

**Aprobat,**

Nume si prenume sef ierarhic

Petcu Daniel

Semnatura

.....

**Catre,**

**Departamentul Resurse Umane**

Subsemnatul(a) Dinuta Ana Sabina avand functia de programator la Departamentul IT va rog sa binevoiti a-mi aproba efectuarea unui numar de 2 zile lucratoare din concediul legal de odihna, pe anul 2020 in perioada/data 04/09/2020, 07/09/2020

Pe durata concediului de odihna sarcinile mele de serviciu vor fi preluate de Claudiu Valcov.

Semnatura angajat,

.....

Data 07-08-2020

Semnatura angajatului care preia sarcinile de serviciu

.....

Avizul Departamentului Resurse Umane .....