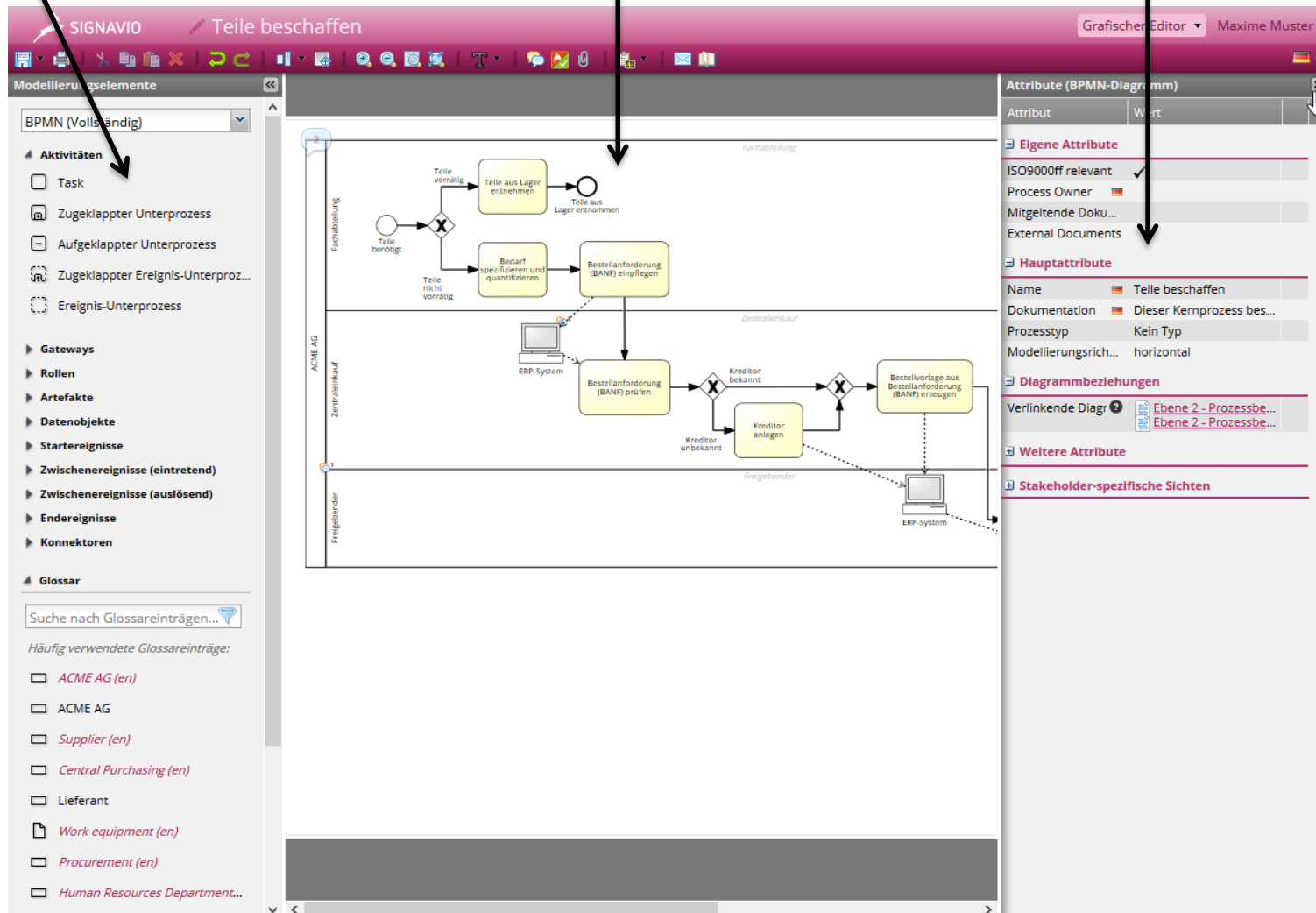
- Explorer öffnet sich nach dem Login
- Verfügbare Funktionen:
 - neue Diagramme und Ordner erstellt
 - Bestehende Diagramme / Ordner bearbeiten
 - Dateien & Diagramme importiert und exportiert
 - Reports erstellt



Modellelemente

Modellierbereich

Objekt-/Modell
Attribute



Öffnen Sie die Prozesslandkarte im Ordner GPM_SoSe2017

The screenshot displays the Signavio BPM Academic Initiative editor. The browser address bar shows <http://academic.signavio.com/p/editor?i>. The interface includes a menu bar (Datei, Bearbeiten, Ansicht, Favoriten, Extras), a toolbar, and a sidebar with 'Modellierungselemente' and a 'Glossar'. The main workspace shows a process map with two sections: 'Kernprozesse' (Production, Shipping, Customer Service) and 'Support-Prozesse' (Personnel, IT, Procurement). A right-hand panel titled 'Attribute (Diagramm)' lists various attributes and their values.

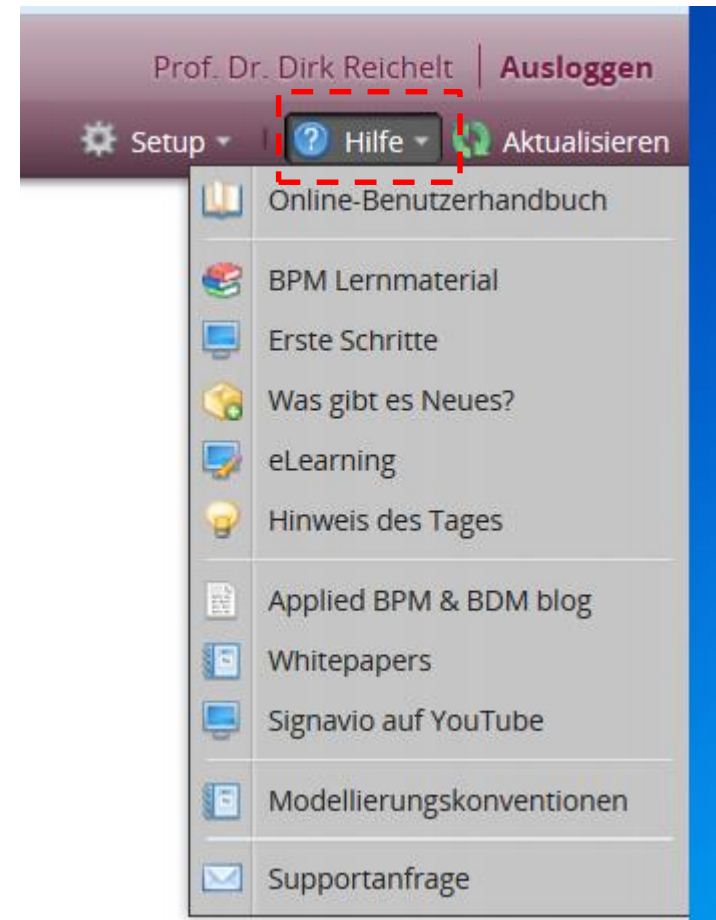
Attribut	Wert
Eigene Attribute	
Prozessverantwort...	Prof. Reichelt
Prozessziel	
Geschäftsbereich (...)	
SOX relevant	
ISO9000ff relevant	✓
Hauptattribute	
Beschreibung	Allgemeine Prozesslan...
Diagrammbeziehungen	
Verlinkende Diag...	

Folgende Nutzer editieren auch gerade das Diagramm: Prof. Dr. Dirk Reichelt

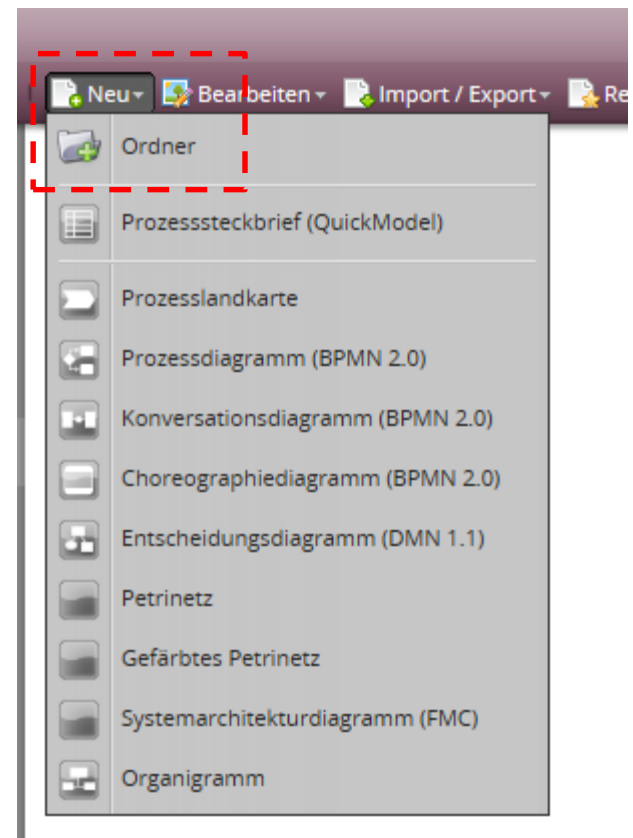
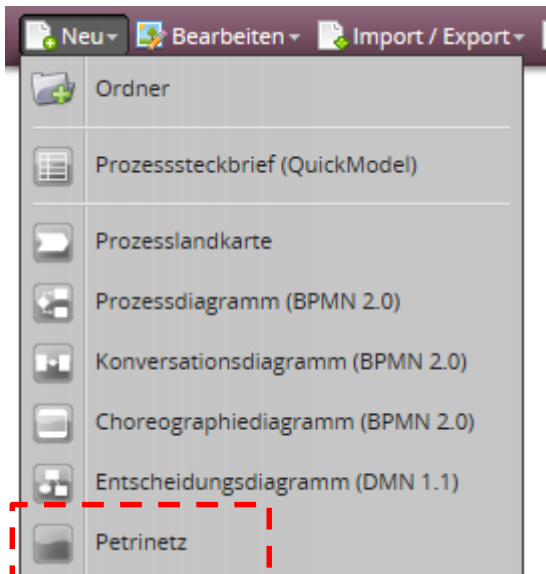
- Zugang zum Signavio Hilfesystem erhalten Sie im Explorer

- Benutzerhandbuch
- Erste Schritte
- You Tube
- ...

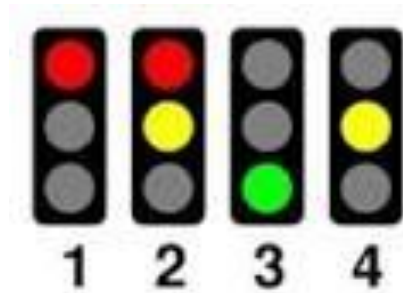
- Über das Symbol  im Editor



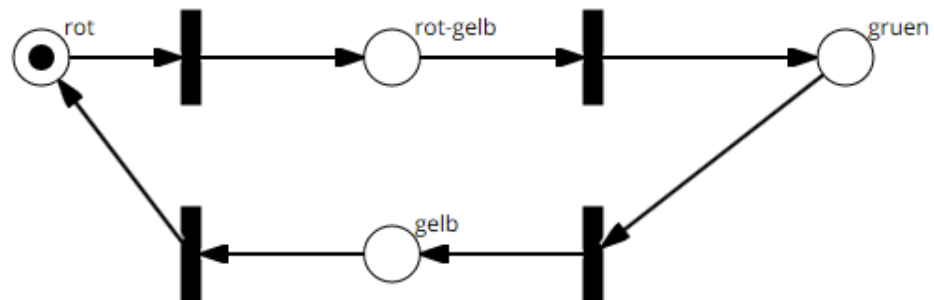
- Erstellen Sie im Bereich „Meine Dokumente“ einen neuen Ordner „**GPM_Praktikum1**“
- Erstellen Sie in dem Ordner ein Petrinetz



- Speichern Sie das Diagramm unter dem Namen „Einfache Ampel“
- Erstellen Sie ein Petrinetz, welches die Ampel (Fahrzeuge) abbildet:



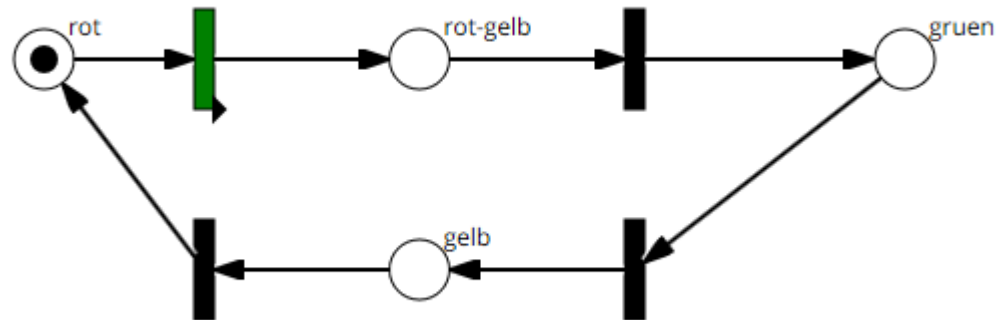
- Beschriften Sie die Stellen und Transitionen.



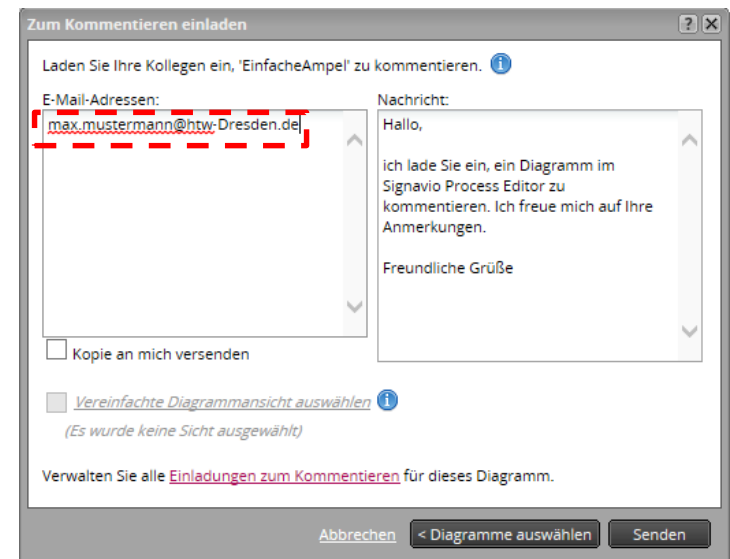
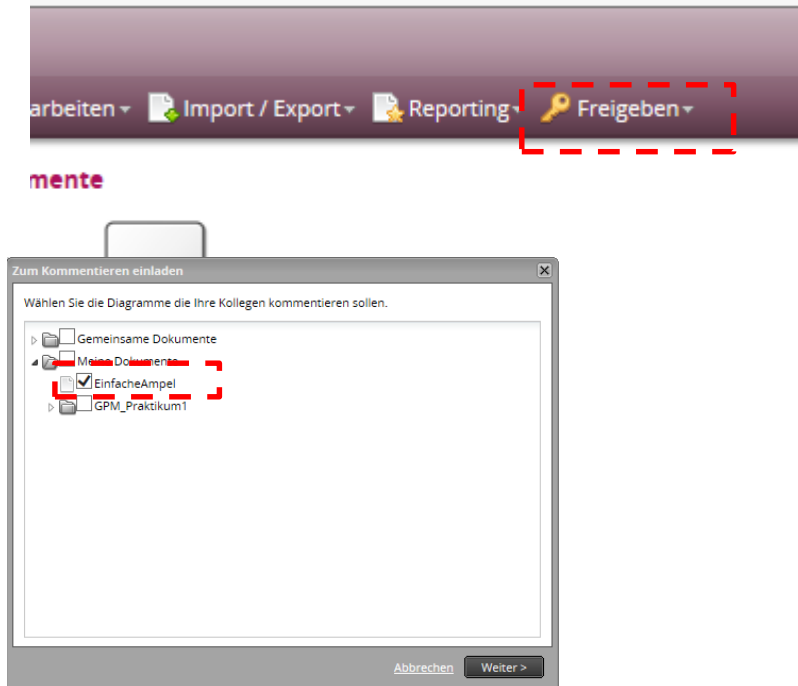
- Schrittweise Ausführung des Modells



- „Weiterschalten“:



- Über den Explorer können Sie andere einladen ihre Modelle zu prüfen und diese zu kommentieren



- Speichern Sie ihr Petrinetz und geben Sie dieses zur Kommentierung durch ihren Nachbarn frei.

Kommentieren...

Browser window showing a Petri net diagram and a comment interface.

Petri net diagram:

- Places: **rot** (initial state), **rot-gelb**, **gruen**, **gelb**.
- Transitions: Represented by thick vertical bars.
- Transitions: **rot** to **rot-gelb** (labeled 2), **rot-gelb** to **gruen**, **gruen** to **gelb**, **gelb** to **rot**.

Comment interface:

- Info: **EinfacheAmpel**, bisher noch nicht freigegeben.
- Legende: Empty.
- Kommentare: Es existieren zur Zeit keine unbearbeiteten Kommentare.
- Buttons: **Drucken**, **E-Mail-Benachrichtigung**.
- Form: **Erneut versuchen**, **Hinzufügen**.

- Entwerfen Sie eine Fußgängerampel (rot/grün).
- Damit die Ampel auf grün schaltet, muss durch einen Passanten ein Schalter gedrückt werden.
- Benennen Sie zunächst die Stellen und Transitionen im Netz.
- Modellieren Sie das Petrinetz als weiteres Diagramm mit Signavio

Belegaufgabe 1 – Abgabetermin: 7 Tage nach Praktikum (Mo 23:59 bzw. Mi 23:59)

A) Modellieren Sie den folgenden Prüfungsprozess:

1. Es sind 20 Kandidaten zu prüfen.
2. Eine mündliche Prüfung beginnt, wenn beide Prüfer und der Kandidat anwesend sind.
3. Der Kandidat muss nacheinander eine Reihe von Fragen beantworten.
4. Nach der „Fragerunde“ verlässt der Prüfling den Raum und die Prüfer ermitteln die Prüfungsnote.
5. Im Anschluss bekommt der Kandidat die Note mitgeteilt und die Prüfung ist für diesen Kandidaten beendet. Im Anschluss wird der nächste Kandidat geprüft.

B) Geben Sie das erstellte Dokument für die Kommentierung (Bewertung) für die folgenden Personen frei **und** senden Sie den PDF-Export an dirk.reichelt@htw-dresden.de, robert.ringel@htw-dresden.de, norman.schulze@htw-dresden.de, kim.voss@htw-dresden.de